



**НОВОРАЙСЬКА СІЛЬСЬКА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
БЕРИСЛАВСЬКОГО РАЙОНУ ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

НАЧАЛЬНИКА СІЛЬСЬКОЇ ВІЙСЬКОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

18.06.2025

селище Новорайськ

№209

Про організацію роботи
консультаційного пункту з питань
цивільного захисту на території
Новорайської сільської територіальної
громади

Відповідно до законів України «Про правовий режим воєнного стану», «Про затвердження Указу Президента України «Про правовий режим воєнного стану в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 26 червня 2013 року №444 «Про затвердження Порядку здійснення навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях», наказу Міністерства внутрішніх справ України від 01 серпня 2024 року №540 «Про затвердження Методики створення та функціонування консультаційних пунктів для надання населенню за місцем проживання інформації з питань цивільного захисту», враховуючи розпорядження голови Херсонської обласної державної адміністрації від 04.06.2021 року №505 «Про створення у територіальних громадах Херсонської області консультаційних пунктів з питань цивільного захисту» та розпорядження начальника Херсонської обласної військової адміністрації від 25.05.2022 року №26 «Про створення консультаційних пунктів з питань цивільного захисту в адміністративному центрі територіальної громади», керуючись Указом Президента України від 27 жовтня 2022 року №738/2022 «Про утворення військової адміністрації населених пунктів у Херсонській області», розпорядженням Президента України від 24 січня 2025 року №3/2025-рп «Про призначення М.Чистікова начальником Новорайської сільської військової адміністрації Бериславського району Херсонської області», Постановою Верховної Ради України від 16 листопада 2022 року №2778-IX «Про здійснення начальниками військових адміністрацій населених пунктів у Херсонській області повноважень, передбачених частиною другою статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», з метою встановлення механізму створення консультаційних пунктів з питань цивільного захисту, забезпечення їх функціонування відповідно до потреб територіальних громад, підвищення ефективності інформаційно-просвітницької роботи та пропаганди

знань серед населення з питань захисту та дій у разі виникнення надзвичайної ситуації, на виконання розпорядження начальника обласної військової адміністрації від 03.03.2025р. №114 «Про затвердження Організаційно-методичних вказівок з підготовки населення Херсонської області до дій у надзвичайних ситуаціях на 2025 - 2026 роки та організацію планування функціонального навчання»:

1. Створити консультаційний пункт з питань цивільного захисту у Новорайській сільській територіальній громаді згідно наказу Міністерства внутрішніх справ України від 01 серпня 2024 року №540 «Про затвердження Методики створення та функціонування консультаційних пунктів для надання населенню за місцем проживання інформації з питань цивільного захисту».

2. Розмістити консультаційний пункт у приміщенні укриття відповідно визначеного пунктом 3 Методики створення та функціонування консультаційних пунктів для надання населенню за місцем проживання інформації з питань цивільного захисту, затвердженої наказом Міністерства внутрішніх справ України від 01 серпня 2024 року №540 «Про затвердження Методики створення та функціонування консультаційних пунктів для надання населенню за місцем проживання інформації з питань цивільного захисту» - виходячи з розрахунку мінімальних потреб відповідно додатку цього Положення. (Додаток 1).

3. Затвердити Положення про організацію роботи консультаційного пункту з питань цивільного захисту на території Новорайської сільської територіальної громади. (Додаток 2)

4. Призначити відповідальною особою за роботу консультаційного пункту – Олексієнка Сергія Сергійовича - інспектора сектору з питань мобілізаційної та оборонної роботи і цивільного захисту населення Новорайської сільської ради, та затвердити його функціональні обов'язки. (Додаток 3).

5. Контроль за виконанням розпорядження покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету Новорайської сільської ради - Марину ЛУЦЕНКО.

Начальник Новорайської
сільської військової адміністрації



Микола ЧИСТІКОВ

Додаток 1
до розпорядження начальника
Новорайської сільської
військової адміністрації
18.06.2025 №209

РОЗРАХУНОК

Мінімальних потреб територіальних громад у створенні консультаційних пунктів для надання населенню за місцем проживання інформації з питань цивільного захисту

Назва	Мінімальні вимоги	Орієнтовний розрахунок потреби консультаційного пункту
Новорайська сільська територіальна громада	с-ще Новорайськ , адміністративний центр громади - 1 консультаційний пункт вул. Героїв Рятувальників, буд. 17	Один консультаційний пункт до 5 тис.осіб.

