

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА  
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**Погодження містобудівних та архітектурних проектних рішень об'єктів,  
розташованих в історичній частині міста, історичних ареалах, на магістралях  
та площах загальноміського значення**

**Управління містобудування та архітектури Хмельницької міської ради**  
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

1.	Інформація про «ЦНАП»	<b>Управління «Центр надання адміністративних послуг» Хмельницької міської ради</b>  <b>Адреса:</b> вул. Столярчука, буд.10, м. Хмельник, Вінницької області, 22000.  <b>Тел./факс:</b> (04338) 2-20-85 <b>Веб-сайт:</b> <a href="https://rada.ekhmilnyk.gov.ua">https://rada.ekhmilnyk.gov.ua</a> <b>Електронна пошта:</b> admincentr_hm@ukr.net  <b>Режим роботи:</b> Понеділок, вівторок, четвер з 08.00 по 17.00, без перерви середа з 08.00 по 17.30, без перерви п'ятниця з 08.00 по 15.45, без перерви вихідні дні- субота, неділя, святкові та неробочі дні
2.	Перелік документів, необхідних для надання послуги, та вимоги до них	1. Заява 2.Пропозиція з містобудівного та архітектурного проектного рішення об'єкту, розташованого в історичній частині міста, історичних ареалах, на магістралях та площах загальноміського значення, що надається на погодження (оформлена належним чином) 3.В разі реконструкції об'єкта - копія документа про право власності на приміщення (будівлю) 4.Електронна версія містобудівного та архітектурного проектного рішення об'єкту у форматі JPEG (за бажанням); 5.Документ, що посвідчує особу (представника юридичної особи), пред'являється особисто  <b>Якщо документи подаються уповноваженою особою, додатково: довіреність; паспорт громадянина України (уповноваженої особи).</b>
3.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	1. Через Центр надання адміністративних послуг замовником або через представника за дорученням, особисто або рекомендованим листом з описом вкладення.
4.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Підстави для відмови є:  -Подання документів, що містять недостовірні відомості -Подання не у повному обсязі встановленого переліку документів -Невідповідність проектних рішень будівництва об'єкта вимогам

		Генерального плану або іншій місцевій містобудівній документації, архітектурно-планувальним рішенням проектів забудови відповідної території
5.	Оплата	Безоплатно
6.	Результат надання послуги	1. Погоджене містобудівне та архітектурне проектне рішення 2. Відмова у погодженні містобудівних та архітектурних проектних рішень
7.	Строк надання послуги	15 робочих днів
8.	Спосіб отримання відповіді (результату)	1.Видається заявнику (їх уповноваженими представниками) через Центр надання адміністративних послуг 2. Поштою.
9.	Акти законодавства щодо надання послуги	1.Закон України «Про архітектурну діяльність», 2.Закон України "Про регулювання містобудівної діяльності".

**Керуючий справами виконкому  
Хмельницької міської ради**

**Сергій МАТАШ**