Додаток

до рішення Чорноморської міської ради

Одеського району Одеської області

від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_-VIII

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про відділ взаємодії з правоохоронними органами, органами ДСНС, оборонної роботи виконавчого комітету Чорноморської міської ради Одеського району Одеської області**

 **(нова редакція)**

 1. Відділ взаємодії з правоохоронними органами, органами ДСНС, оборонної роботи виконавчого комітету Чорноморської міської ради Одеського району Одеської області (надалі – відділ) є структурним підрозділом виконавчого комітету Чорноморської міської ради Одеського району Одеської області.

 Відділ підзвітний та підконтрольний Чорноморській міській раді Одеського району Одеської області, підпорядкований її виконавчому комітету і міському голові, а з питань здійснення делегованих їм повноважень органів виконавчої влади - також підконтрольний відповідним органам виконавчої влади. Загальне керівництво і контроль за діяльністю відділу здійснюється заступником міського голови відповідно до розподілу посадових обов’язків.

 Відділ створюється міською радою для здійснення повноважень у галузі забезпечення законності, правопорядку, прав і свобод громадян, вирішення питань оборонного характеру, цивільної оборони та захисту громадян від наслідків надзвичайних ситуацій в межах Чорноморської міської територіальної громади, безпосереднього управління мобілізаційною підготовкою виконавчих органів міської ради, підприємств, установ і організацій міста в мирний час та проведення заходів щодо їх мобілізації в особливий період.

Відділ організаційно підпорядковується міському голові, здійснює свої повноваження та функції під керівництвом заступника міського голови.

Відділ має печатки і штампи.

2.Відділ у своїй діяльності керується Конституцією, Законами України, нормативними актами Президента України і Кабінету Міністрів України, розпорядженнями голови обласної державної адміністрації, рішеннями Чорноморської міської ради Одеського району Одеської області (далі – міської ради) та її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови, а також цим Положенням.

3.Основними завданнями відділу є:

- контроль за виконанням в межах Чорноморської міської територіальної громади нормативно-правових актів з питань охорони громадської безпеки, громадського порядку;

- сприяння діяльності правоохоронних органів, органів суду, прокуратури, юстиції та адвокатури, іншим органам виконавчої влади;

- забезпечення виконання законодавства про військовий обов’язок посадовими особами і громадянами, підприємствами, установами та організаціями;

- забезпечення виконання законодавства з питань оборонної і мобілізаційної роботи;

- організація планування і здійснення заходів, спрямованих на своєчасне проведення мобілізації;

- організація, координація, методологічне й методичне забезпечення розробки і здійснення заходів щодо мобілізаційної підготовки виконавчого комітету міської ради, а також підприємств, установ і організацій усіх форм власності, що розташовані в межах Чорноморської міської територіальної громади і залучаються до виконання встановлених виконавчим комітетом мобілізаційних завдань, переведення їх на режим роботи в умовах особливого періоду та сталого функціонування;

- координація діяльності виконавчих органів міської ради з військовими формуваннями, які розташовані в межах Чорноморської міської територіальної громади;

- забезпечення виконання законодавства про пільги, встановлені для ветеранів війни та прирівняних до них осіб, військовослужбовців, звільнених з військової служби, а також про пільги і допомогу сім’ям військовослужбовців строкової служби;

- вжиття заходів щодо взаємодії із структурними підрозділами Державної Прикордонної служби України в межах Чорноморської міської територіальної громади;

- забезпечення створення і сталого функціонування в межах Чорноморської міської ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту Одеської області (далі – Єдина державна система);

- реалізація державної політики у сфері цивільного захисту, захисту населення і території від надзвичайних ситуацій, запобігання цим ситуаціям та реагування на них, ліквідації їх наслідків;

- координація діяльності виконавчих органів міської ради, підприємств, установ та організацій усіх форм власності з питань цивільного захисту населення і території від надзвичайних ситуацій та їх наслідків;

- визначення основних робіт у сфері цивільного захисту населення і території від надзвичайних ситуацій та ліквідації їх наслідків;

- здійснення інформаційного забезпечення у сфері цивільного захисту населення і території від надзвичайних ситуацій та ліквідації їх наслідків;

- організація підготовки і перепідготовки кадрів органів управління та сил цивільного захисту населення і території від надзвичайних ситуацій та ліквідації їх наслідків, навчання населення діям в умовах надзвичайних ситуацій;

- забезпечення оповіщення та інформування населення про загрозу і виникнення надзвичайних ситуацій.

4.Відділ відповідно до покладених на нього завдань:

4.1. З питань взаємодії з правоохоронними органами:

4.1.1.Узагальнює інформацію про стан протидії злочинності, забезпечення законності і правопорядку в межах Чорноморської міської територіальної громади, додержання прав і свобод громадян та доповідає посадовим особам міської ради про необхідність прийняття відповідних рішень.

