

**Вороньківська сільська рада**

**Бориспільського району Київської області**

**Восьме скликання**

**Восьма чергова сесія**

|  |
| --- |
|  |

Р І Ш Е Н Н Я

**Про затвердження звіту**

**виконавчого комітету за І півріччя 2021 року**

Заслухавши звіт секретаря Вороньківської сільської ради про роботу виконавчого комітету Вороньківської сільської ради за І півріччя 2021 року, відповідно до ст.26, ст.27 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Вороньківська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Інформацію про роботу виконавчого комітету Вороньківської сільської ради за І півріччя 2021 року взяти до відома.

2. Затвердити звіт секретаря Вороньківської сільської ради про роботу виконавчого комітету Вороньківської сільської ради за І півріччя 2021 року.

3. Інформацію про роботу виконавчого комітету Вороньківської сільської ради за І півріччя 2021 року опублікувати на офіційному сайті Вороньківської сільської ради.

Сільський голова Л.І.Чешко

 С.Вороньків

Від 14.07.2021 року

№ 256-8-VIII

# Звіт про роботу Вороньківської сільської ради

# та її виконавчого комітету

# за І півріччя 2021 року

Впродовж першого півріччя 2021 року відділами, управліннями Вороньківської сільської ради, виконавчим комітетом, підприємствами, установами, організаціями Вороньківської громади проводилася робота по забезпеченню виконання відповідних профільних цільових програм за різними напрямками, вживались заходи з метою забезпечення належного рівня виконавської дисципліни, своєчасного і якісного виконання завдань, визначених актами і доручення Президента України, Кабінету Міністрів України, Офісу Президента України, актів міністерств, інших центральних органів влади, розпорядженнями і дорученнями голови Київської облдержадміністрації, власними рішеннями виконавчого комітету та розпорядженнями сільського голови.

Діяльність працівників сільської ради і депутатів є відкритою та прозорою. Сільська рада працює у складі 26 депутатів, що в повній мірі забезпечує ефективну роботу представницького органу.

У першому півріччі 2021 року відбулось 7 пленарних засідань сесій, на яких радою розглянуто та прийнято 223 рішення.

Виконавчий комітет тримає під постійним контролем хід виконання контрольних рішень сесій та критичні зауваження, висловлені депутатами під час сесій.

На контролі знаходиться 20 контрольних рішень сесії прийнятих за І квартал 2021 року.

Згідно затвердженого графіку, здійснено 12 виїзних прийоми сільського голови, де було порушено питання – надання фінансової та медичної допомоги, виплата соціальних допомог, земельні питання, експлуатація та ремонт житлового фонду, покращення водо- та електропостачання та інші. За результатами розгляду позитивно вирішені всі звернення, надано роз’яснень на 11 звернень, відмов у задоволенні звернень не було.

Проводився щотижневий випереджувальний моніторинг виконання документів, постійно надавалася практична консультативно-методична допомога виконавцям з метою попередження виникнення можливих порушень виконавської дисципліни.

За звітний період до виконкому надійшло 2294 документів. З них 1433 документи від органів влади вищого рівня.

Зокрема: 2 Укази Президента України, 12 Постанов Кабінету Міністрів України, 5 Законів України, 7 рішень Київської обласної ради, 15 розпорядження голови Київської обласної державної адміністрації. За відповідний період надійшло 341 запитів на інформацію. Всі запити були розглянуті у термін, передбачений чинним законодавством.

Всього за І півріччя 2021 року підготовлено та відправлено 1479 інформації та відповідей за підписом сільського голови та його заступників.

У визначені терміни посадовими особами виконкому Вороньківської сільської ради, його відділів та управлінь упродовж звітного періоду надавалися інформації про хід виконання розпоряджень та доручень голови облдержадміністрації, листів управлінь та відділів облдержадміністрації, звернень депутатів сільської ради, що перебували на контролі у Виконавчому комітеті.

Виконавчим комітетом впродовж І півріччя 2021 року не допускались порушення термінів інформування органів виконавчої влади вищого рівня на документи з контрольними термінами.

У першому півріччі 2021 року проведено 9 засідань виконавчого комітету, на яких прийнято 198 рішень виконавчого комітету Вороньківської сільської ради.

Прийняті рішення підготовлені **Службою у справах дітей:**

- Про закріплення житлової площі за неповнолітніми дітьми,

- Про надання клопотання щодо представлення багатодітної матері до почесного звання «Мати-героїня»,

- Про тимчасове влаштування малолітніх дітей,

- Про надання дозволу на дарування будинку, в якому зареєстровані малолітні діти,

- Про затвердження висновку про доцільність позбавлення батьківських прав,

- Про постановку на квартирний облік дитини-сироти,

- Про надання дозволу на укладення договору купівлі-продажу на ім’я неповнолітньої дитини,

- Про надання статусу дитини-сироти,

- Про план заходів щодо виконання Закону України «Про попередження насильства у сім’ї» на 2021-2022роки,

- Про затвердження висновків про затвердження місця проживання дітей.

**Управлінням гуманітарного розвитку** готувалися рішення**:**

- Про встановлення норм вартості харчування дітей для бюджетних установ,

- Про укомплектування груп у дитячих дошкільних закладах освіти,

- Про звільнення від плати за харчування учнів ОНЗ, Вороньківської НВК та вихованців Старівської ЗДО «Ялинка»,

- Про затвердження режиму роботи в дитячих закладах,

- Про встановлення на школі меморіальної дошки,

- Про роботу закладів культури по організації дозвілля населення Вороньківської сільської ради.

**Фінансовий відділ** готував рішення, зокрема:

- Про затвердження штатного розпису,

- Про створення інвентаризаційної комісії,

- Про затвердження звіту про виконання бюджету Вороньківської сільської ради за І квартал 2021р.

Підготовлені проекти рішень **відділом** **житлово-комунального господарства, інфраструктури та благоустрою:**

- Про впорядкування місць одноразової торгівлі,

- Про затвердження тарифів на комунальні послуги,

- Про затвердження тарифів на послуги з вивезення побутових відходів,

- Про продаж алкогольних та слабоалкогольних напоїв,

- Про демонтаж самочинно зведених павільйонів.

**Відділ економіки, інвестицій та публічних закупівель** працював над рішеннями:

-Про проект програми соціально-економічного розвитку,

-Про укладення договорів без застосування процедури закупівель,

- Про затвердження складу аукціонної комісії для продажу об’єктів комунальної власності Вороньківської сільської ради, що підлягають приватизації шляхом продажу на аукціоні,

- Про проєкт рішення «Про встановлення місцевих податків та зборів на території Вороньківської сільської територіальної громади».

**Відділ з питань матеріально-технічного забезпечення, цивільного захисту населення та охорони праці:**

- Про план заходів щодо запобігання загибелі людей на водних об’єктах,

- Про створення комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій,

- Про створення евакуаційної комісії,

- Про затвердження плану основних заходів цивільного захисту Вороньківської сільської ради на 2021-2022 роки.

**Управління архітектури, містобудування, капітального будівництва та земельних відносин** розробляло рішення:

- Про створення комісії з обстеження зелених насаджень,

- Про надання дозволу на видалення дерев,

- Про присвоєння поштової адресу на новозбудовані житлові будинки та земельні ділянки для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд,

- Про надання дозволу на переведення садового будинку в житловий будинок,

- Про надання дозволу на виготовлення паспорта прив’язки.

Сільським головою Чешко Любов’ю Іванівною видано 178 розпоряджень з різних питань забезпечення життєдіяльності населених пунктів Вороньківської сільської територіальної громади, виконання завдань, які визначені органами влади вищого рівня перед органами місцевого самоврядування.

На засіданнях виконкому заслухано звіти:

- про роботу відділу ЦНАПу (начальник Власко Яна Валеріївна)

- начальника Відділу бухгалтерського обліку та звітності Черні Ольги Василівни.

- звіт про роботу відділу соціального захисту,

- про службу у справах дітей,

- про стан охорони правопорядку.

На засіданнях виконкому розглядалися заплановані питання, що стосуються плану роботи виконавчого комітету, посадових інструкцій працівників апарату, затвердження положень:

-про порядок надання матеріальної допомоги,

-про адміністративну комісію,

-про квартирний облік тощо.

З усіх розглянутих питань були прийняті відповідні рішення.

У виконкомі Вороньківської сільської ради щотижнево проводиться випереджувальний моніторинг, контроль і аналіз виконання завдань, визначених документами органів виконавчої влади вищого рівня, діяльності посадових осіб виконкому щодо роботи із документами.

За І півріччя 2021 року проведено навчання з посадовими особами виконкому та його структурних підрозділів.

Посадовим особам виконкому постійно наголошується на дотриманні термінів виконання документів, якості підготовки окремих інформацій, про хід виконання розпоряджень сільського голови та рішень виконкому, інших документів, а саме: повне та якісне висвітлення інформації, не допущенні орфографічних помилок та інше.

Питання виконавської дисципліни перебуває на постійному контролі у сільського голови, його заступників, секретаря виконавчого комітету, начальників відділів та управлінь. Робота щодо удосконалення контролю за виконанням документів, покращення стану виконавської дисципліни продовжується.

# Фінансово-бюджетна політика

Бюджет Вороньківської сільської територіальної громади на 2021 рік затверджено рішенням сесії сільської ради №38-2-8 від 24.12.2020 року.

За період з 01.01.2021 по 30.06.2021 року Вороньківською сільською територіальною громадою отримано доходів 48031.9 тис, грн при планових показниках на 1 півріччя 2021 року 48031,9 тис грн, що становить 96,1 %, невиконання доходів 1833,5 тис.грн.