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету



Марина ЛУЦЕНКО

ПОЛОЖЕННЯ
про організацію роботи консультаційного пункту
з питань цивільного захисту

1. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає мету утворення, завдання за сферою діяльності, форми роботи та матеріально-технічне забезпечення консультаційних пунктів з питань цивільного захисту (далі - консультаційні пункти).

1.2. Консультаційний пункт утворюється з метою забезпечення права громадян на отримання від органів місцевого самоврядування інформації про надзвичайні ситуації, у зоні яких або у зоні можливого ураження від яких може опинитися їх місце проживання, а також про способи захисту від впливу небезпечних факторів, викликаних такими надзвичайними ситуаціями.

1.3. Через консультаційний пункт забезпечується інформування населення з питань цивільного захисту від надзвичайних ситуацій та інших небезпечних подій, що прогножуються або виникли, про способи та методи захисту від них, надання допомоги постраждалим, пожежної та техногенної безпеки.

1.4. Діяльність консультаційного пункту організовується відповідно до Кодексу цивільного захисту України, Порядку здійснення навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 червня 2013 року № 444, інших нормативно-правових та організаційно-методичних документів, що регламентують навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях.

1.5. Консультаційні пункти створюються виконавчими органами міських, селищних та сільських рад в адміністративному центрі територіальної громади, виходячи з розрахунку мінімальних потреб територіальних громад у створенні консультаційних пунктів, у наведеному додатку до цього Положення.

1.6. На підставі розпоряджень виконавчих комітетів міських, селищних та сільських рад консультаційні пункти при центрах безпеки, територіальних центрах надання адміністративних послуг, народних домах, будинках просвіти (культури), клубах, дільницях житлово-комунальних підприємств, житлово-управляючих компаній), адміністративних будівлях, будівлях міських, селищних та сільських рад створюються наказами керівників.

1.7. У розпорядженні зазначається перелік приміщень, які виділені для розташування консультаційного пункту, особа, відповідальна за організацію його роботи, порядок забезпечення консультаційного пункту необхідним майном, літературою, навчальними посібниками і технічними засобами. Порядок роботи та організація проведення консультацій.

1.8.Методична допомога, щодо організації роботи консультативного пункту здійснюється працівниками навчально-методичного центру цивільного захисту та безпеки життєдіяльності Херсонської області.

2. Завдання консультативних пунктів

2.1. Консультативний пункт забезпечує виконання Новорайською сільською радою таких завдань:

інформування населення про методи реагування у разі виникнення надзвичайних ситуацій;

створення умов для оволодіння громадянами навичками користування найбільш поширеними засобами захисту і надання першої само- та взаємодопомоги.

2.2. У період дії воєнного стану консультативними пунктами виконуються завдання щодо поширення необхідних знань і навичок з питань забезпечення необхідного рівня захисту населення під час дії воєнного стану, реагування на надзвичайні ситуації та ліквідації їх наслідків, які можуть виникнути в районах бойових дій, у тому числі в умовах радіаційного, хімічного забруднення та біологічного зараження.

2.3. Консультативні пункти функціонують за принципом безоплатності та доступності інформації із питань цивільного захисту, у тому числі в доступній для осіб з вадами зору та слуху формі.

2.4. Інформація з питань цивільного захисту доводиться до населення шляхом:

використання ресурсів мережі Інтернет (офіційний веб-сайт Новорайської сільської територіальної громади, групи та сторінки в соціальних мережах та месенджерах), технічних засобів оповіщення, СМС-повідомлень та інших засобів передавання (відображення) інформації до населення конкретних повідомлень про методи та способи дій у разі виникнення надзвичайних ситуацій та їх участі в заходах цивільного захисту;

проведення консультацій та надання роз'яснень з питань захисту від надзвичайних ситуацій у телефонному режимі, через мережу Інтернет, під час особистого прийому, відповідальним за організацію роботи консультативного пункту, а також на добровільній основі іншими особами, які володіють відповідними знаннями та навичками;

розповсюдження друкованої продукції, у тому числі навчальної, довідкової, інформаційної про надзвичайні ситуації, у зоні яких або в зоні можливого ураження від яких може опинитися місце проживання громадян, а також про способи захисту від впливу небезпечних факторів, викликаних такими ситуаціями;

створення умов для оволодіння та практичного відпрацювання навичок, щодо користування засобами колективного та індивідуального захисту і надання допомоги постраждалим;

організації та проведення заходів, спрямованих на розвиток громадської свідомості щодо особистої та колективної безпеки, залучення громадян до інформаційно-просвітницьких заходів з питань цивільного захисту.