4.1.2. Розробляє проєкти міських програм, комплексних заходів і планів скоординованих дій щодо забезпечення законності і правопорядку та здійснює контроль за їх виконанням.

4.1.3. Організовує та готує:

- проєкти розпоряджень міського голови, рішень міської ради та її виконавчого комітету з питань, що належать до компетенції відділу.

4.1.4. Контролює в межах наданих повноважень виконання рішень міської ради, виконавчого комітету, розпоряджень міського голови з питань профілактики та боротьби зі злочинністю, охорони громадського порядку.

4.1.5. Надає організаційно-методичну, інформаційно-аналітичну та іншу допомогу відповідним виконавчим органам міської ради, які з цих питань взаємодіють з відділом.

4.1.6. Розглядає за дорученням міського голови звернення громадян, установ і організацій з питань, що належать до компетенції відділу.

4.1.7. Готує звіти до Одеської обласної державної адміністрації про хід виконання заходів з профілактики та боротьби зі злочинністю.

4.2. З питань оборонної роботи:

4.2.1. Організує доведення до підприємств міста державного оборонного замовлення на поставку промислово-продовольчих товарів для військових споживачів.

4.2.2. Сприяє:

- розташованим в межах Чорноморської міської територіальної громади структурам Державної прикордонної служби у виконанні покладених на них завдань;

- виконанню законодавства про військовий обов’язок посадовими особами і громадянами, підприємствами, установами та організаціями;

- ходу допризовної підготовки, відбору призовними комісіями громадян призовного віку на військову службу;

- проведенню чергових призовів на строкову військову службу до Збройних Сил України;

- виконанню вимог законодавства стосовно правового та соціального захисту громадян, які мають бути призвані на військову службу, перебувають на військовій службі, звільнених у запас або відставку, пенсіонерів та членів їх сімей.

4.2.3. Контролює:

- додержання відповідними управліннями, відділами, службами міської ради та її виконавчого комітету законодавства щодо соціального захисту учасників бойових дій, ветеранів війни та прирівняних до них осіб, військовослужбовців, звільнених з військової служби, а також щодо пільг і допомоги сім’ям військовослужбовців строкової служби у межах, визначених законодавством;

- проведення інших заходів щодо забезпечення потреб оборони держави.

4.2.4. Готує звіти про хід виконання заходів з питань оборонної роботи.

 4.3. З питань мобілізаційної роботи:

4.3.1. Організовує і координує:

- розробку мобілізаційного плану виконавчого комітету міської ради на особливий період, довготермінових і річних програм мобілізаційної підготовки органів управління, підприємств, установ і організацій міста – виконавців мобілізаційних завдань, здійснює методологічне, методичне та нормативне забезпечення цієї роботи;

- забезпечення мобілізаційного планування та створення системи інформаційного забезпечення місцевих органів виконавчої влади в умовах особливого періоду.

4.3.2. Розробляє оперативно-мобілізаційні документи та здійснює методичне і організаційне забезпечення переведення виконавчого комітету, інших виконавчих органів міської ради, а також підприємств, установ і організацій міста – виконавців мобілізаційних завдань на режим роботи в умовах особливого періоду.

4.3.3. Бере участь:

- у роботі щодо перерозподілу трудових ресурсів в особливий період, бронювання військовозобов’язаних за органами управління, підприємствами, установами та організаціями на період мобілізації і воєнний час;

- у розробці концепцій і заходів щодо раціонального розміщення продуктивних сил у межах Чорноморської міської територіальної громади і використання людських, матеріальних, природних та фінансових ресурсів, а також виробничих потужностей в особливий період.

4.3.4. Контролює:

- утворення об’єктів і потужностей мобілізаційного призначення страхового фонду документації, а також мобілізаційних запасів стратегічних і найважливіших видів сировини, матеріалів, устаткування, продовольства, речового та іншого майна;

- стан готовності спеціальних формувань, які передбачається передати в особливий період до складу Збройних Сил України, та інших військових формувань, утворених згідно з законодавством;

- розробку і здійснення заходів щодо нормованого забезпечення населення в особливий період;

- проведення інших заходів щодо забезпечення потреб мобілізаційної підготовки та мобілізації.

4.3.5. Узгодження планів цивільної оборони з мобілізаційним планом міста та довготерміновими і річними програмами мобілізаційної підготовки.

4.3.6. Визначає за підсумками перевірок рівень мобілізаційної готовності підприємств, установ і організацій міста – виконавців встановлених мобілізаційних завдань.

4.3.7. Готує звіти про хід виконання заходів з мобілізаційної підготовки та стан готовності виконавчого комітету міської ради.

 4.4. З питань цивільного захисту та захисту населення від наслідків надзвичайних ситуацій:

4.4.1. Забезпечує розроблення і здійснення заходів щодо удосконалення організації цивільного захисту населення і території від надзвичайних ситуацій, запобігання їх виникненню і реагування.