Основним бюджетоутворюючим податком наповнення бюджету є податок на доходи фізичних осіб. Станом на 01.07.2021 надійшло 29724,1 тис. грн, при запланованих 36393,9 тис.грн питома вага складає 64,3 % від загальних доходів. Недовиконання планових показників становить 6569,8 тис .грн. (або 18,3%). Основні чинники, які вплинули на невиконання доходів по ПДФО , це запровадження карантинних обмежень в зв’язку з короно вірусною інфекцією, переєстраціія юридичних осіб за межі територіальної громади , не дотримання виплати підприємствами найманим працівникам належного рівня заробітної плати та відсутність офіційного оформлення трудових відносин з найманими працівниками.

Станом на 01.07.2021р. перевиконані надходження по наступним податкам:

По рентній платі за спеціальне використання лісових ресурсів надходження склали 1596,9 тис.грн, перевиконання планових показників становить 222,3%.

 По рентній платі за користування надрами надходження склали 450,4 тис.грн.

 По податку на нерухоме майно відмінне від земельної ділянки сплаченого юридичними особами, які є власниками об`єктів житлової нерухомості надійшло 127,3 тис грн, перевиконання планових показників становить 120%.

 По податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплаченого фізичними особами, які є власниками об`єктів житлової нерухомості надійшло 478,1 тис грн, перевиконання планових показників становить 215,1% .

 По податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплаченого фізичними особами, які є власниками об`єктів нежитлової нерухомості надійшло 175,7 тис грн, перевиконання планових показників становить 399%.

Надходження по земельному податку з фізичних осіб склали 910,7 тис.грн перевиконання планових показників становить 133,2% , по орендній платі з фізичних осіб 667,6 тис.грн, перевиконання планових показників становить 119%.

Надходження по єдиному податку з фізичних осіб склали 3550,6 тис.грн, перевиконання планових показників становить 130%.

Надходження по адміністративному збору за державну реєстрацію речових прав склали 260,9 тис.грн, перевиконання планових показників становить 124,2%.

По акцизному податку надходження склали 661,0тис.грн, перевиконання планових показників становить 109,4%.

 По земельному податку з юридичних осіб надходження склали 845,8 тис.грн, перевиконання планових показників 102,8%.

 Крім ПДФО недовиконані надходження по наступним податкам:

 По Податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об`єктів нежитлової нерухомості надходження склали 771,4 тис.грн, недовиконання планових показників 16%.

По єдиному податку з юридичних осіб надходження склали 306,3 тис.грн, недовиконання планових показників 14%.

По земельному податку з юридичних осіб надходження склали 752,8 тис.грн, недовиконання планових показників 9%.

По єдиному податку з сільхозвиробників надходження склали 629,9 тис.грн, недовиконання планових показників 57%.

Наповнення бюджету знаходиться на щоденному контролі у сільського голови.

Працівники відділів виконавчого комітету працюють над своєчасним надходженням податків до громади. Проводиться інвентаризація нерухомого житлового майна фізичних та юридичних осіб на території громади та баз відпочинку для розширення бази оподаткування нерухомого майна відмінного від земельної ділянки та подання інформації в ДПІ. Також земельним відділом розпочате проведення суцільної інвентаризації власників земельних ділянок в межах та за межами населених пунктів Вороньківської ТГ.

 Cтаростами сіл наданий перелік будинків по селах громади площа яких перевищує 120 кв.м для подальшого оподаткування. Старостами та діловодами проводиться робота по роздачі квитанцій жителям населених пунктів для своєчасної оплати земельного податку.

Повідомлені всі юридичні та фізичні особи про своєчасність сплати акцизного податку та відповідальність за продаж без видачі фіскального чеку горілчаних та тютюнових виробів.

Кошти від наповнення бюджету використовуються в першу чергу для розвитку нашої громади. Тому закликаємо всіх свідомих громадян та підприємців вчасно сплачувати податки.

**Економіка, інвестиції та публічні закупівлі**

Відділом економіки, інвестицій та публічних закупівель Виконавчого комітету Вороньківської сільської ради забезпечується виконання завдань, що стосуються питань комунальної власності об’єднаної територіальної громади, житлово-комунального господарства, проведення закупівель товарів, робіт, послуг через систему PROZORRO, здійснення процедури приватизації (відчуження) об’єктів комунальної власності, оренди, списання майна, передачі, тощо.

З метою забезпечення системного обліку і ведення єдиної бази даних об’єктів комунальної власності Вороньківської сільської територіальної громади на початку 2021 року була проведена робота по збору даних та формуванню Переліків установ, закладів, підприємств, організацій, інвентарних об’єктів нерухомого майна із зазначенням місць розташування, років побудови, орієнтовної площі.

 Для ефективного управління майном комунальної власності у сфері відчуження, оренди та використання комунального майна територіальної громади, що забезпечить стабільне надходження до бюджету ТГ коштів за рахунок продажу майна та передачі його в оренду, відділом економіки, інвестицій та публічних закупівель були розроблені та затверджені на сесії відповідні Рішення.

Для більш ефективного використання, збереження комунального майна, відділом економіки, інвестицій та публічних закупівель проводиться робота в пошуках орендарів.

Одним із бюджетоутворюючих джерел доходів загального фонду зведеного бюджету Вороньківської сільської ради є плата за землю.

Плата за землю складається з земельного податку та орендної плати за землю юридичних та фізичних осіб, надходження від яких у розрізі становлять:

ü з фізичних осіб 910,7 тис.грн, перевиконання планових показників становить 133,2%

 с. Вороньків 322999 грн

 с.Проців 175570 грн

 с.Головурів 186902 грн

 с. Мирне 33915 грн

 с.Сошників 80579 грн

 с. Старе 110687 грн.

ü з юридичних осіб 845,8 тис.грн, перевиконання планових показників 102,8%.

 З метою недопущення втрат надходжень плати за землю відділом здійснюється обмін інформацією з регіональним управлінням ДПС щодо укладення, поновлення договорів оренди землі, внесення до них змін та доповнень або про їх розірвання та вилучення земельних ділянок. Здійснюється контроль за виконанням плану надходжень з плати за землю в межах наданих повноважень, співпрацюємо з регіональним управлінням ДПС, Управлінням архітектури, містобудування, капітального будівництва та земельних відносин Виконавчого комітету Вороньківської сільської ради з питання погашення заборгованості по платі за землю.

 Проводиться активна робота з підприємцями, які реалізовують підакцизні товари на території Вороньківської ТГ, щодо збільшення сплати акцизного податку до місцевого бюджету.

З січня поточного року активно проводяться електронні закупівлі через систему електронних закупівель Prozorro, а саме:

· ведення та оформлення протоколів рішень уповноваженої особи: всього протягом I півріччя 2021 року сформовано 41 протокол;

· розміщення інформації про публічні закупівлі на веб-порталі Уповноваженого органу через авторизовані електронні майданчики;

· розміщення річного плану закупівель товарів, робіт та послуг в системі Prozorro.

Протягом I півріччя 2021 року було проведено **8** процедур відкритих торгів на загальну суму **3 861 661,32** грн.

Станом на 01.07.2021 року **7** процедур відкритих торгів завершено успішно на загальну суму **2 900 604,20** грн.

Економія бюджетних коштів – **347 058,51** грн.

Протягом I півріччя 2021 року оголошено **24** допорогових закупівлі на суму **3 975 707,25 грн**., з них завершено – **24** закупівлі на загальну суму – **3 914 445,35 грн**.

Економія бюджетних коштів становить **61 261,90 грн**

Протягом I півріччя 2021 року оголошено **8** переговорних процедур на загальну суму – **6 830 506,25 грн.**

Виконавчим комітетом Вороньківської сільської ради зареєстровано **169** договорів, укладених без використання електронної системи на суму –**1 654 533,27 грн**

Працівник відділу економіки – головний спеціаліст із інвестицій та публічних закупівель у квітні поточного року пройшла курс навчання у сфері здійснення публічних закупівель.

 Протягом I півріччя 2021 року запроваджена робота по оренді та малій приватизації комунального майна в системі «Прозоро. Продажі».

Відповідно до вимог Закону про приватизацію продаж об’єктів малої приватизації здійснюється виключно на електронних аукціонах із застосуванням електронної торгової системи через операторів електронних майданчиків, які в установленому Кабінетом Міністрів України порядку пройшли авторизацію. Станом на 01.07.2021 з оператором електронного майданчику, авторизованим ДП «Прозоро.Продажі», Виконавчим комітетом укладено договір про проведення електронних аукціонів з продажу об’єктів малої приватизації.

Відповідно до переліку об’єктів малої приватизації, затвердженого рішенням сесії від 19.03.2021 року№ 147-5-VIII «Про затвердження Переліку об’єктів комунальної власності Вороньківської сільської ради, які підлягають приватизації у 2021-2022 роках та визначення способу їх приватизації», станом на 01.07.2021 р. підготовці до приватизації підлягало 8 об’єктів малої приватизації.

Протягом I півріччя 2021 року підготовлено та виставлено на продаж через електронні аукціони 5 об’єктів малої приватизації. Один аукціон був відмінений через технічні причини. Два об'єкти було реалізовано шляхом викупу покупцем, який єдиний подав заяву на участь аукціоні без умов. Ще два аукціони в процесі реалізації в системі «Прозоро. Продажі». Відділом економіки, інвестицій та публічних закупівель й надалі ведеться робота в напрямку приватизації.

