

**ВИШНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**29 СЕСІЯ VІІІ СКЛИКАННЯ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

Код ЄДРПОУ 04333164

09 березня 2023 року с. Вишнів №29/11

**Про внесення змін до рішення Вишнівської сільської ради від 17.06.2022року №21/3 Про затвердження Програми покращення функціонування Волинської митниці, як відокремленого структурного підрозділу Державної митної служби України»**

Керуючись ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про правовий режим воєнного стану», розглянувши лист в.о. начальника Волинської митниці від 20.02.2023р.№7.3-22/1886, з метою створення комфортних умов для учасників зовнішньо-економічної діяльності та належне їх обслуговування, враховуючи рекомендації постійних комісій сільської ради, Вишнівська сільська рада

**ВИРІШИЛА:**

1.Внести зміни до рішення Вишнівської сільської ради від 17.06.2022року №21/3 «Про затвердження Програми покращення функціонування Волинської митниці, як відокремленого структурного підрозділу Державної митної служби України», а саме:

1.1. в п.6 та 6.1 Паспорту Програми «Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми» цифри «2005,4 тисяч гривень» замінити на цифри «4994.2 тисяч гривень»;

1.2. в розділі 7 Програми «Завдання та заходи програми та результативні показники» суму обсягу ресурсів «2005.40» замінити на «4994.20».

1.3.додаток до Програми «Ресурсне забезпечення Програми» викласти в новій редакції згідно з додатком 1.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань планування фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

**Сільський голова Віктор СУЩИК**

Додаток 1

до рішення сільської ради

від 17.06.2022р. №21/3

**(**зі змінами від 04.11.2022р.,

від 04.11.2022р.№26/6)

**П Р О Г Р А М А**

**покращення функціонування Волинській митниці, як відокремленого структурного підрозділу**

**Державної митної служби України**

**на 2022 – 2023 роки**

с. Римачі

2022 рік

**1. ПАСПОРТ ПРОГРАМИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення Програми | Волинська митниця | |
| 2. | Розробники Програми | Волинська митниця та Вишнівська сільська рада | |
| 3. | Співрозробники Програми | Волинська митниця та Вишнівська сільська рада | |
| 4. | Відповідальні виконавці Програми | Волинська митниця | |
| 5. | Термін реалізації Програми | 2022-2023 роки | |
| 6. | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, усього | 4994.2тис.грн. | |
| у тому числі: | | | |
| 6.1. | Коштів сільського бюджету | | 4994.2тис.грн. |

**2. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

Волинська митниця є митним органом, який у зоні своєї діяльності безпосередньо здійснює митну справу, забезпечує виконання завдань, покладених на митні органи, а також реалізацію делегованих повноважень Державної митної служби України як її відокремлений підрозділ. Діяльність Волинської митниці регламентується вимогами наказу Державної митної служби України. Створена відповідно до наказу Держмитслужби від 19.10.2020р. №460 «Про утворення територіальних органів Державної митної служби України як відокремлених підрозділів».

Волинська митниця – відокремлений підрозділ Державної митної служби України основними завданнями якого є:

* 1. забезпечення в межах повноважень реалізації державної митної політики та державної політики у сфері боротьби з правопорушеннями під час застосування законодавства з питань митної справи, запобігання та протидії контрабанді, боротьби з порушеннями митних правил;
  2. здійснення в межах повноважень контролю за порядком та умовами переміщення товарів через митний кордон України, їх митний контроль та митне оформлення, застосування механізмів тарифного і нетарифного регулювання зовнішньоекономічної діяльності, справляння митних платежів, ведення митної статистики, обмін митною інформацією, ведення Української класифікації товарів зовнішньоекономічної діяльності, здійснення відповідно до закону державного контролю нехарчової продукції при її ввезенні на митну територію України, організація та забезпечення здійснення Інших заходів, спрямованих на реалізацію державної митної політики, що становлять митну справу.

**3. ВИЗНАЧЕННЯ ПРОБЛЕМИ НА РОЗВ’ЯЗАННЯ ЯКОЇ СПРЯМОВАНА ПРОГРАМА**

Недостатнє бюджетне фінансування, а отже, слабка матеріальна база, не дають можливості Волинській митниці відповідно до покладених на Держмитслужбу завдань здійснювати у зоні своєї діяльності окремі делеговані повноваження Держмитслужби, а також повноваження визначені законодавчими та іншими нормативно-правовими актами.

