

		ЛУЦЬКА МІСЬКА РАДА ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ	
		Інформаційна картка Рішення Луцької міської ради про надання дозволу на розроблення технічної(их) документації(ій) із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної(их) ділянки(ок) в натурі (на місцевості), на території міста Луцька (у разі надання земельної ділянки в оренду)	
1.	Орган, що надає послугу	Департамент містобудування, земельних ресурсів та реклами Луцької міської ради	
2.	Місце подання документів та отримання результату послуги	<p>1. Департамент «Центр надання адміністративних послуг у місті Луцьку», вул. Лесі Українки, 35, м. Луцьк, тел. (0332) 777 888 http://e-services.volyn.ua/ e-mail: snar@lutskrada.gov.ua понеділок, середа: 08.00 - 16.00 вівторок: 09.00 - 20.00 четвер: 09.00 - 18.00 п'ятниця, субота: 08.00 — 15.00</p> <p>2. Філія 1 департаменту ЦНАП пр-т Соборності, 18, м. Луцьк тел. (0332) 787 771 Понеділок – четвер: 08.00 – 13.00; 13.45 – 17.00 П'ятниця: 08.00 – 13.00; 13.45 – 15.45</p> <p>3. Філія 2 департаменту ЦНАП вул. Ковельська, 53, м. Луцьк, тел. (0332) 787 772 Понеділок – четвер: 08.00 – 13.00; 13.45 – 17.00 П'ятниця: 08.00 – 13.00; 13.45 – 15.45</p> <p>4. Віддалені робочі місця департаменту ЦНАП: с. Жидичин, вул. Данила Галицького, 12 Вівторок: 08.30 – 13.00; 13.45 – 17.30 с. Прилуцьке, вул. Ківерцівська, 35-А Четвер: 08.30 – 13.00; 13.45 – 17.30 с. Боголюби, вул. 40 років Перемоги, 57 Середа: 08.30 – 13.00; 13.45 – 17.30 с. Забороль, вул. Володимирська, 34-А Понеділок: 08.30 – 13.00; 13.45 – 17.30 с. Княгининок, вул. Соборна, 77 Вівторок: 08.30 – 13.00; 13.45 – 17.30</p>	
3.	Перелік документів, необхідних для надання послуги та вимог до них	<p>1. Заява (рекомендовано формуляри: 01 - для фізичних осіб; 02 - для суб'єктів господарювання) подається всіма власниками об'єктів нерухомого майна.</p> <p>2. Документи, що посвідчують особу: Для фізичних осіб: 2.1. Паспорт громадянина України (сторінки 1-2, сторінка з відміткою про реєстрацію місця проживання, для фізичних осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податку (ідентифікаційного номера), сторінка з відповідною відміткою. У разі подання ID-картки - документ, що підтверджує реєстрацію місця проживання). 2.2. Для осіб, які не досягли 14-річного віку - свідоцтво про народження та документ, що посвідчує особу одного з батьків. 2.3. Довідка про присвоєння реєстраційного номера облікової картки</p>	

платників податків з Державного реєстру фізичних осіб -платників податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податку (ідентифікаційного номера), та мають відповідну відмітку в паспорті громадянина України, та осіб, які подають ID-картку).

Для фізичних осіб-підприємців:

2.4.Паспорт громадянина України (сторінки 1-2, сторінка з відміткою про реєстрацію місця проживання, для фізичних осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податку (ідентифікаційного номера), сторінка з відповідною відміткою. У разі подання ID-картки - документ, що підтверджує реєстрацію місця проживання).

2.5.Довідка про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платників податків з Державного реєстру фізичних осіб -платників податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податку (ідентифікаційного номера), та мають відповідну відмітку в паспорті громадянина України, та осіб, які подають ID-картку).

Для юридичних осіб:

2.6.Установчий документ суб'єкта господарювання (статут, положення) з описом документів, що надаються юридичною особою державному реєстратору для проведення реєстраційної дії.

3. У разі, якщо документи подаються уповноваженою особою:

3.1.Нотаріально посвідчена довіреність або доручення.