З 1 лютого 2020 року відбулись суттєві зміни у правилах передачі в оренду державного та комунального майна. Це пов’язано з прийняттям нового Закону України «Про оренду державного та комунального майна» від 03.10.2019 р. №157-ІХ. Закон насамперед ввів новий механізм передачі майна в оренду через електронну торгову систему, проведення електронних аукціонів. У цьому напрямку проведено роботу по затвердженню Переліку першого типу об’єктів комунальної власності територіальної громади, що підлягають передачі в оренду на аукціоні.

Станом на 01.07.2021 року в електронній системі зареєстровано **19 об'єктів** оренди, **9 діючих** договорів оренди, оголошено **10 аукціонів** щодо оренди комунального майна.

Працівниками відділу надавалися рекомендації орендарям майна щодо процедури оренди відповідно до вимог Закону України «Про оренду державного та комунального майна».

Протягом I півріччя 2021 року відділом проведено 1 конкурс з відбору суб’єкта оціночної діяльності: здійснено відповідні публікації в засобах масової інформації, відібрано оцінювача, залученого до проведення незалежної оцінки та виготовлення звітів по об’єктах нерухомості.

Працівником відділу економіки – головним спеціалістом із інвестицій та публічних закупівель у травні поточного року було пройдено курс навчання «Оренда нерухомого майна».

# Земельні відносини

# Управління архітектури, містобудування, капітального будівництва та земельних відносин є структурним підрозділом Виконавчого комітету Вороньківської сільської ради.

# Управління у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, актами інших органів влади, рішеннями Вороньківської сільської ради, розпорядженнями сільського голови, чинними нормативно - правовими актами України та Положенням про управління архітектури, містобудування, капітального будівництва та земельних відносин.

#

# *Організація роботи по розгляду звернень громадян та юридичних осіб*

# За І півріччя 2021 року спеціалістами управління розглянуто - 1396 заяв. Заяви розглядалися, як на засіданнях сесії сільської ради так і на засіданнях виконавчого комітету.

# Спеціалісти управління готують і подають на розгляд постійної комісії ради та на затвердження сесії сільської ради проекти рішень ради.

#

# Виносилися на розгляд сесії такі проекти рішень:

# 1. Про розробку містобудівної документації населених пунктів с. Проців. с. М. Єрківці.

# 2. Про розробку нормативно-грошової оцінки земель населених пунктів с. Сошників, Васильки, Жеребятин, Вороньків.

# 3. Про проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки.

# 4. Про затвердження Порядку закупівлі послуг з виконання робіт із землеустрою, оцінки земель та визначення виконавця земельних торгів на конкурентних засадах Вороньківської сільської ради.

# 5.Про проведення земельних торгів з продажу права оренди 2 (двох) земельних ділянок комунальної власності окремими лотами на території Вороньківської сільської ради

# 6.Про підготовку лотів та проведення земельних торгів у формі аукціону та надання дозволу на виготовлення відповідної документації .

# 7. Про комісію по відбору виконавців робіт із землеустрою, оцінки земель, виконавця земельних торгів та експертів-суб'єктів оціночної діяльності для проведення оцінки земельних ділянок, що підлягають продажу суб'єктам підприємницької діяльності.

# 8. Про передачу земельних ділянок у комунальну власність Вороньківської сільської ради.

# 9.Про затвердження проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок у користування на умовах довгострокової оренди - 9 рішень

# 10.Про виділення земельної частки (паю) в натурі (на місцевості) громадянам: - 17

# 11. Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) та передачі безоплатно у власність земельних ділянок для ведення товарного сільськогосподарського виробництва -11 рішень

#  12. Про затвердження технічних документацій із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) та передачі безоплатно у власність земельних ділянок для будівництва і обслуговування житлових будинків, господарських будівель і споруд (присадибні ділянки) на території Вороньківської сільської ради - 60

#

# 13. Про затвердження проектів землеустрою та передачу безоплатно у власність земельних ділянок для будівництва та обслуговування житлових будинків, господарських будівель і споруд (присадибні ділянки) на території Вороньківської сільської ради гр. – 236 рішень

#  9.Про затвердження проектів землеустрою та передачу безоплатно у власність земельних ділянок для ведення особистого селянського господарства на території Вороньківської сільської ради гр. – 22 рішень

# 10. Про затвердження проектів землеустрою та передачу безоплатно у власність земельних ділянок для індивідуального садівництва на території Вороньківської сільської ради гр. – 6 рішень

#  11.Про надання дозволу на розробку проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибні ділянки) на території Вороньківської сільської ради (землі житлової та громадської забудови) гр. – 43 рішення

#  12. Про надання дозволу на розробку проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність для ведення особистого селянського господарства на території Вороньківської сільської ради гр. - 20 рішень

# 13. Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки, цільове призначення якої змінюється із земель для ведення особистого селянського господарства на землі для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), що перебуває у власності - 7 рішень

# 14. Про внесення змін до Програми розвитку земельних відносин на території Вороньківської сільської ради Бориспільського району Київської області на 2021 -2023 роки.

# 15.Про виготовлення технічних документацій із землеустрою щодо інвентаризації земель в адміністративних межах Вороньківської сільської ради.

# 16. Про надання спеціального дозволу ТОВ «МАШСПЕЦПРОМ» на користування надрами з метою геологічного вивчення піску ділянки «Процівська-Східна», що знаходиться в Бориспільському районі, Київської області поблизу с. Проців.

# 17. Про затвердження Положення про порядок присвоєння та зміни поштових адрес (поділ з присвоєнням окремого поштового номера) об’єктам нерухомого майна на території Вороньківської сільської ради.

# На засідання поточної сесії підготовлено 311 проектів рішень в т.ч.:

#  120 проектів рішення на затвердження проектів відводу,

#  162 рішення про надання дозволу на розробку проекту відводу земельної ділянки

# Готує і подає на затвердження виконавчого комітету сільської ради проекти рішень:

# Про присвоєння поштових та будівельних адрес - підготовлено 46 рішень

# Про надання дозволу на виготовлення паспорта прив’язки - підготовлено 16 рішень.

# Здійснює підготовку договорів оренди земельних ділянок комунальної власності та змін до них на підставі рішень сесії.

# Проводить консультаційну роботу з питань приватизації.

# Значна увага приділяється розгляду заяв громадян по вирішенню спірних питань.

# Спеціалісти управління постійно вдосконалюють організацію своєї роботи та підвищують професійну кваліфікацію. Сумлінно ставляться до виконання службових обов’язків та проявляють ініціативність і творчість у роботі. Шанобливо ставляться до громадян та їх звернень і постійно забезпечують високий рівень культури спілкування і поведінки.

**Юридичне забезпечення**

 У своїй діяльності відділ юридичного забезпечення Вороньківської сільської ради є виконавчим органом та структурним підрозділом виконавчого комітету Вороньківської сільської ради Бориспільського району Київської області.

 ***Надання юридичної консультації та роз’яснень***

 Робота відділу юридичного забезпечення за вказаний період спрямовувалася на правильне застосування, неухильне дотримання та запобігання невиконанню вимог законодавства, інших нормативно-правових актів Вороньківською сільською радою Бориспільського району Київської області, її виконавчим комітетом, структурними підрозділами виконавчого комітету та посадовими особами під час виконання покладених на них завдань і функціональних обов’язків.

 Крім надання правової допомоги структурним підрозділам, юридичний відділ проводить роботу із надання консультацій і роз’яснень з правових питань громадянам Вороньківської сільської ради за їх усними та письмовими зверненнями.

 Щодня юридичним відділом надавалися консультації та роз’яснення працівникам виконавчого комітету, що стосуються сфери їх роботи.

***Забезпечення представництва в судах***

 Відділом забезпечено представлення інтересів Вороньківської сільської ради, виконавчого комітету Вороньківської сільської ради у 35 судових провадженнях, відкритих у звітному періоді та розпочатих у попередні періоди, у тому числі апеляційних та касаційних-справах, зокрема:

 -про стягнення боргу з орендної плати та розірвання договору оренди землі, про визначення додаткового строку для прийняття спадщини;

 -про визнання права власності в порядку спадкування;

 -про скасування державного акту на право власності на земельну ділянку, відновлення межі земельної ділянки;

 -про розірвання договору оренди земельної ділянки та зобов’язання вчинити дії;

 -про позбавлення прав опікуна;

 -про визнання заповіту недійсним;

 -про протиправною бездіяльності суб'єкта владних повноважень та зобов'язання вчинити певні дії;

 -про визнання недійсним та скасування державних актів на право власності на земельні ділянки;

 -про встановлення факту постійного проживання зі спадкодавцем на час відкриття спадщини та виз. права влвсності на спадкове майно;

 -про визнання особи такою, що втратила право користуватися житлом;

 -про скасування державної реєстрації земельної ділянки;

 -про визнання розпорядження протиправним та витребування майна з чужого незаконного володіння;

 -про захист честі, гідності, ділової репутації, спростування недостовірної інформації, стягненню моральної шкоди та зобовязанню вчинити певні дії.

 Забезпечено проведення ретельного аналізу кожної справи, вивчення правової позиції суду та сторін, підготовлено відповідні письмові пояснення, відзиви, клопотання, заперечення, скарги та інші процесуальні документи.

