ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства у справах

ветеранів України

20 червня 2023 року № 145

(в редакції наказу Міністерства

у справах ветеранів України

від 26 вересня 2023 року № 237)

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**09-19 НАДАННЯ ГРОМАДСЬКИМ ОБ’ЄДНАННЯМ ВЕТЕРАНІВ ВІЙНИ БЕЗОПЛАТНО**

**ПРИМІЩЕНЬ ДЛЯ ЗДІЙСНЕННЯ ЇХ СТАТУТНИХ ЗАВДАНЬ**

**Відділ з питань забезпечення діяльності Центру з надання адміністративних послуг Новорайської сільської ради**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Інформація про суб’єкта надання адміністративної послуги  та/або центру надання адміністративних послуг | | |
| 1 | Місцезнаходження | 74360, вул.Соборна, 32, с-ще Новорайськ, Бериславський р-н, Херсонська обл. |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | Понеділок,  вівторок середа, четвер з 08.00 до 17.00, перерва з 12.00 до 13.00 п’ятниця з 08.00 до 16.00  Вихідний – субота, неділя |
| 3 | Телефон, адреса електронної пошти та веб-сайт | тел. 0961048420  novoraysk\_cnap@ukr.net (адреса електронної пошти)  https://novorayskstg.gov.ua/ (веб-сайт) |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | |
| 4 | Закони України | Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | - |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | - |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення особи щодо отримання громадським об’єднанням ветеранів війни безплатно приміщень для здійснення статутних завдань |
| 8 | Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Заява (довільної форми);  виписка або витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (копія);  статут (зміни до статуту) у трьох примірниках, оформлений відповідно до вимог статті 15 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань” у паперовій формі та один примірник в електронній формі |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Особисто або уповноваженою особою через центр надання адміністративних послуг |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | 30 календарних днів |
| 12 | Перелік підстав для відмови | Відсутність вільних приміщень або подання неповного пакету документів, необхідних для надання (отримання) адміністративної послуги |
| 13 | Результат надання адміністративної послуги | Прийняття рішення про передачу громадському об’єднанню ветеранів війни майна в оренду для здійснення статутних завдань / відмова у прийнятті такого рішення |
| 14 | Способи отримання відповіді (результату) | Результат надання адміністративної послуги отримується у центрі надання адміністративних послуг особисто (законним представником або представником за дорученням, оформленим в установленому законом порядку) |