

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

Видача дубліката свідоцтва про право власності

(назва адміністративної послуги)

Виконавчий комітет Хмельницької міської ради Вінницької області

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

1.	Інформація про ЦНАП	Управління "Центр надання адміністративних послуг" Хмельницької міської ради Адреса: вул. Столярчука, буд.10, м. Хмельник, Вінницької області, 22000. Тел./факс: (04338) 2-20-85 Веб-сайт: https://rada.ekhmilnyk.gov.ua Електронна пошта: admincentr_hm@ukr.net Режим роботи: – понеділок, вівторок, четвер – з 08.00 год до 17.00 год, без перерви; – середа – з 08.00 год до 17.30 год, без перерви; – п'ятниця з 08.00 год до 15.45 год, без перерви; – вихідні дні – субота, неділя, святкові та неробочі дні.
2.	Перелік документів, необхідних для надання послуги, та вимоги до них	1. Заява на видачу дублікату свідоцтва про право власності на об'єкти нерухомого майна, відмінні від земельної ділянки, у разі втрати або крадіжки - копія паспорту всіх повнолітніх членів сім'ї та ідентифікаційного коду (для фізичних осіб) або витяг з реєстру про реєстрацію (при наявності); - опубліковане в місцевих друкованих засобах масової інформації повідомлення про недійсність у разі (втрати або крадіжки) свідоцтва про право власності; - копія технічного паспорту на об'єкт нерухомого майна; - Інформація чи наявне кримінальне провадження чи постанова органу внутрішніх справ про відмову в порушенні кримінального провадження у зв'язку із викраденням свідоцтва про право власності(співвласників) на нерухоме майно (при необхідності); - довідка з КП "ВООБТІ" про підтвердження факту належності заявникам об'єкта нерухомого майна на праві приватної власності.
3.	Оплата	Безоплатно
4.	Результат надання послуги	1. Рішення виконавчого комітету Хмельницької міської ради про видачу дублікату свідоцтва про право власності на об'єкти нерухомого майна, відмінні від земельної ділянки, у разі втрати або крадіжки. 2. Дублікат свідоцтва про право власності на об'єкт нерухомого майна.
5.	Строк надання послуги	1 місяць (та враховуючи строк на проведення найближчого засідання виконавчого комітету Хмельницької міської ради).
6.	Спосіб отримання відповіді (результату)	1. Особисто, в тому числі через представника за довіреністю (з посвідченням особи). 2. Поштою.
7.	Акти законодавства щодо надання послуги	Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»; Закон України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно»; Закон України «Про приватизацію державного житлового фонду»; Закон України «Про забезпечення реалізації житлових

	<p>прав мешканців гуртожитків»; Цивільний кодекс України (книга третя «Право власності та інші речові права»); Постанова Кабінету Міністрів України від 08.10.1992 №572 «Про механізм впровадження Закону України «Про приватизацію державного житлового фонду»; Наказ міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 16.12.2009 № 396 «Про затвердження Положення про порядок передачі квартир (будинків), житлових приміщень у гуртожитках у власність громадян» (п.25); Рішення виконавчого комітету Хмельницької міської ради від 23.05.2020 №207 «Про затвердження Порядку видачі дублікатів свідоцтв про право власності на об'єкти нерухомого майна, відмінні від земельної ділянки, у разі втрати, крадіжки або пошкодження оригіналу документа та виправлення відомостей, внесених до свідоцтв на право власності помилково».</p>
--	---

**Керуючий справами виконкому
Хмельницької міської ради**

Сергій МАТАШ