***Робота з вхідною і вихідною кореспонденцією***

 За дорученням сільського голови були розглянуті письмові звернення, запити, листи від громадян, підприємств, організацій та підготовлено проекти відповідей на них:

 Адвокатські запити – **25**;

 Депутатські запити та звернення -**10**;

 Заяви, колективні скарги - **30**;

 Листи - **59**;

 Запити - **3**.

***Інші напрямки діяльності***

 З найбільш вагомих слід відзначити:

 1.Проводилася правова експертиза та підготовка проектів розпоряджень сільського голови та проектів рішень Вороньківської сільської ради, її виконавчого комітету з земельних питань, з питань комунального майна, бюджету, житлових, соціальних питань та інше.

 2.Правова експертиза угод, господарських договорів, які укладались Вороньківською сільською радою та її виконавчим комітетом.

 3.Працівники відділу брали участь у нарадах і засіданнях постійних та тимчасових комісій, зокрема з проведення конкурсу з відбору виконавця земельних торгів, з проведення конкурсу з відбору суб’єктів оціночної діяльності, адміністративної комісії.

 4.Працівники відділу були присутні на засіданнях сесій Вороньківської сільської ради та засіданнях виконавчого комітету.

 5.Здійснювали заходи, спрямовані на забезпечення напрямку діяльності виконавчого комітету Вороньківської сільської ради як органу опіки й піклування. Це зокрема подання до суду позовної заяви про позбавлення батьківських прав та стягнення аліментів на утримання дітей, участь у засіданнях комісій ради з питань опіки та піклування, з питань захисту прав та інтересів дітей, де надавалися консультації правового змісту.

 6.З метою припинення масового протиправного заволодіння земельними ділянками Вороньківської сільської ради було підготовлено і відправлено:

 -заяви про вчинення кримінального правопорушення за ст. 190, ст. 358, ст. 364 та ст. 367 Кримінального кодексу України;

 -звернення з питань дотримання земельного законодавства;

 -звернення щодо масового протиправного заволодіння земельними ділянками Вороньківської сільської ради;

 -заяви про вчинення кримінального правопорушення за ст. 190, ст. 358.

 7.Вирішено значну кількість інших проблемних питань, пов’язаних з недосконалістю законодавства чи відсутністю норм права які б регулювали дані відносини.

# Житлово - комунальне господарство та благоустрій

Відділом житлово-комунального господарства інфраструктури та благоустрою забезпечується виконання завдань, що стосуються питань комунальної власності територіальної громади.

Вороньківська сільська рада відповідно до чинного законодавства України здійснює реалізацію політики територіальної громади щодо ефективного управління об’єктами комунальної власності у сфері утримання, володіння, розпорядження, відчуження та оренди комунального майна, виявлення та прийняття безхазяйного майна, прийняття та передачу комунального майна, тощо.

Відділом житлово-комунального господарства інфраструктури та благоустрою направлено безліч листів-відповідей до Бориспільської обласної Державної адміністрації, Департаменту енергоефективності, транспорту, зв’язку та житлово-комунального господарства Київської ОДА, Управління містобудування та архітектури з питань енергоефективності, управління багатоквартирними будинками, про побутові відходи, схеми санітарної очистки населених пунктів, про житловий фонд, закупівлю твердого палива, підготовку бюджетних установ до опалювального періоду, про тарифи на водопостачання та водовідведення, вивезення твердих та рідких побутових відходів, паспортизацію сміттєзвалищ, поточний та капітальний ремонт доріг, наявність гідротехнічних споруд штучних водних об’єктів на території Вороньківської сільської ради територіальної громади, житлово-комунальні послуги, що надаються громадянам, про суб’єкти господарювання, що надають послуги у сфері житлового господарства, про облік інтенсивного руху транспортних засобів, ліквідацію наслідків негоди, перелік підприємств, установ, організацій населених пунктів, про Всеукраїнську акцію «За чисте довкілля» та з інших питань у вигляді таблиць та форм. Надавались відповіді на звернення громадян у визначені законодавством терміни.

Під час проведення робіт по капітальному ремонту сходового майданчику приміщень сільської ради, бралась активна участь у організації та проведенні будівельних робіт. Вівся контроль щодо дотримання підрядником проектно-кошторисної документації. Перевірки актів на виконання будівельних робіт згідно проекту.

 Проводились зустрічі та наради з керівництвом Бориспільської РДА та іншими комунальними службами міста щодо демонтажу димохідних труб в котельнях приміщень сільських рад , та облаштування прилеглих території. Належна увага приділяється і роботі по виготовленню проектної документації по об’єктах «Капітальний ремонт будівель». Проведена робота щодо енергозбереження та енергоефективності будівель бюджетної сфери. Проводились громадські обговорення переваг використання відновлювальних та нетрадиційних джерел енергії з метою скорочення обсягів споживання класичних видів палива та необхідності впровадження на об’єктах соціально-виробничої інфраструктури Вороньківської сільської ради енергозберігаючих технологій. З метою формування в суспільстві свідомого ставлення до необхідності підвищення рівня ефективності, зокрема, в побуті, соціально-виробничому секторі

Протягом 2020 року здійснювався контроль за станом проходження опалювального сезону 2020-2021 років та організація і контроль за підготовкою житлово-комунального господарства Вороньківської сільської ради до роботи в осінньо-зимовий період 2020-2022 років.

Відділом житлово-комунального господарства проведена робота по благоустрою та санітарній очистці 10 сіл громади. Значна увага приділяється вивезенню, утилізації твердих побутових відходів та утилізації сільських сміттєзвалищ. Проводиться робота по ліквідації стихійних сміттєзвалищ, очистка берегів річок, озер та штучних водойм.

Постійно проводиться роботи по утриманню в задовільному стані мереж вуличного освітлення. Проведено ремонт 4 вузлів обліку вуличного освітлення з встановленням 2-х нових лічильників, та з заміненням комутаційної апаратури (реле часу, магнітні пускачі, запобіжники та ін).

Регулярно проводиться зрізання аварійних дерев та формування крон. На належному рівні утримуються зелені зони сіл та тротуари, здійснено висадку зелених насаджень, квітів, фруктового саду, проводиться утримання газонів. Також проведено реконструкцію освітлення Вороньківського парку. Відділом житлово-комунального господарства інфраструктури та благоустрою обслуговується кладовища всіх сіл об’єднаної громади.

Задля безпеки та впорядкування дорожнього руху встановлено та реставровано дорожні знаки, проводиться відновлення дорожньої розмітки, пішохідних переходів.

Належним чином виконувалась робота в зимовий період по утриманню вулиць, тротуарів сіл. Було підготовлено до зимового періоду снігоприбиральну техніку, та навісне обладнання, своєчасно закуплено підсипочні матеріали, сіль, на основних перехрестях та підйомах розміщені купи підсипочного матеріалу.

Здійснені заходи Виконавчим комітетом Вороньківської сільської ради та відділом житлово-комунального господарства інфраструктури та благоустрою значно покращили санітарний стан та благоустрій населених пунктів громади.

# Матеріально-технічне забезпечення

Відділ з питань матеріально-технічного забезпечення входить в структуру Виконавчого комітету Вороньківської сільської ради і забезпечує діяльність Виконавчого комітету.

До компетенції відділу входить:

— здійснення господарського та технічного забезпечення діяльності Виконавчого комітету;

— підтримання належного внутрішнього порядку в приміщеннях Вороньківської сільської ради, налагодження безперебійного функціонування систем життєзабезпечення приміщень сільських рад, облік та збереження матеріальних цінностей;

— поточний ремонт і технічне обслуговування приміщень Вороньківської сільської ради та інше.

Основним завданням відділу є організація забезпечення підприємства всіма необхідними для його виробничої діяльності матеріальними ресурсами необхідної якості і їх раціональним використанням.

Було здійснено 184 закупівлі товарів таких як: канцтовари, господарські товари, друкована продукція, миючі засоби, папір, будівельні матеріали та інше. Також були виконані послуги з поточного ремонту оргтехніки, послуги з заправки картриджів.

Було здійснено модернізації системи освітлення для підвищення енергоефективності будівель.

 З працівниками апарату Виконавчого комітету Вороньківської сільської ради, та, зокрема, з працівниками відділу, проводились навчання та інструктажі на теми:

* охорона праці, техніка безпеки та пожежна безпека на робочому місці;
* заходи щодо економного використання електро- та теплової енергії;
* охорона праці під час експлуатації ручних машин та електроінструментів;
* лекції щодо правильного використання оргтехніки.

 У звітному періоді пройдено навчання працівниками відділу матеріально- технічного забезпечення.

 Проведено навчання з цивільного захисту населення керівного складу Виконавчого комітету Вороньківської сільської ради.

 Проведено перевірку знань з охорони праці та електробезпеки працівників Виконавчого комітету Вороньківської сільської ради.

 Здійснювався контроль за належним матеріально-технічним забезпеченням Виконавчого комітету, за станом приміщення та прилеглої території. Крім того працівниками відділу проводились поточні роботи сантехнічного, електричного обладнання, теплової мережі, ремонт меблів, дверних замків. Своєчасно здійснювались обслуговування та ремонт службових приміщень, інвентарю, інженерних комунікацій, реалізовано ряд заходів, спрямованих на покращення умов праці службовців.

 Належна увага приділяється і господарській частині щодо утримання приміщень Виконавчого комітету Вороньківської сільської ради та прилеглої території. Кожен день ведеться прибирання із дотриманням вимог санітарної гігієни приміщень та прилеглої території.

 Відділом з питань матеріально-технічного забезпечення, охорони праці та цивільного захисту населення ведеться належний контроль за використанням електроенергії, теплової енергії , води та системи вентиляції.

