Додаток 2

до рішення виконавчого комітету Чорноморської міської ради

від 02.02.2024 № 40

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про Опікунську раду з питань забезпечення прав повнолітніх недієздатних осіб та осіб, цивільна дієздатність яких обмежена, які потребують опіки та піклування**

**1. Загальні положення**

1.1. Це Положення про порядок організації роботи опікунської ради з питань забезпечення прав повнолітніх недієздатних осіб та осіб, цивільна дієздатність яких обмежена, які потребують опіки та піклування (далі за текстом – Опікунська рада), розроблене відповідно до статей 55, 56, 65 Цивільного кодексу України, статті 23 Закону України “Про психіатричну допомогу”, Закону України “Про соціальні послуги”, постанови Кабінету Міністрів України від 26.06.2019 № 576 “Про затвердження Порядку надання соціальних послуг особам з інвалідністю та особам похилого віку, які страждають на психічні розлади”, Правил опіки та піклування, затверджених спільним наказом державного комітету у справах сім’ї та молоді, Міністерства освіти України, Міністерства охорони здоров’я України, Міністерства праці та соціальної політики України від 26.05.1999 № 34/166/131/88, підпункту 4 пункту “б” частини першої статті 34, статей 40, 59 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”.

Органами опіки та піклування є органи, на які покладено здійснення опіки та піклування, їх права та обов’язки щодо забезпечення прав та інтересів фізичних осіб, які потребують опіки та піклування, встановлюються законом та іншими нормативно-правовими актами. Виконавчий комітет Чорноморської міської ради Одеського району Одеської області цим Положенням надає повноваження щодо опіки та піклування Опікунській раді, створеної відповідним рішенням з метою всебічного, обґрунтованого, детального та законного вивчення поставленого чинним законодавством та нормативно-правовими актами питань.

1.2. Опіка та піклування встановлюється з метою забезпечення особистих немайнових і майнових прав та інтересів повнолітніх осіб, які за станом здоров’я не можуть самостійно здійснювати свої права і виконувати обов’язки.

Опіка (піклування) є особливою формою державної турботи про повнолітніх осіб, які потребують допомоги щодо забезпечення їх прав та інтересів.

1.3. Опікунська рада є консультативно-дорадчим органом, який створений з метою надання допомоги виконавчому комітету Чорноморської міської ради Одеського району Одеської області.

1.4. Опікунська рада утворюється у складі 10-12 осіб. До складу Опікунської ради входять посадові особи виконавчих органів Чорноморської міської ради Одеського району Одеської області, представники правоохоронних органів, медичних установ та інших організацій (за згодою). Склад Опікунської ради затверджується рішенням виконавчого комітету Чорноморської міської ради Одеського району Одеської області.

1.5. Опікунську раду очолює голова, який за посадою є заступником міського голови. Голова Опікунської ради має заступника, який у разі відсутності голови Опікунської ради виконує його функції.

**2. Завдання та функції Опікунської ради**

2.1. Основними завданнями Опікунської ради є:

- сприяння забезпеченню реалізації особистих немайнових і майнових прав та інтересів повнолітніх недієздатних осіб та осіб, цивільна дієздатність яких обмежена, які потребують опіки та піклування;

- попередній розгляд та надання відповідних рекомендацій і висновків з питань, віднесених до її компетенції, для прийняття відповідних рішень виконавчим комітетом Чорноморської міської ради Одеського району Одеської області, як органом опіки та піклування;

- розгляд скарг на дії опікунів та піклувальників;

- встановлення опіки над майном повнолітніх недієздатних осіб та осіб, цивільна дієздатність яких обмежена, у визначеному законом порядку;

- оформлення належних документів щодо осіб, які визнані недієздатними та обмежено дієздатними, та щодо майна, над яким встановлюється опіка;

- розгляд проблемних питань, які потребують колективного вирішення;

- прийняття рішень та вжиття заходів щодо захисту прав та інтересів повнолітніх недієздатних осіб та осіб, цивільна дієздатність яких обмежена, у випадку неналежного виконання опікунами та піклувальниками своїх обов’язків;

- вирішення питань, пов’язаних із оформленням повнолітніх недієздатних осіб, які залишились без опіки, до спеціалізованих закладів. При виявленні фактів, коли повнолітніх недієздатна особа залишилась без опіки (піклування), Опікунська рада доручає управлінню соціальної політики Чорноморської міської ради Одеського району Одеської області провести роботу щодо оформлення таких осіб до спеціалізованих закладів. У разі необхідності доручає виконавчим органам Чорноморської міської ради Одеського району Одеської області вжити заходів, з метою захисту особистих і майнових прав та інтересів повнолітніх недієздатних осіб та осіб, цивільна дієздатність яких обмежена;

- розгляд заяв дієздатних фізичних осіб, які за станом здоров’я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати обов’язки, щодо призначення до них помічників.

2.2. Опікунська рада організовує контроль за діяльністю опікунів та піклувальників шляхом проведення перевірок із залученням виконавчих органів та установ в межах їх повноважень.

2.3. У випадку виявлення фактів неналежного виконання опікунами (піклувальниками) своїх повноважень, за поданням управління соціальної політики Чорноморської міської ради Одеського району Одеської області або на підставі скарг на дії опікунів (піклувальників) Опікунська рада на своєму засіданні попереджає опікуна (піклувальника), що у випадку неналежного виконання обов’язків буде вирішуватися питання про звільнення його від повноважень;

- для контролю за подальшим виконанням опікуном (піклувальником) своїх повноважень доручає управлінню соціальної політики Чорноморської міської ради Одеського району Одеської областіпротягом місяця з дня винесення попередження провести позапланове відвідування особи, яка перебуває під опікою (піклуванням);

- приймає рішення щодо необхідності звернення до суду із заявою про звільнення опікуна (піклувальника) від виконання його повноважень;

- вживає інших заходів щодо забезпечення прав та інтересів повнолітньої недієздатної особи та особи, цивільна дієздатність якої обмежена.

