

Додаток  
до рішення виконавчого комітету  
Хмельницької міської ради  
№339 від 12.05.2026 р.

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**  
**Припинення договору особистого строкового сервіту**  
(назва адміністративної послуги)  
**Хмельницька міська рада Вінницької області**  
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

1.	Інформація про ЦНАП	<b>Управління «Центр надання адміністративних послуг» Хмельницької міської ради</b>  <b>Адреса:</b> вул. Столярчука, буд.10, м. Хмельник, Вінницької області, 22000.  <b>Тел./факс:</b> (04338) 2-20-85 <b>Веб-сайт:</b> <a href="http://rada.ekhmilnyk.gov.ua">http://rada.ekhmilnyk.gov.ua</a> <b>Електронна пошта:</b> admincentr_hm@ukr.net <b>Режим роботи:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- понеділок, вівторок, четвер - з 08.00 год до 17.00 год, без перерви;</li><li>- середа - з 08.00 год до 17.30 год., без перерви;</li><li>- п'ятниця - з 08.00 год до 15.45 год., без перерви;</li></ul> вихідні дні - субота, неділя, святкові та неробочі дні.
2.	Перелік документів, необхідних для надання послуги, та вимоги до них	1. Заява; 2. Копія документа що посвідчує особу; 3. Копія договору особистого строкового сервіту; 4. Довідка управління архітектури та містобудування Хмельницької міської ради про відсутність споруд на земельній ділянці (у разі попереднього надання земельної ділянки для розміщення тимчасової споруди).
3.	Оплата	Безоплатно
4.	Результат надання послуги	Витяг з рішення сесії міської ради
5.	Строк надання послуги	30 днів
6.	Спосіб отримання відповіді (результату)	1. Особисто та/або через представника за довіреністю (з посвідченням особи). 2. Поштою.
7.	Акти законодавства щодо надання послуги	1. Земельний кодекс України.

Керуючий справами виконкому  
Хмельницької міської ради

Сергій МАТАШ