# Центр надання адміністративних послуг

Організація роботи із зверненнями громадян у виконавчому комітеті Вороньківської сільської ради протягом І півріччя 2021 року здійснювалася відповідно до вимог Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування» та Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, в засобах масової інформації, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 14.04.1997 року № 348.

Для інформування населення громади в приміщенні виконавчого комітету Вороньківської сільської ради та адмінприміщеннях старостинських округів розміщені інформаційні стенди з графіками прийому громадян, як посадовими особами виконавчого комітету сільської ради, так і особами вищого рівня різних форм підпорядкування, які поновлюються у відповідності до внесених змін.

У сільській раді та по старостинських округах заведено журнали реєстрації письмових пропозицій, заяв і скарг громадян. Також є журнали обліку особистого прийому громадян сільським головою, заступниками сільського голови, старостами. Всі журнали пронумеровані, прошнуровані та скріплені печаткою.

Форма журналів відповідає вимогам законодавства. Заповнення журналів здійснюється на належному рівні.

Протягом І півріччя 2021 року до виконавчого комітету сільської ради всього надійшло ***2447*** звернення від громадян, з них: ***1892*** письмових, ***540*** – усних та ***15*** звернень через органи влади.

За ознакою надходження звернення були первинні ***2443*** та ***4*** повторних. За видами ***2400*** звернення класифіковані як заяви (клопотання), ***47*** - скарг.

Колективних звернень – ***10.***

 У письмових зверненнях були порушені питання: аграрної політики і земельних відносин – ***1232***, архітектури – ***81***, соціального захисту –***251***, житлово-комунального господарства - ***61***, дотримання законності та охорони правопорядку - ***36***, у справах дітей та молоді – ***26***, інші - ***760***.

За матеріальною допомогою до виконавчого комітету Вороньківської сільської ради за І півріччя 2021 рік надійшло ***107*** звернень. ***83*** звернення були розглянуті сесією сільської ради. За результатами прийнятих рішень виконавчим комітетом сільської ради було виплачено ***148 000 грн***. Допомогу на лікування отримали ***73 заявники*** на суму ***130 000 грн***., допомогу при пожежі -***8 заявників*** *на суму* ***18 000 грн.***

***79*** звернень були задоволені, заявники отримали грошову допомогу, ***3*** особам було відмовлено, ***14*** звернень на даний час знаходяться на розгляді.

В результаті розгляду всіх звернень, що поступили за звітний період ***1806*** - вирішено позитивно, на ***46*** звернень було надано відмови у задоволенні згідно з чинним законодавством, на ***150*** звернень – дано роз’яснення. Звернень на розгляді – ***445.***

В сільській раді налагоджена система проведення особистих та виїзних прийомів громадян. Рішенням виконавчого комітету № 45 від 18.02.2021року затверджено графіки прийому громадян посадовими особами місцевого самоврядування. Протягом І півріччя 2021 року сільським головою було проведено ***12*** виїзних прийомів громадян у підвідомчих селах Вороньківської сільської ради, на яких громадяни мали можливість вирішувати проблемні питання. Особистий прийом голови та його заступників відвідало ***111*** осіб. Старостами Вороньківської сільської ради на особистому прийомі громадян було прийнято ***890*** осіб, а саме старостою сіл Старе та Васильки – ***461*** особа; старостою сіл Мирне та Малі Єрківці – ***157*** осіб; старостою сіл Головурів та Кийлів – ***120*** осіб; старостою села Проців – ***61*** особа; старостою села Сошників – 91особа.

Виконавчим комітетом Вороньківської сільської ради забезпечено належну реєстрацію звернень, звернення укомплектовані в справи відповідно до вимог чинного законодавства. Звернення, що надходять до виконкому сільської ради, розглядаються керівництвом і надаються відповідні доручення виконавцям. Авторів звернень повідомляють про результати розгляду.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Послуга, вчинена дія** | **Вороньків** | **Головурів** | **Старе** | **Проців** | **Мирне** | **Сошників** | **Всього** |
| 1.
 | Реєстрація місця проживання | 39 | 28 | 65 | 15 | 19 | 14 | **180** |
| 1.
 | Зняття з реєстрації місця проживання | 164 | 15 | 88 | 13 | 15 | 11 | **306** |
| 1.
 | Видано довідок  | 537 | 119 | 420 | 174 | 170 | 167 | **1587** |
| 1.
 | Надано відповіді на запити  | 249 | 19 | 62 | 28 | 36 | 31 | **425** |
| 1.
 | Нотаріальні дії  | 93 | 4 | 22 | 4 | 25 | 19 | **167** |
| 1.
 | Вхідна кореспонденція  | 320 | 45 | 143 | 54 | 88 | 70 | **720** |
| 1.
 | Вихідна кореспонденція  | 249 | 70 | 172 | 121 | 78 | 35 | **725** |
| 1.
 | Пропозиції, заяви та скарги громадян | 624 | 9 | 117 | 2 | 2 | - | **754** |
| 1.
 | Особистий прийом старости | - | 120 | 461 | 78 | 157 | 91 | **907** |
| 1.
 | Доручення | 23 | - | 19 | 3 | 105 | - | **150** |
| 1.
 | Прийнято документів на оформлення допомоги (субсидія, пільги) | 268 | 24 | 56 | 7 | 21 | 59 | **435** |
| 1.
 | Заключено договорів на вивезення сміття | 800 | 485 | 410 | 500 | 455 | 294 | **2944** |
| 1.
 | Земельний податок (видано квитанцій) | 2037шт./322999 грн. | 756 шт. | 588 шт. | На 280 тис грн. | 396 шт./ 44046,27 грн. | 492 шт. |  |
| 1.
 | Звіти по ДМС по реєстрації/зняття з реєстрації місця проживання | 29 | - | - | - | - | - | **29** |
| 1.
 |  Статистичні звіти про реєстрацію/зняття з реєстрації місця проживання фізичних осіб | 12 | - | - | - | - | - | **12** |
| 1.
 | Звіти щодо виборців у ВВДРВ | 18 | - | - | - | - | - | **18** |
| 1.
 | Звіти у військомат | 15 | - | - | - | - | - | **15** |
| 1.
 | Звіт управління соцзахисту населення | 3 | - | - | - | - | - | **3** |
| 1.
 | Звіт до відділу ДРАЦС | 9 | - | - | - | - | - | **9** |
| 1.
 | Видано рішень | 303 | - | - | - | - | - | **303** |
| 1.
 | Реєстрація речових прав | 1894 | - | - | - | - | - | **1894** |
| 1.
 | Видача права власності | 1894 | - | - | - | - | - | **1894** |
| 1.
 | Прийнято заяв (адмінпослуги) | 1245 | - | - | - | - | - | **1245** |
| 1.
 | Інформаційні довідки | 31 | - | - | - | - | - | **31** |
| 1.
 | Реєстрація народження | 11 | - | - | - | - | - | **11** |
| 1.
 | Реєстрація смерті | 40 | - | - | - | - | - | **40** |
| 1.
 | Зареєстровано шлюб | 1 | - | - | - | - | - | **1** |
| 1.
 | Прийнято заяв на реєстрацію шлюбу | 2 | - | - | - | - | - | **2** |

# Освіта

Розвиток освіти Вороньківської сільської ради протягом 6 місяців 2021 року характеризувався стабільними якісними і кількісними показниками.

20 січня року було створено та забезпечено кадрами (начальник, головні спеціалісти та спеціалісти I категорії (бухгалтерія)) управління гуманітарного розвитку виконавчого комітету Вороньківської сільської ради. Впродовж місяця облаштовано робочі місця працівників управління згідно нормативу, також проведено установчі наради та вступні інструктажі з техніки безпеки.

Створено Колегію управління гуманітарного розвитку та Міжшкільну методичну раду управління гуманітарного розвитку, сформовано міжшкільні методичні об’єднання, творчі групи та педстудії, обрано керівників даних методичних структур. Підготовка та поширення по закладах освіти розпоряджень з питань організації роботи з охорони праці, техніки безпеки, організації методичної роботи, створення колегії управління, Положення про управління гуманітарного розвитку (нова редакція), Положення про преміювання працівників управління та закладів освіти, впорядкування питань оплати праці працівників управління та інших.

Починаючи з січня 2021 року проводилася координація діяльності закладів освіти (ЗЗСО та ЗДО), здійснювався управлінський супровід керівного складу закладів освіти, методичний супровід та координаційна робота з педагогічними працівниками закладів освіти Вороньківської сільської ради згідно складеного та затвердженого колегією управління плану.

Здійснено збір документів від закладів ЗСО (статути, витяги про реєстрацію, заяви), розпоряджень сільської ради для реєстрації управління в ЄДЕБО (єдина державна електронна база освіти), в ІСУО (Інформаційна система управління освітою, Education. Робота в даних системах.

Координація атестації педагогічних працівників у 2021 році.

Організація участі в ІІІ та ІV етапах ХІ Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Т. Г. Шевченка та ХХІ Міжнародному мовному конкурсі ім. П.Яцика.

Консультації (онлайн та очні) з питань організації дистанційного навчання педагогів та учнів, використання ресурсів мережі Інтернет, створення віртуальних кабінетів, блогів, використання гугл сервісів у професійній діяльності.

Організація участі педагогів закладів освіти на курсах підвищення фахової кваліфікації педагогічних працівників за дистанційною та очною формою навчання (за окремим планом-графіком).

Координація підготовки закладів освіти до участі у виставці-конкурсі «Великодні барви».

