

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ Головного управління
Держгеокадастру в Одеській області
20.07.2020 № 155

у редакції наказу Головного
управління Держгеокадастру в
Одеській області
16.06.2022 № 56

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ВНЕСЕННЯ ДО ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ ВІДОМОСТЕЙ (ЗМІН ДО НИХ) ПРО
ЗЕМЕЛЬНУ ДІЛЯНКУ З ВИДАЧЕЮ ВИТЯГУ

(назва адміністративної послуги)

Сектор № 3 відділу № 5 управління надання адміністративних послуг
Головного управління Держгеокадастру в Одеській області

(найменування суб'єкта надання послуги)

| Інформація про центр надання адміністративних послуг | |
|--|--|
| <p>Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення</p> | <p>Центр надання адміністративних послуг Авангардівської селищної ради Овідіопольського району Одеської області</p> <p>Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Великодолинської селищної ради Одеського району Одеської області</p> <p>Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Овідіопольської селищної ради Одеського району Одеської області</p> <p>Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Таїровської селищної ради Одеського району Одеської області</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Кароліно-Бугазької сільської ради Білгород-Дністровського району Одеської області</p> <p>Центр надання адміністративних послуг у м. Чорноморську виконавчого комітету Чорноморської міської ради Одеського району Одеської області</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Маяківської сільської ради</p> |
| <p>1</p> <p>Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг</p> | <p><u>ЦНАП смт Авангард:</u> 67806, Одеська область, Одеський район, смт Авангард, вул. Добрянського, 30</p> <p><u>ЦНАП смт Великодолинське:</u> 67832, Одеська область, Одеський район, смт Великодолинське, вул. Соборна, 1-а</p> <p><u>ЦНАП смт Овідіополь:</u> 67801, Одеська область, Одеський район, смт Овідіополь, вул. Т. Шевченка, 169</p> |

| | | |
|---|---|---|
| | | <p><u>ЦНАП смт Таїрове:</u> 65496, Одеська область, Одеський район, смт Таїрове, вул. 40-річчя Перемоги, 27</p> <p><u>ЦНАП с. Кароліно-Бугаз:</u> 67844, Одеська область, Білгород-Дністровський район, с. Кароліно-Бугаз, вул. Приморська, 3</p> <p><u>ЦНАП м. Чорноморськ</u> 68003, Одеська область, Одеський район, м. Чорноморськ, просп. Миру, 33</p> <p><u>ЦНАП с. Маяки</u> 67654, Одеська область, Одеський район, с. Маяки, вул. Богачова, 99</p> |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг | <p><u>Дні прийому ЦНАП смт Авангард</u> Пн, Вт, Чт: 8.00 – 17.00; Ср: 8.00 – 20.00; Пт: 8.00 – 16.00. Без обідньої перерви. Сб, Нд – вихідні.</p> <p><u>Дні прийому ЦНАП смт Великодолинське</u> Пн, Вт, Ср, Чт: 8:30 – 16:30; Пт: 8:00 – 16:00; Без обідньої перерви. Сб, Нд – вихідні.</p> <p><u>Дні прийому ЦНАП смт Овідіополь</u> Пн, Вт, Ср: 08.00 – 17.00; Чт: 08.00 – 20.00; Пт: 08.00 – 16.00. Сб, Нд – вихідні.</p> <p><u>Дні прийому ЦНАП смт Таїрове</u> Пн-Пт: 09.00 – 16.00. Технічна перерва: 12.30 – 14.00 Сб, Нд – вихідні.</p> <p><u>Дні прийому ЦНАП с. Кароліно-Бугаз</u> Пн: 08.00 – 20.00; Вт-Пт: 08.00 – 17.00. Сб, Нд – вихідні.</p> <p><u>Дні прийому ЦНАП м. Чорноморськ</u> Пн, Ср, Чт, Пт: 9:00 – 17:00; Вт: 9:00 – 20:00. Технічна перерва: 10:30 – 10:40; 12:00 – 12:40; 14:30 – 14:40. Сб, Нд: вихідні.</p> <p><u>Дні прийому ЦНАП с. Маяки</u> Пн, Вт, Ср, Чт: 9.00 – 16.00; Пт: 9.00 – 15.00. Обідня перерва: 13.00 – 13.45. Сб, Нд – вихідні.</p> |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг | <p>ЦНАП смт Авангард тел. (048) 797-21-73, e-mail: centravangard2017@gmail.com веб-сайт: https://avangard.odessa.gov.ua/</p> <p>ЦНАП смт Великодолинське Тел.: (04851) 40-554 e-mail: adm.od.2121@gmail.com веб-сайт: https://vdolynske.odessa.gov.ua/</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>ЦНАП смт Овідіополь Тел.: (048)3-14-54, 3-15-23, (068) 5581418, e-mail: cnap_ovidiopol_sr@ukr.net веб-сайт: https://ovidiopol-selrada.odessa.gov.ua</p> <p>ЦНАП смт Таїрове Тел.: 0800 75 12 75 e-mail: cnap-tairovo@ukr.net https://tairovska-gromada.gov.ua</p> <p>ЦНАП с. Кароліно-Бугаз Тел.: (048) 770-12-64, (097) 682 72 87, (094) 995 52 64 e-mail: karolinocnap@ukr.net веб-сайт: http://karolino-bugazka-gromada.gov.ua</p> <p>ЦНАП м. Чорноморськ Тел.: (093) 546-41-11, (097) 406-56-10 (04868) 6-40-05 (сектор видачі документів) (04868) 6-40-09 (сектор прийому документів) Telegram чат-бот: @cnap_chornomorsk_bot e-mail: cnap@cmr.gov.ua веб-сайт: http://cmr.gov.ua/gromadyanam/cnap/</p> <p>ЦНАП с. Маяки тел.: (04852) 3-30-73, (067) 484-50-73 e-mail: asc-mayaki@i.ua</p> |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | |
| 4. | Закони України | Статті 21, 24, 26 Закону України «Про Державний земельний кадастр» |
| 5. | Акти Кабінету Міністрів України | Пункти 118, 121, 122 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг» |
| 6. | Акти центральних органів виконавчої влади | |
| 7. | Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування | |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 8. | Підстава для одержання адміністративної послуги | Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру |
| 9. | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | 1. Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)* |

