

		ЛУЦЬКА МІСЬКА РАДА ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ	
Інформаційна картка Встановлення статусу постраждалого учасника Револуції Гідності, видача посвідчення		01588 ІК-40/42/12 ІІІ	
1	Орган, що надає послугу	Департамент з питань ветеранської політики Луцької міської ради	
2	Місце подання документів та отримання результату послуги	1. Департамент «Центр надання адміністративних послуг у місті Луцьку» вул. Лесі Українки, 35, тел. (0332) 777 888 https://www.lutskrada.gov.ua/departments/departament-cnape-lutsk http://cnape.lutskrada.gov.ua e-mail: cnape@lutskrada.gov.ua Понеділок, вівторок: 08.00 – 16.00 Середа: 08.00 – 15.00 Четвер: 08.00 – 20.00 П'ятниця, субота: 08.00 – 15.00 2. Філія 1 департаменту ЦНАП просп. Соборності, 18, м. Луцьк тел. (0332) 787 771 Понеділок: – четвер: 08.00 – 12.00; 12.45 – 17.00 П'ятниця: 08.00 – 12.00; 12.45 – 15.45 3. Філія 2 департаменту ЦНАП вул. Ковельська, 53, м. Луцьк, тел. (0332) 787 772 Понеділок: – четвер: 08.00 – 12.00; 12.45 – 17.00 П'ятниця: 08.00 – 12.00; 12.45 – 15.45 4. Віддалені робочі місця департаменту ЦНАП: с. Забороль, вул. Володимирська, 34а Понеділок: 08.00 – 13.00; 13.45 – 17.00 с. Жидичин, вул. Данила Галицького, 12 Вівторок: 08.00 – 13.00; 13.45 – 17.00 с. Княгининок, вул. Соборна, 77 Вівторок: 08.00 – 13.00; 13.45 – 17.00 с. Боголюби, вул. Центральна, 57 Середа: 08.00 – 13.00; 13.45 – 17.00 КП «Медичний центр реабілітації учасників бойових дій Луцької міської територіальної громади» просп. Волі, 66а, м. Луцьк Середа: 08.00 – 12.00 с. Прилуцьке, вул. Ківерцівська, 35а Четвер: 08.00 – 13.00; 13.45 – 17.00 5. Департамент з питань ветеранської політики вул. Сергія Тимошенка, 2, м. Луцьк тел. (0332) 739 900 e-mail: depvetlutsk@gmail.com/depvetlutsk@lutskrada.gov.ua Понеділок-четвер: 08.30 – 13.00; 13.45 – 17.30 П'ятниця: 08.30 – 13.00; 13.45 – 16.15 6. Віддалене робоче місце департаменту з питань ветеранської політики просп. Волі, 23, м. Луцьк Понеділок-четвер: 08.30 – 13.00; 13.45 – 17.30 П'ятниця: 08.30 – 13.00; 13.45 – 16.15	
3	Перелік документів, необхідних для надання послуги, та вимоги до них	1. Заява (рекомендовано формуляр 01). 2. Фотокартка (кольорова, матова) 3х4 см. 3. Документ, що посвідчує особу громадянина України, іноземця або особи без громадянства, а також особу, яку визнано в Україні біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, що брала участь у масових акціях громадського протесту (оригінал). 4. Довіреність (доручення) – для уповноваженої особи (оригінал).	

4	Оплата	Безоплатно
5	Результат послуги	1.Встановлення статусу постраждалого учасника Революції Гідності, видача пільгового посвідчення. 2.Письмова відмова у наданні послуги.
6	Термін виконання	7 робочих днів
7	Спосіб отримання відповіді (результату)	1.Після отримання sms-повідомлення на залишений номер мобільного телефону, особисто або через представника за довіреністю (з посвідченням особи). 2.Поштою, або електронним листом - в разі відмови в наданні послуги.
8	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1.Подання неповного пакету документів. 2.Виявлення неповних або недостовірних відомостей у поданих документах, що підтверджено документально. 3.У разі невключення особи до переліку осіб.
9	Законодавчо-нормативна основа	1.Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту». 2.Закон України «Про адміністративну процедуру». 3.Закон України «Про адміністративні послуги». 4.Постанова Кабінету Міністрів України від 28.02.2018 № 119 «Деякі питання соціального захисту постраждалих учасників Революції Гідності».