

ПОГОДЖЕНО:

Керуюча справами виконавчого
комітету Чорноморської
міської ради Одеської області
_____ Н.В. Кушніренко

М.П.



» 2019р.

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Начальник управління патрульної
поліції в Одеській області
Департаменту патрульної поліції
_____ Ю.В. Рибак

М.П.



«__» «__» 2019р.

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги

**видача дозволу на участь у дорожньому русі транспортних засобів, вагові
або габаритні параметри яких перевищують нормативні**
(назва адміністративної послуги)

Управління патрульної поліції в Одеській областіДепартаменту патрульної поліції

(назва суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про Центр надання адміністративної послуги		
Найменування Центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Центр надання адміністративних послуг у м. Чорноморську
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	65003, Одеська область, м. Чорноморськ, проспект Миру, буд. 33, каб. 110
2.	Інформація щодо режиму роботи Центру надання адміністративної послуги	Понеділок, середа, четвер, п'ятниця: 3 8:00 до 18:00 без перерви Вівторок: з 8:00 до 20:00 без перерви Субота: з 9:00 до 12:00 без перерви
3.	Контактна інформація Центру надання адміністративної послуги: - телефон/факс (довідки); - електронна пошта; - веб-сайт	Тел.: (04868) 6-41-11; 6-40-05; 6-40-09 (093) 54-64-111; (097) 40-656-10 e-mail: cnap@cmr.gov.ua сайт: http://cmr.gov.ua/gromadyanam/cnap/
Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги		
4.	Закони України (номер, дата, назва, частина, стаття)	- «Про Національну поліцію» від 02 липня 2015 року № 580-VIII; - «Про дорожній рух» від 30 червня

		1993 року № 3353-XII; - «Про автомобільні дороги» від 8 вересня 2005 року № 2862-IV; - «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» від 6 вересня 2005 року № 2806-IV; - «Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності» від 19 травня 2011 року № 3392-VI; - «Про адміністративні послуги» від 6 вересня 2012 року № 5203-VI.
5.	Акти Кабінету Міністрів України (номер, дата, пункт, назва)	Постанови Кабінету Міністрів України: - «Про проїзд великогабаритних та великовагових транспортних засобів автомобільними дорогами, вулицями та залізничними переїздами» від 18 січня 2001 року № 30; - «Про правила дорожнього руху» від 10 жовтня 2001 року №1306; - «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби, і розміру плати за їх надання» від 04 червня 2007 року № 795; Розпорядження Кабінету Міністрів України: - «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг» від 16 травня 2014 року №523-р. (зі змінами); - «Деякі питання надання підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби платних послуг», від 26 жовтня 2011 року №1098.
6.	Акти центральних органів виконавчої влади (номер, дата, пункт, назва)	- Наказ МВС України «Про затвердження Інструкції з питань супроводження транспортних засобів спеціалізованими автомобілями

		Національної поліції України і забезпечення безпеки дорожнього руху під час його здійснення» від 29 листопада 2016 року № 1259. - Наказ Національної поліції України «Про затвердження Положення про Департамент патрульної поліції» (зі змінами) від 06 листопада 2015 №73; - Наказ Департаменту патрульної поліції «Про затвердження Положення про управління патрульної поліції в Одеській області Департаменту патрульної поліції» від 07 листопада 2015 року №1/4 (зі змінами внесеними наказом Департаменту патрульної поліції №6012 від 08 грудня 2017р.).
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування (номер, дата, пункт, назва)	- Рішення виконавчого комітету Чорноморської міської ради Одеської області «Про затвердження переліку адміністративних послуг, які надаються через Центр надання адміністративних послуг у м. Чорноморську, і затвердження інформаційних та технологічних карток адміністративних послуг» від 26.04.2018 №154.
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Намір суб'єкта господарювання здійснювати дорожній рух транспортних засобів, вагові або габаритні параметри перевищують нормативні.
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Для отримання адміністративної послуги необхідно подати: 1) заяву суб'єкта звернення (фізична особа-підприємець, юридична особа) про надання адміністративної послуги, заповнену належним чином, за формою встановленою додатком 3 до Регламенту; 2) заяву, в якій зазначаються заплановані строки проїзду транспортного засобу, маршрут руху, геометричні (висота, ширина, довжина) і вагові (загальна вага, осьові навантаження) параметри транспортного засобу, інформація про вантаж, найменування, адреса, телефон

		перевізника та прізвище відповідальної за перевезення особи; 3) копії погоджувальних документів з власниками вулично-дорожньої мережі, залізничних переїздів, мостового господарства, служб міського електротранспорту, електромереж, електрифікації, електрозв'язку щодо проїзду автотранспорту; 4) документ, що підтверджує внесення плати за оформлення дозволу; 5) документ, що підтверджує повноваження уповноваженої особи, у разі подання заяви представником перевізника.
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Особисто або через уповноваженого представника, поштою (рекомендованим листом з описом вкладення).
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Платна
У разі платності:		
11.1	Акти законодавства на підставі яких стягується плата за надання адміністративної послуги (номер, дата, назва, стаття)	Вартість послуги визначена постановою Кабінету Міністрів України від 04 червня 2007 року № 795 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби, і розміру плати за їх надання»
11.2.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	95 гривень та 190 гривень
11.3.	Банківські реквізити для внесення плати	

12.	Строк надання адміністративної послуги	3 робочі дні
13.	Строк дії адміністративної послуги	Дозвіл видається на одноразовий проїзд великогабаритного та великовагового транспортного засобу. У разі здійснення постійних проїздів по одному маршруту тим самим транспортним засобом дозвіл може видаватися на кілька проїздів, але не більше ніж на три місяці.
14.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Подання перевізником не в повному обсязі документів, необхідних для одержання дозволу; 2. Виявлення в документах, поданих перевізником порушень, недостовірних відомостей.

15.	Результат надання адміністративної послуги	Видача дозволу на участь у дорожньому русі транспортного засобу, вагові або габаритні параметри якого перевищують нормативні або надання листа з обґрунтуванням причини відмови у видачі дозволу.
16.	Способи одержання відповіді (результату)	Суб'єктові звернення особисто або його уповноваженому представникові у разі пред'явлення документа, що посвідчує особу та засвідчує його повноваження.
17.	Необхідність у проведенні експертизи (обстеження) об'єкта, на який надається адміністративна послуга	-
17.1.	Платність/безоплатність проведення експертизи (обстеження)	-
17.2.	Акти законодавства, на підставі яких стягується плата (номер, дата, назва, стаття) за проведення експертизи (обстеження)	-
17.3.	Розмір плати за проведення експертизи (обстеження)	-
17.4.	Банківські реквізити для внесення плати щодо проведення експертизи (обстеження)	-
18.	Примітка	-