

ПОГОДЖЕНО:

Начальник управління забезпечення діяльності Центру надання адміністративних послуг у м. Чорноморську виконавчого комітету Чорноморської міської ради Одеського району Одеської області

М.П.  Олег ШТЕМБУЛЯК  
» 20\_\_ р.

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Начальниця управління соціальної політики Чорноморської міської ради Одеського району Одеської області

М.П.  Катерина ПРИЩЕПА  
» 20\_\_ р.

### ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА

**Видача направлення до реабілітаційних установ особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю віком до трьох років, які належать до групи ризику щодо отримання інвалідності**

(назва послуги)

№ з/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Термін виконання (днів)
1.	Надання консультації суб'єкту звернення (за необхідністю), прийом і перевірка повноти пакету документів та правильності заповнення заяви, реєстрація з внесенням даних до реєстру та видача суб'єкту звернення опису	Головний спеціаліст відділу персоніфікованого обліку пільгових категорій населення УСП ЧМР Одеського району Одеської області	В	Один робочий день
2.	Передача електронної справи та вхідного пакету документів до Управління соціальної політики Чорноморської міської ради Одеського району Одеської області	Адміністратор ЦНАП	В	Один робочий день
3.	Перевірка та прийняття рішення про направлення	Начальник чи головний спеціаліст відділу	В	Не пізніше наступного

	отримувача на комплексну реабілітацію (абілітацію) або відмова, повернення на доопрацювання.	персоніфікованого обліку пільгових категорій населення УСП ЧМР Одеського району Одеської області		робочого дня
4.	Внесення до централізованого банку даних з проблем інвалідності інформації про направлення отримувача на комплексну реабілітацію (абілітацію) та надіслання установі повідомлення про направлення отримувача на комплексну реабілітацію (абілітацію)	Головний спеціаліст відділу персоніфікованого обліку пільгових категорій населення УСП ЧМР Одеського району Одеської області	В	У строк, що не перевищує 5 робочих днів
5.	Передача результату надання адміністративної послуги до Управління ЗД ЦНАП у м. Чорноморську	Головний спеціаліст відділу персоніфікованого обліку пільгових категорій населення УСП ЧМР Одеського району Одеської області	В	Не пізніше наступного робочого дня після видачі направлення
6.	Повідомлення суб'єкту звернення про результат надання адміністративної послуги та його реєстрація	Адміністратор ЦНАП	В	Один робочий день
7.	Видача результату надання адміністративної послуги суб'єкту звернення	Адміністратор ЦНАП	В	Один робочий день
Загальна кількість днів надання послуги				До 10 робочих днів
Загальна кількість днів (передбачена законодавством)				До 10 робочих днів

Умовні позначки: В – виконує, У – бере участь, П – погоджує, З – затверджує.