

ПОГОДЖЕНО:

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Начальниця управління забезпечення
діяльності Центру надання адміністративних
послуг у м. Чорноморську виконавчого
комітету Чорноморської міської ради
Одеського району Одеської області



Ірина МАЦІЄВИЧ

М.П.

ПІДПИС

«12» «вересня» 2024 р.

Начальниця управління
архітектури та містобудування
виконавчого комітету
Чорноморської міської ради
Одеського району Одеської області



Ольга СУББОТКІНА

М.П.

ПІДПИС

«12» «вересня» 2024 р.

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

Анулювання дозволу на розміщення зовнішньої реклами відповідно до звернення
суб'єкта господарювання

(назва адміністративної послуги)

Управління архітектури та містобудування виконавчого комітету
Чорноморської міської ради Одеського району Одеської області
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про Центр надання адміністративної послуги		
1.	Місцезнаходження Центру надання адміністративної послуги у м. Чорноморську	<u>Центр:</u> 68003, Одеська область, Одеський район, м. Чорноморськ, пр-т Миру, 33 <u>Віддалені робочі місця адміністратора Центру:</u> - Олександрівська селищна адміністрація – Одеська область, Одеський район, сел. Олександрівка, вул. Центральна, буд. 58; - Бурлачобалківська сільська адміністрація - Одеська область, Одеський район, с. Бурлача Балка, вул. Інститутська, будинок 22; Малодолинська сільська адміністрація - Одеська область, Одеський район, с. Малодолинське, вул. Миру, буд. 17.
2.	Інформація щодо режиму роботи Центру надання адміністративної послуги	<u>Години робити Центру:</u> понеділок, середа - п'ятниця з 8:00 до 18:00; вівторок з 08:00 до 20:00 субота з 08:00 до 15:00 <u>Години прийому суб'єктів звернень в Центрі:</u> понеділок, середа - п'ятниця з 9:00 до 17:00; вівторок з 09:00 до 20:00 субота з 09:00 до 14:00 без обідньої перерви Прийом документів виключно за попереднім записом на сайті https://od.cmr.gov.ua/queue/2453 <u>Години прийому суб'єктів звернень на віддалених робочих місцях адміністратора Центру:</u> Олександрівська селищна адміністрація: вівторок з 09:00 до 16:00 (обід з 12:00 до 13:00)

		Бурлачобатківська сільська адміністрація: середа з 09:00 до 16:00 (обід з 12:00 до 13:00) Малодолинська сільська адміністрація: четвер з 09:00 до 16:00 (обід з 12:00 до 13:00)
3.	Контактна інформація Центру надання адміністративної послуги: - телефон/факс (довідки); - адреса електронної пошти; - веб-сайт	Телефони Центру: (0800) 35-28-28 Телефон віддаленого робочого місця адміністратора Центру: (093) 546-41-11 cnap@cmr.gov.ua; https://od.cmr.gov.ua/cnap
Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
4.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	68003, Одеська область, Одеський район, м. Чорноморськ, пр-т Миру, 33
5.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Години роботи: понеділок – четвер з 8:00 до 17:00; п'ятниця з 8:00 до 16:00 обідня перерва: з 12:00 до 13:00
6.	Контактна інформація суб'єкта надання адміністративної послуги: - телефон/факс (довідки); - адреса електронної пошти; - веб-сайт	тел. (04868) 6-00-36; e-mail: uam.4mr@gmail.com; arhitektura@cmr.gov.ua; https://od.cmr.gov.ua/department/2775
Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги		
7.	Закони України (номер, дата, назва, частина, стаття)	- Ст.16. Закон України "Про рекламу"; - Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності»; - Закон України «Про адміністративні послуги».
8.	Акти Кабінету Міністрів України (номер, дата, пункт, назва)	- Постанова КМУ від 29.12.2003 №2067 «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами»; - Розпорядження КМУ від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг».
9.	Акти центральних органів виконавчої влади (номер, дата, пункт, назва)	-«-
10.	Акти місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування (номер, дата, пункт, назва)	- Положення про управління архітектури та містобудування виконавчого комітету Чорноморської міської ради Одеського району Одеської області, затверджене рішенням виконавчого комітету Чорноморської міської ради Одеського району Одеської області від 22.02.2018 №34; - Рішення Чорноморської міської ради Одеського району Одеської області від 21 березня 2013 року №301-VI «Про утворення Центру надання

		адміністративних послуг у м. Чорноморську».
		- Рішення виконавчого комітету Чорноморської міської ради Одеського району Одеської області від 31.10. 2019 року №277 «Про внесення змін та доповнень до рішенням виконавчого комітету Чорноморської міської ради Одеської області від 23.02.2012р. № 135 « Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами на території Чорноморської міської ради».
Умови отримання адміністративної послуги		
11.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Дозвіл на розміщення зовнішньої реклами анулюється на підставі відповідного рішення виконавчого комітету Чорноморської міської ради Одеського району Одеської області до закінчення строку його дії з таких підстав: - звернення суб'єкта господарювання із заявою про анулювання дозволу; - наявність в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відомостей про припинення юридичної особи шляхом злиття, приєднання, поділу, перетворення та ліквідації, якщо інше не встановлено законом; - наявність в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відомостей про припинення підприємницької діяльності фізичної особи - підприємця.
12.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них з роз'ясненням по кожному пункту переліку документів	Заява суб'єкта господарювання про анулювання дозволу на розміщення зовнішньої реклами. Оригінал примірника дозволу на розміщення зовнішньої реклами
13.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	У паперовій формі особисто замовником, уповноваженим представником замовника або поштовим відправленням з описом вкладення.
14.	Платність/безплатність надання адміністративної послуги	Безоплатно
У разі платності:		
14.1.	Акти законодавства, на підставі яких стягується плата (номер, дата, назва, стаття) за надання адміністративної послуги	
14.2.	Розмір та порядок внесення плати	

	(адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	
14.3.	Банківські реквізити для внесення плати	
15.	Строк надання адміністративної послуги	30 робочих днів
16.	Строк дії адміністративної послуги	Необмежений
17.	Вичерпний перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Законами не встановлено
18.	Результат надання адміністративної послуги	Рішення виконавчого комітету Чорноморської міської ради Одеського району Одеської області про анулювання дозволу на розміщення зовнішньої реклами .
19.	Способи одержання відповіді (результату)	У паперовій формі особисто замовником, уповноваженим представником замовника або поштовим відправленням з описом вкладення.
20.	Примітка	