

**ВИШНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**КОВЕЛЬСЬКОГО РАЙОНУ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

восьме скликання

**Р І Ш Е Н Н Я**

14 лютого 2023року с.Вишнів №2/7

**Про погодження проекту рішення «Про затвердження Положення про іменні стипендії Вишнівської сільської ради для обдарованих дітей» в новій редакції**

Відповідно до статті 27, 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 2,18 ЗУ «Про державне прогнозування та розроблення програм економічного і соціального розвитку України», Наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та ЖКГ України від 30.03.2016 року № 75 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо формування та реалізації прогнозних і програмних документів соціально-економічного розвитку об’єднаної територіальної громади», заслухавши інформацію начальника гуманітарного відділу Олени Пасаман, виконавчий комітет Вишнівської сільської ради

**ВИРІШИВ**:

1. Погодити проект рішення «Про затвердження Положення про іменні стипендії Вишнівської сільської ради для обдарованих дітей» в новій редакції»(додається).
2. Направити проект рішення на розгляд чергової сесії для затвердження.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на начальника гуманітарного відділу сільської ради Олену ПАСАМАН.

**Сільський голова Віктор СУЩИК**

Затверджено

рішення сільської ради

від №

**Положення**

**про іменні стипендії Вишнівської сільської ради для обдарованих дітей**

(надання грошової допомоги переможцям та призерам ІІ, ІІІ та ІV етапів Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів, переможцям та призерам ІІ, ІІІ та ІV етапів МАН, переможцям та призерам районних, обласних та Всеукраїнських конкурсів та змагань школярів, з метою стимулювання

учнів до успішного навчання та заохочення педагогічних працівників)

1.1. Положення надання і використання коштів сільського бюджету на фінансування Програми розвитку освіти Вишнівської сільської ради розроблено відповідно до рішення сільської ради від року № «Про Програму розвитку освіти Вишнівської сільської ради (далі - Програма), статті 91 Бюджетного кодексу України, та з метою створення стимулюючих умов для підтримки обдарованих та активних учнів та стимулювання їх до успішного навчання та заохочення педагогічних працівників.

1.2. Положення визначає і регулює механізм використання коштів бюджету сільської ради на фінансування заходів Програми.

1.3. Головним розпорядником коштів бюджету ОТГ, які виділяються на реалізацію заходів, передбачених Програмою, є **Вишнівська сільська рада.**

**2. Напрями спрямування коштів сільського бюджету**

2.1.Відповідно до Програми бюджетні кошти спрямовуються на надання грошової виплати (допомоги) для підтримки обдарованих та активних учнів Вишнівської сільської ради та стимулювання їх до успішного навчання, участі у інтелектуальних турнірах, конкурсах, олімпіадах, змаганнях тощо шляхом перерахування по КПКВК 0611162, КЕКВ 2730.  
2.2.Грошова допомога переможцям та призерам (далі номінант) ІІ, ІІІ та ІV етапів Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів, переможцям та призерам ІІ, ІІІ та ІV етапів МАН, переможцям та призерам районних, обласних та всеукраїнських конкурсів та змагань школярів запроваджується з метою стимулювання учнів до успішного навчання, учнів Вишнівської сільської ради.

Розмір фінансової підтримки (грошової допомоги) визначається сумарно за зайняті призові місця, передбачені додатком 1 цього рішення.

**2.3.** Для призначення грошової виплати керівники навчальних закладів **до 1 травня поточного року** подають відділу освіти Рівненської сільської ради інформаційні листи номінантів. Дана інформація є підставою і використовується для узагальнення і клопотання перед радою щодо виділення коштів та для підготовки сторінки на сайті Вишнівської сільської територіальної громади.  
2.3.1. **Відділ освіти Вишнівської сільської ради:**

* готує клопотання на розгляд постійній комісії сільської ради з питань фінансів та бюджету та чергової сесії сільської ради щодо виділення коштів;

2.3.2. Номінант, якому буде надана фінансова підтримка, отримує грошову виплату на відкритий у фінансовій установі України картковий рахунок його або уповноваженої особи (батьків) після вручення **відповідного сертифіката за підписом сільського голови** на загально-шкільному або іншому заході **один раз** по завершенню навчального року.

Кошти спрямовуються на підставі розпорядження сільського голови на карткові рахунки у банку в національній валюті України після прийняття рішення Вишнівською сільською радою щодо виділення цих коштів.

