

00260  
12.08.2025

ПОГОДЖЕНО

Начальниця управління забезпечення діяльності ЦНАП  
у м. Чорноморську виконавчого комітету Чорноморської  
міської ради Одеського району Одеської області



Ірина МАЦІЄВИЧ  
2025 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління  
Пенсійного фонду України  
в Одеській області  
05.08.2025 № 3704

**Інформаційна картка**

**адміністративної послуги з надання допомоги дітям, які виховуються в  
багатодітних сім'ях**

**Відділ обслуговування громадян № 19 (сервісний центр) управління обслуговування  
громадян Головного управління Пенсійного фонду України в Одеській області**

**Центр надання адміністративних послуг Чорноморської міської ради**  
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання  
адміністративних послуг)

| Інформація про суб'єкта надання послуги                |                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                                      | Місцезнаходження                                 | <b>Відділ обслуговування громадян № 19 (сервісний центр)</b><br>Одеська область, місто Чорноморськ, вул.Хантадзе, буд. 8А<br>Центр надання адміністративних послуг Чорноморської<br>міської ради<br>Одеська область, місто Чорноморськ, проспект Миру, буд.33                                                                  |
| 2                                                      | Інформація щодо<br>режиму роботи                 | <b>Відділ обслуговування громадян № 19 (сервісний центр)</b><br>Понеділок-четвер з 08.00 по 18.00, п'ятниця з 8.00 по 17.00<br>Центр надання адміністративних послуг Чорноморської<br>міської ради<br>Понеділок-п'ятниця з 09.00 по 17.00                                                                                      |
| 3                                                      | Телефон, адреса<br>електронної пошти,<br>вебсайт | Телефон гарячої лінії СЦ + <b>380988358592</b><br>адреса електронної пошти <b>upr@od.pfu.gov.ua</b><br>інформаційна сторінка на вебпорталі <b>portal.pfu.gov.ua</b><br>Центр надання адміністративних послуг Чорноморської<br>міської ради<br>Телефон + <b>380800352828</b><br>адреса електронної пошти <b>snar@cmr.gov.ua</b> |
| Нормативні акти, якими регламентується надання послуги |                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 4                                                      | Закони України                                   | Закон України "Про охорону дитинства";<br>Закон України "Про адміністративну процедуру".                                                                                                                                                                                                                                       |



Мілентьєва Ірина Борисівна

КНЕДП ДПС

66C9F69DC7712ADF013AC8C05D8779FED8D8C46118F6BF06995A1FF36D044A7A00

12.08.2025

Головне управління ПФУ в  
Одеській області



12.08.2025 9751/02-16

|                         |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5                       | Акти Кабінету Міністрів України             | <p>Порядок виплати допомоги на дітей, які виховуються у багатодітних сім'ях, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 13 березня 2019 року № 250;</p> <p>Порядок надання комплексної електронної публічної послуги "єМалятко", затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 11 серпня 2023 року № 853;</p> <p>постанова Кабінету Міністрів України від 25 червня 2025 року № 765 "Деякі питання призначення та виплати державних соціальних допомог, соціальних стипендій органами Пенсійного фонду України" (далі – постанова № 765);</p> <p>постанова Кабінету Міністрів України від 08 вересня 2016 року № 606 "Деякі питання електронної взаємодії електронних інформаційних ресурсів".</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 6                       | Акти центральних органів виконавчої влади   | <p>Постанова правління Пенсійного фонду України від 30 липня 2015 року № 13-1 "Про організацію прийому та обслуговування осіб, які звертаються до органів Пенсійного фонду України", зареєстрована в Міністерстві юстиції України 18 серпня 2015 року за № 991/27436.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Умови отримання послуги |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 7                       | Особи, які мають право на отримання послуги | Один із батьків дитини, який постійно проживає разом з дитиною.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 8                       | Підстава для отримання послуги              | Звернення до суб'єкта надання адміністративної послуги / виконавчого органу сільської, селищної, міської, районної у місті (у разі утворення) ради / центрів надання адміністративних послуг.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 9                       | Перелік необхідних документів               | <p>Заявник, особа якого посвідчується паспортом громадянина України або іншим документом, що посвідчує особу (паспортний документ іноземця / посвідка на постійне проживання / посвідчення біженця / посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту), пред'являє документ, що засвідчує реєстрацію особи у Державному реєстрі фізичних осіб – платників податків (картка платника податків), або дані про реєстраційний номер облікової картки платника податків із зазначеного Державного реєстру, внесені до паспорта громадянина України або свідоцтва про народження (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті);</p> <p>заява за формою, затвердженою постановою № 765;</p> <p>посвідчення батьків багатодітної сім'ї (з пред'явленням оригіналу);</p> <p>у разі досягнення дитиною шестирічного віку посвідчення дитини з багатодітної сім'ї (з пред'явленням оригіналу);</p> <p>свідоцтва про народження всіх дітей (з пред'явленням</p> |

