

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
Створення прийомної сім'ї, дитячого будинку сімейного типу
(назва адміністративної послуги)
Виконавчий комітет Хмельницької міської ради Вінницької області
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

| | | |
|----|--|---|
| 1. | Інформація про ЦНАП | <p>Управління «Центр надання адміністративних послуг» Хмельницької міської ради Адреса: вул. Столярчука, буд.10, м. Хмельник, Вінницької області, 22000. Тел./факс: (04338) 2-20-85 Веб-сайт: http://rada.ekhmilnyk.gov.ua Електронна пошта: admincentr_hm@ukr.net Режим роботи:</p> <ul style="list-style-type: none">- Понеділок, вівторок, четвер з 08.00 год. до 17.00 год. без перерви;- Середа з 08.00 год. до 17.30 год. без перерви;- П'ятниця з 08.00 год. до 15.45 год. без перерви <p>Вихідні дні - субота, неділя, святкові та не робочі.</p> |
| 2. | Перелік документів, необхідних для надання послуги, та вимоги до них | <ol style="list-style-type: none">1. заява кандидатів у прийомні батьки/ батьки-вихователі про створення прийомної сім'ї / дитячого будинку сімейного типу із зазначенням інформації про наявність або відсутність кредитних зобов'язань;2. Засвідчені працівником, який здійснює приймання документів, в установленому порядку копії та оригінали таких документів:<ol style="list-style-type: none">1) копії документа, що посвідчує особу;2) копію реєстраційного номера облікової картки платника податків з Державного реєстру фізичних осіб - платників податків або інформація про відмову від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу) (за наявності);3) копію документа, де зазначено унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності);4) довідку про заробітну плату за останніх шість місяців або відомості з Державного реєстру фізичних осіб - платників податків про суми виплачених доходів та утриманих податків або довідка про подану декларацію про майновий стан і доходи за попередній календарний рік. <p>Особи, які бажають утворити прийомну сім'ю або дитячий будинок сімейного типу, додатково подають довідку про наявність або відсутність виконавчого провадження стосовно боргових зобов'язань;</p> <ol style="list-style-type: none">5) копію свідоцтва про шлюб або витяг з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про шлюб (для осіб, які перебувають у шлюбі); |

| | | |
|----|---|---|
| | | <p>6) висновок про стан здоров'я заявника, складений за формою згідно з додатком 5 постанови від 24.09.2008 року №866;</p> <p>7) довідку про наявність чи відсутність судимості для кожного заявника, видана територіальним центром з надання сервісних послуг МВС за місцем проживання заявника;</p> <p>8) документ, що підтверджує право власності житловим приміщенням, або нотаріально посвідчений договір оренди не менше ніж на п'ять років щодо оренди житлової площі для створення дитячого будинку сімейного типу;</p> <p>9) документ, що підтверджує відомості про місце проживання (перебування) заявника та членів його сім'ї, які проживають з ним на спільній житловій площі;</p> <p>10) довідку від нарколога та психіатра для осіб, які проживають разом із заявниками;</p> <p>11) письмову згоду всіх повнолітніх членів сім'ї, що проживають разом з особою, яка бажає утворити прийомну сім'ю або на власній житловій площі дитячий будинок сімейного типу, справжність підпису на якій засвідчено нотаріально, або написана власноручно в присутності посадової особи, яка здійснює прийом документів, про що робиться позначка на заяві із зазначенням прізвища, власного імені, по батькові (за наявності), підпису посадової особи та дати;</p> <p>Від подружжя, яке бажає утворити прийомну сім'ю або дитячий будинок сімейного типу, приймається спільна заява, підписана кожним з подружжя.</p> <p>12) довідку про проходження курсу підготовки з питань виховання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, за формою, затвердженою Мінсоцполітики.</p> <p>13) Інші документи, які на думку заявників, мають значення для вирішення справи</p> |
| 3. | Оплата | Безоплатно |
| 4. | Результат надання послуги | Рішення виконавчого комітету Хмельницької міської ради |
| 5. | Строк надання послуги | 1 місяць після подання заяви (та враховуючи строк на проведення найближчого засідання виконавчого комітету Хмельницької міської ради). |
| 6. | Спосіб отримання відповіді (результату) | 1. Особисто 2. Поштою. |
| 7. | Акти законодавства щодо надання послуги | ст. ст. 256-4, 256-8 Сімейного кодексу України, п. 40 постанови Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року №866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», п. 18 постанови Кабінету Міністрів України від 26.04.2002 №564 «Про затвердження Положення про дитячий будинок сімейного типу», п. 16 постанови Кабінету Міністрів України від 26.04.2002 №565 «Про затвердження Положення про прийомну сім'ю» |