

Додаток  
до рішення виконавчого комітету  
Хмельницької міської ради  
№339 від 12.05.2026 р.

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА  
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**Скасування містобудівних умов та обмежень забудови земельної ділянки (за заявою замовника)**

**Управління містобудування та архітектури Хмельницької міської ради**  
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

1.	Інформація про «ЦНАП»	<b>Управління «Центр надання адміністративних послуг» Хмельницької міської ради</b>  <b>Адреса:</b> вул. Столярчука, буд.10, м. Хмельник, Вінницької області, 22000.  <b>Тел./факс:</b> (04338) 2-20-85 <b>Веб-сайт:</b> <a href="https://rada.ekhmilnyk.gov.ua">https://rada.ekhmilnyk.gov.ua</a> <b>Електронна пошта:</b> admincentr_hm@ukr.net  <b>Режим роботи:</b> Понеділок, вівторок, четвер з 08.00 по 17.00, без перерви середа з 08.00 по 17.30, без перерви п'ятниця з 08.00 по 15.45, без перерви вихідні дні- субота, неділя, святкові та неробочі дні
2.	Перелік документів, необхідних для надання послуги, та вимоги до них	1. Заява замовника про скасування містобудівних умов та обмежень із зазначенням номера та дати видачі. (в довільній формі). 2. Копія паспорта. 3. Копія РНОКПП (для фізичних осіб).  Якщо документи подаються уповноваженою особою, додатково: <b>довіреність; паспорт</b> громадянина України (уповноваженої особи).
3.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	1. Через Центр надання адміністративних послуг замовником або через представника за дорученням, особисто або рекомендованим листом з описом вкладення 2. Технічними засобами Порталу ДІЯ (ЄДЕССБ)
4.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Підставою для відмови у скасуванні дії містобудівних умов та обмежень є: - Неподання повного пакету документів; - Виявлення недостовірних відомостей.
5.	Оплата	Безоплатно
6.	Результат надання послуги	1. Скасування містобудівних умов та обмежень 2. Відмова у скасуванні містобудівних умов та обмежень
7.	Строк надання послуги	10 робочих днів

8.	Спосіб отримання відповіді (результату)	1.Видається заявнику (їх уповноваженими представниками) через Центр надання адміністративних послуг 2. Технічними засобами Порталу ДІЯ (ЄДЕССБ)
9.	Акти законодавства щодо надання послуги	1. Закон України "Про регулювання містобудівної діяльності"

**Керуючий справами виконкому  
Хмельницької міської ради**

**Сергій МАТАШ**