3.2.Паспорт громадянина України (сторінки 1-2, сторінка з відміткою про реєстрацію місця проживання, для фізичних осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податку (ідентифікаційного номера), сторінка з відповідною відміткою. У разі подання ID-картки - документ, що підтверджує реєстрацію місця проживання).

3.3.Довідка про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платників податків з Державного реєстру фізичних осіб -платників податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податку (ідентифікаційного номера), та мають відповідну відмітку в паспорті громадянина України, та осіб, які подають ID-картку).

4.Документи, що посвідчують право користування земельною ділянкою, яка перебувала в оренді чи постійному користуванні.

5.Документи, що підтверджують припинення права оренди чи постійного користування землею.

6.Актуальна довідка про відсутність заборгованості по орендній платі за землю Головного управління ДПС у Волинській області (на вимогу).

7.Документи, що посвідчують право власності на земельні ділянки (у разі, якщо земельна ділянка, межі якої встановлюються, межує з земельними ділянками, що перебувають у власності суб'єкта звернення).

8.Документи на об'єкт(и) нерухомого майна:

8.1.Свідоцтво про право власності на нерухоме майно чи правочин, яким підтверджується право власності на таке майно (договір або інший правочин).

	<p>8.2.Витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно.</p> <p>8.3.Технічний паспорт на об'єкт(и) нерухомого майна, виданий на ім'я суб'єкта звернення.</p> <p>9.Дозвільні документи на будівництво <i>(у разі, якщо на земельній ділянці здійснюється будівництво)</i>.</p>
--	--

Адміністратору подаються оригінали вказаних вище документів та засвідчені у встановленому порядку копії, крім документу, вказаного в пункті 6, який подається лише оригінал.

4.	Оплата	Безоплатно
5.	Результат послуги	<p>1.Рішення Луцької міської ради про надання дозволу на розроблення технічної(их) документації(ій) із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної(их) ділянки(ок) в натурі (на місцевості).</p> <p>2.Рішення Луцької міської ради про відмову у наданні дозволу на розроблення технічної(их) документації(ій) із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної(их) ділянки(ок) в натурі (на місцевості).</p> <p>3.Витяг з протоколу сесії міської ради <i>(у разі, якщо рішення не набрало необхідної кількості голосів для його прийняття, або знято на довивчення)</i>.</p> <p>4.Лист з зауваженнями до поданих документів для їх доопрацювання <i>(у разі, якщо подані для розгляду документи містять помилки та недоліки)</i>.</p>
6.	Термін виконання	<p>До 57 календарних днів з моменту подання відповідної заяви та передбаченого інформаційною картою переліку документів, але не раніше розгляду питання на сесії міської ради та підписання рішення головуючим.</p> <p>На чергову сесію вноситься проект рішення, переданий у відділ секретаріату Луцької міської ради не пізніше, як за 12 робочих днів до початку пленарного засідання.</p>
7.	Спосіб отримання відповіді (результату)	<p>1.Особисто, в тому числі через представника за довіреністю (з посвідченням особи), після отримання sms-повідомлення на залишений контактний номер мобільного телефону.</p> <p>2.Поштою.</p> <p>3.Електронною поштою за клопотанням суб'єкта звернення, у разі відмови у наданні послуги.</p>
8.	Законодавчо-нормативна основа	<p>1.Статті 12, 79-1, 93, 120, 122-123, частина 2 статті 134 Земельного кодексу України.</p> <p>2.Стаття 377 Цивільного кодексу України.</p> <p>3.Статті 26, 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».</p> <p>4.Статті 25, 55 Закону України «Про землеустрій».</p> <p>5.Стаття 7 Закону України «Про оренду землі».</p> <p>6.Пункт 3 розділу II «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розмежування земель державної та комунальної власності».</p> <p>7.Пункти 66-67, 75, 101-102 постанови Кабінету міністрів України №1051 від 17.10.2012 «Про затвердження Порядку ведення Державного земельного кадастру».</p> <p>8.Статті 29, 42, 45 чинного Регламенту Луцької міської ради.</p>