| | | |
|-----|---|--|
| | | <p>2. Оригінали документації із землеустрою, технічної документації з оцінки земель, які є підставою для внесення таких змін (крім випадків, визначених законодавством), засвідчені шляхом накладення електронного підпису сертифікованого інженера-землевпорядника, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, з використанням кваліфікованої електронної позначки часу</p> <p>3. Документація із землеустрою, на підставі якої вносяться зміни до відомостей Державного земельного кадастру, у формі електронного документа (крім випадків, визначених законодавством)</p> |
| 10. | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>Заява разом з документацією із землеустрою або технічною документацією оцінки земель в електронній формі, електронним документом надсилається в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру</p> <p>Подання заяви про внесення відомостей до Державного земельного кадастру разом із документацією із землеустрою чи документацією із оцінки земель здійснюється розробником такої документації, якщо інше не встановлено договором на виконання робіт із землеустрою чи оцінки земель</p> |
| 11. | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 12. | Строк надання адміністративної послуги | 14 робочих днів з дня реєстрації відповідної заяви у структурному підрозділі Головного управління Держгеокадастру в Одеській області |
| 13. | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | <p>1. Із заявою звернулася неналежна особа (зміни до відомостей про земельну ділянку вносяться за заявою власника або користувача земельної ділянки державної чи комунальної власності)</p> <p>2. Подані документи не відповідають вимогам законодавства</p> <p>3. Заявлені відомості вже внесені до Поземельної книги</p> |
| 14. | Результат надання адміністративної послуги | <p>Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку на підтвердження внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру</p> <p>Рішення про відмову у внесенні відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру</p> |
| 15. | Способи отримання відповіді (результату) | Надсилається заявникові в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку на вказану у заяві про внесення відомостей (змін до них) адресу електронної пошти або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру, або видається заявнику (уповноваженій особі заявника) центром надання адміністративних послуг |
| 16. | Примітка | *Форма заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про земельну ділянку наведено у додатку до інформаційної картки адміністративної послуги |