

	ЛУЦЬКА МІСЬКА РАДА ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ	
	Інформаційна картка Направлення на оздоровлення та відпочинок до ДПУ «МДЦ «Артек» і УДЦ « Молода гвардія»	01894 ІК-39/11/42 ІІІ
1. Орган, що надає послугу	Департамент соціальної та ветеранської політики Луцької міської ради	
2. Місце подання документів та отримання результату послуги	<p>1. Департамент «Центр надання адміністративних послуг у місті Луцьку» вул. Лесі Українки, 35, тел. (0332) 777 888 https://www.lutskrada.gov.ua/departments/departament-cnap-lutsk http://cnap.lutskrada.gov.ua e-mail: cnap@lutskrada.gov.ua</p> <p>Понеділок, середа: 08.00 – 16.00 Вівторок: 09.00 – 20.00 Четвер: 09.00 – 18.00 П'ятниця, субота: 08.00 – 15.00</p> <p>2. Філія 1 департаменту ЦНАП просп. Соборності, 18, м. Луцьк тел. (0332) 787 771 Понеділок – четвер: 08.00 – 12.00; 12.45 – 17.00 П'ятниця: 08.00 – 12.00; 12.45 – 15.00</p> <p>3. Філія 2 департаменту ЦНАП вул. Ковельська, 53, м. Луцьк, тел. (0332) 787 772 Понеділок – четвер: 08.00 – 12.00; 12.45 – 17.00 П'ятниця: 08.00 – 12.00; 12.45 – 15.00</p> <p>4. Віддалені робочі місця департаменту ЦНАП: с. Жидичин, вул. Данила Галицького, 12 Вівторок: 08.30 – 13.00; 13.45 – 17.30 с. Прилуцьке, вул. Ківерцівська, 35а Четвер: 08.30 – 13.00; 13.45 – 17.30 с. Боголюби, вул. Центральна, 57 Середа: 08.30 – 13.00; 13.45 – 17.30 с. Забороль, вул. Володимирська, 34а Понеділок: 08.30 – 13.00; 13.45 – 17.30 с. Княгининок, вул. Соборна, 77 Вівторок: 08.30 – 13.00; 13.45 – 17.30</p> <p>5. Департамент соціальної та ветеранської політики пр-т Волі, 4а, каб.109, тел. (0332) 281 000 e-mail: dsp@lutskrada.gov.ua, www.social.lutsk.ua Понеділок-четвер 08.30-17.30 П'ятниця 08.30-16.15 Обідня перерва 13.00-13.45</p>	
3. Перелік документів, необхідних для надання послуги, та вимоги до них	<p>1. Заява (рекомендовано формуляр 01) 2. Свідоцтво про народження дитини (копія). 3. Паспорт громадянина України (за наявності). 4. Документи про належність дитини до пільгової категорії: - дитини-сироти; - дитини, позбавленої батьківського піклування; - рідної дитини батьків-вихователів або прийомних батьків, які проживають в одному дитячому будинку сімейного типу або в одній прийомній сім'ї; - дитини з малозабезпеченої сім'ї; - дитини особи, визнаної учасником бойових дій відповідно до пунктів 19-24 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;</p>	

		<p>-дитини, один із батьків якої загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного у період участі в антитерористичній операції, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях;</p> <p>-дитини загиблого (померлого) із числа осіб, визначених у частині першій статті 10-1 Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”;</p> <p>-дитини, зареєстрованої як внутрішньо переміщена особа, яка отримує допомогу на проживання внутрішньо переміщеним особам.</p> <p>4.Довідка з місця навчання дитини про те, що у поточному році дитина не забезпечувалась безоплатною та пільговою путівкою до дитячого оздоровчого закладу за кошти державного та місцевого бюджетів (подається у департамент соціальної та ветеранської політики не раніше, ніж за місяць до від’їзду групи).</p>
4.	Оплата	Безоплатно або з частковою оплатою вартості путівки (20, 30 або 50 відсотків за рахунок батьків, осіб які їх замінюють, або з інших джерел, не заборонених законодавством).
5.	Результат послуги	<ol style="list-style-type: none"> 1.Направлення дитини пільгової категорії на оздоровлення. 2.Письмове повідомлення про відмову у наданні послуги. 3.Письмове повідомлення про відтермінування надання послуги.
6.	Термін виконання	До 30 календарних днів
7.	Спосіб отримання відповіді (результату)	<ol style="list-style-type: none"> 1.Після отримання sms-повідомлення на залишений контактний номер телефону, особисто, в т.ч. через представника за дорученням (нотаріально завереним). 2.Поштою (рекомендованим листом).
8.	Законодавчо-нормативна основа	<ol style="list-style-type: none"> 1.Закон України «Про оздоровлення та відпочинок»(зі змінами). 2.Закон України «Про державну підтримку та особливості функціонування дитячих центрів «Артек» і «Молода гвардія». 3.Постанова Кабінету Міністрів України від 09.05.23 2023 № 462 «Деякі питання реалізації експериментального проекту з організації оздоровлення і відпочинку дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, в дитячих оздоровчих таборах державних підприємств “Міжнародний дитячий центр “Артек”, “Український дитячий центр “Молода гвардія” і в дитячих закладах оздоровлення та відпочинку вищої категорії, що містяться в Державному реєстрі майнових об’єктів оздоровлення та відпочинку дітей та розташовані в карпатському регіоні, за принципом “гроші ходять за дитиною”». 4.Наказ Міністерства соціальної політики України від 02.06.2020 №359 «Про затвердження Положення про порядок направлення дітей на оздоровлення та відпочинок до державного підприємства України «Міжнародний дитячий центр «Артек». 5.Наказ Міністерства соціальної політики України від 02.06.2020 №358 «Про затвердження Положення про порядок направлення дітей на оздоровлення та відпочинок до державного підприємства «Український дитячий центр «Молода гвардія» за рахунок бюджетних коштів».