Зображення, що містить символ, логотип

Автоматично згенерований опис

**ВИШНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**48 СЕСІЯ VІІІ СКЛИКАННЯ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

Код ЄДРПОУ 04333164

травня 2024 року №48/проект

**Про затвердження Програми покращення**

**функціонування Центру обслуговування**

**платників Любомльської ДПІ Головного**

**управління ДПС у Волинській області**

**на 2024-2025 роки**

Відповідно до пункту 16 частини 1 статті 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 85 Бюджетного кодексу України, розглянувши проект Програми покращення функціонування Центру

обслуговування платників Любомльської ДПІ Головного управління ДПС у Волинській області на 2024-2025 роки, з метою поліпшення якості надання послуг платникам податків, створення сприятливих умов для одержувачів послуг та їх обслуговування, Вишнівська сільська рада

**ВИРІШИЛА:**

1.Затвердити Програму покращення функціонування Центру обслуговування платників Любомльської ДПІ Головного управління ДПС у Волинській області на 2024-2025 роки (додається).

2.Фінансовому відділу Вишнівської сільської ради при внесенні змін до бюджету передбачити видатки на фінансування відповідної Програми.

3.Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань планування фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку

**Сільський голова Віктор СУЩИК**

**П Р О Г Р А М А**

**покращення функціонування Центру обслуговування платників Любомльської ДПІ Головного управління ДПС**

**у Волинській області**

**на 2024 – 2025 роки**

с.Вишнів

2024 рік

**1. ПАСПОРТ ПРОГРАМИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення Програми | Головне управління державної податкової служби у Волинській області | |
| 2. | Розробник Програми |  | |
| 3. | Співрозробники Програми | Любомльська державна податкова інспекція Головного управління державної податкової служби у Волинській області | |
| 4. | Відповідальний виконавець Програми | Любомльська державна податкова інспекція Головного управління державної податкової служби у Волинській області | |
| 5. | Учасники Програми | Любомльська державна податкова інспекція Головного управління державної податкової служби у Волинській області, Вишнівська сільська рада | |
| 6. | Термін реалізації Програми | 2024-2025 | |
| 7. | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, усього | 200,0 тис. грн. | |
| у тому числі: | | | |
| 7.1. | коштів сільського бюджету | | 200,0 тис.грн. |

**2. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

Центр обслуговування платників Любомльської ДПІ Головного управління ДПС у Волинській області (далі ЦОП) створений з метою забезпечення виконання органами ДПС України вимог Закону України від 06.09.2012р. № 5203-VI «Про адміністративні послуги» та організації надання послуг клієнтам відповідно до стандартів якості обслуговування. Діяльність ЦОП регламентується вимогами наказу ДПС України від 09.10.2020р. №2060 «Про затвердження документів, які регламентують діяльність центрів обслуговування платників».

ЦОП – постійно діючий робочий орган ДПС, в якому надаються послуги структурними підрозділами ГУ ДПС у Волинській області, відповідальними згідно з функціональними обов’язками за надання адміністративних, консультаційних та інформаційних послуг, прийняття звітності, вхідної кореспонденції.

**3. ВИЗНАЧЕННЯ ПРОБЛЕМИ НА РОЗВ’ЯЗАННЯ ЯКОЇ**

**СПРЯМОВАНА ПРОГРАМА.**

Недостатнє бюджетне фінансування, а отже, слабка матеріальна база, не дають можливості ЦОП у наданні послуг платникам податків, які відповідали б сучасним вимогам.

**4. ВИЗНАЧЕННЯ МЕТИ ПРОГРАМИ.**

Програма покращення функціонування ЦОП Любомльської ДПІ ГУ ДПС у Волинській області на 2024 – 2025 роки розроблена з метою поліпшення якості надання послуг платникам податків у видачі довідок та дозвільних документів, прийманні звітності, вхідної кореспонденції та їх обслуговування, створення сприятливих умов для одержувачів послуг при здійсненні повноважень відповідальними посадовими особами ДПС шляхом тісної співпраці з органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування, громадськими організаціями та об’єднаннями у процесі розробки пропозицій щодо вдосконалення податкового законодавства та нормативно-правових документів з питань оподаткування та залучення додаткових джерел фінансування з місцевих рад.