|    |                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                               | <p>оригіналу).</p> <p>У разі неможливості подання посвідчення батьків багатодітної сім'ї та посвідчення дитини з багатодітної сім'ї подається довідка багатодітної сім'ї та дитини з багатодітної сім'ї, видана структурним підрозділом районної, районної у м. Києві держадміністрації, виконавчого органу міської, районної у місті (у разі її утворення) ради.</p> <p>Якщо для отримання допомоги необхідно подати документи та/або відомості, що містяться в інформаційно-комунікаційних системах, або якщо такі документи та/або відомості можуть бути отримані / підтверджені шляхом електронної інформаційної взаємодії з інформаційно-комунікаційними системами та публічними електронними реєстрами органів державної влади, такі документи та/або відомості не подаються, а в заяві зазначаються відомості, необхідні для верифікації особи та отримання даних з відповідних реєстрів і надання допомоги.</p> |
| 10 | Спосіб подання документів                     | <p>У паперовій формі при особистому зверненні до сервісних центрів головних управлінь Пенсійного фонду України в областях та м. Києві, виконавчого органу сільської, селищної, міської, районної у місті (у разі утворення) ради, центрів надання адміністративних послуг; засобами поштового зв'язку до головних управлінь Пенсійного фонду України в областях та м. Києві;</p> <p>в електронній формі (за технічної можливості) через вебпортал електронних послуг, мобільний додаток Пенсійного фонду України або Єдиний державний вебпортал електронних послуг (Портал Дія) з накладенням кваліфікованого електронного підпису або удосконаленого електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.</p>                                                                                                                                                                       |
| 11 | Платність (безоплатність) надання послуги     | Надається безоплатно.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 12 | Строк надання послуги                         | Десять робочих днів з дня подання заяви з усіма необхідними документами та/або відомостями.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 13 | Перелік підстав для відмови в наданні послуги | <p>Допомога не призначається, якщо:</p> <p>особа не має права на призначення допомоги;</p> <p>на дату звернення багатодітна сім'я отримує базову соціальну допомогу відповідно до Порядку реалізації експериментального проекту щодо надання базової соціальної допомоги, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2025 року № 371.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 14 | Результат надання послуги                     | <p>Орган Пенсійного фонду України приймає рішення про призначення допомоги / відмову в призначенні допомоги.</p> <p>У разі коли до заяви не додані всі необхідні документи та/або відомості, орган Пенсійного фонду України</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|    |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                          | <p>повідомляє заявника про зупинення строку розгляду заяви.</p> <p>У разі коли необхідні документи та/або відомості подані не пізніше ніж протягом 30 календарних днів з дня одержання зазначеного повідомлення, днем (місяцем) звернення за призначенням допомоги вважається день (місяць) прийняття або відправлення заяви.</p> <p>У разі коли необхідні документи та/або відомості не подані протягом 30 календарних днів з дня одержання зазначеного повідомлення, орган Пенсійного фонду України протягом трьох робочих днів повідомляє заявника про необхідність подання нової заяви з необхідними документами та/або відомостями.</p> |
| 15 | Способи отримання відповіді (результату) | <p>Орган Пенсійного фонду України повідомляє про прийняте рішення невідкладно, а за наявності обґрунтованих причин – не більш як через три робочі дні з дня прийняття відповідного рішення шляхом надсилання повідомлення у паперовій або електронній формі (за наявності адреси електронної пошти).</p> <p>Якщо заява з необхідними документами та/або відомостями була подана через центр надання адміністративних послуг, орган Пенсійного фонду України інформує центр надання адміністративних послуг про прийняте рішення протягом трьох робочих днів з дня прийняття рішення.</p>                                                     |

**Заступник начальника управління -  
начальник відділу методології та організації  
роботи з обслуговування громадян  
управління обслуговування громадян**

**Ірина МІЛЕНТЬЄВА**