3. Організація роботи консультаційного пункту

3.1. Діяльність консультаційного пункту здійснюється у взаємодії з сектором з питань мобілізаційної та оборонної роботи і цивільного захисту населення Новорайської сільської ради, підрозділами територіальних органів Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Херсонській області.

Інформаційно-методична підтримка консультаційного пункту здійснюється навчально-методичним центром цивільного захисту та безпеки життєдіяльності Херсонської області.

3.2. Консультаційний пункт працює за річним планом роботи та графіком, які затверджуються сільським головою (на період дії воєнного стану - начальником сільської військової адміністрації) та оприлюднюються на офіційному веб-сайті та інформаційному стенді органу місцевого самоврядування.

З метою спрямованості консультаційної діяльності на запити населення до роботи консультаційного пункту (з можливістю дистанційного доступу) можуть залучатися медичні працівники, представники територіального підрозділу Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Херсонській області, Головного управління Національної поліції в Херсонській області, працівники закладів освіти, а також на добровільній основі інші особи, які володіють відповідними знаннями та навичками.

Річний план роботи консультаційного пункту розробляється відповідальним за організацію роботи консультаційного пункту, та затверджується сільським головою (на період дії воєнного стану - начальником сільської військової адміністрації).

Консультаційна робота здійснюється згідно з графіком роботи консультаційного пункту на місяць.

3.3. Основні організаційно-розпорядчі документи консультаційного пункту:

Розпорядження начальника сільської військової адміністрації про створення консультаційного пункту для надання населенню за місцем проживання інформації з питань цивільного захисту;

положення про консультаційний пункт;

посадові інструкції працівника пункту;

план роботи пункту на рік;

графік надання консультацій з питань цивільного захисту та безпеки життєдіяльності працівниками пункту;

журнал обліку консультацій.

3.4. Звітність про роботу консультаційного пункту надається щокварталу до 05 числа місяця, що настає за звітним періодом, сектору з питань мобілізаційної та оборонної роботи і цивільного захисту населення Новорайської сільської ради.

Звіт передбачає показник кількості осіб, охоплених навчанням за звітний період на консультаційному пункті.

3.5. Консультаційний пункт може використовуватися для доведення до мешканців конкретних повідомлень, що стосується їх участі у заходах цивільного захисту за місцем проживання (дій за попереджувальним сигналом «Увага всім!», при проведенні евакуаційних заходів, укритті у захисних спорудах, видачі засобів індивідуального захисту тощо).

4. Матеріально-технічне забезпечення діяльності консультаційних пунктів

4.1. Навчальну матеріально-технічну базу консультаційного пункту складають:

окреме приміщення для проведення роз'яснювальної і консультаційної роботи та надання практичної допомоги населенню у самостійній підготовці до дій у надзвичайних ситуаціях за відповідними програмами, які рекомендовані Державною службою України з надзвичайних ситуацій і оснащене наочними засобами, спеціальною літературою, навчальними посібниками та іншим майном, необхідним для навчання;

інформаційно-довідковий куток, що забезпечує доступне доведення до населення необхідної інформації з питань цивільного захисту.

Біля вхідних дверей пункту розміщується табличка з написом *«Консультаційний пункт для надання населенню за місцем проживання інформації з питань цивільного захисту»*.

У легкодоступному для огляду місці розміщуються розпорядок дня пункту, графік проведення консультацій, прізвище та телефон консультанта.

4.2. Інформаційно-довідковий куток з питань цивільного захисту є обов'язковим елементом консультаційного пункту та являє собою окремий стенд з тематично оформленими розділами.