4.4.2. Подає пропозиції до проєктів державних і регіональних програм і прогнозів щодо вдосконалення системи цивільної оборони, запобігання виникненню надзвичайних ситуацій, соціального захисту громадян, які постраждали, контролює у межах своїх повноважень виконання затверджених програм.

4.4.3. Подає пропозиції щодо включення до проєкту бюджету Чорноморської міської територіальної громади витрат на розвиток та функціонування системи цивільного захисту населення і території від надзвичайних ситуацій, ліквідації їх наслідків, забезпечує цільове використання виділених йому бюджетних коштів.

4.4.4. Подає пропозиції щодо визначення, в межах своєї компетенції, рівня надзвичайної ситуації, забезпечує оперативне і повне інформування органів управління з питань надзвичайних ситуацій щодо загрози її виникнення або про її виникнення та хід ліквідації.

4.4.5. Керує роботами, пов’язаними з ліквідацією надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення.

4.4.6. Здійснює організаційно-методичне керівництво і координацію роботи з питань соціально-економічного, правового та медичного захисту громадян, які постраждали від надзвичайних ситуацій або брали участь у ліквідації їх наслідків.

4.4.7. Здійснює відповідно до законодавства державний нагляд і контроль за виконанням вимог цивільного захисту і техногенної безпеки, заходів щодо запобігання виникненню надзвичайних ситуацій та ліквідації їх наслідків, станом готовності сил і засобів цивільного захисту до проведення рятувальних та інших невідкладних робіт у разі виникнення надзвичайної ситуації.

4.4.8. Бере участь у проведенні державної експертизи містобудівної документації та проєктів будівництва техногенно-небезпечних об’єктів у частині додержання вимог цивільного захисту і техногенної безпеки.

4.4.9. Координує діяльність служб, відділів, управлінь міської ради, підприємств, установ та організацій усіх форм власності щодо пошуку і рятування людей, ліквідації наслідків виливу нафтопродуктів, викиду шкідливих хімічних та радіоактивних речовин в довкілля.

4.4.10. Оповіщає населення за розпорядженням начальника цивільного захисту міста про загрозу і виникнення надзвичайної ситуації, контролює належне функціонування територіальних та об’єктових систем оповіщення.

4.4.11. Розробляє разом із зацікавленими організаціями прогнози ймовірності виникнення надзвичайних ситуацій природного і техногенного характеру, визначає підлеглі території за наявністю потенційно-небезпечних об’єктів, виробництв та загрози виникнення стихійного лиха, визначає і контролює показники ризику на об’єктах господарювання, селищі та селах.

4.4.12. Визначає разом з органами виконавчої влади, керівниками об’єктів господарської діяльності склад, місця розміщення та оснащення сил і засобів міської та об’єктових ланок територіальної підсистеми Єдиної державної системи.

4.4.13. Організує в установленому порядку надання допомоги населенню, яке потерпіло в наслідок надзвичайної ситуації.

4.4.14. Забезпечує контроль за накопиченням, збереженням та цільовим використанням фінансових резервів і матеріально-технічних ресурсів, призначених для ліквідації надзвичайних ситуацій та їх наслідків у порядку встановленому законодавством.

4.4.15. Розробляє, погоджує або затверджує плани дій з цивільного захисту та заходів щодо запобігання виникненню і ліквідації можливих надзвичайних ситуацій та їх наслідків, які є обов’язковими до виконання міськими службами, підприємствами, установами та організаціями усіх форм власності.

4.4.16. Організує підготовку органів управління і сил цивільного захисту та населення до дій в умовах надзвичайних ситуацій.

4.4.17. Організує роботу щодо забезпечення безпеки осіб, які залучаються до роботи у районах виникнення надзвичайних ситуацій, і збереження вантажів, що доставляються у ці райони.

4.4.18. Забезпечує виконання в межах Чорноморської міської територіальної громади зобов’язань за міжнародними договорами у сфері цивільного захисту населення від наслідків надзвичайних ситуацій.

4.4.19. Розробляє (в межах своєї компетенції) пропозиції щодо удосконалення нормативно-правових актів.

4.4.20. Організує (в межах своєї компетенції) виконання заходів та інших нормативно-правових актів, здійснює контроль за їх реалізацією.

4.4.21. Формує обсяг замовлень на матеріально-технічні засоби, необхідні для потреб сил цивільного захисту міста.

4.4.22. Здійснює, відповідно до закону, комплексні перевірки стану цивільного захисту в службах і на об’єктах господарської діяльності міста.

4.4.23. Контролює проведення навчань, тренувань з цивільного захисту населення в місті, селищі, селах, на підприємствах, в установах та організаціях усіх форм власності.

4.4.24. Здійснює інші функції, що випливають з покладених на нього завдань.

