

		ЛУЦЬКА МІСЬКА РАДА ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ	
Інформаційна картка Рішення Луцької міської ради про надання дозволу на розроблення технічної(их) документації(ій) із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної(их) ділянки(ок) в натурі (на місцевості), на території міста Луцька (у разі надання земельної ділянки в оренду)		00202 ІК-213/6.3/05 ІІІ	
1	Орган, що надає послугу	Департамент містобудування, земельних ресурсів та реклами Луцької міської ради	
2	Місце подання документів та отримання результату послуги	1.Департамент «Центр надання адміністративних послуг у місті Луцьку» вул. Лесі Українки, 35, тел. (0332) 777 888 https://www.lutskrada.gov.ua/departments/departament-cnapi-lutsk http://cnapi.lutskrada.gov.ua e-mail: cnapi@lutskrada.gov.ua Понеділок, вівторок: 08.00 – 16.00 Середа: 08.00 – 15.00 Четвер: 08.00 – 20.00 П'ятниця, субота: 08.00 – 15.00 2.Філія 1 департаменту ЦНАП просп. Соборності, 18, м. Луцьк тел. (0332) 787 771 Понеділок – четвер: 08.00 – 12.00; 12.45 – 17.00 П'ятниця: 08.00 – 12.00; 12.45 – 15.45 3.Філія 2 департаменту ЦНАП вул. Ковельська, 53, м. Луцьк, тел. (0332) 787 772 Понеділок – четвер: 08.00 – 12.00; 12.45 – 17.00 П'ятниця: 08.00 – 12.00; 12.45 – 15.45 4.Віддалені робочі місця департаменту ЦНАП: с. Забороль, вул. Володимирська, 34-А Понеділок: 08.00 – 13.00; 13.45 – 17.00 с. Жидичин, вул. Данила Галицького, 12 Вівторок: 08.00 – 13.00; 13.45 – 17.00 с. Княгининок, вул. Соборна, 77 Вівторок: 08.00 – 13.00; 13.45 – 17.00 с. Боголюби, вул. Центральна, 57 Середа: 08.00 – 13.00; 13.45 – 17.00 КП «Медичний центр реабілітації учасників бойових дій Луцької міської територіальної громади» просп. Волі, 66-А, м. Луцьк Середа: 08.00 – 12.00 с. Прилуцьке, вул. Ківерцівська, 35-А Четвер: 08.00 – 13.00; 13.45 – 17.00	
3	Перелік документів, необхідних для надання послуги та вимог до них	1.Заява (рекомендовано формуляри: 01 – для фізичних осіб; 02 – для суб'єктів господарювання) подається всіма власниками об'єктів нерухомого майна. 2.Документи, що посвідчують особу: Для фізичних осіб: 2.1.Паспорт громадянина України. 2.2.Документ, що підтверджує реєстрацію місця проживання. 2.3.Для осіб, які не досягли 14-річного віку – свідоцтво про народження та документ, що посвідчує особу одного з батьків. 2.4.Довідка про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платників податків з Державного реєстру фізичних осіб – платників	

	податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податку (ідентифікаційного номера), та мають відповідну відмітку в паспорті громадянина України, та осіб, які подають ID-картку). Для фізичних осіб-підприємців: 2.5.Паспорт громадянина України. 2.6.Документ, що підтверджує реєстрацію місця проживання. 2.7.Довідка про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платників податків з Державного реєстру фізичних осіб – платників податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податку (ідентифікаційного номера), та мають відповідну відмітку в паспорті громадянина України, та осіб, які подають ID-картку). Для юридичних осіб: 2.8.Установчий документ суб'єкта господарювання (статут, положення) з описом документів, що надаються юридичною особою державному реєстратору для проведення реєстраційної дії. 3.У разі, якщо документи подаються уповноваженою особою: 3.1.Нотаріально посвідчена довіреність або доручення. 3.2.Паспорт громадянина України. 3.3.Документ, що підтверджує реєстрацію місця проживання. 3.4.Довідка про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платників податків з Державного реєстру фізичних осіб – платників податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податку (ідентифікаційного номера), та мають відповідну відмітку в паспорті громадянина України, та осіб, які подають ID-картку). 4.Документи, що посвідчують право користування земельною ділянкою, яка перебувала в оренді чи постійному користуванні. 5.Документи, що підтверджують припинення права оренди чи постійного користування землею. 6.Актуальна довідка про відсутність заборгованості по орендній платі за землю Головного управління ДПС у Волинській області (на вимогу). 7.Документи, що посвідчують право власності на земельні ділянки (у разі, якщо земельна ділянка, межі якої встановлюються, межує з земельними ділянками, що перебувають у власності суб'єкта звернення). 8.Документи на об'єкт(и) нерухомого майна: 8.1.Свідоцтво про право власності на нерухоме майно чи правочин, яким підтверджується право власності на таке майно (договір або інший правочин). 8.2.Витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно. 8.3.Технічний паспорт на об'єкт(и) нерухомого майна, виданий на ім'я суб'єкта звернення. 9.Дозвільні документи на будівництво (у разі, якщо на земельній ділянці здійснюється будівництво).
--	--

