

Додаток 3
Затверджено рішенням
Чорноморської міської ради Одеського
району Одеської області
від 11.11.2025 № 972 - VIII

Міський голова

_____ Василь ГУЛЯЄВ

ПОЛОЖЕННЯ
про відділ комунального господарства та благоустрою
Чорноморської міської ради Одеського району Одеської області
(нова редакція)
код ЄДРПОУ 33647570

м. Чорноморськ
2025 рік

1. Загальні положення

1.1. Відділ комунального господарства та благоустрою Чорноморської міської ради Одеського району Одеської області (далі – Відділ) створено Чорноморською міською радою Одеського району Одеської області (далі – міська рада), є її виконавчим органом, підзвітним та підконтрольним міській раді, підпорядкованим виконавчому комітету міської ради та міському голові, а з питань здійснення делегованих повноважень органів виконавчої влади – також підконтрольним відповідним органам виконавчої влади.

Спрямовує, координує та контролює роботу Відділу заступник міського голови відповідно до розподілу посадових обов'язків.

1.2. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, законодавчими та нормативними актами Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, розпорядженнями Одеської обласної державної адміністрації, рішеннями міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови, а також цим Положенням.

1.3. Відділ є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в установах банків, печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням, а також інші реквізити юридичної особи. Як юридична особа Відділ укладає договори, контракти, на підставі яких набуває юридичних прав та обов'язків. Відділ є позивачем та відповідачем у судових справах.

1.4. До складу Відділу входять:

- сектор благоустрою, реконструкції та капітального ремонту;
- сектор фінансування та планування;
- сектор з питань паркування.

1.5. Офіційна назва Відділу – Відділ комунального господарства та благоустрою Чорноморської міської ради Одеського району Одеської області.

1.6. Місцезнаходження Відділу та юридична адреса: 68005, Одеська область, Одеський район, місто Чорноморськ, проспект Миру, 33.

2. Завдання та функції Відділу

2.1. Реалізація на території Чорноморської міської територіальної громади (далі – громада) державної політики у сфері житлово-комунального господарства та благоустрою.

2.2. Управління об'єктами житлово-комунального господарства, що перебувають у комунальній власності громади та передані комунальним підприємствам «Міське управління житлово-комунального господарства», «Чорноморськтеплоенерго», «Чорноморськводоканал», «Зеленгосп» відповідно до чинного законодавства, з питань їх належного утримання та фінансування.

2.3. Виконання функцій замовника щодо реконструкції, капітального та поточного ремонту об'єктів житлово-комунального господарства та благоустрою громади, а також їх утримання.

2.4. Виконання функцій розпорядника бюджетних коштів за напрямками:

- фінансування об'єктів комунальної власності, що перебувають у господарському віданні комунальних підприємств «Міське управління житлово-комунального господарства», «Чорноморськтеплоенерго», «Чорноморськводоканал», «Зеленгосп»;
- утримання міських доріг і вулиць;
- зовнішнє освітлення та ілюмінація;
- дотації житлово-комунальному господарству.

2.5. Підготовка та внесення на розгляд виконавчого комітету міської ради пропозицій щодо реконструкції, капітального та поточного ремонту об'єктів житлово-комунального господарства та благоустрою громади.

2.6. Координація діяльності комунальних підприємств «Міське управління житлово-комунального господарства», «Чорноморськтеплоенерго», «Чорноморськводоканал», «Зеленгосп» з питань реконструкції, капітального та поточного ремонту об'єктів житлово-

комунального господарства та благоустрою громади, а також підприємств з утримання міських доріг, вулиць, зовнішнього освітлення та ілюмінації.

3. Права та обов'язки відділу

3.1. Брати участь у розробленні планів благоустрою території громади, реконструкції, капітального та поточного ремонту об'єктів міського житлово-комунального господарства.

3.2. Збирати вихідні дані та укласти договори на проєктування, реконструкцію, капітальний і поточний ремонт, утримання об'єктів житлово-комунального господарства та благоустрою.

3.3. Організовувати підготовку матеріалів для проведення тендерів із закупівлі робіт і послуг за кошти бюджету громади у сфері житлово-комунального господарства та благоустрою в межах своєї компетенції.

3.4. Здійснювати технічний нагляд за реконструкцією, капітальним і поточним ремонтом та утриманням об'єктів міського житлово-комунального господарства і благоустрою; контролювати відповідність обсягів, вартості та якості виконаних робіт проєктно-кошторисній документації, будівельним нормам і правилам.

3.5. Здійснювати контроль за належною експлуатацією об'єктів і організацією обслуговування населення підприємствами житлово-комунального господарства.

3.6. Розглядати звернення та скарги громадян та інших осіб із питань, що належать до компетенції Відділу, і приймати відповідні рішення.

3.7. Залучати спеціалістів інших виконавчих органів міської ради, підприємств, установ та організацій (за їх згодою) для розгляду питань, що належать до компетенції Відділу.

3.8. Отримувати в установленому порядку від інших виконавчих органів міської ради, підприємств, установ та організацій інформацію, документи та інші матеріали, а від територіальних органів державної статистики – безоплатно статистичні дані, необхідні для виконання покладених на Відділ завдань.

3.9. Скликати в установленому порядку наради з питань, що належать до компетенції Відділу.

4. Начальник Відділу

4.1. Відділ очолює начальник, який призначається на посаду та звільняється з посади міським головою відповідно до чинного законодавства.

4.2. Начальник здійснює керівництво діяльністю Відділу, несе персональну відповідальність за виконання покладених на Відділ завдань та реалізацію його функцій.

4.3. Розпоряджається коштами в межах затверджених кошторисів витрат відповідно до титульних списків на реконструкцію, капітальний та поточний ремонт, а також утримання об'єктів житлово-комунального господарства та благоустрою.

4.4. Видає в межах своєї компетенції накази, організовує та контролює їх виконання.

4.5. Подає на затвердження міській раді Положення про Відділ.

4.6. Планує роботу Відділу, затверджує посадові інструкції працівників, розподіляє обов'язки між ними.

4.7. Розпоряджається коштами в межах затвердженого кошторису витрат на утримання Відділу.

5. Заключні положення

5.1. Відділ утримується за рахунок коштів бюджету громади.

5.2. Припинення Відділу здійснюється в установленому законодавством порядку за рішенням міської ради.

Начальник відділу комунального
господарства та благоустрою

Оксана КІЛАР