**5. АНАЛІЗ ФІКТОРІВ ВПЛИВУ НА ПРОБЛЕМИ ТА РЕСУРСІВ ДЛЯ РЕАЛІЗАЦІЇ (SWOT-АНАЛІЗ)**

|  |  |
| --- | --- |
| Сильні сторони (S) | Слабкі сторони (W) |
| - системність роботи по організації наданню послуг платникам податків у ЦОП; | - застаріла матеріально-технічна база, оснащення |
| - різноманітність надання послуг платникам податків |  |
| Можливості (O) | Загрози (Т) |
| - створення умов для підвищення якості і різноманітності послуг, які надаються платникам податків в ЦОП | - зменшення фінансування податкових органів з держбюджету. |
| - залучення коштів для підвищення матеріально-технічного забезпечення ЦОП |  |

**6. ОБГРУНТУВАННЯ ШЛЯХІВ І ЗАСОБІВ РОЗВ’ЯЗАННЯ ПРОБЛЕМИ, ОБСЯГІВ ТА ДЖЕРЕЛ ФІНАНСУВАННЯ; СТРОКИ ТА ЕТАПИ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ.**

Для розв’язання проблем покращення функціонування Центру обслуговування платників Любомльської ДПІ ГУ ДПС у Волинській області необхідно дотримуватись принципів планування та послідовності, використовувати цільове пріоритетне спрямування бюджетних коштів для вирішення першочергових завдань.

Серед основних шляхів та засобів покращення функціонування ЦОП є:

- проведення просвітницької роботи з майбутніми платниками податків;

- швидке та якісне обслуговування платників податків щодо надання роз’яснень з питань оподаткування з вільним доступом до мережі Інтернет;

- створення сприятливих умов громадянам для декларування ними своїх доходів та отримання податкового кредиту.

- зміцнення матеріально-технічного забезпечення ЦОП.

Фінансове забезпечення програми здійснюється за рахунок коштів сільського бюджету та в межах коштів, передбачених на її виконання органами місцевого самоврядування.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Орієнтовний обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання Програми | 2024 рік | 2025 рік | Усього витрат на виконання Програми тис.грн. |
| Обсяг ресурсів в тому числі: | 100 | 100 | 200 |
| сільський бюджет | 100 | 100 | 200 |

Обсяг фінансування визначених Програмою заходів протягом 2024-2025 років передбачається з сільського бюджету, виходячи з його реальних можливостей.

Початок дії Програми – 2024р., закінчення – 2025р..

Програма виконується в один етап.

**7. ЗАВДАННЯ ТА ЗАХОДИ ПРОГРАМИ ТА РЕЗУЛЬТАТИВНІ ПОКАЗНИКИ**

Основними завданнями Програми є:

- Здійснення заходів щодо роз’яснення громадянам конституційного обов’язку необхідності сплати податків шляхом інформаційно-довідкового забезпечення ЦОП:

- оформлення стендів з важливою актуальною податковою інформацією;

- забезпечення платників податків нормативно-правовими документами, які регулюють порядок видачі довідок, дозвільних документів, приймання звітності, вхідної кореспонденції та обслуговування платників податків (випуск буклетів, пам’яток та листівок);

- розміщення в приміщенні ЦОП листівок, візиток для вільного поширення з інформацією про центри сертифікації ключів.

- швидке та якісне обслуговування платників податків щодо надання роз’яснень з питань оподаткування з вільним доступом до мережі Інтернет, корпоративної мережі ДПС України та забезпечення можливості під’єднання до Єдиної бази податкових знань.

Передбачити в ЦОП зону Wi-Fi доступу для можливості безкоштовного доступу платників до мережі Інтернет, зокрема до сайтів ДПС України, довідкової служби, інших ресурсів з питань оподаткування.

