Додаток 2

до рішення Чорноморської міської ради

від 27.09.2024 № 678- VIII

**Положення**

**про робочу групу з питань сталого енергетичного розвитку**

**Чорноморської міської** **територіальної громади**

1. Робоча група з питань сталого енергетичного розвитку Чорноморської міської територіальної громади (далі - робоча група) є постійно діючим органом, що утворюється для координації дій з реалізації місцевої енергетичної політики.

2. У своїй діяльності робоча група керується Конституцією та Законами України, а також актами Президента України, Кабінету Міністрів України, рішеннями Чорноморської міської ради Одеського району Одеської області (далі – міська рада), її виконавчого комітету, розпорядженнями Чорноморського міського голови та цим Положенням.

3. Метою створення робочої групи є реалізація місцевої енергетичної політики, систематизація та створення комплексного підходу до планування сталого енергетичного розвитку Чорноморської міської територіальної громади.

4. Основними завданнями робочої групи є:

4.1. Планування, координація розроблення та впровадження Муніципального енергетичного плану Чорноморської міської територіальної громади на період до 2030 року (далі – МЕП), що визначає довгострокові цілі сталого енергетичного розвитку Чорноморської міської територіальної громади й об’єктів в її межах та містить обґрунтовані заходи, спрямовані на їх досягнення, з урахуванням національних цілей з енергоефективності, збільшення частки використання відновлюваних джерел енергії та інших цілей, які пов’язані з використанням енергії та визначені законодавством.

4.2. Організація збору у повному обсязі необхідних вихідних даних.

4.3. Розроблення МЕП здійснюється з урахуванням частини третьої статті 6 Закону України «Про енергетичну ефективність».

4.4. Координація співпраці виконавчих органів міської ради, комунальних підприємств, установ та організацій, задіяних у розробленні та впровадженні МЕП.

4.5. Винесення проєкту МЕП на затвердження міською радою.

4.6. Підготовка міської цільової програми на виконання МЕП.

4.7. Підготовка річних звітів з реалізації МЕП.

4.8. Визначення шляхів, механізмів та способів вирішення проблемних питань, що виникають під час реалізації місцевої енергетичної політики.

4.9. Підготовка пропозицій щодо підвищення ефективності діяльності виконавчих органів міської ради, комунальних підприємств, установ та організацій з питань реалізації місцевої енергетичної політики.

5. Робоча група відповідно до покладених на неї завдань:

5.1. Проводить аналіз впровадження МЕП та причин виникнення проблем у процесі реалізації МЕП та місцевої енергетичної політики.

5.2. Розробляє пропозиції щодо організаційного, науково-технічного забезпечення виконання завдань з реалізації енергетичної політики громади.

5.5. Подає Чорноморському міському голові розроблені за результатами своєї діяльності рекомендації та пропозиції з удосконалення енергетичної політики громади для надання відповідних доручень виконавцям.

6. Робоча група має право:

6.1. Отримувати в установленому порядку від виконавчих органів міської ради, підприємств, установ та організацій усіх форм власності інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань.

6.2. Залучати до участі у своїй роботі представників підприємств, установ та організацій усіх форм власності (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів, представників громадськості (за їх згодою).

6.3. Організовувати проведення конференцій, семінарів, нарад та інших заходів.

6.4. Висвітлювати в установленому порядку результати своєї діяльності.

6.5. Розробляти та вносити в установленому порядку на розгляд міської ради та її виконавчого комітету проєкти нормативно-правових актів, спрямованих на реалізацію енергетичної політики та сталого розвитку громади.

7. Робочу групу очолює заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів.

7.1. До складу робочої групи можуть входити заступники міського голови, керівники та представники виконавчих органів міської ради, а також представники підприємств, установ, організацій та громадських об’єднань.

7.2. Голова робочої групи здійснює керівництво діяльністю робочої групи; підписує документи від імені робочої групи; представляє інтереси та виступає від імені робочої групи у відносинах з органами виконавчої влади та місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями.

7.3. Секретарем робочої групи є начальник відділу енергоефективності та грантової діяльності виконавчого комітету міської ради.

8. Організація роботи робочої групи:

8.1. Формою роботи робочої групи є засідання, які скликаються головою робочої групи. Засідання скликаються за необхідністю, але не менше одного разу на квартал.

8.2. Засідання робочої групи веде голова, а за його відсутності – заступник голови робочої групи.

8.3. Засідання робочої групи вважається правомочним, якщо в ньому беруть участь не менше половини від загального складу робочої групи. Члени робочої групи зобов’язані особисто брати участь у засіданнях.

8.4. Секретар робочої групи готує матеріали для розгляду на засіданні, веде протокол засідання.

8.5. На своїх засіданнях робоча група розробляє пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції. Пропозиції та рекомендації вважаються ухваленими, якщо за них проголосувало більш як половина усіх присутніх на засіданні членів робочої групи.

8.6. Рішення робочої групи оформляються протоколом, який підписує голова та секретар робочої групи. Доручення за результатами засідань оформляються у разі потреби.

Начальник відділу енергоефективності

та грантової діяльності Олександр КОРЧМА