

ПОГОДЖЕНО:

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Начальниця управління забезпечення діяльності Центру надання адміністративних послуг у м. Чорноморську виконавчого комітету Чорноморської міської ради Одеського району Одеської області



Ірина МАЦІЄВИЧ

(підпис)

М.П.

"01" "жовтня" 2024 р.

Начальниця управління соціальної політики Чорноморської міської ради Одеського району Одеської області



Тетяна ПРИЩЕПА

(підпис)

М.П.

"01" "жовтня" 2024 р.

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Повідомна реєстрація галузевих (міжгалузових) і територіальних угод, колективних договорів

Управління соціальної політики Чорноморської міської ради Одеського району Одеської області

№ п/п	Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги	Відповідальна посадова особа	Структурні підрозділи, відповідальні за етапи (дію, рішення)	Строки виконання етапів (дії, рішення)	Дія
1.	Прийняття примірника галузевої (міжгалузевої) і територіальної угоди, колективного договору, змін та доповнень та супровідного листа	Адміністратор УЗД ЦНАП	УЗД ЦНАП	Один робочий день	В
2.	Передача пакету документів заявника до управління соціального захисту населення	Адміністратор УЗД ЦНАП Начальник відділу з питань праці та соціально-трудова відносин УСП ЧМР Одеського району Одеської області	УЗД ЦНАП	Не пізніше наступного робочого дня	В
3.	Внесення відповідного запису до реєстру галузевих (міжгалузових) і територіальних угод, колективних договорів, змін і доповнень до них (додаток).	Начальник відділу з питань праці та соціально-трудова відносин УСП ЧМР Одеського району Одеської області	Відділ з питань праці та соціально-трудова відносин УСП ЧМР Одеського району Одеської області	Протягом 14 робочих днів із дня, наступного після надходження угоди (договору)	В

4.	Підготовка листа для інформування суб'єкта, який подав на реєстрацію угоду (договір) про внесення відповідного запису до реєстру.	Начальник відділу з питань праці та соціально-трудових відносин УСП ЧМР Одеського району Одеської області	Відділ з питань праці та соціально-трудових відносин УСП ЧМР Одеського району Одеської області	Не пізніше наступного робочого дня після реєстрації	В
5.	Оновлення реєстру та оприлюднення на сайті Чорноморської міської ради тексту територіальної (галузевої, міжгалузевої) угоди, колективного договору (змін, доповнень)	Начальник відділу з питань праці та соціально-трудових відносин УСП ЧМР Одеського району Одеської області	Відділ з питань праці та соціально-трудових відносин УСП ЧМР Одеського району Одеської області	Щомісяця	В
6.	Письмове інформування суб'єкта, який подав на реєстрацію угоду (договір) про внесення відповідного запису до реєстру.	Адміністратор УЗД ЦНАП	УЗД ЦНАП	Один робочий день	В
Загальна кількість днів надання послуги				Протягом 14 робочих днів із дня, наступного після надходження угоди (договору) до реєструючого органу.	
Строк надання адміністративної послуги, який визначено законодавством				Протягом 14 робочих днів із дня, наступного після надходження угоди (договору) до реєструючого органу.	

Дія: В – виконує, У- бере участь, П - погоджує, З- затверджує

Механізм оскарження результату надання адміністративної послуги:

Відповідно до вимог ст.ст. 16-18 Закону України “Про звернення громадян” результат надання адміністративної послуги може бути оскаржений шляхом звернення у порядку підлеглості вищому органу або вищій посадовій особі.

Відповідно до ст. 19 Закону України “Про адміністративні послуги” дії або бездіяльність посадових осіб, уповноважених надавати адміністративні послуги, адміністраторів, можуть бути оскаржені до суду в порядку встановленому законом.