

ПОГОДЖЕНО:

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Начальниця управління забезпечення діяльності Центру надання адміністративних послуг у м. Чорноморську виконавчого комітету Чорноморської міської ради Одеського району Одеської області

Начальниця відділу реєстрації обліку осіб управління забезпечення діяльності Центру надання адміністративних послуг у м. Чорноморську виконавчого комітету Чорноморської міської ради Одеського району Одеської області



Ірина МАЦІЄВИЧ



Оксана ЖИЛІНСЬКА

« 08 » 2023р.

« 08 » 2023р.

### ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА Реєстрація місця перебування особи

(назва адміністративної послуги)

**Відділ реєстрації обліку осіб управління забезпечення діяльності Центру надання адміністративних послуг у м. Чорноморську**  
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про Центр надання адміністративної послуги		
1.	Місцезнаходження Центру надання адміністративної послуги у м. Чорноморську	68003, Одеська область, Одеський район, м. Чорноморськ, пр-т Миру, 33
2.	Інформація щодо режиму роботи Центру надання адміністративної послуги	<p><u>Години роботи Центру:</u></p> <p>Понеділок 08:00 - 18:00  Вівторок 08:00 - 20:00  Середа 08:00 - 18:00  Четвер 08:00 - 18:00  П'ятниця 08:00 - 18:00  Субота вихідний день  Неділя вихідний день</p> <p><u>Години прийому суб'єктів звернень:</u></p> <p>Понеділок 09:00 - 17:00  Вівторок 09:00 - 20:00  Середа 09:00 - 17:00  Четвер 09:00 - 17:00  П'ятниця 09:00 - 17:00  Субота вихідний день  Неділя вихідний день</p> <p><u>Санітарна обробка приміщення:</u></p> <p>з 10:30 до 10:40;  з 12:00 до 12:40;  з 14:30 до 14:40</p> <p>Прийом відвідувачів на вказаний час призупиняється.</p>

3.	Контактна інформація Центру надання адміністративної послуги: - телефон/факс (довідки); - адреса електронної пошти; - веб-сайт	<p style="text-align: right;"><i>Телефони:</i></p> <p>+38073806400 (<i>viber</i>) +380974065610 <u>сектор видачі документів:</u> (04868) 6-40-05 <u>сектор прийому документів:</u> (04868) 6-40-09 <u>сектор з оформлення паспортів:</u> (04868) 6-41-11 +380935464111</p> <p style="text-align: right;"><i>Адреса електронної пошти:</i> cnap@cmr.gov.ua <i>Веб-сайт:</i> <a href="http://cmr.gov.ua/gromadyanam/cnap/">http://cmr.gov.ua/gromadyanam/cnap/</a></p>
<b>Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги</b>		
4.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	68003, Одеська область, Одеський р-н, м. Чорноморськ, пр-т Миру, 33
5.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	<p style="text-align: center;"><i>режим роботи:</i></p> <p>понеділок – п'ятниця з 8.00 до 17.00 обідня перерва: з 12.00 до 13.00</p>
6.	Контактна інформація суб'єкта надання адміністративної послуги: - телефон/факс (довідки); - адреса електронної пошти;- веб-сайт	тел. (04868) 5-00-42; <a href="mailto:vroosnd@cmr.gov.ua">vroosnd@cmr.gov.ua</a>
<b>Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги</b>		
7.	Закони України (номер, дата, назва, частина, стаття)	<p>Закон України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні» № 1382-IV від 11.12.2003</p> <p>Закон України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні» № 1871 від 05.11.2021</p> <p>Закон України «Про місцеве самоврядування» № 280/97-ВР від 21.05.1997</p> <p>Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розширення повноважень органів місцевого самоврядування та оптимізації надання адміністративних послуг» № 888-VIII від 10.12.2015</p> <p>Закон України «Про адміністративні послуги» № 5203-VI від 06.09.2012</p>