Адміністратору подаються оригінали вказаних вище документів та засвідчені у встановленому порядку копії, крім документу, вказаного в пункті 6, який подається лише оригінал.

4	Оплата	Безоплатно
5	Результат послуги	1.Рішення Луцької міської ради про надання дозволу на розроблення технічної(их) документації(ій) із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної(их) ділянки(ок) в натурі (на місцевості). 2.Рішення Луцької міської ради про відмову у наданні дозволу на розроблення технічної(их) документації(ій) із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної(их) ділянки(ок) в натурі (на місцевості). 3.Витяг з протоколу сесії міської ради (у разі, якщо рішення не набрало необхідної кількості голосів для його прийняття, або знято на довивчення). 4.Лист з зауваженнями до поданих документів для їх доопрацювання (у разі, якщо подані для розгляду документи містять помилки та недоліки).
6	Термін виконання	До 57 календарних днів з моменту подання відповідної заяви та передбаченого інформаційною картою переліку документів, але не раніше розгляду питання на сесії міської ради та підписання рішення головуючим. На чергову сесію вноситься проєкт рішення, переданий у відділ секретаріату Луцької міської ради не пізніше, як за 12 робочих днів до початку пленарного засідання.
7	Спосіб отримання відповіді (результату)	1.Особисто, в тому числі через представника за довіреністю (з посвідченням особи), після отримання sms-повідомлення. 2.Поштою. 3.Електронною поштою за клопотанням суб'єкта звернення, у разі відмови у наданні послуги.
8	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1.Подання неповного пакету документів. 2.Виявлення неповних або недостовірних відомостей у поданих документах, що підтверджено документально. 3.Подання заяви особою, яка не є власником (співвласником) об'єкта нерухомого майна та відповідно землекористувачем, або особою, в якій відсутня довіреність на представлення інтересів. 4.Подання заяви до органу, який не має повноважень приймати рішення на відповідній території. 5.Подані документи є недійсними. 6.Подано повторно заяву до того самого адміністративного органу тим самим заявником з того самого питання (за умови що попередня заява була вирішена по суті, крім випадку зміни істотних для вирішення справи обставин (умов)). 7.Заява, в якій порушено питання, яке станом на день подання заяви до адміністративного органу розглядається судом або щодо якого ухвалено судові рішення про відмову в задоволенні вимог заявника, крім випадків зміни істотних для вирішення справи обставин (умов).
9	Законодавчо-нормативна основа	1.Статті 12, 79-1, 93, 120, 122-123, частина 2 статті 134 Земельного кодексу України. 2.Стаття 377 Цивільного кодексу України. 3.Статті 26, 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні». 4.Статті 25, 55 Закону України «Про землеустрій». 5.Стаття 7 Закону України «Про оренду землі». 6.Закон України «Про адміністративну процедуру». 7.Закон України «Про адміністративні послуги». 8.Пункт 3 розділу II «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України

		щодо розмежування земель державної та комунальної власності». 9.Пункти 66-67, 75, 101-102 постанови Кабінету міністрів України №1051 від 17.10.2012 «Про затвердження Порядку ведення Державного земельного кадастру». 10.Статті 29, 42, 45 чинного Регламенту Луцької міської ради.
--	--	---