

	ЛУЦЬКА МІСЬКА РАДА ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ	
	Інформаційна картка Надання грошової допомоги мешканцям Луцької міської територіальної громади	01925 01434 01435 ІК-25/33/01 ІІІ
1. Орган, що надає послугу	Департамент соціальної політики Луцької міської ради	
2. Місце подання документів та отримання результату послуги	1.Департамент «Центр надання адміністративних послуг у місті Луцьку» вул. Лесі Українки, 35, тел. (0332) 777 888 https://www.lutskrada.gov.ua/departments/departament-cnap-lutsk http://cnap.lutskrada.gov.ua e-mail: cnap@lutskrada.gov.ua Понеділок, вівторок: 08.00 – 16.00 Середа: 08.00 – 15.00 Четвер: 08.00 – 20.00 П'ятниця, субота: 08.00 – 15.00 2.Філія 1 департаменту ЦНАП просп. Соборності, 18, м. Луцьк тел. (0332) 787 771 Понеділок: – четвер: 08.00 – 12.00; 12.45 – 17.00 П'ятниця: 08.00 – 12.00; 12.45 – 15.45 3.Філія 2 департаменту ЦНАП вул. Ковельська, 53, м. Луцьк, тел. (0332) 787 772 Понеділок: – четвер: 08.00 – 12.00; 12.45 – 17.00 П'ятниця: 08.00 – 12.00; 12.45 – 15.45 4.Віддалені робочі місця департаменту ЦНАП: с. Забороль, вул. Володимирська, 34а Понеділок: 08.00 – 13.00; 13.45 – 17.00 с. Жидичин, вул. Данила Галицького, 12 Вівторок: 08.00 – 13.00; 13.45 – 17.00 с. Княгининок, вул. Соборна, 77 Вівторок: 08.00 – 13.00; 13.45 – 17.00 с. Боголюби, вул. Центральна, 57 Середа: 08.00 – 13.00; 13.45 – 17.00 КП «Медичний центр реабілітації учасників бойових дій Луцької міської територіальної громади» просп. Волі, 66а, м. Луцьк Середа: 08.00 – 12.00 с. Прилуцьке, вул. Ківерцівська, 35а Четвер: 08.00 – 13.00; 13.45 – 17.00	
3. Перелік документів, необхідних для надання послуги, та вимоги до них	Заявник (його представник за дорученням) подає заяву, з пакетом документів в паперовій формі або поштовим відправленням з описом вкладення. 1.Заява (рекомендовано формуляр 01). 2.Декларація про доходи та майновий стан особи, яка звернулася за наданням грошової допомоги встановленої форми /крім громадян, які постраждали внаслідок ворожих обстрілів/ (рекомендовано формуляр 02). 3.Довідка про дохід заявника за один квартал, який передує місяцю, що є попереднім до місяця звернення (відомості про дохід, які отримано від Державної податкової служби України і Пенсійного фонду України, /крім громадян, які постраждали внаслідок ворожих обстрілів/. 4.Паспорт громадянина України (оригінал та скан-копія). 5.Довідка про присвоєння реєстраційного номера облікової картки	

		платника податків з Державного реєстру фізичних осіб-платників податків (оригінал та скан-копія). 6.Довідка від сімейного лікаря, завірена завідуючим амбулаторією загальної практики-сімейної медицини (виписка із медичної карти амбулаторного (стаціонарного) хворого – форма первинної облікової документації № 027/о, затверджена наказом Міністерства охорони здоров'я України від 14.02.2012 № 110), дійсна протягом 90 календарних днів або довідка з лікувального закладу, який не перебуває у комунальній власності Луцької міської територіальної громади (в разі необхідності лікування в ньому). 7.Акт Головного управління ДСНС України у Волинській області про пожежу чи стихійне лихо (копія). 8.Довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, яка підтверджує фактичне місце проживання / перебування громадянина в Луцькій міській територіальній громаді (копія). 9.Банківський реквізит соціального рахунку. 10.Інші документи, що підтверджують обставини, в яких опинився заявник. Обов'язковою умовою надання послуги є складання акту обстеження матеріально-побутових умов сім'ї заявника. За даною послугою мають право звертатися: - громадяни, які задекларували або зареєстрували місце проживання на території Луцької міської територіальної громади або фактичне місце проживання/перебування яких підтверджується довідкою про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, крім військовослужбовців строкової служби, фізичних осіб, які за вироком суду перебувають у місцях позбавлення волі; - повнолітні члени сім'ї/ домогосподарства, місце проживання яких зареєстровано або, які фактично проживали за адресою пошкодженого житлового приміщення в Луцькій міській територіальній громаді на момент обстрілу, за умови, що житло стало непридатним для проживання внаслідок ворожого обстрілу.
4.	Оплата	Безоплатно
5.	Результат послуги	1.Виплата грошової допомоги. 2.Письмове повідомлення про відмову у наданні грошової допомоги засобами поштового зв'язку.
6.	Термін виконання	До 30 днів.
7.	Спосіб отримання відповіді (результату)	1.Зарахування коштів на особистий рахунок в установі банку. 2.Поштою, або електронним листом - в разі відмови в наданні послуги.
8.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1.Подання неповного пакету документів. 2.Ненадання заявником письмової згоди на збір інформації щодо свого матеріального стану. 3.Подання заявником у заяві або декларації недостовірної або неповної інформації щодо себе та членів своєї сім'ї. 4.Виходячи з конкретних обставин, враховуючи акт обстеження та долучені заявником документи.
9.	Законодавчо - нормативна основа	1.Статті 1, 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні». 2.Закон України «Про адміністративну процедуру». 3.Рішення виконавчого комітету Луцької міської ради від 12.02.2025 № 93-1 «Про комісію з питань надання грошової допомоги мешканцям Луцької міської територіальної громади». 4.Рішення виконавчого комітету Луцької міської від 18.06.2025 № 400-1 «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Луцької міської ради від 12.02.2025 № 93-1 «Про комісію з питань надання грошової

		допомоги мешканцям Луцької міської територіальної громади».
--	--	---