Координація роботи по замовленню документів про освіту для учнів 9, 11 класів, отримання та передача бланків документів на заклади освіти.

Отримання навчальних посібників в м. Українка на базі Обласного сервісно-ресурсного центру та розподіл і видача по ЗЗСО.

Проведено координаційну роботу по підготовці та реєстрації учнів випускних класів на ЗНО. Супровід участі учнів у ЗНО.

Організація вибору та замовлення підручників для учнів 4, 8 класів в електронній системі.

Перевірка заходів протипожежної безпеки у закладах освіти та надання методичних та управлінських рекомендацій, щодо усунення недоліків.

Координація листування між закладами освіти та ДОН і МОН.

Організація роботи офіційного сайту управління гуманітарного розвитку (редагування та наповнення).

Всього за звітний період було проведено:

- 12 нарад з керівниками закладів освіти Вороньківської сільської ради і розглянуто питання згідно плану роботи управління та нагальні питання. які стосуються роботи закладів;

- навчання працівників їдалень ЗЗСО та ЗДО і відповідальних осіб за харчування щодо впровадження системи харчової безпечності (системи НАССР);

- навчальний регіональний семінар для керівників закладів освіти Бориспільського району "Медіатека як база для організації та функціонування освітнього простору закладу освіти";

- круглий стіл з керівниками закладів загальної середньої освіти Вороньківської сільської ради, які атестуються у поточному році;

- підсумкове засідання атестаційної комісії ІІ рівня;

- місячник благоустрою в закладах освіти Вороньківської сільської ради;

- моніторинг організації харчування і виконання норм споживання для учнів та вихованців, організація обліку продуктів харчування у закладах освіти Вороньківської сільської ради;

- конкурс на заміщення вакантних посад керівників закладів освіти (Вороньківський ЗДО «Віночок», Процівська ЗОШ I ст., Сошниківська ЗОШ I-III ст., Старинська ЗОШ I-III ст.);

- Тижні безпеки та Дні цивільного захисту в закладах освіти Вороньківської сільської ради;

- онлайн-наради бібліотекарів закладів освіти Вороньківської сільської ради;

- інвентаризація фонду підручників 1-11 класів, які будуть використовуватися у 2021/2022 навчальному році;

- відкрито меморіальну дошку Пихтіну В. М. в ОНЗ «Вороньквський НВК»;

- обласну партнерську зустріч в рамках пілотного регіонального проєкту «Якісне харчування – здорова дитина» «Healthy Food: Healthy Child» для керівників управлінь (відділів) освіти, кухарів, медичних сестер 11 територіальних громад за участі заступника обласної державної адміністрації, директора департаменту освіти і науки КОДА, викладачів КОІПОПК;

- об'їзд шкіл і дошкільних закладів Вороньківської сільської ради з метою своєчасної і якісної координації підготовки закладів до нового навчального року та роботи в осінньо-зимовий період;

- організоване завершення навчального року, випуски у закладах дошкільної освіти та випускні вечори у закладах загальної середньої освіти Вороньківської сільської ради.

За час роботи управління гуманітарного розвитку було створено атестаційну комісію (II рівня) у 2020/2021 навчальному році. Сформовано план роботи міжшкільної методичної ради, проведено відповідні наради методичних об'єднань та творчих груп (2-3 засідання з кожного предмету).

Було затверджено режим роботи в дитячих дошкільних закладах на 2021 рік, поточну мережу закладів освіти, а також сформовано перспективну мережу на 2021/2022 навчальний рік.

Всього на території Вороньківської сільської ради функціонує 6 закладів дошкільної освіти та 6 закладів загальної середньої освіти, з яких 1 опорний навчальний заклад «Вороньківський навчально-виховний комплекс «ліцей – загальноосвітня школа I-III ступенів – дитячий садок» та 1 Кийлівська філія. Всього дошкільною освітою охоплено 556 дітей, загальною середньою освітою – 1498 дитини. 3 дитини перебуває на інклюзивному навчанні в ОНЗ «Вороньківський НВК», 1 дитина у Вороньківському ЗДО «Віночок».

У 2021 році базову загальну середню освіту здобули 114 учнів, 1 учень з яких отримав свідоцтво з відзнакою, повну загальну середню освіту - 58 учнів, 2 з яких отримали медалі (1 срібна, 1 золота).

Управління гуманітарного розвитку виконавчого комітету Вороньківської сільської ради продовжує працювати згідно плану роботи.

# Культура

Рішенням сесії від 03.06.2021 року «Про базову мережу закладів культури», до мережі входять 4 будинки культури та 6 сільських клубів, 7 бібліотек (працюючих 2 : Мирненська сільська бібліотека та Вороньківська сільська бібліотека).

На базі клубних закладів працює 32 особи:

- 8 керівників

- 10 художніх керівників (керівники ансамблів)

- 10 прибиральниць

- 1 звукорежисер

- 2 концертмейстери

- 1 хормейстер

- 1 машиніст сцени

- 1 відео-оператор

На базі клубних закладів Виконавчого комітету Вороньківської сільської ради працюють такі формування:

- Вокальних ансамблів 8

- Хореографічних 7

- Хорових 2

- Театральних 2

- Декоративне мистецтво 5

- ВІА 2

- Художнє читання 2

- Декоративне ліплення 2

Робота згідно плану затвердженого сільським головою та начальником управляння гуманітарного розвитку проводиться згідно розкладу. З січня місяця по червень було заплановано 17 заходів, з них було проведено 16 (свято Водохреща не було проведено в зв’язку з карантинними обмеженнями).

 Окрім заходів, які були затверджені в перспективному плані культурно-масових заходів Управління гуманітарного розвитку Виконавчого комітету Вороньківської сільської ради, були проведені ще такі заходи:

1. Конкурс до Дня закоханих «Щасливі роки разом».

2. Перший тур обласного конкурсу «Калиновий голос Київщини».

3. Конкурс декоративної писанки «Великоднє диво».

4. Кінофільм до Дня вшанування Чорнобильської трагедії.

5. Конкурс малюнку «Земля опалена Чорнобилем».

Було прийнято участь в таких обласних конкурсах:

1. Обласний конкурс присвячений Дню вишиванки «Жінка джерело любові».

2. Міжнародний конкурс «Євро Фольк 2021».

1. Обласний конкурс присвячений річниці з дня народження Т.Г. Шевченка.

За ініціативи управління гуманітарного розвитку на сесію сільської ради був поданий проект «Національно-патріотичне виховання дітей та молоді на 2021-2023» та успішно затверджений депутатами сільської ради.

На базі закладів культури Вороньківської територіальної громади займаються понад 600 дітей та 200 дорослих. Гуртки проводяться відповідно до затвердженого розкладу. В літній період кожної середи, суботи та неділі (або п’ятниці) проходять заходи для цікавого дозвілля дітей та молоді нашої громади.

**Режим роботи клубних закладів Вороньківської сільської ради**

**Графік роботи клубних закладів на період з 01.06.2021 – 01.09.2021**

**1.** Вороньківський будинок культури – з вівторка по суботу з 12:00 до 21:00 перерва з 15:00 до 16:00.

2. Мирненський будинок культури - з вівторка по суботу з 12:00 до 21:00 перерва з 15:00 до 16:00.

3. Старинський будинок культури - з вівторка по суботу з 12:00 до 21:00 перерва з 15:00 до 16:00.

**4.** Головурівський будинок культури – з середи по неділю з 12:00 до 21:00 перерва з 15:00 до 16:00.

5. Сошниківський сільський клуб - з вівторка по суботу з 12:00 до 21:00 перерва з 15:00 до 16:00.

6. Процівський сільський клуб - з вівторка по суботу з 12:00 до 21:00 перерва з 15:00 до 16:00.

7. Малоєрківський сільський клуб - з вівторка по суботу з 12:00 до 21:00 перерва з 15:00 до 16:00.

8. Кийлівський сільський клуб - з вівторка по суботу з 12:00 до 21:00 перерва з 15:00 до 16:00.

# Фізична культура і спорт

За період з 01.02.2021 по 30.06.2021 року головним спеціалістом з розвитку фізичної культури та спорту організовано та проведено на території Вороньківської сільської ради спортивно-масові та фізкультурно-оздоровчі заходи.

Проведено та прийнято участь у 35 спортивно-масових заходах.

Учасники:

-діти шкільного віку – понад 200 учасників;

-чоловіки, жінок - понад 210 чол.

Участь та проведенні змагання:

-31.01.2021- теніс настільний – с.Сеньківка;

- 21.03.2021 - теніс настільний та нарди – с.Сеньківка;

- 28.02.2021 - волейбол «Кубок Білима» м.Бориспіль;

-01–31.2021 – внутрішні змагання закладів загальної середньої освіти Вороньківської сільської ради (баскетбол 3х3, волейбол, наст.теніс, шашки);

- 06.03.2021 – волейбол жінки до Дня 8-Березня, с.Вороньків (команди с.Вороньків, Головурів, Старе, Мирне);

- 13.03.2021 – волейбол «Весняний кубок» жінки с.Ревне;

- 13.03-29.05.2021 – волейбол відкритий чемпіонат м.Бориспіль серед чоловічих команд ( команди Головурів, Мирне, Вороньків, Старе);

- 20.03.-22.05.2021.- волейбол, Чемпіонат серед жіночих команд ТГ Бориспільщини ( команди Мирне, Старе, Головурів, Вороньків, Ревне, Гора);

- 25.04.2021 – футбол, товариська зустріч Гора-Головурів, с.Гора.

