

ПОГОДЖЕНО:

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Начальниця управління забезпечення
діяльності Центру надання
адміністративних послуг
у м. Чорноморську виконавчого комітету
Чорноморської міської ради Одеського
району Одеської області

Міський голова



Ірина МАЦІЄВИЧ

«серпень» 2023 р.



Василь ГУЛЯЄВ

«серпень» 2023 р.

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

Надання дозволу на розробку технічної документації із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельної ділянки

(назва адміністративної послуги)

Чорноморська міська рада Одеського району Одеської області (управління комунальної власності та земельних відносин)

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про Центр надання адміністративної послуги		
1.	Місцезнаходження Центру надання адміністративної послуги у м. Чорноморську	68003, Одеська область, Одеський район, м. Чорноморськ, просп. Миру, 33
2.	Інформація щодо режиму роботи Центру надання адміністративної послуги	Години роботи Центру: понеділок, середа - п'ятниця з 8:00 до 18:00; вівторок з 08:00 до 20:00 Години прийому суб'єктів звернень в Центрі: понеділок, середа - п'ятниця з 9:00 до 17:00; вівторок з 09:00 до 20:00 без обідньої перерви
3.	Контактна інформація Центру надання адміністративної послуги: - телефон/факс (довідки); - адреса електронної пошти; - веб-сайт	Телефон Центру: 0800352828 e-mail: cnar@cmr.gov.ua ; сайт: https://od.cmr.gov.ua/cnar
Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
4.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	68003, Одеська область, Одеський район, м. Чорноморськ, просп. Миру, 33, каб. 122
5.	Інформація щодо режиму	Понеділок – четвер з 8:00 до 17:00; п'ятниця з 8:00

	роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	до 16.00
6.	Контактна інформація суб'єкта надання адміністративної послуги: - телефон/факс (довідки); - адреса електронної пошти; - веб-сайт	Тел. (04868) 6-40-64, e-mail: UKVtaZV@ukr.net
Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги		
7.	Закони України (номер, дата, назва, частина, стаття)	<i>Земельний кодекс України (ст.12, 79-1). Закон України «Про місцеве самоврядування» (ст. 33). Закон України «Про землеустрій» (ст.56)</i>
8.	Акти Кабінету Міністрів України (номер, дата, пункт, назва)	
9.	Акти центральних органів виконавчої влади (номер, дата, пункт, назва)	
10.	Акти місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування (номер, дата, пункт, назва)	
Умови отримання адміністративної послуги		
11.	Підстава для одержання адміністративної послуги	<i>Формування земельних ділянок шляхом поділу та об'єднання раніше сформованих земельних ділянок, які перебувають у власності або користуванні, без зміни їх цільового призначення здійснюються за технічною документацією із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельних ділянок. Поділ, об'єднання земельної ділянки, що перебуває у заставі, здійснюється за згодою землекористувача, заставодержателя. Поділ, об'єднання земельної ділянки, що перебуває у користуванні, здійснюється за згодою землекористувача, заставодержателя. Справжність підпису на такій згоді засвідчується нотаріально.</i>
12.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них з роз'ясненням по кожному пункту переліку документів	<i>1. Письмова заява за встановленою формою. 2. Копія документу, який посвідчує право власності або право користування земельною ділянкою. 3. Копія документу, яка посвідчує право власності (користування земельною ділянкою). 4. Копія правовстановлюючого документу на об'єкт нерухомості, який розташований на земельній ділянці. 5. Згода землекористувача засвідчена нотаріально. 6. Копія документу, що посвідчує особу заявника.</i>

13.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	1. <i>Особисто (уповноваженою особою) в Центрі надання адміністративних послуг у м. Чорноморську.</i> 2. <i>Поштою (рекомендованим листом з описом вкладення).</i>
14.	Платність/безоплатність надання адміністративної послуги	<i>безоплатно</i>
У разі платності:		
14.1.	Акти законодавства, на підставі яких стягується плата (номер, дата, назва, стаття) за надання адміністративної послуги	
14.2.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	
14.3.	Банківські реквізити для внесення плати	
15.	Строк надання адміністративної послуги	<i>У місячний строк, або на першому засіданні сесії Чорноморської міської ради Одеського району Одеської області</i>
16.	Строк дії адміністративної послуги	<i>безстроково</i>
17.	Вичерпний перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. <i>Виявлення розбіжностей у поданих документах.</i> 2. <i>Подання неповного пакету документів.</i> 3. <i>Подання заяви не уповноваженою особою.</i> 4. <i>Невідповідність клопотання, яке міститься в заяві, та доданих до заяви документів вимогам чинного земельного законодавства України.</i>
18.	Результат надання адміністративної послуги	<i>Копія рішення Чорноморської міської ради Одеського району Одеської області</i>
19.	Способи одержання відповіді (результату)	1. <i>Особисто (уповноваженою особою) в Центрі надання адміністративних послуг у м. Чорноморську.</i> 2. <i>Поштою (рекомендованим листом з описом вкладення).</i>
20.	Примітка	