**4. ВИЗНАЧЕННЯ МЕТИ ПРОГРАМИ**

Програма покращення функціонування Волинської митниці,як відокремленого структурного підрозділу Державної митної служби України на 2022 – 2023 роки розроблена з метою забезпечення виконання покладених на Держмитслужбу завдань у зоні своєї діяльності, а також виконання повноважень, які визначені законодавчими та іншими нормативно-правовими актами, відповідно до Положення про Волинську митницю, яке затверджено наказом Державної митної служби України від 29.10.2020 №489, шляхом тісної співпраці з учасниками зовнішньо-економічної діяльності, органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування, громадськими організаціями та об’єднаннями.

**5.АНАЛІЗ ФАКТОРІВ ВПЛИВУ НА ПРОБЛЕМИ ТА РЕСУРСІВ ДЛЯ РЕАЛІЗАЦІЇ (SWOT-АНАЛІЗ)**

|  |  |
| --- | --- |
| Сильні сторони (S) | Слабкі сторони (W) |
| - системність роботи митниці з організації виконання повноважень покладених на Державну митну службу України;  - у зоні діяльності митниці знаходиться два міжнародних пункти пропуску з Польщею (МАПП «Ягодин» та МАПП «Устилуг»);  - забезпечення реалізації митної політики держави з метою підвищення надходжень до державного бюджету;  - пропускна спроможність МАПП «Ягодин» одна з найвищих в Україні. | - застаріла матеріально-технічна база, оснащення;  - недостатність бюджетного фінансування для забезпечення безперебійної роботи об’єктів митниці;  - відсутність у штаті працівників для обслуговування об’єктів інфраструктури. |
| Можливості (O) | Загрози (Т) |
| - створення належних умов для роботи особового складу митниці;  - створення сприятливого середовища для учасників зовнішньо-економічної діяльності, громадян, які перетинають кордон в пунктах пропуску, які знаходяться в зоні діяльності Волинської митниці  - покращення інфраструктури митниці;  - забезпечення економного використання бюджетних коштів на оплату енергоносіїв. | - політична та економічна нестабільність спричинена військовими діями в Україні;  - зростання вартості енергоносіїв та нестабільність економіки;  - зменшення видатків з державного бюджету на утримання митних органів і Волинської митниці, зокрема. |

**6. ОБГРУНТУВАННЯ ШЛЯХІВ І ЗАСОБІВ РОЗВ’ЯЗАННЯ ПРОБЛЕМИ, ОБСЯГІВ ТА ДЖЕРЕЛ ФІНАНСУВАННЯ; СТРОКИ ТА ЕТАПИ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ**

Вирішення проблеми здійснюється шляхом розроблення механізму взаємодії Вишнівської сільської ради та Волинської митниці, як відокремленого підрозділу Держмитслужби, залучаючи кошти сільського бюджету на виконання заходів програми та забезпечуючи безперебійну роботу об’єктів митної інфраструктури, які знаходяться у зоні діяльності Волинської митниці.

Виконання програми розраховано на 2022-2023 роки.

**7.ЗАВДАННЯ ТА ЗАХОДИ ПРОГРАМИ ТА РЕЗУЛЬТАТИВНІ ПОКАЗНИКИ**

Основними завданнями Програми є:

- створення необхідних умов для здійснення митного оформлення товарів та транспортних засобів в пунктах пропуску через державний кордон автомобільного та залізничного сполучення, а також роботи структурних підрозділів митниці, які знаходяться в адміністративно-виробничому будинку митниці по вул. Призалізнична,13 в с. Римачі Ковельського району Волинської області.

- здійснення заходів щодо роз’яснення учасникам зовнішньо-економічної діяльності та громадянам конституційного обов’язку необхідності сплати митних платежів шляхом інформаційно-довідкового забезпечення:

- оформлення стендів з важливою актуальною митною інформацією;

- швидке та якісне обслуговування учасників зовнішньо-економічної діяльності та громадян щодо надання роз’яснень з питань митної справи з вільним доступом до мережі Інтернет.

- забезпечення Волинською митницею подання від учасників зовнішньо-економічної діяльності електронних митних декларацій, та проведення широкої роз’яснювальної роботи щодо переваг подання митних декларацій в електронному вигляді.

- створення зручних умов обслуговування учасників зовнішньо-економічної діяльності та громадян, оснащення приміщень сучасною комп’ютерною технікою; необхідними меблями (столи, стільці) для розміщення відвідувачів.

- впровадження ефективної співпраці між учасниками зовнішньо-економічної діяльності та митною службою завдяки отримання учасниками повних, своєчасних, та професійних консультацій щодо проблемних питань, які виникають у них в процесі митного оформлення товарів.