 5.Відділ має право:

- одержувати в установленому порядку від виконавчих органів міської ради, правоохоронних та контролюючих органів, інших територіальних підрозділів органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій міста документи, інші матеріали про хід виконання Указів, розпоряджень, доручень Президента України, нормативних актів Кабінету Міністрів України, а від місцевих органів державної статистики-безоплатно статистичні дані, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

- у межах наданих повноважень здійснювати:

листування на бланках відділу встановленого законодавством України зразку з виконавчими органами міської ради, підприємствами, установами і організаціями міста;

перевірки виконавчих органів міської ради, а також підприємств, установ і організацій міста усіх форм власності, що залучаються для виконання встановлених виконавчому комітету мобілізаційних завдань;

- скликати й проводити у встановленому порядку робочі наради з питань, які належать до компетенції відділу;

- готувати і доводити виконавчим органам міської ради вказівки щодо впровадження вжиття рішень з питань планування, методологічного та методичного забезпечення мобілізаційної підготовки підприємств, установ і організацій міста;

- перевіряти і визначати ефективність проведення виконавчими органами міської ради заходів щодо розв’язання поточних проблем оборонного характеру та мобілізаційної підготовки, а також на підприємствах, в установах і організаціях міста за галузевими напрямками;

- залучати спеціалістів виконавчих органів міської ради, підприємств, установ та організацій, а також об’єднань громадян (за погодженням з керівниками цих об’єднань) для розгляду питань, що належать до його компетенції;

- заслуховувати посадових осіб інших структурних підрозділів виконавчого комітету, керівників підприємств, установ та організацій усіх форм власності з питань надзвичайних ситуацій та у встановленому законодавством порядку надсилати їм обов’язкові для виконання розпорядження про усунення недоліків і порушень вимог цивільної оборони і техногенної безпеки;

- відповідно до Закону проводити перевірку стану готовності до дій у надзвичайних ситуаціях органів управління, сил і засобів підприємств, установ та організацій усіх форм власності;

- залучати до проведення заходів, пов’язаних із забезпеченням запобігання виникненню та у разі виникнення надзвичайних ситуацій, органи управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільної оборони, сили і засоби підприємств, установ та організацій усіх форм власності;

- відповідно до Закону проводити комплексні перевірки стану техногенної безпеки територій, підприємств, установ та організацій усіх форм власності із залученням у встановленому законодавством порядку спеціалістів відповідних контролюючих органів, розташованих на території міста;

- брати участь у порядку, встановленому Законом, у перевірці стану створення, збереження та обґрунтованості витрачення фінансових резервів та матеріально-технічних ресурсів, призначених для ліквідації надзвичайних ситуацій та їх наслідків підприємствами, установами та організаціями усіх форм власності, розташованими на території міста;

- давати рекомендації підприємствам, установам та організаціям усіх форм власності щодо заміщення посад працівників у сфері цивільного захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій, ліквідації їх наслідків.

6. Відділ у процесі виконання покладених на нього завдань взаємодіє з виконавчими органами міської ради, а також з підприємствами, установами, організаціями міста та об’єднаннями громадян.

7. Відділ очолює начальник, який має бути фахівцем з вищою освітою і стажем роботи на державній службі або в органах місцевого самоврядування не менше трьох років та мати необхідний досвід мобілізаційної роботи і відповідний допуск до державної таємниці.

Начальник відділу призначається на посаду та звільняється з неї міським головою.

8. Начальник відділу:

- здійснює керівництво діяльністю відділом, несе персональну відповідальність за виконання покладених на відділ завдань;

- веде особистий прийом громадян;

- розробляє графік роботи відповідальних чергових.

9. Робота відповідального чергового організовується в чотири зміни тривалістю 24 години кожна, крім випадків службової необхідності, зумовленою особливостями роботи у відповідному органі.

- черговим чергової зміни під час чергування відповідно до встановленого графіку відпочинку надаються перерви для вживання їжі та короткочасного відпочинку тривалістю дві години на день та дві години вночі.

- після добового чергування відповідальним черговим надається відпочинок тривалістю 72 години;

- у разі тимчасової неможливості забезпечення чотиризмінної роботи відповідальних чергових через некомплект, хвороби або відпустки відповідальним черговим може надаватися відпочинок тривалістю 48 годин.

10. Відділ утримується за рахунок коштів бюджету Чорноморської міської територіальної громади.

11. Робота відділу здійснюється з додержанням режиму таємності відповідно до діючого законодавства України.

12. Покладання на відділ функцій, непов’язаних із розв’язанням поточних проблем діяльності правоохоронних органів, оборонної та мобілізаційної роботи, цивільної оборони забороняється.

Начальник відділу взаємодії з

правоохоронними органами,

 органами ДСНС, оборонної роботи Микола МАЛИЙ