Тематичний зміст розділів кутка включає:

пам'ятку щодо порядку зв'язку з екстреними службами, які діють за скороченими телефонними номерами (101, 102, 103, 104 тощо) та комунально-аварійними службами допомоги населенню;

карту (схему) Новорайської сільської територіальної громади з інформацією про імовірні загрози техногенного характеру (аварій, катастроф на потенційно-небезпечних об'єктах) та воєнного характеру;

сигнали цивільного захисту (порядок оповіщення населення) у разі повітряної тривоги, виникнення аварії, катастрофи або стихійного лиха, та дії населення з їх отриманням;

рекомендації щодо засобів захисту від впливу небезпечних факторів імовірних загроз техногенного та воєнного характеру, правил поведінки під час обстрілів, виникнення аварій та катастроф;

інформацію про ймовірні загрози природного характеру (стихійні лиха) відповідно до пори року та рекомендації щодо засобів захисту від них і правила поведінки під час стихійного лиха;

схему розміщення захисних споруд цивільного захисту та маршрути висування до них;

порядок отримання населенням засобів індивідуального захисту;

порядок проведення евакуації населення із схемою розміщення та адресами збірних/приймальних пунктів евакуації, рекомендації щодо готовності населення до проведення евакуаційних заходів;

порядок організації прийому евакуйованого населення (при наявності такого завдання);

рекомендації щодо захисту сільськогосподарських тварин, рослин і продуктів сільськогосподарського виробництва, продуктів харчування, фуражу і води.

4.3. Для тематичного оформлення приміщення консультаційного пункту використовуються:

навчально-наочні посібники (плакати, стенди);

спеціальна навчальна література з питань цивільного захисту та захисту населення від дій у надзвичайних ситуаціях;

навчальне майно.

4.4. Спеціальна навчальна література, що призначається для самостійної підготовки відвідувачів консультаційного пункту включає:

навчальні посібники з питань цивільного захисту;

витяги з законодавчих та нормативних актів з питань цивільного захисту населення і територій та безпеки життєдіяльності;

пам'ятки та рекомендаційні брошури з питань охорони життя і здоров'я людини у надзвичайних, несприятливих побутових або нестандартних ситуаціях.

4.5. Технічні засоби навчання включають:

ноутбук;

прийомні пристрої дротового та ефірного мовлення.

4.6. Навчальне майно консультаційного пункту включає:

засоби індивідуального захисту, які рекомендовані до застосування на об'єктах;

засоби пожежогасіння;

засоби надання першої медичної допомоги;

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Марина ЛУЦЕНКО

Додаток 3

до розпорядження начальника
Новорайської сільської
військової адміністрації
18.06.2025 №209

ФУНКЦІОНАЛЬНІ ОБОВ'ЯЗКИ
відповідальної особи за організацію роботи консультаційного пункту
для надання населенню за місцем проживання інформації
з питань цивільного захисту

Відповідальна особа за організацію роботи консультаційного пункту для надання населенню за місцем проживання інформації з питань цивільного захисту підпорядковується сільському голові (на період воєнного стану – начальнику сільської військової адміністрації) та безпосередньо відповідає за:

планування роботи консультаційного пункту;
організацію та проведення інформаційно-довідкової, пропагандистської роботи з цивільного захисту населення відповідно до можливих воєнних загроз, природних, техногенних та соціально - політичних загроз;
створення та удосконалення навчально-матеріальної бази пункту.

Він зобов'язаний:

1. Розробляти та вести плануючі, облікові та звітні документи.
2. Організовувати проведення консультацій з питань захисту та дій населення в умовах воєнного стану та можливих надзвичайних ситуацій.
3. Проводити інформаційно-довідкові, навчальні заходи з питань цивільного захисту населення відповідно до можливих (прогнозованих) воєнних загроз, природних, техногенних та соціально - політичних загроз.
4. Організовувати роботу консультантів з числа медичних працівників, представників територіального підрозділу Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Херсонській області, Головного управління Національної поліції в Херсонській області, працівників закладів освіти, а також на добровільній основі інших осіб, які володіють відповідними знаннями та навичками, та проводити їх інструктаж.
5. Забезпечувати необхідною літературою та приладами мешканців, які побажали самостійно вивчати питання щодо їх захисту та правильних дій в умовах воєнного стану та можливих надзвичайних ситуацій.
6. Складати заявки на придбання навчального приладдя, технічних засобів навчання, літератури, вести їх облік, зберігання та своєчасне списання.
7. Стежити за порядком у приміщеннях, які використовуються для забезпечення інформаційно-просвітницької та консультаційної роботи.
8. Брати участь у заходах з пропаганди знань серед населення з питань захисту та дій у надзвичайних ситуаціях.

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету



Марина ЛУЦЕНКО