

|   |   |   |
|---|---|---|
|  | <b>ЛУЦЬКА МІСЬКА РАДА<br/>ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ</b>  |   |
|   | <b>Інформаційна картка<br/>Внесення до Реєстру будівельної діяльності<br/>інформації, зазначеної у повідомленні про початок<br/>виконання підготовчих робіт або повідомленні про<br/>зміну даних у поданому повідомленні щодо<br/>виконання підготовчих робіт на об'єкті (зміна<br/>відомостей про початок виконання підготовчих<br/>робіт/виправлення технічної помилки)</b> | <b>00134<br/>00146<br/>ІК-146/28/01<br/>ІІІ</b> |

|    |  |   |
|----|--|---|
| 1. | Орган, що надає послугу  | Відділ державного архітектурно - будівельного контролю Луцької міської ради   |
| 2. | Місце подання документів та отримання результату послуги             | <p>1. Департамент «Центр надання адміністративних послуг у місті Луцьку», вул. Лесі Українки, 35, м. Луцьк, тел. (0332) 777 888<br/> <a href="http://e-services.volyn.ua/">http://e-services.volyn.ua/</a> e-mail: <a href="mailto:cnar@lutskrada.gov.ua">cnar@lutskrada.gov.ua</a><br/> понеділок, середа: 08.00 - 16.00<br/> вівторок: 09.00 - 20.00<br/> четвер: 09.00 - 18.00<br/> п'ятниця, субота: 08.00 — 15.00</p> <p>2. Філія 1 департаменту ЦНАП<br/> пр-т Соборності, 18, м. Луцьк тел. (0332) 787 771<br/> Понеділок – четвер: 08.00 – 13.00; 13.45 – 17.00<br/> П'ятниця: 08.00 – 13.00; 13.45 – 15.45</p> <p>3. Філія 2 департаменту ЦНАП<br/> вул. Ковельська, 53, м. Луцьк, тел. (0332) 787 772<br/> Понеділок – четвер: 08.00 – 13.00; 13.45 – 17.00<br/> П'ятниця: 08.00 – 13.00; 13.45 – 15.45</p> <p>4. Віддалені робочі місця департаменту ЦНАП:<br/> с. Жидичин, вул. Данила Галицького, 12<br/> Вівторок: 08.30 – 13.00; 13.45 – 17.30<br/> с. Прилуцьке, вул. Ківерцівська, 35а,<br/> Четвер: 08.30 – 13.00; 13.45 – 17.30<br/> с. Боголюби, вул. 40 років Перемоги, 57<br/> Середа: 08.30 – 13.00; 13.45 – 17.30<br/> с. Забороль, вул. Володимирська, 34а<br/> Понеділок: 08.30 – 13.00; 13.45 – 17.30<br/> с. Княгининок, вул. Соборна, 77<br/> Вівторок: 08.30 – 13.00; 13.45 – 17.30</p> |
| 3. | Перелік документів, необхідних для надання послуги, та вимоги до них | <p>1. Повідомлення про початок виконання підготовчих робіт або повідомленні/про зміну даних у поданому повідомленні щодо виконання підготовчих робіт на об'єкті (зміна відомостей про початок виконання підготовчих робіт/виправлення технічної помилки).</p> <p>2. Довіреність (доручення) – для уповноваженої особи (оригінал та копія).</p>  |
| 4. | Оплата   | Безоплатно  |
| 5. | Результат послуги  | <p>1. Внесення до Реєстру будівельної діяльності інформації, зазначеної у повідомленні про початок виконання підготовчих робіт.</p> <p>2. Внесення до Реєстру будівельної діяльності інформації про зміну даних у зазначеному повідомленні про початок виконання підготовчих робіт (зміна відомостей про початок виконання підготовчих робіт/виправлення технічної помилки).</p>  |

|    |   |  |
|----|---|--|
|    |   | 3.Інформація про повернення повідомлення про початок виконання підготовчих робіт на доопрацювання.   |
| 6. | Термін виконання                        | До 5 робочих днів  |
| 7. | Спосіб отримання відповіді (результату) | Інформація щодо зареєстрованого повідомлення про початок виконання підготовчих робіт або повідомлення про зміну даних у зазначеному повідомленні а також, інформація про повернення повідомлення на доопрацювання оприлюднюється в Реєстрі будівельної діяльності (декларативні та дозвільні документи), що знаходяться у вільному доступі на сайті <a href="https://e-construction.gov.ua/reestri">https://e-construction.gov.ua/reestri</a> на порталі Єдиної Державної електронної системи у сфері будівництва. |
| 8. | Законодавчо-нормативна основа           | 1.Стаття 34 Закону України “Про регулювання містобудівної діяльності”.<br>2.Постанова Кабінету Міністрів України від 13.04.2011 № 466 “Деякі питання виконання підготовчих і будівельних робіт” (із змінами).  |