8.	Акти Кабінету Міністрів України (номер, дата, пункт, назва)	<p>Постанова Кабінету Міністрів України від 24.12.2019 № 1113 «Про запровадження експериментального проекту щодо спрощення процесу перевірки факту оплати адміністративних та інших послуг з використанням програмного продукту “check”»</p> <p>Постанова КМУ від 07.02.2022 № 265 «Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів територіальних громад»</p> <p>Розпорядження КМУ від 16.05.2014 № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг»</p>
9.	Акти центральних органів виконавчої влади (номер, дата, пункт, назва)	-
10.	Акти місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування (номер, дата, пункт, назва)	-
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
11.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява фізичної особи/законного представника/представника на підставі довіреності, посвідченої в установленому законом порядку, уповноваженої особи житла за встановленою формою.
12.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них з роз'ясненням по кожному пункту переліку документів	<p>Для реєстрації місця перебування особа або її представник подає:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. заяву за формою, наведеною у додатку 2 до Порядку декларування та реєстрації місця проживання (перебування);</li> <li>2. довідку про звернення за захистом в Україні;</li> <li>3. свідоцтво про народження – для дітей віком до 14 років;</li> <li>4. документи, що підтверджують: <ul style="list-style-type: none"> <li>право на перебування в житлі — свідоцтво про право власності, ордер договір оренди (найму, піднайму), договір найму житла у гуртожитку (для студентів), рішення суду, яке набрало законної сили, про надання особі права на вселення до житлового приміщення, визнання за особою права користування житловим приміщенням або права власності на нього, права на реєстрацію місця проживання або інші документи. У разі відсутності зазначених документів реєстрація місця перебування особи здійснюється за згодою власника/співвласників житла, наймача та членів його сім'ї, уповноваженої особи житла.</li> </ul> </li> </ol>

		<p>У разі подання заяви законним представником (представником) особи додатково подаються:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-документ, що посвідчує особу законного представника (представника);</li> <li>-документ, що підтверджує повноваження особи як представника.</li> </ul> <p>Бездомні та інші особи, які не мають постійного місця перебування, реєструють своє місце перебування за адресою закладу для бездомних осіб, іншого надавача соціальних послуг з проживанням, створеного відповідно до Закону України "Про основи соціального захисту бездомних осіб і безпритульних дітей". Подання заяви про реєстрацію місця перебування, зняття із зареєстрованого місця перебування таких осіб у порядку і строки, встановлені цим Законом, покладається на відповідну уповноважену особу спеціалізованої соціальної установи, закладу для бездомних осіб, іншого надавача соціальних послуг з проживанням, в яких зазначеним особам надаються соціальні послуги відповідно до Закону України "Про соціальні послуги".</p> <p>Подання заяви про реєстрацію місця перебування дитини віком до 14 років або особи, визнаної судом обмежено дієздатною або недієздатною, здійснюється одним із батьків або інших законних представників такої особи за згодою іншого з батьків чи законних представників.</p> <p>Реєстрація місця перебування дитини віком від 14 до 18 років здійснюється за згодою її батьків або інших законних представників чи одного з них.</p>
13.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Особисто в Центрі надання адміністративних послуг у м. Чорноморську.
14.	Платність/безплатність надання адміністративної послуги	Адміністративна послуга надається безоплатно.
У разі платності:		
14.1.	Акти законодавства, на підставі яких стягується плата (номер, дата, назва, стаття) за надання адміністративної послуги	-
14.2.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	-
14.3.	Банківські реквізити для внесення плати	-

15.	Строк надання адміністративної послуги	В день звернення особи або її законного представника (представника) чи в день отримання документів від Центру надання адміністративних послуг.
16.	Строк дії адміністративної послуги	-
17.	Вичерпний перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<p>Орган реєстрації відмовляє у внесенні до реєстру територіальної громади інформації про зареєстроване місце перебування особи у разі, якщо:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно містяться відомості про обтяження щодо житла, яке особа реєструє як місце перебування;</li> <li>2) відомості Державного реєстру речових прав на нерухоме майно не відповідають відомостям у поданих особою документах або даних;</li> <li>3) особа подала документи або відомості, передбачені Законом, не в повному обсязі;</li> <li>4) у поданих особою документах або відомостях містяться недостовірні відомості або подані документи є недійсними, або строк дії документів особи без громадянства, яка на законних підставах проживає на території України, закінчився;</li> <li>5) за реєстрацією місця перебування особи звернулася дитина віком до 14 років або особа, не уповноважена на подання документів;</li> <li>6) житлу, в якому особа реєструє своє місце перебування, не присвоєна адреса у встановленому порядку;</li> <li>7) за адресою житла, в якому особа реєструє своє місце перебування, наявний об'єкт нерухомого майна, який не належить до житла;</li> <li>8) відомості реєстру територіальної громади щодо зареєстрованого місця перебування батьків або інших законних представників дитини віком до 14 років не відповідають відомостям, наведеним у заяві, поданій стосовно цієї дитини;</li> <li>9) дані реєстру територіальної громади щодо зареєстрованого місця перебування батьків або інших законних представників дитини віком від 14 до 18 років не відповідають відомостям, наведеним у заяві, поданій цією дитиною.</li> </ol>
18.	Результат надання адміністративної послуги	Внесення даних про зареєстроване місце перебування особи до реєстру територіальної громади. За зверненням особи надається витяг з реєстру територіальної громади.
19.	Способи одержання відповіді (результату)	Особисто в Центрі надання адміністративних послуг у м. Чорноморську.
20.	Примітка	