



**ЛУЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Інформаційна картка
Видача посвідчення реабілітованої особи**

**02313
ІК-03/33/02
ІІІ**

1	Орган, що надає послугу	Департамент соціальної політики Луцької міської ради
2	Місце подання документів та отримання результату послуги	1. Департамент «Центр надання адміністративних послуг у місті Луцьку» вул. Лесі Українки, 35, тел. (0332) 777 888 https://www.lutskrada.gov.ua/departments/departament-cnap-lutsk http://cnap.lutskrada.gov.ua e-mail: cnap@lutskrada.gov.ua Понеділок, вівторок: 08.00 – 16.00 Середа: 08.00 – 15.00 Четвер: 08.00 – 20.00 П'ятниця, субота: 08.00 – 15.00 2. Філія 1 департаменту ЦНАП просп. Соборності, 18, м. Луцьк тел. (0332) 787 771 Понеділок: – четвер: 08.00 – 12.00; 12.45 – 17.00 П'ятниця: 08.00 – 12.00; 12.45 – 15.45 3. Філія 2 департаменту ЦНАП вул. Ковельська, 53, м. Луцьк, тел. (0332) 787 772 Понеділок: – четвер: 08.00 – 12.00; 12.45 – 17.00 П'ятниця: 08.00 – 12.00; 12.45 – 15.45 4. Віддалені робочі місця департаменту ЦНАП: с. Забороль, вул. Володимирська, 34а Понеділок: 08.00 – 13.00; 13.45 – 17.00 с. Жидичин, вул. Данила Галицького, 12 Вівторок: 08.00 – 13.00; 13.45 – 17.00 с. Княгининок, вул. Соборна, 77 Вівторок: 08.00 – 13.00; 13.45 – 17.00 с. Боголюби, вул. Центральна, 57 Середа: 08.00 – 13.00; 13.45 – 17.00 КП «Медичний центр реабілітації учасників бойових дій Луцької міської територіальної громади» просп. Волі, 66а, м. Луцьк Середа: 08.00 – 12.00 с. Прилуцьке, вул. Ківерцівська, 35а Четвер: 08.00 – 13.00; 13.45 – 17.00 5. Департамент соціальної політики просп. Волі, 4а, каб. 109, тел. (0332) 281 000 e-mail: dsp@lutskrada.gov.ua, www.social.lutsk.ua Понеділок-четвер 08.30 - 13.00; 13.45 - 17.30 П'ятниця 08.30 - 13.00; 13.45 - 16.15
3	Перелік документів, необхідних для надання послуги, та вимоги до них	1. Заява (рекомендовано формуляр - 01). 2. Довідка про реабілітацію заявника або рішення суду про визнання особи реабілітованою, або рішення Національної комісії з реабілітації. 3. Фотокартка (3x4). 4. Паспорт громадянина України та документ, що підтверджує реєстрацію місця проживання. 5. Документи, що підтверджують зміну прізвища (свідectво про народження, свідectво про одруження) (за необхідності).
4	Оплата	Безоплатно
5	Результат послуги	1. Видача пільгового посвідчення.

		2.Письмове повідомлення про відмову у наданні послуги.
6	Термін виконання	10 днів
7	Спосіб отримання відповіді (результату)	1.Після sms-повідомлення, отримання пільгового посвідчення особисто. 2.Поштою, або електронним листом за клопотанням суб'єкта звернення - в разі відмови в наданні послуги.
8	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1.Подання не у повному обсязі встановленого переліку документів. 2.Відмова отримувача від цієї послуги. 3.Смерть отримувача послуги.
9	Законодавчо-нормативна основа	1.Закон України «Про реабілітацію жертв репресій комуністичного тоталітарного режиму 1917-1991 років». 2.Закон України «Про адміністративну процедуру». 3.Закон України «Про адміністративні послуги». 4.Постанова Кабінету Міністрів України від 19.05.2021 №535 «Деякі питання реалізації Закону України «Про реабілітацію жертв репресій комуністичного тоталітарного режиму 1917-1991 років».