

ПОГОДЖЕНО:

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Начальниця управління забезпечення
діяльності Центру надання
адміністративних послуг
Чорноморської виконавчої комітету
Чорноморської міської ради Одеського
району Одеської області



Ірина МАЦІЄВИЧ

«12» «вересня» 2024 р.

Начальниця управління
архітектури та містобудування
виконавчого комітету
Чорноморської міської ради
Одеського району Одеської області



Ольга СУББОТКІНА

М.П.

«12» «вересня» 2024 р.

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА

**Переведення дачних і садових будинків,
що відповідають державним будівельним нормам, у жилі будинки**
(назва послуги)

№ п/п	Етапи опрацювання адміністративної послуги	Відповідальна посадова особа	Структурний підрозділ, відповідальний за етапи (дію, рішення)	Дія (В, У, П, З)	Термін виконання (днів)
1.	Надання консультації суб'єкту звернення (за необхідністю), прийняття заяви та необхідних документів від замовника для внесення в реєстр будівельної діяльності Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва, реєстрація	Адміністратор УЗД ЦНАП	УЗД ЦНАП	В	1 (один) робочий день
2.	Передача заяви до управління архітектури та містобудування виконавчого комітету Чорноморської міської ради Одеського району Одеської області (далі - УАтаМ)	Адміністратор УЗД ЦНАП	УАтаМ	В В	Не пізніше наступного робочого дня
3.	Підготовка результату надання адміністративної послуги	Начальник УАтаМ	УАтаМ,	В З	30 (тридцять) робочих днів
4.	Передача результату надання адміністративної послуги до УЗД ЦНАП	Начальник УАтаМ,	УЗД ЦНАП	В В	1 (один) робочий день

5.	Повідомлення суб'єкту звернення про результат надання адміністративної послуги та його реєстрація	Адміністратор УЗД ЦНАП	УЗД ЦНАП	В	В день отримання відповіді
6.	Видача результату надання адміністративної послуги суб'єкту звернення	Адміністратор УЗД ЦНАП			-
Загальна кількість днів надання послуги					33 (тридцять три) робочих днів
Загальна кількість днів (передбачена законодавством)					33

Умовні позначки: В – виконує, У – бере участь, П – погоджує, З – затверджує.