У результаті виконання Програми очікується :

- розширення проведення просвітницької роботи з учасниками зовнішньо-економічної діяльності;

- створення більш комфортних умов для швидкого та якісного обслуговування учасників зовнішньо-економічної діяльності щодо надання роз’яснень з питань митного оформлення з вільним доступом до мережі Інтернет;

- покращення партнерських відносин бізнесу, влади, громадськості.

Для розв’язання проблем покращення функціонування Волинської митниці необхідно дотримуватись принципів планування та послідовності, використовувати цільове пріоритетне спрямування бюджетних коштів для вирішення першочергових завдань.

Фінансове забезпечення програми здійснюється за рахунок коштів сільського бюджету та в межах коштів, передбачених на її виконання органами місцевого самоврядування.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Орієнтовний обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання Програми | 2022 рік | 2023 рік | Усього витрат на виконання Програми тис.грн. |
| Обсяг ресурсів в тому числі: | 2005,40 | 2988,80 | 4994,20 |
| сільський бюджет | 2005,40 | 2988,80 | 4994,20 |

Обсяг фінансування визначених Програмою заходів протягом 2022-2023 років передбачається з сільського бюджету, виходячи з його реальних можливостей.

Програма виконується в один етап.

**8.ОРГАНІЗАЦІЯ УПРАВЛІННЯ ТА КОНТРОЛЮ ПРОГРАМИ**

Організаційний супровід, координація та контроль діяльності щодо виконання Програми здійснюється Волинською митницею та постійною комісією Вишнівської сільської ради з питань бюджету, фінансів та контролю за використанням майна спільної власності територіальної громади.

Основні форми контролю за реалізацією Програми:

- проведення моніторингу та надання узагальненої звітності про хід реалізації програми керівництву сільради та постійній комісії сільської ради з питань бюджету, фінансів та контролю за використанням майна спільної власності територіальної громади.

Волинська митниця забезпечує взаємодію з місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, установами, організаціями з питань реалізації Програми.

Виконавцем Програми є Волинська митниця як відокремлений структурний підрозділ Державної митної служби України.

Виконавець розробляє заходи з реалізації Програми та щорічно до 10 грудня надає звіт про виконання вищезазначених заходів.

**9. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ**

Реалізація програми має на меті отримання протягом 2022-2023 років позитивних результатів:

- створення комфортних умов для учасників зовнішньо-економічної діяльності та належне їх обслуговування;

- спрощення процедури та зменшення часу митного оформлення товарів;

- підвищення рівня обслуговування учасників зовнішньо-економічної діяльності, з одночасним забезпеченням зворотного зв’язку стосовно якості їх обслуговування;

- формування позитивної громадської думки щодо діяльності органу Державної митної служби України;

- покращення партнерських відносин бізнесу, влади, громадськості.

Додаток

до Програми

**РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**

**Програми покращення функціонування Волинській митниці як відокремленого структурного підрозділу Державної митної служби України на 2022 – 2023 роки**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Назва** | **Всього** | | |
| Кількість | Ціна (тис.грн.) | Сума (тис.грн.) |
| 1 | Котельні установки твердопаливні | 1 комплект | 92,912 | 92,912 |
| 2 | Котельні установки електричні | 3 комплекти | 3337,8 | 911,363 |
| 3 | Столи письмові | 10 Шт. | 2,50 | 25,00 |
| 4 | Крісло офісне | 10 Шт. | 2,50 | 25,00 |
| 5 | Стілець | 50 Шт. | 1,50 | 75,00 |
| 6 | Дизпаливо | 16565л | 0,048-0,053 | 822,125 |
| 7 | Мережевий насос | 2шт | 27,0 | 54,0 |
|  | ПММ | 6500л | 0,058 | 377,0 |
|  | Придбання оргтехніки | 120шт | 4,000 | 480,0 |
|  | Придбання комп’ютерної техніки | 35шт | 16,000 | 560,0 |
|  | Придбання витратних та інших матеріалів до комп’ютерної техніки та оргтехніки | 79шт | 5,650 | 446,6 |
|  | Послуги з ремонту структурованої локальної кабельної мережі | 2 послуги | 45,0 | 90,0 |
|  | Придбання матеріалів для благоустрою території з метою покращення зовнішнього освітлення | 50шт | 1,700 | 85,0 |
|  | Поточний ремонт та техобслуговування мереж електропостачання | 3 послуги | 30,0 | 90,0 |
|  | Поточний ремонт обладнання (автомобільних вагових комплексів) | 2шт | 42,0 | 84,0 |
|  | Придбання інвентаря для господарської діяльності | 7шт | 27,0 | 189,0 |
|  | Послуги із благоустрою (приміщення санвузлів) | 3шт | 195,73 | 587,2 |
|  | **Всього:** | | | **4994,2** |