2.3.3. Для отримання грошової допомоги відділу освіти подаються наступні документи:

- накази про підсумки проведення олімпіад, конкурсів, змагань, тощо, листи номінанта, клопотання дирекції навчальних закладів громади щодо кожного претендента;

- згода на збір та обробку персональних даних номінанта, або його уповноваженої особи (батьків) - власника карткового рахунку;

- довідка з банку про номер карткового рахунку;

- копія паспорта (свідоцтва про народження) та копія ідентифікаційного номера номінанта або його уповноваженої особи.

2.4. Педагогічним працівникам:

2.4.1. За участь вихованців у Всеукраїнських та міжнародних заходах - розмір щорічної премії до Дня працівника освіти збільшується на 20 відсотків;

2.4.2. За участь вихованців у обласних заходах (олімпіадах, тощо) – збільшується на 15 відсотків;

2.4.3. За участь в територіальних та районних заходах – збільшується на 10 відсотків.

Фінансування видатків, затверджених на реалізацію заходів Програми, здійснюється відповідно до річного та помісячного розпису асигнувань бюджету Вишнівської сільської територіальної громади.

2.5. Видатки на реалізацію заходів Програми здійснюються відповідно до Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів за видатками, затвердженого наказом Державного казначейства України від 4 листопада 2002 року № 205 (зі змінами і додатками), зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 26 листопада 2002 року № 919/7207.

**3. Відповідальність, звітність і контроль**

3.1. Складання та подання фінансової звітності про використання бюджетних коштів здійснюється головним розпорядником коштів, відповідальним виконавцем та учасниками виконання завдань та заходів Програми в установленому законодавством порядку.

3.2. За нецільове та неефективне використання коштів бюджету об’єднаної територіальної громади, невідповідність їх плановим призначенням, наступає відповідальність, передбачена чинним законодавствомУкраїни.

3.3. Контроль за цільовим використанням коштів бюджету Вишнівської сільської територіальної громади, згідно з цим Порядком, здійснює головний розпорядник коштів.

Начальник гуманітарного відділу О.В.Пасаман

Додаток 1

до рішення сільської ради

від №

Розмір грошової допомоги

для підтримки обдарованих та активних учнів Вишнівської сільської ради та стимулювання їх до успішного навчання

1. Районні олімпіади, конкурси, змагання тощо:

* 1 місце – 500 гривень;
* 2 місце – 350 гривень;
* 3 місце – 200 гривень.

1. Обласні олімпіади, конкурси, змагання тощо:

* 1 місце – 1000 гривень;
* 2 місце – 700 гривень;
* 3 місце – 500 гривень.

1. Всеукраїнські олімпіади, конкурси, змагання тощо:

* 1 місце – 3000 гривень;
* 2 місце – 2000 гривень;
* 3 місце – 1000 гривень.

1. Міжнародні олімпіади, конкурси, змагання тощо:

* 1 місце – 5000 гривень;
* 2 місце – 4000 гривень;
* 3 місце – 3000 гривень.

Додаток 2

до рішення

від №

Інформаційний лист номінанта

на грошову допомогу для підтримки обдарованих та активних учнів Вишнівської сільської ради та стимулювання їх до успішного навчання

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ПІБ  учня | Назва закладу освіти | Рік народ-  ження | Назва конкурсу, олімпіади, тощо | Зайняте місце | ПІБ вчителя | Контактний телефон |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Затверджено

рішення сільської ради

від №

**ПОРЯДОК**

**надання грошової допомоги переможцям та призерам ІІ, ІІІ та ІV етапів Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів**

переможцям та призерам ІІ, ІІІ та ІV етапів МАН, переможцям та призерам районних, обласних та Всеукраїнських конкурсів та змагань школярів,

з метою стимулювання учнів до успішного навчання та заохочення педагогічних працівників

**1.Загальні положення**

1.1. Порядок надання і використання коштів сільського бюджету на фінансування Програми розвитку освіти Вишнівської сільської ради розроблено відповідно до рішення сільської ради від року № «Про Програму розвитку освіти Вишнівської сільської ради (далі - Програма), статті 91 Бюджетного кодексу України, та з метою створення стимулюючих умов для підтримки обдарованих та активних учнів та стимулювання їх до успішного навчання та заохочення педагогічних працівників.