-10.04.2021 – футбол, смт.Буча гравці 2007-08 р.н., - команда с.Старе;

-23.04.2021 – футбол м.Ірпінь гравці 2008-09 р.н., - команда с.Старе;

-01.05.2021 – футбол, товариська зустріч Кучаків – Вороньків, с.Лебедин;

-07.05.2021 – міні-футбол серед команд 1-4 класів ЗЗСО Вороньківської сільської ради, с.Старе;

- 08.05.2021 – футбол, товариська зустріч Старе – Вороньків, с.Старе;

- 13.05.2021 – футбол, Кубок Бориспільщини серед чоловічих команд;

-13.05.2021 – міні-футбол серед команд 5-7 класів ЗЗСО Вороньківської сільської ради, с.Сошників;

-17.05.2021 – футбол, смт.Баришівка гравці 2007-08 р.н., - команда с.Старе;

-21.05.2021 – футбол серед команд 8-10 класів ЗЗСО Вороньківської сільської ради, с.Головурів;

-21.05.2021 – силове триборство серед юнаків ЗЗСО Вороньківської сільської ради, с.Головурів;

- 22.05.2021- волейбол, ФІНАЛ Чемпіонату серед жіночих команд ТГ Бориспільщини ( команди Мирне, Старе, Головурів, Вороньків, Ревне, Гора);

- 23.05.2021 – футбол, Кубок Бориспільщини серед чоловічих команд;

-25.05.2021 – волейбол серед команд юнаків та дівчат ЗЗСО Вороньківської сільської ради, с.Мирне;

-30.05.2021 – волейбол, Фінал І-ліга серед чоловічих команд Бориспільщини.

-03.06.2021 – футбол, с.В.Олександрівка гравці 2007-08 р.н., - команда с.Старе;

-06.06. 2021 - Теніс настільний серед чоловіків та жінок с. Вороньків;

-04.06.2021 - День захисту дітей, спільно з відділом культури с.Вороньків, Проців

-12-13.06.2021 - Відкритий чемпіонат м.Бориспіль з футболу між командами Бориспільщини І-тур. І-коло

Учасники-команди с.Мирне, Вороньків, Головурів, Старе-Сошників

-12-13.06.2021 - чемпіонат об’єднаних громад Бориспільщини зміні-футболу серед команд ветеранів ІІ-тур

Учасники -с.Вороньків,

-14.06.2021 – футбол, м.Біла Церква гравці 2012-13 р.н., - команда с.Старе;

-19-20.06.2021 - Відкритий чемпіонат м.Бориспіль з футболу між командами Бориспільщини ІІ-тур. І-коло

Учасники-команди с.Мирне, Вороньків, Головурів, Старе-Сошників

-23.06.2021 – футбол, с.Рогозів гравці 2005-06 р.н., - команда с.Старе;

-26-27-28.06.2021 - Відкритий чемпіонат м.Бориспіль з футболу між командами Бориспільщини ІІІ-тур. І-коло

Учасники-команди с.Мирне, Вороньків, Головурів, Старе-Сошників

-26-27-28.06.2021 – Пляжний волейбол серед команд сіл Вороньківської сільської ради присвячені Дню Молоді та Дню Конституції України с.Мирне

Учасники-команди с.Мирне, Вороньків, Старе-Сошників

-26-27-28.06.2021 – Міні-футбол серед команд сіл Вороньківської сільської ради присвячені Дню Молоді та Дню Конституції України с.Мирне

Учасники-команди села Вороньків, Васильки, Сошників, Головурів.

# СЛУЖБА У СПРАВАХ ДІТЕЙ

Службою у справах дітей виконавчого комітету Вороньківської сільської ради проведене аналітичне дослідження роботи служби на території об’єднаної громади Вороньківської сільської ради за період роботи з 15 лютого по 30 червня 2021 року.

**І. Правовиховна робота**

Станом на 30.06.2021 року на первинному обліку у службі перебуває 20 дітей, та 7 сімей з них 11 дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, в т.ч. за категоріями:

- діти батьки яких позбавлені батьківських прав – 10;

- діти – сироти – 10;

Триває розгляд судових справ у Бориспільському міськрайонному суді по позбавленню батьківських прав батьків, які ухиляються від виконання своїх батьківських обовязків - 2;

Проведено:

- 4 рейди вулицями сіл;

- 5 виховних та попереджувально-виховних заходів;

- Обстежено умови проживання 11 дітей, які проживають у сім'ях, що перебувають у складних життєвих обставинах та обстежено умови проживання 20 дітей згідно звернень громадян.

- Представлено інтереси 1 дитини у суді, щодо позбавлення матері батьківських прав.

**ІІ. Опіка та піклування над дітьми**

Станом на 30.06.2021року на первинному обліку у службі у справах дітей перебуває 20 дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, з них:

10- дітей-сиріт; 10 - дітей, позбавлених батьківського піклування.

Із них за формою влаштування перебувають:

- під опікою та піклуванням - 15;

- у прийомних сім’ях - 0 ;

- у ДБСТ - 1;

- у державних закладах - 2;

- інше (сім'я родичів/знайомих, навчальний заклад, реабілітаційний центр) - 1.

- 1 дитині надано статус дитини-сироти, влаштовано: - у сім'ю родичів на проживання в професійно-технічне училище на повне державне утримання.

 Згідно обласної комплексної Програми підтримки сім'ї та забезпечення прав дітей «Щаслива родина – успішна країна» до 2022 року, затвердженої рішенням Київської обласної ради від 27.04.2018 року № 402-21 VII щодо проведення щорічного обласного оздоровлення направлені та оздоровлені в ДЗОТ «Рассвет» діти – сироти - 2 , діти з числа дітей позбавлених батьківського піклування – 2; та в КД ЗОВ «Зоряний» з 01.06.2021 року по 14.06.2021 року оздоровленні діти з інвалідністю – 2.

Діти з інвалідністю прийняли участь в обласному фестивалі «Повір у себе» з 24.05. по 30.05.2021 року – 2.

 Протягом періоду з 15 лютого по 30 червня 2021 року обстежено умови проживання 19 дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування ; ДБСТ Колотуші с.Проців та ДБСТ Абаєвих с.Старе; 1 прийомну сім’ю Безверхих c.Сошників.

**IІІ. Надання адміністративних послуг**

**Розглянуто 20 звернень громадян:**

- про надання дозволу на укладення договору дарування майна, право власності (користування) яким має дитина – 2;

- про надання дозволу на укладення договору купівлі-продажу майна та майнових прав на ім’я неповнолітньої дитини – 2;

- про визначення способу участі у вихованні дитини -1;

- про затвердження висновків служби у справах дітей - 3;

- про дозвіл виїзду дитини за кордон – 1;

- про видачу та подовження посвідчень багатодітної дитини - 3 та сім ї – 6;

- про надання дозволу на цілодобове перебування дитини – інваліда в ліцеї – інтернаті -2.

**IV. Інше**

1.Підготовлено висновків службою у справах дітей – 3;

 - про доцільність позбавлення батьківських прав - 3;

2. Службою у справах дітей підготовлено 20 проектів рішень виконавчого комітету Вороньківської сільської ради.

3. Проведено заходи:

- Акція «Творімо добро» з врученням продуктових наборів для 20 дітей ( лютий 2021р.)

- Акція «Допоможіть ближньому» з розвезенням одягу дітям СЖО (березень 2021 р.)

- Акція «Великодні подарунки» для 20 дітей з багатодітних сімей та сімей СЖО (квітень 2021р.)

- Надано матеріальну допомогу 1 дитині- сироті на суму 3000 грн, дітям які опинились в СЖО – 1 сім'ї – 3000 грн.

# Соціальний захист

1. Актом приймання-передачі було прийнято 206 особових справ жителів сіл Мирне, Старе, Сошників, Малі Єрківці, Васильки, Головурів, Кийлів, Проців, Жереб’ятин, Вороньків, які були на соціальному обслуговуванні в Бориспільському районному територіальному центрі соціального обслуговування.
2. Прийняття щомісячної звітності від соціальних працівників сіл Вороньків, Кийлів, Сошників, Старе, Мирне та Васильки.
3. Прийнято та передано до Управління соціального захисту населення Бориспільської РДА 345 пакетів документів, з них:

- Субсидій –84

- Соціальних допомог - 233

- Пільг – 28

- З них через Соціальну громаду – 180 заяв, в паперовому вигляді – 165

1. Кількість сканованих документів 1591 шт.
2. Проведено консультацій, щодо оформлення соціальних допомог, пільг та субсидій – 897

- Особисто – 520

- Телефоном - 377

1. Складено 69 акт обстеження матеріально- побутових умов сім'ї.
2. Підключення до програмного комплексу «Соціальна громада» та підключення до програми старостинських пунктів.
3. Підписання договору про співробітництво з управлінням соціального захисту населення Бориспвльської РДАу формі делегування виконання окремих завдань.
4. Опрацювання вхідної документації.

10. Надано 24 відповіді на запити УСЗН, ДСЗН, КОДА.

11. Зроблено 6 запитів до УСЗН, ПФУ .

12. Обстеження одиноких пристарілих громадян – 206 чоловік.

13. Взяття на облік та формування особових справ одиноких громадян – 128.

14. Розроблено та передано для ознайомлення перелік послуг, що надаються соціальним робітником – 123 шт.

1. Передано по старостинських пунктах 1008 повідомлень про призначення/непризначення допомог та субсидій.

16. Обробка даних по верифікації – 98 шт.

