

ПОГОДЖЕНО:

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Начальник управління забезпечення діяльності Центру надання адміністративних послуг Чорноморську виконавчого комітету Черноморської міської ради Одеського району Одеської області

Міський голова

Басил ГУЛЯЄВ



[Signature]
ПІБ
(підпис)

[Signature]
ПІБ
(підпис)

«18» «02» 2022р.

«18» «02» 2022р.

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

Надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів
(назва адміністративної послуги)

Служба у справах дітей виконавчого комітету Чорноморської міської ради Одеського району Одеської області
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про Центр надання адміністративної послуги		
1.	Місцезнаходження Центру надання адміністративної послуги та/або віддаленого робочого місця адміністратора Центру	68003, Одеська область, Одеський район, м. Чорноморськ, пр-т Миру, 33
2.	Інформація щодо режиму роботи Центру надання адміністративної послуги та/або віддаленого робочого місця адміністратора Центру	<u>Години прийому суб'єктів звернень в Центрі:</u> Понеділок 09:00 - 17:00 Вівторок 09:00 - 20:00 Середа 09:00 - 17:00 Четвер 09:00 - 17:00 П'ятниця 09:00 - 17:00 Субота вихідний день Неділя вихідний день <u>Санітарна обробка приміщення:</u> з 10:30 до 10:40; з 12:00 до 12:40; з 14:30 до 14:40 Прийом відвідувачів на вказаний час призупиняється.

		Приєм суб'єктів звернення в Центрі відбувається виключно за попереднім записом.
3.	Контактна інформація Центру надання адміністративної послуги та/або віддаленого робочого місця адміністратора Центру: - телефон/факс (довідки, запис на прийом); - адреса електронної пошти; - веб-сайт	<u>Телефони Центру із загальних питань:</u> +380738064005 +380974065610 (04868) 6-40-05 (04868) 6-40-09 <u>Телефони сектору з оформлення паспортів:</u> +380935464111 (04868) 6-41-11 <u>Телефон сектору «соціальних послуг»:</u> +380732425631 <u>Telegram чат-бот:</u> <u>@snap_chornomorsk_bot</u> <u>Адреса електронної пошти:</u> snap@cmr.gov.ua <u>Веб-сайт:</u> http://cmr.gov.ua/gromadyana/m/snap/
Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
4.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	Юридична адреса: Україна, 68003, Одеська область, м. Чорноморськ, проспект Миру,33 Місцезнаходження: Україна, 68003, Одеська область, м. Чорноморськ, проспект Миру,33 (4-й поверх)
5.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Понеділок, вівторок, середа, четвер: з 08.00 до 17.00. П'ятниця: з 08.00 до 16.00. Обідня перерва: з 12.00 до 12.45. (за виключенням державних свят).
6.	Контактна інформація суб'єкта надання адміністративної послуги: - телефон/факс (довідки); - адреса електронної пошти; - веб-сайт	Тел.: +38(068) 52028, 65345,41536 Адреса електронної пошти:cherssd@ukr.net
Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги		
7.	Закони України (номер, дата, назва, частина, стаття)	- Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» ст 34,38,52 - Закон України «Про

		охорону дитинства»
8.	Акти Кабінету Міністрів України (номер, дата, пункт, назва)	- Постанова Кабінету Міністрів України від 05.04.2017 № 268 «Про затвердження порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок дій та збройних конфліктів»
9.	Акти центральних органів виконавчої влади (номер, дата, пункт, назва)	
10.	Акти місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування (номер, дата, пункт, назва)	- Рішення виконавчого комітету Чорноморської міської ради Одеського району Одеської області від 25.04.2019 № 104 «Про затвердження положення про службу у справах дітей виконавчого комітету Чорноморської міської ради Одеської області у новій редакції»
Умови отримання адміністративної послуги		
11.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Письмове звернення до відповідної посадової особи
12.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них з роз'ясненням по кожному пункту переліку документів	<ul style="list-style-type: none"> - свідоцтво про народження дитини або іншого документа, що посвідчує особу дитини; - документ, що посвідчує особу заявника; - документ, що підтверджує повноваження законного представника дитини або родинні стосунки між дитиною та заявником; - довідки про взяття дитини на облік як внутрішньо переміщеної особи або документа, що підтверджує проживання/перебування дитини у місті. <p>Якщо дитина отримала поранення, контузію, каліцтво, також подаються виписки з медичної картки дитини або консультаційного висновку спеціаліста, видані після медичного обстеження та лікування дитини в</p>

зкладах охорони здоров'я із зазначенням діагнозу.

Якщо дитина зазнала фізичного, сексуального насильства, була викрадена або незаконно вивезена за межі України, залучалася до участі у діях воєнізованих чи збройних формувань, незаконно утримувалася, у тому числі в полоні, **також подаються копії:**

- заяви про вчинення щодо дитини кримінального правопорушення або про залучення дитини до провадження як потерпілої, зареєстрованої в установленому порядку у відповідних правоохоронних органах;

- витягу з Єдиного реєстру досудових розслідувань про відкриття кримінального провадження;

- висновку експерта за результатами судової експертизи (за наявності), проведеної в ході досудового розслідування в кримінальному провадженні, якою встановлено факти фізичного, сексуального насильства щодо дитини внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.

Якщо дитина зазнала психологічного насильства, також подаються:

- висновок оцінки потреб Чорноморського миського центру соціальних служб, який знаходиться за адресою: м. Чорноморськ, вулиця 1 Травня, 3;

- копія посвідчення з написом "Посвідчення члена сім'ї загиблого", якщо дитина отримала статус відповідно до Порядку надання статусу особи, на яку поширюється чинність Закону України

		"Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", деяким категоріям осіб, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 вересня 2015 р. № 740; - копія свідоцтва про смерть та копія документа, що підтверджує загибель особи в населеному пункті, на території якого здійснювалася антитерористична операція, або копія документа, що підтверджує смерть особи внаслідок поранення, контузії, каліцтва, отриманих у зазначеному населеному пункті у період здійснення антитерористичної операції, у разі загибелі батьків дитини або одного з них – із числа цивільних осіб.
13.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Звернення до служби у справах дітей виконавчого комітету Чорноморської міської ради Одеського району Одеської області особисто.
14.	Платність/безоплатність надання адміністративної послуги	Безоплатно
	У разі платності:	
14.1.	Акти законодавства, на підставі яких стягується плата (номер, дата, назва, стаття) за надання адміністративної послуги	
14.2.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	
14.3.	Банківські реквізити для внесення плати	
15.	Строк надання адміністративної послуги	Протягом 30 календарних днів з дня подачі пакету документів до служби у справах дітей виконавчого комітету Чорноморської міської ради Одеського району Одеської області
16.	Строк дії адміністративної послуги	
17.	Вичерпний перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Подання неповного пакету документів; 2. Надання заявником

		недостовірної, помилкової чи недостатньої інформації.
18.	Результат надання адміністративної послуги	Рішення виконавчого комітету Чорноморської міської ради Одеського району Одеської області.
16.	Способи одержання відповіді (результату)	Особисто або направлення простим листом поштою чи під особисту розписку запитувача (або за його дорученням).
19.	Примітка	Місце та час отримання адміністративної послуги: Чорноморська міська рада, відповідно до графіка роботи.