

**ВИШНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**КОВЕЛЬСЬКОГО РАЙОНУ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

30 червня 2023року с.Вишнів №7/8

**Про план роботи виконавчого комітету**

**Вишнівської сільської ради на ІІ півріччя 2023 року**

Відповідно ст.52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», регламенту роботи Вишнівської сільської ради та положенню про виконавчий комітет, заслухавши та обговоривши пропозиції членів виконавчого комітету про план роботи виконавчого комітету сільської ради на ІІ півріччя 2023року**,** виконавчий комітет Вишнівської сільської ради

**ВИРІШИВ:**

1.Затвердити план роботи виконавчого комітету Вишнівської сільської ради на ІІ півріччя 2023 року (додається).

2.Спеціалістам сільської ради щомісяця, до 20-го числа надавати секретарю виконавчого комітету уточнені пропозиції до плану роботи виконавчого комітету сільської ради на наступний місяць.

3.Контроль за виконання плану роботи покласти на секретаря виконавчого комітету Тетяну ВЕГЕРУ.

**Сільський голова Віктор СУЩИК**

Додаток

до рішення виконкому

Вишнівської сільської ради

від 30.06.2023 р. №7/

**ПЛАН РОБОТИ**

**виконавчого комітету на ІІ півріччя 2023 року**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Назва питання | Дата проведення | Відповідальні за підготовку |
| 1 | Про підсумки виконання бюджету сільської ради за  І півріччя 2023 рік. | липень | Ющук Л.В. – начальник фінансового відділу |
| 2 | Про підсумки роботи із зверненнями громадян у виконавчому комітеті сільської ради у І півріччі 2023 | Томчук Т.І.-начальник відділу ЦНАП |
| 3 | Розгляд заяв та скарг, що надійшли до виконавчого комітету. |  |
| 4 | Про виконання програми соціально - економічного розвитку сільської ради за І півріччя 2023 року | серпень | Ющук Л.В. – начальник фінансового відділу |
| 5 | Про стан підготовки навчальних закладів Вишнівської сільської ради до нового навчального року. | Пасаман О.В.- начальник гуманітарного відділу |
| 6 | Про роботу комунальної установи «Інклюзивно-ресурсний центр  Охтирської міської ради Сумської  області» |  |
| 6 | Розгляд заяв та скарг, що надійшли до виконавчого комітету. |  |
| 7 | Про схвалення Прогнозу бюджетуВишнівської сільської територіальноїгромади на 2024 рік | вересень | Ющук Л.В. – начальник фінансового відділу |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 8 | Про підготовку закладів освіти  до роботи в осінньо-зимовий період | Пасаман О.В.- начальник гуманітарного відділу |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 9 | Розгляд заяв та скарг, що надійшли до виконавчого комітету. |  |
| 10 | Про підсумки виконання бюджету сільської ради за  9 місяців 2023 рік. | жовтень | Ющук Л.В. – начальник фінансового відділу |
| 11 | Про підсумки роботи із зверненнями громадян у виконавчому комітеті сільської ради за 9 місяців 2023 року | Томчук Т.І.-начальник відділу ЦНАП |
|  | Про роботу соціальних працівників  територіального центру  соціального обслуговування |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 12 | Розгляд заяв та скарг, що надійшли до виконавчого комітету. |  |  |
| 13 | Про погодження проєкту рішення «Про бюджет  Вишнівської сільської територіальної громади на 2024 рік» | листопад | Ющук Л.В. – начальник фінансового відділу |
| 14 | Про затвердження номенкла-тури справВишнівської сільської ради та її виконавчого комітету на 2024 рік | Вегера Т.О.-секретар ради |
| 15 | Про організацію та проведення оплачуваних громадських робіт у 2024 році на території  населених пунктів Вишнівської сільської ради | грудень | Вегера Т.О.-секретар ради |
| 16 | Про затвердження плану роботи виконавчого комітету  Вишнівської сільської ради на І півріччя 2024 року | Вегера Т.О.-секретар ради |
| 17 | Розгляд заяв та скарг, що надійшли до виконавчого комітету. |  |  |

**ОРГАНІЗАЦІЙНО- МАСОВІ ЗАХОДИ**

1.Проведення робочих нарад сільського голови з працівниками апарату сільської ради та виконавчих органів ради (щопонеділка).

2.Святкування Дня Незалежності України(серпень).

3.Свято першого дзвоника (вересень).

4.День працівників освіти (жовтень).

5.День Українського козацтва (жовтень).

6.День Збройних сил України(грудень)

7.День місцевого самоврядування(грудень)

8.Святкування новорічних свят (грудень).

Секретар виконавчого комітету Тетяна ВЕГЕРА