17. Обробка списків відключених громадян від газопостачання – 376 чол.

18. Прийнято участь у 2 онлайн – семінарах, який проводив Департамент соціального захисту населення.

19. Прийнято участь у нараді щодо соціального захисту УБД/ООС, яка проходила в КОДА.

20. Відвідування громадської організації «Новий день» та реабілітаційного центру «Рекавері», де надається допомога особам, що перебувають у СЖО.

21. Обробка документів на матерільну допомогу – 85 шт.

22. Обробка списків по ТОВ Укртелеком – 54 особи.

1. Підготовлено Програму відшкодування витрат на надання пільг за послуги зв'язку окремим категорій громадян Вороньківської сільської ради на 2021 рік.
2. Підготовлено Програму надання соціальних гарантій фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі на 2021 рік

25. Надано інформацію про поховання загиблих (померлих) учасників ООС, АТО на території Вороньківської сільської ради.

26. Розробка проекту рішення про внесення змін у програму «Турбота», щодо надання соціальних гарантій при поселенні в будинок-інтернат для одиноких громадян похилого віку та осіб з інвалідністю.

27. Зібрано документи для поселення на умовах стаціонарного перебування до Ревненського відділення стаціонарного догляду для постійного або тимчасового перебування Управління гуманітарного розвитку та соціального захисту населення Виконавчого комітету Гірської сільської ради 3 чоловік: Бурлака Г.І., Басюк В.В., Литвинчук О.М.

28. Розвезли одяг для малозабезпечених сімей по старостинських пунктах.

29. Підготували та розвезли продуктові набори до Великодня, Дня перемоги – 48 шт.

30. Участь у виїзних прийомах.

31. Розміщення на сайті інформації: про зміни в законодавстві, про роботу відділу, про монетизацію пільг та субсидій, про порядок оформлення житлових субсидій.

32. Розробка методичних рекомендацій та інформації для розміщення по старостинських пунктах.

33. Розробка інформаційних карток адміністративних послуг- 34 шт.

34. Проведення робочої наради з соціальними робітниками.

35. Обробка списків отримувачів субсидії на оплату житлово-комунальних послуг по категоріям :отримувачі субсидії у грошовій формі; отримувачі субсидії у грошовій безготівковій формі; призначення субсидії здійснювалося на підставі рішення комісії та передача даної інформації діловодам старостинських пунктів.

36. Обробка інформації УСЗН кому за результатами проведеної Мінфіном верифікації припинено субсидію з 01.05.2021 року

# Цивільний захист та охорона праці

# За перше півріччя 2021 року головним спеціалістом по охороні праці:

- Сформовано відповідні документи про службу охорони праці;

 -Створені комісія з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій, комісія з питань евакуації;

- Частково підготовлено низку документів щодо Плану евакуації, евакуаційних органів – збірні та приймальні пункти евакуації, спеціалізовані служби цивільного захисту, інші;

- Затверджено Плани основних заходів цивільного захисту 10 населених пунтів, які розташовані на території сільської ради .

- Сформовано розрахунково – аналітичну групу, затверджено положення та функціональні обовязки особового складу РАГ, затверджено пост радіаційного та хімічного спостереження в с. Мирне, вул. Центральна, 1 СТОВ “Старинська птахофабрика” для захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій . Направлено їм лист про проведення тренувань;

- Фонд захисних споруд в кількості 7 сховищ обстежено представником ДСНС;

- Подано 2 заявки на навчання з питань цивільного захисту(держзамовлення) та пожежної безпеки(договір)з числа керівного складу та фахівців;

- Через офіційний сайт Вороньківської сільської ради проводиться інформаційно-роз’яснювальна робота з питань дотримання правил безпеки життєдіяльності ;

- Проведено вступні інструктажі та на робочих місцях в кількості 281 працівник;

- Затверджено 29 інструкцій з охорони праці, 1 положення, 2 програми;

-Постійно подається супровідна документація (плани робіт, табелі відпрацювань, розпорядження та інше) в управліня пробації стосовно осіб, які відпрацьовують;

- З особами, які відпрацьовують проводяться інструктажі із записом в журналі;

- Сформовано 6 розпоряджень;

- Затверджено заходи протипоженої безпеки на території с/р;

- Подано звіти в кількості 5 одиниць;

-Особисто пройшла навчання та отримала посвідчення по охороні праці;

- Надавалась інформація до РДА стосовно 13 протокольних рішень;

- розроблено плани євакуації сільської ради;

- Брала участь в обстеженнні баз відпочинку;

- Табель обліку робочого часу працівників пождепо постійно;

- аналіз роботи пождепо в вигляді звіту кожен тиждень;

- Обстеження котелень та лікарнь;

- Пройдено навчання з питань цивільного захисту з отриманням посвідчення;

- Подано 2 заявки на навчання по пожежній безпеці (договір), по цивільному захисту (держзамовлення);

- В період загострення карантину щотижнево подавалась інформація про вжиті заходи та заплановані міроприємства, щоденно про надзвичайні події.

**Військовий облік та бронювання військовозобов’язаних**

Організація роботи з питань ведення військового обліку призовників і військовозобов’язаних, резервістів відділом з обліку та бронювання військовозобов’язаних ведеться відповідно до вимог Законів України «Про військовий обов’язок і військову службу», «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», постанов Кабінету Міністрів України від 07 грудня 2016 року № 921 «Про затвердження Порядку організації, інших нормативно-правових актів.

Станом на 30.06.2021р на військовому обліку у Вороньківській сільській раді перебуває 159 офіцерів, 1078 військовозобов’язаних та 298 обмежено придатних військовозобов’язаних, 154 військовозобов’язаних жінок, 251 – призовників. 59 юнаків 2004 р.н. проходили приписку до призовної дільниці.

З лютого 2021 року було проведено таку роботу:

- в результаті реорганізації Головурівської, Мирненської, Процівської, Сошниківської та Старинської сільських рад до відділу з обліку та бронювання військовозобов’язаних Вороньківської сільської ради передано картотеки первинного обліку військовозобов’язаних (с.Головурів та с.Кийлів – 287 карток та 355 карток військовозобов’язаних знятих з військового обліку; с.Мирне та с.Малі Єрківці – 377 карток; с.Проців – 130 карток; с.Сошників – 219 карток та 54 карток військовозобов’язаних знятих з військового обліку; с.Старе та с.Васильки – 575 карток та 592 картки військовозобов’язаних знятих з військового обліку; с.Вороньків та с.Жереб’ятин – 693, 273 карток військовозобов’язаних знятих з військового обліку та 23 картки спецоблік);

- відповідно до розпорядження військового комісара Бориспільського ОМТЦК та СП від 02.02.2021 р. №30 здійснено оповіщення призовників (188 згідно списку);

- розроблено посадові інструкції працівників відділу;

- розроблене положення про відділ з обліку та бронювання військовозобов’язаних виконавчого комітету;

- розроблено програму заходів з мобілізаційної підготовки;

- розроблено програму забезпечення та проведення призову громадян на строкову військову та військову службу за контрактом;

- розроблено та затверджен перспективний план роботи відділу;

- розроблено документацію ПЗСР у с.Мирне (включаючи села Васильки, Малі Єрківці, Сошників, Старе);

- розроблено документацію ПЗСР у с.Вороньків (включаючи села Головурів, Жереб’ятин, Кийлів, Проців);

- зібрано інформацію щодо аграрних комплексів, складських приміщень, підприємств з ремонту легкових автомобілів, систем водопостачання, які розташовані та території сільської ради;

- розроблені пам’ятки для відповідальних за здійснення реєстрації/зняття з реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб.

- ведеться картотека військовозобов'язаних та призовників;

- ведеться картотека офіцерів;

- ведеться відбір та моніторинг зміни облікових даних військовозобов’язаних, вносяться до особових карток призовників і військовозобов’язаних зміни щодо їх сімейного стану, місця проживання (перебування), освіти, місця роботи і посади та надсилаються щомісяця до 5 числа до Бориспільського ОМТЦК та СП повідомлення про зміну облікових даних.

- здійснено оповіщення 35 військовозобов’язаних про явку до Бориспільського ОМТЦК та СП;

- здійснено звірку облікових даних військовозобов’язаних з даними погосподарських книг та карток реєстрації;

- постійно надаються консультації з питань реєстрації/зняття з реєстрації військовозобов’язаних;

- здійснено звірку облікових даних військовозобов’язаних та облікових даних підприємств («Грін Трейд», «Грін Флекс», «Ла-Кондітерра», ПП «Спрінт-К», МХП «Старинська Птахофабрика», ТОВ «ПК АНТ Україна»);

- підприємствам, що розміщені на території Вороньківської сільської ради надіслано листи щодо звірки;

- перевірено особові справи та особові картки працівників сільської ради. До особових справ долучені копії військово-облікових документів;

- уточнено список учасників АТО та кількість наданих земельних ділянок учасникам АТО/ООС, що проживають на території громади;

- оповіщено та доставлено до військового комісаріату юнаків, які не пройшли приписну комісію у встановлені дати;

- знято з військового обліку 3 військовозобов’язаних у зв’язку зі зміною місця проживання, смертю;

- взято на облік 14 військовозобов’язаних перед реєстрацією місця проживання;

- виявлено 2 військовозобов’язаних, які не взяті на облік в Бориспільському ОМТЦК та СП;

- зібрано інформацію про військові поховання, братські могили на території громади. Внесені прізвища односельців, що загинули в роки Другої світової війни на меморіальну дошку с.Вороньків.