1.2. Порядок визначає і регулює механізм використання коштів бюджету сільської ради на фінансування заходів Програми.

1.3. Головним розпорядником коштів бюджету ОТГ, які виділяються на реалізацію заходів, передбачених Програмою, є **Вишнівська сільська рада.**

**2. Напрями спрямування коштів сільського бюджету**

2.1.Відповідно до Програми бюджетні кошти спрямовуються на надання грошової виплати (допомоги) для підтримки обдарованих та активних учнів Вишнівської сільської ради та стимулювання їх до успішного навчання, участі у інтелектуальних турнірах, конкурсах, олімпіадах, змаганнях тощо шляхом перерахування по КПКВК 0611162, КЕКВ 2730.  
 2.2.Грошова допомога переможцям та призерам (далі номінант) ІІ, ІІІ та ІV етапів Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів, переможцям та призерам ІІ, ІІІ та ІV етапів МАН, переможцям та призерам районних, обласних та всеукраїнських конкурсів та змагань школярів запроваджується з метою стимулювання учнів до успішного навчання, учнів Вишнівської сільської ради.

Розмір фінансової підтримки (грошової допомоги) визначається сумарно за зайняті призові місця, передбачені додатком 1 цього рішення.

2.3.Для призначення грошової виплати керівники навчальних закладів **до 1 травня поточного року** подають відділу освіти Рівненської сільської ради інформаційні листи номінантів. Дана інформація є підставою і використовується для узагальнення і клопотання перед радою щодо виділення коштів та для підготовки сторінки на сайті Вишнівської сільської територіальної громади.

2.3.1. **Відділ освіти Вишнівської сільської ради:**

* готує клопотання на розгляд постійній комісії сільської ради з питань планування фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку та чергової сесії сільської ради щодо виділення коштів;

2.3.2. Номінант, якому буде надана фінансова підтримка, отримує грошову виплату на відкритий у фінансовій установі України картковий рахунок його або уповноваженої особи (батьків) після вручення **відповідного сертифіката за підписом сільського голови** на загально-шкільному або іншому заході **один раз** по завершенню навчального року.

Кошти спрямовуються на підставі розпорядження сільського голови на карткові рахунки у банку в національній валюті України після прийняття рішення Вишнівською сільською радою щодо виділення цих коштів.

2.3.3. Для отримання грошової допомоги відділу освіти подаються наступні документи:

- накази про підсумки проведення олімпіад, конкурсів, змагань, тощо, листи номінанта, клопотання дирекції навчальних закладів громади щодо кожного претендента;

- згода на збір та обробку персональних даних номінанта, або його уповноваженої особи (батьків) - власника карткового рахунку;

- довідка з банку про номер карткового рахунку;

- копія паспорта (свідоцтва про народження) та копія ідентифікаційного номера номінанта або його уповноваженої особи.

2.4. Педагогічним працівникам:

2.4.1. За участь вихованців у Всеукраїнських та міжнародних заходах - розмір щорічної премії до Дня працівника освіти збільшується на 20 відсотків;

2.4.2. За участь вихованців у обласних заходах (олімпіадах, тощо) – збільшується на 15 відсотків;

2.4.3. За участь в територіальних та районних заходах – збільшується на 10 відсотків.

Фінансування видатків, затверджених на реалізацію заходів Програми, здійснюється відповідно до річного та помісячного розпису асигнувань бюджету Вишнівської сільської територіальної громади.

2.5. Видатки на реалізацію заходів Програми здійснюються відповідно до Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів за видатками, затвердженого наказом Державного казначейства України від 4 листопада 2002 року № 205 (зі змінами і додатками), зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 26 листопада 2002 року № 919/7207.

1. **Відповідальність, звітність і контроль**

3.1. Складання та подання фінансової звітності про використання бюджетних коштів здійснюється головним розпорядником коштів, відповідальним виконавцем та учасниками виконання завдань та заходів Програми в установленому законодавством порядку.

3.2. За нецільове та неефективне використання коштів бюджету об’єднаної територіальної громади, невідповідність їх плановим призначенням, наступає відповідальність, передбачена чинним законодавством України.

3.3. Контроль за цільовим використанням коштів бюджету Вишнівської сільської територіальної громади, згідно з цим Порядком, здійснює головний розпорядник коштів.

**Начальник гуманітарного відділу Олена ПАСАМАН**