**3. Права Опікунської ради**

3. Опікунська рада має право:

3.1. Одержувати в установленому законодавством порядку необхідну для своєї діяльності інформацію та документи від органів державної влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій різних форм власності.

3.2. Подавати пропозиції щодо вжиття заходів щодо посадових осіб, у разі недотримання ними законодавства про захист прав повнолітніх недієздатних осіб та осіб, цивільна дієздатність яких обмежена, які потребують опіки та піклування.

3.3. Створювати, у разі потреби, тимчасові експертні та робочі групи, залучати до розв’язання актуальних проблем прав повнолітніх недієздатних осіб та осіб, цивільна дієздатність яких обмежена, які потребують опіки та піклування, правоохоронні органи, медичні установи, суб’єктів підприємницької діяльності та інші організації (за згодою).

3.4. Здійснювати повноваження в межах компетенції, визначених рішеннями виконавчого комітету Чорноморської міської ради Одеського району Одеської області.

**4. Організація роботи Опікунської ради**

4.1. Голова, заступник, секретар та члени Опікунської ради працюють на громадських засадах.

4.2. Формою роботи Опікунської ради є засідання, які проводяться за потребою, але не рідше одного разу в квартал.

4.3. Дата проведення засідання та порядок денний повідомляються секретарем ради членам Опікунської ради не пізніше ніж за три дні до засідання.

4.4. Засідання Опікунської ради веде голова, у разі відсутності - його заступник.

4.5. Засідання Опікунської ради є правомочним, якщо на ньому присутні не менше ніж половина її членів. Для участі в засіданнях опікунської ради можуть запрошуватися посадові особи органів державної влади, місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій усіх форм власності.

4.6. Рішення опікунської ради приймаються відкритим голосуванням простою більшістю голосів членів ради, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови Опікунської ради. Окрема думка члена ради, який голосував проти прийняття рішення або утримався, зазначається в протоколі засідання опікунської ради.

4.7. На засіданні Опікунської ради ведеться протокол, відповідальною особою за його ведення є секретар Опікунської ради. У разі відсутності секретаря на засіданні, Опікунська рада обирає зі свого складу секретаря засідання, який виконує обов’язки секретаря на відповідному засіданні та оформляє документи цього засідання.

4.8. Члени Опікунської ради не мають права розголошувати інформацію про осіб, яку вони отримали в результаті своєї роботи.

**5. Функції управління соціальної політики Чорноморської міської ради Одеського району Одеської області щодо забезпечення виконання завдань Опікунською радою**

5.1. Веде особові справи та облік осіб, які рішенням суду визнанні недієздатними та обмежено дієздатними особами.

5.2. Готує проєкт рішення виконавчого комітету Чорноморської міської ради Одеського району Одеської області про подання до суду про призначення кандидатур опікунів і піклувальників над повнолітніми недієздатними особами та особами, цивільна дієздатність яких обмежена, за висновком Опікунської ради.

5.3. Готує проєкт рішення виконавчого комітету Чорноморської міської ради Одеського району Одеської області про надання дозволу опікуну/піклувальнику на вчинення правочинів щодо: відмови від майнових прав підопічного; видання письмових зобов’язань від імені підопічного; укладення договорів, які підлягають нотаріальному посвідченню та (або) державній реєстрації, за висновком Опікунської ради.

5.4. Бере участь у розгляді спорів, пов’язаних із захистом повнолітніх недієздатних осіб та осіб, цивільна дієздатність яких обмежена, які перебувають під опікою та піклуванням.

5.5 Подає на розгляд Опікунської ради інформацію про зняття з обліку осіб, які перебувають під опікою та піклуванням.

5.6. Готує клопотання до суду про продовження строку дії рішення про визнання фізичної особи недієздатною та обмежено дієздатною, які залишились без опіки (піклування).

5.7. Здійснює контроль за діяльністю опікунів та піклувальників.

5.8. Надсилає листи – попередження щодо неналежного виконання обов’язків опікунів/піклувальників над повнолітніми недієздатними особами/особами, цивільна недієздатність яких обмежена.

5.9. Інформує орган ПФУ про визнання фізичної особи недієздатною та обмежено дієздатною з метою правомірності виплати пенсії таким особам.

5.10. Готує листи щодо сприяння налагодженню співпраці з спеціалізованими закладами в частині обміну інформацією з прибуття/вибуття повнолітніх недієздатних осіб та осіб, цивільна недієздатність яких обмежена, мешканців Чорноморської міської територіальної громади до психоневрологічних інтернатів області, з метою контролю за фактичним місцем їх перебування.

5.11. Веде діловодство Опікунської ради.

5.12. Формує та веде реєстр особових справ повнолітніх недієздатних осіб та осіб, цивільна недієздатність яких обмежена, і є володільцем даних реєстру особових справ повнолітніх недієздатних осіб та осіб, цивільна недієздатність яких обмежена.

5.13. Готує клопотання за заявою опікуна/піклувальника щодо надання згоди про влаштування до психоневрологічного інтернату осіб, які є недієздатними та обмежено дієздатними та залишились без опіки (піклування).

5.14. Реєструє помічника за заявою дієздатної фізичної особи, яка за станом здоров’я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати обов’язки.

 Начальниця управління

 соціальної політики Тетяна ПРИЩЕПА