

Додаток
до рішення виконавчого комітету
Хмельницької міської ради
№339 від 12.05.2026 р.

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**Повідомлення про погодження намірів щодо влаштування засобів
безперешкодного доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп
населення до об'єктів або їх розумного пристосування**

(назва адміністративної послуги)

Управління містобудування та архітектури Хмельницької міської ради

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

1.	Інформація про ЦНАП	Управління «Центр надання адміністративних послуг» Хмельницької міської ради Адреса: вул. Столярчука, буд.10, м. Хмельник, Вінницької області, 22000. Тел./факс: (04338) 2-20-85 Веб-сайт: https://rada.ekhmilnyk.gov.ua Електронна пошта: admincentr_hm@ukr.net Режим роботи: Понеділок, вівторок, четвер з 08.00 по 17.00, без перерви середа з 08.00 по 17.30, без перерви п'ятниця з 08.00 по 15.45, без перерви вихідні дні- субота, неділя, святкові та неробочі дні
2.	Перелік документів, необхідних для надання послуги, та вимоги до них	1. Заява зі згодою на опрацювання персональних даних. 2. Розроблена та затверджена в установленому законом порядку Проектна документація на влаштування засобів безперешкодного доступу осіб з інвалідністю та інших мало мобільних груп населення до об'єктів або їх розумного пристосування. 3.Копія документа, що посвідчує особу заявника та ідентифікаційного коду. 4.Копія документа, що засвідчує повноваження представника. Якщо документи подаються уповноваженою особою, додатково: довіреність; паспорт громадянина України (уповноваженої особи).
3.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	1. Через Центр надання адміністративних послуг замовником або через представника за дорученням, особисто або рекомендованим листом з описом вкладення. 2. Технічними засобами Порталу ДІЯ(ЄДЕССБ)
4.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Підставою для відмови у наданні повідомлення є: - подання неповного пакета документів; - подання недостовірних відомостей.
5.	Оплата	Безоплатно
6.	Результат надання послуги	1. Надання повідомлення про погодження намірів щодо влаштування засобів безперешкодного доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до об'єктів або їх розумного пристосування або лист-відмова в погодженні із зазначенням зауважень та пропозицій щодо приведення намірів

		замовника у відповідність вимогам законодавства, будівельним нормам, стандартам і правилам. 2. Вмотивована відмова в наданні послуги з вхідним пакетом документів.
7.	Строк надання послуги	5 робочих днів
8.	Спосіб отримання відповіді (результату)	1. Особисто суб'єктом звернення або його представником (законним представником), 2. Технічними засобами Порталу ДІЯ(ЄДЕССБ) 3. Поштою
9.	Акти законодавства щодо надання послуги	1. Конвенція про права осіб з інвалідністю - Конвенція від 13.12.2006 2. Про затвердження Порядку влаштування засобів безперешкодного доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до будинків, будівель, споруд будь-якого призначення, їх комплексів та частин, об'єктів інженерно-транспортної інфраструктури або їх розумного пристосування - Постанова № 668 від 30.06.2021 3. Про затвердження Порядку розроблення проектної документації на будівництво об'єктів - Наказ № 45 від 16.05.2011 4. ДБН В.2.2-40:2018 "Інклюзивність будівель і споруд. Основні положення"

Керуючий справами виконкому
Хмельницької міської ради

Сергій МАТАШ