Додаток 2

до рішення сільської ради

від 17.06.2022 р №21/3

**(**зі змінами від 09.03.2023 №29/11

**ПОРЯДОК**

**надання і використання коштів бюджету Вишнівської територіальної громади, передбачених на реалізацію Програми покращення функціонування Волинської митниці як відокремленого структурного підрозділу Державної митної служби України на 2022-2023 роки**

**1. Загальні положення**

1.1. Порядок використання коштів, передбачених в сільському бюджеті (далі – Порядок) розроблений на виконання заходів Програми:

- створення необхідних умов для здійснення митного оформлення товарів та транспортних засобів в пунктах пропуску через державний кордон автомобільного та залізно-дорожнього сполучення, а також роботи структурних підрозділів митниці, які знаходяться в адміністративно-виробничому будинку митниці по вул. Призалізнична, 13 в с. Римачі Ковельського району Волинської області;

- здійснення заходів щодо роз’яснення учасникам зовнішньо-економічної діяльності та громадянам конституційного обов’язку необхідності сплати митних платежів шляхом інформаційно-довідкового забезпечення:

- швидке та якісне обслуговування учасників зовнішньо-економічної діяльності та громадян щодо надання роз’яснень з питань митної справи з вільним доступом до мережі Інтернет.

- забезпечення Волинською митницею подання від учасників зовнішньо-економічної діяльності електронних митних декларацій, та проведення широкої роз’яснювальної роботи щодо переваг подання митних декларацій в електронному вигляді;

- створення зручних умов обслуговування учасників зовнішньо-економічної діяльності та громадян, оснащення приміщень необхідними меблями (столи, стільці) для розміщення відвідувачів;

- впровадження ефективної співпраці між учасниками зовнішньо-економічної діяльності та митною службою завдяки отримання учасниками повних, своєчасних, та професійних консультацій щодо проблемних питань, які виникають у них в процесі митного оформлення товарів.

- забезпечення енергоефективності.

1.2. Очікувані результати виконання Програми:

1.2.1. Порядок визначає і регулює механізм надання та використання коштів із бюджету сільської територіальної громади на забезпечення виконання заходів Програми.

1.2.2. Головним розпорядником коштів, що надаються згідно з цим Порядком, є Вишнівська сільська рада.

**2.Напрями використання бюджетних коштів**

2.1.Кошти бюджету сільської територіальної громади спрямовуються для виконання завдань і заходів, визначених Програмою, а саме на забезпечення створення більш комфортних умов для швидкого та якісного обслуговування учасників зовнішньо-економічної діяльності Волинською митницею.

2.2. Кошти можуть спрямовуватись на:

2.2.1. Зміцнення матеріально-технічного забезпечення Волинської митниці як відокремленого структурного підрозділу.

2.2.2. Придбання меблів.

2.2.3. Придбання енергоощадного і сучасного обладнання котелень.

2.2.4.Придбання оргтехніки, комп’ютерної техніки, матеріалів та інвентарю для господарської діяльності з метою благоустрою території.

2.2.5.Поточний ремонт та техобслуговування мереж електропостачання, обладнання та послуги благоустрою.

**3. Вимоги щодо використання бюджетних коштів**

3.1. Використання бюджетних коштів, передбачених на реалізацію заходів Програми, може здійснюватись шляхом перерахування коштів Волинській митниці як відокремленого структурного підрозділу Державної митної служби України відповідно до помісячного розпису асигнувань загального фонду бюджету територіальної громади на відповідний бюджетний період.

3.2. Відділ бухгалтерського обліку та звітності сільської ради:

3.2.1.Реєструє фінансові зобов’язання в ГУДКСУ у Волинській області та готує платіжні доручення.

3.3.Операції з бюджетними коштами проводяться відповідно до Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів, затвердженого Державним казначейством України.

**4. Відповідальність, звітність і контроль**

4.1.Складання та подання фінансової звітності про використання бюджетних коштів здійснюється в установленому законодавством порядку.

4.2.Контроль і відповідальність за цільовим та ефективним використанням коштів бюджету територіальної громади, що спрямовуються на реалізацію Програми, покладається на відділ бухгалтерського обліку та звітності.