- Забезпечення Любомльською ДПІ ГУ ДПС ефективної роботи автоматизованої системи отримання від платників та опрацювання в електронному вигляді податкової звітності та реєстрів отриманих і виданих податкових накладних, та проведення широкої роз’яснювальної роботи щодо переваг подання звітності в електронному вигляді.

В рамках надання адміністративних послуг при зверненні громадян надання роз’яснень з питань подання електронної звітності у приміщеннях ЦОП.

- Створення зручних умов обслуговування платників податків, оснащення ЦОП сучасною комп’ютерною технікою; необхідними меблями (столи, дивани, стільці ) для розміщення відвідувачів ЦОП; електронним табло для розміщення щоденної інформації; плазмовим екраном на якому відбуватиметься транслювання відеосюжетів з питань застосування окремих положень податкового законодавства, роликів соціальної реклами з податкової тематики типу «Час декларувати доходи» тощо.

- Впровадження ефективної співпраці між платниками податків та податковою службою завдяки отримання платниками повних, своєчасних, та професійних консультацій щодо проблемних питань, які виникають у них в процесі ведення господарської діяльності.

Розповсюдження серед платників податків друкованої продукції, розробленої та випущеної спеціалістами податкової служби для забезпечення обізнаності в діючому податковому законодавстві та формуванню високої податкової культури у платників податків.

- Створення сприятливих умов громадянам для декларування ними своїх неоподаткованих доходів та отримання податкового кредиту.

У результаті виконання Програми очікується :

- розширення проведення просвітницької роботи з майбутніми платниками податків;

- створення більш комфортних умов для швидкого та якісного обслуговування платників податків щодо надання роз’яснень з питань оподаткування з вільним доступом до мережі Інтернет;

- ширше залучення громадян для декларування ними своїх доходів та отримання податкового кредиту;

- покращення партнерських відносин бізнесу, влади, громадськості.

**8. ОРГАНІЗАЦІЯ УПРАВЛІННЯ ТА КОНТРОЛЮ ПРОГРАМИ**

Організаційний супровід, координація та контроль діяльності щодо виконання Програми здійснюється Любомльською ДПІ ГУ ДПС та постійною комісією сільської ради з питань бюджету, фінансів та контролю за використанням майна спільної власності територіальної громади.

Основні форми контролю за реалізацією Програми:

- проведення моніторингу та надання узагальненої звітності про хід реалізації програми керівництву сільради та постійній комісії сільської ради з питань бюджету, фінансів та контролю за використанням майна спільної власності територіальної громади.

Любомльська ДПІ ГУ ДПС забезпечує взаємодію з місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, установами, організаціями з питань реалізації Програми.

Виконавцем Програми є Любомльська ДПІ ГУ ДПС у Волинській області.

Виконавець розробляє заходи з реалізації Програми та щорічно до 10 грудня надає звіт про виконання вищезазначених заходів.

**9. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ**

Реалізація програми має на меті отримання протягом 2024-2025 років позитивних результатів :

- Створенні комфортних умов платникам податків та належне їх обслуговування.

- Розширенні переліку послуг, що надаються платникам податків, з урахуванням їх потреб та побажань.

- Спрощенні процедури надання послуг та відповідно зменшення часу та вартості виконання платниками податків податкових зобов’язань, в перспективі – отримання послуг без відвідування органу ДПС.

- Підвищення рівня добровільної сплати податків, з одночасним забезпеченням зворотного зв’язку стосовно якості обслуговування платників податків.

- Формуванні позитивної громадської думки щодо діяльності органу ДПС.

Додаток до Програми

**РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**

**Програми покращення функціонування Центру обслуговування платників Любомльської державної податкової інспекції Головного управління державної податкової служби у Волинській області**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Назва** | **Всього** | | |
| Кількість | ціна (тис.грн.) | сума (тис.грн.) |
| 1 | Стілець офісний | 5 | 1,4 | 7 |
| 2 | Принтер (БФП) Xerox | 1 | 15 | 15 |
| 3 | Архівні стелажі | 1 | 100 | 100 |
| 9 | Канцтовари |  |  | 78 |
|  | РАЗОМ: | | | 200 |