

	ЛУЦЬКА МІСЬКА РАДА ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ	
	Інформаційна картка Відстеження виробником сільськогосподарської продукції руху заявки та підписання додатка до договору з Укрдержфондом в Державному аграрному реєстрі для отримання підтримки коштами державного, місцевих бюджетів, міжнародної технічної допомоги	02398 ІК-163/21.1/08 КП
Оригінал: Департамент «Центр надання адміністративних послуг у місті Луцьку»		
Опрацьовано:	Погоджено:	Затверджено:
Директор департаменту «Центр надання адміністративних послуг у місті Луцьку» _____ Лариса КАРП'ЯК « ____ » _____ 2024 В.о. директора департаменту економічної політики _____ Юлія ДАЦЮК « ____ » _____ 2024	Заступник міського голови _____ Ірина ЧЕБЕЛЮК « ____ » _____ 2024	Уповноважений з питань якості _____ Юрій ВЕРБИЧ « ____ » _____ 2024
1.	Орган, що надає послугу	Департамент «Центр надання адміністративних послуг у місті Луцьку» Луцької міської ради, старости старостинських округів Луцької міської територіальної громади
2.	Місце подання документів та отримання результату послуги	1. Департамент «Центр надання адміністративних послуг у місті Луцьку» вул. Лесі Українки, 35, тел. (0332) 777 888 https://www.lutskrada.gov.ua/departments/departament-cnap-lutsk http://cnap.lutskrada.gov.ua e-mail: cnap@lutskrada.gov.ua Понеділок, середа: 08.00 – 16.00 Вівторок: 09.00 – 20.00 Четвер: 09.00 – 18.00 П'ятниця, субота: 08.00 – 15.00 2. Філія 1 департаменту ЦНАП просп. Соборності, 18, м. Луцьк тел. (0332) 787 771 Понеділок: – четвер: 08.00 – 12.00; 12.45 – 17.00 П'ятниця: 08.00 – 12.00; 12.45 – 15.00 3. Філія 2 департаменту ЦНАП вул. Ковельська, 53, м. Луцьк, тел. (0332) 787 772 Понеділок: – четвер: 08.00 – 12.00; 12.45 – 17.00 П'ятниця: 08.00 – 12.00; 12.45 – 15.00 4. Віддалені робочі місця департаменту ЦНАП: с. Жидичин, вул. Данила Галицького, 12 Вівторок: 08.30 – 13.00; 13.45 – 17.30 с. Прилуцьке, вул. Ківерцівська, 35а Четвер: 08.30 – 13.00; 13.45 – 17.30 с. Боголюби, вул. 40 років Перемоги, 57 Середа: 08.30 – 13.00; 13.45 – 17.30 с. Забороль, вул. Володимирська, 34а Понеділок: 08.30 – 13.00; 13.45 – 17.30 с. Княгининок, вул. Соборна, 77

		<p>Вівторок: 08.30 – 13.00; 13.45 – 17. 0</p> <p>5.Старости старостинських округів Луцької МТГ:</p> <p>с. Прилуцьке, вул. Ківерцівська, 35а</p> <p>с. Забороль, вул. Володимирська, 34а</p> <p>с. Княгининок, вул. Соборна, 77</p> <p>с. Жидичин, вул. Данила Галицького, 12</p> <p>с. Боголюби, вул. 40 років Перемоги, 57</p> <p>Понеділок-четвер 08.30 – 13.00; 13.45 – 17.30,</p> <p>П'ятниця 08.30 – 13.00; 13.45 – 16.15</p>
3.	Перелік документів, необхідних для надання послуги та вимоги до них	<p>Послуга надається суб'єктам звернення, які подали заявку та підписали договір з Укрдержфондом про надання підтримки в Державному аграрному реєстрі (далі – ДАР), впродовж:</p> <p>10 робочих днів з дня подання заявки в ДАР - для відстеження руху заявки з метою своєчасного реагування на повідомлення в ДАР щодо здійснення всіх необхідних дій для її руху, усунення недоліків та затвердження;</p> <p>7 календарних днів з дати погодження заявки Укрдержфондом із зазначенням обсягу підтримки - для підписання додатка до договору з Укрдержфондом.</p> <p>1. Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань - для суб'єктів господарювання.</p> <p>2. Паспорт громадянина України та документ, що підтверджує місце реєстрації - для фізичних осіб, фізичних осіб-підприємців.</p> <p>3. Довіреність (доручення) – у разі подання отримання послуги представником.</p> <p>Умовою відстеження руху заявки та підписання додатка до договору про надання підтримки в ДАР є наявність кваліфікованого електронного підпису, електронної пошти, мобільного телефону.</p>
4.	Оплата	Безоплатно
5.	Результат послуги	<p>1. Відстеження руху заявки.</p> <p>2. Підписання додатка до договору з Укрдержфондом про надання підтримки в ДАР (у разі погодження заявки із зазначенням обсягу підтримки).</p> <p>3. Надання роз'яснень щодо виявлених некоректностей.</p> <p>4. Письмове повідомлення про відмову у наданні послуги - за наполяганням.</p>
6.	Термін виконання	1 робочий день
7.	Спосіб отримання відповіді (результату)	<p>1. Автоматичне повідомлення засобами автоматизованої електронної системи ДАР про рух заявки в особистому електронному кабінеті (https://www.dar.gov.ua/) та на електронну пошту.</p> <p>2. Поштою або електронним листом за клопотанням суб'єкта звернення – в разі відмови в наданні послуги.</p>
8.	Законодавчо-нормативна основа	<p>1. Закон України «Про державну підтримку сільського господарства України».</p> <p>2. Постанова Кабінету Міністрів України від 02.06.2021 №573 «Про функціонування Державного аграрного реєстру».</p> <p>3. Постанова Кабінету Міністрів України від 16.08.2022 №918 «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для надання підтримки фермерським господарствам та іншим виробникам сільськогосподарської продукції» зі змінами або аналогічна постанова Кабінету Міністрів України поточного календарного року.</p>