



ЛУЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Інформаційна картка
Рішення Луцької міської ради про надання
дозволу на розроблення технічної документації
із землеустрою щодо встановлення (відновлення)
меж земельної ділянки в натурі (на місцевості)
підприємствам, установам, організаціям, що
належать до комунальної власності, на території
міста Луцька

00202
ІК-318/20.3/31
ІІІ

1.	Орган, що надає послугу	Департамент містобудування, земельних ресурсів та реклами Луцької міської ради
2.	Місце подання документів та отримання результату послуги	<p>1. Департамент «Центр надання адміністративних послуг у місті Луцьку» вул. Лесі Українки, 35, м. Луцьк, тел. (0332) 777 888 http://e-services.volyn.ua/ e-mail: cnap@lutskrada.gov.ua понеділок, середа: 08.00 - 16.00 вівторок: 09.00 - 20.00 четвер: 09.00 - 18.00 п'ятниця, субота: 08.00 — 15.00</p> <p>2. Філія 1 департаменту ЦНАП пр-т Соборності, 18, м. Луцьк тел. (0332) 787 771 Понеділок – четвер: 08.00 – 13.00; 13.45 – 17.00 П'ятниця: 08.00 – 13.00; 13.45 – 15.45</p> <p>3. Філія 2 департаменту ЦНАП вул. Ковельська, 53, м. Луцьк, тел. (0332) 787 772 Понеділок – четвер: 08.00 – 13.00; 13.45 – 17.00 П'ятниця: 08.00 – 13.00; 13.45 – 15.45</p> <p>4. Віддалені робочі місця департаменту ЦНАП: с. Жидичин, вул. Данила Галицького, 12 Вівторок: 08.30 – 13.00; 13.45 – 17.30 с. Прилуцьке, вул. Ківерцівська, 35-А Четвер: 08.30 – 13.00; 13.45 – 17.30 с. Боголюби, вул. 40 років Перемоги, 57 Середа: 08.30 – 13.00; 13.45 – 17.30 с. Забороль, вул. Володимирська, 34-А Понеділок: 08.30 – 13.00; 13.45 – 17.30 с. Княгининок, вул. Соборна, 77 Вівторок: 08.30 – 13.00; 13.45 – 17.30</p>
3.	Перелік документів, необхідних для надання послуги, та вимог до них	<p>1. Заява (рекомендовано формуляр 01).</p> <p>2. Установчі документи юридичної особи (статут, положення).</p> <p>3. У разі якщо документи подаються уповноваженою особою:</p> <p>3.1. Нотаріально посвідчена довіреність або доручення.</p> <p>3.2. Паспорт громадянина України (<i>сторінки 1-2, сторінка з відміткою про реєстрацію місця проживання, для фізичних осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податку (ідентифікаційного номера), сторінка з відповідною відміткою. У разі подання ID-картки – документ, що підтверджує реєстрацію місця проживання.</i>)</p> <p>3.3. Довідка про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платників податків з Державного реєстру фізичних осіб - платників податків (<i>крім фізичних осіб, які через свої релігійні або інші</i></p>

		<p><i>переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податку (ідентифікаційного номера), та мають відповідну відмітку в паспорті громадянина України, та осіб, які подають ID-картку).</i></p> <p>4.Графічні матеріали, на яких зазначено бажане місце розташування та орієнтовний розмір земельної ділянки (генплан земельної ділянки, розроблений на актуальній топографо-геодезичній зйомці, з прикладеною інформацією про наявні в межах об'єкта землеустрою обмеження у використанні земель відповідно до містобудівної документації).</p> <p>5.Актуальний витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку, з включеними відомостями про речові права на земельну ділянку, їх обмежень, одержаними з державного реєстру земель або з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, виданого після проведення державної реєстрації, що планується до поділу, виданий після реєстрації права постійного користування на земельну ділянку в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно.</p> <p>6.Інформація з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно, Державного реєстру Іпотек, Єдиного реєстру заборон відчуження об'єктів нерухомого майна щодо об'єкта нерухомого майна.</p> <p>7.Правовстановлюючі документи на об'єкти нерухомого майна, що знаходяться на земельній ділянці, яка планується до відведення.</p> <p>8.Технічні паспорти на об'єкти нерухомого майна, що знаходяться на земельній ділянці, яка планується до відведення.</p> <p>9.Актуальна (не давніша за 1 рік з дати внесення в електронну карту Луцької МТГ) топографо-геодезична зйомка (<i>копія засвідчена виконавцем робіт</i>).</p> <p>10.Графічний додаток до рішення Луцької міської ради, розроблений на актуальній топографо-геодезичній зйомці землевпорядною організацією.</p>
--	--	---

Адміністратору подаються оригінали вказаних вище документів та засвідчені у встановленому порядку копії, крім документів, вказаних в пунктах 4, 10 які подаються лише оригінали.

4.	Оплата	Безоплатно.
5.	Результат послуги	<p>1.Рішення Луцької міської ради про надання дозволу на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) підприємствам, установам, організаціям, що належать до комунальної власності.</p> <p>2.Рішення Луцької міської ради про відмову у наданні дозволу на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) підприємствам, установам, організаціям, що належать до комунальної власності.</p> <p>3.Витяг з протоколу сесії міської ради (<i>у разі, якщо рішення не набрало необхідної кількості голосів для його прийняття, або знято на до вивчення</i>).</p> <p>4.Лист із зауваженнями до поданих документів для їх доопрацювання (<i>у разі, якщо подані для розгляду документи містять помилки та недоліки</i>).</p>
6.	Термін виконання	До 57 календарних днів з моменту подання відповідної заяви, з

		<p>пакетом документів, але не раніше розгляду питання на сесії міської ради, підписання рішення головою та через 5 днів після розгляду на сесії.</p> <p>На чергову сесію вноситься проєкт рішення, переданий у відділ секретаріату Луцької міської ради не пізніше, як за 12 робочих днів до початку пленарного засідання.</p>
7.	Спосіб отримання відповіді (результату)	<p>1. Особисто, в тому числі через представника за довіреністю (з посвідченням особи), після отримання sms-повідомлення на залишений контактний номер мобільного телефону.</p> <p>2. Поштою.</p> <p>3. Електронною поштою за клопотанням суб'єкта звернення у разі відмови у наданні послуги.</p>
8	Законодавчо-нормативна основа	<p>1. Статті 12, 79-1, 92, 122-123 Земельного кодексу України.</p> <p>2. Стаття 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».</p> <p>3. Стаття 55 Закону України «Про землеустрій».</p> <p>4. Статті 4-6, 27-28 Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень».</p> <p>5. Пункт 6 Прикінцевих та перехідних положень Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розмежування земель державної та комунальної власності».</p> <p>6. Статті 11, 14-15 Закону України «Про Державний земельний кадастр».</p> <p>7. Статті 8, 24 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності».</p> <p>8. Статті 29, 42, 45 чинного Регламенту Луцької міської ради.</p> <p>9. Рішення Луцької міської ради від 24.04.2019 № 56/74 «Про затвердження Положення про інформаційні ресурси єдиної цифрової топографічної основи території міста Луцька як складової частини системи баз даних містобудівного кадастру».</p> <p>10. Затверджена містобудівна документація м. Луцька.</p>