**ЗАТВЕРДЖУЮ:**

Сільський голова

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Віктор СУЩИК

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**План роботи**

гуманітарного відділу

Вишнівської сільської ради

**на 2023 рік**

.

2023 р.

**ЗМІСТ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Назва розділу плану** | **Стор** |
| І. Вступ |  |
| * 1. Основні завдання гуманітарного Вишнівської сільської ради на 2023 рік: | 3 |
| ІІ. Організація роботи гуманітарного відділу Вишнівської сільської ради | 4 |
| ІІІ. Циклограма щомісячної діяльності | 4 |
| ІV. Організаційно – дорадча діяльність гуманітарного відділу  4.1 План – календар проведення нарад керівників закладів освіти.  4.2 Інформаційно - аналітична діяльність. | 8  10 |
| V. ОРГАНІЗАЦІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ ГУМАНІТАРНОГО ВІДДІЛУ  5.1. Забезпечення гарантованого права громадян на здобуття загальної середньої освіти  5.2. Підготовка аналітичних, розпорядчих, довідково-інформаційних документів гуманітарного відділу  5.3. Підготовка звітів до управління освіти і науки Волинської облдержадміністрації | 11  15  16 |
| VІ. ГРАФІК - СІТКА ОРГАНІЗАЦІЙНО-МАСОВОЇ РОБОТИ ЗАКЛАДІВ ОСВІТИ на 2023 рік | 18 |

**І. ВСТУП**

Мережа закладів освіти Вишнівської сільської ради лишилася незмінною: 9 закладів загальної середньої освіти та 7 закладів дошкільної освіти. Одним із головних засад державної політики та принципу діяльності гуманітарного відділу є забезпечення реалізації державної політики у сфері освіти та соціального захисту на території громади.

Заклади освіти працюють над впровадженням Законів України „Про освіту”, «Про повну загальну середню освіту», Концепції „ Нова українська школа”.

У закладах освіти Вишнівської сільської ради навчається 1150 здобувачів освіти. Для 18 здобувачів освіти - організовано інклюзивне навчання. ЗДО – 2.

Здійснюється облік дітей і підлітків шкільного віку навчанням відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2017р. № 684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей шкільного віку та учнів».

Особлива увага в сільській раді приділяється підготовці дітей до школи.

У громаді функціонує 7 закладів дошкільної освіти, у яких виховується 193 дитини.

Працюють сайти шкіл. У зв’язку з введенням воєнного стану в Україні випускники 2022 року були звільнені від проходження ДПА. Результативною була участь школярів у змаганнях та спартакіадах. Насампаред однією з головних умов успішної діяльності закладів освіти є повне забезпечення їх педагогічними кадрами. Ведеться цілеспрямована робота щодо зменшення вчителів, які працюють не за фахом. У 2022 році працювало 198 педагогів, .

Актуальним залишається питання харчування учнів у закладах освіти, що є необхідною умовою якісної освіти.  Харчування дітей  здійснюється відповідно до нових норм харчування. Вартість харчування учнів у закладах загальної середньої освіти становила 40 грн. Забезпечено безкоштовне харчування учнів пільгових категорій:    дітей-сиріт,  учнів, позбавлених батьківського піклування,  учнів із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сімיям», дітей, які опинилися у складних життєвих обставинах, учнів – ВПО, дітей учасників бойових дій. Адміністраціями  закладів освіти здійснювався постійний контроль за організацією гарячого харчування дітей, якісним і кількісним складом страв, асортиментом харчових продуктів і продовольчої сировини.

У 2022 році Вишнівською сільською радою особлива увага надавалася створенню комфортних умов перебування здобувачів освіти. З метою створення безпекових умов перебування здобувачів освіти у Вишнівському ЗДО, ОЗ «Вишнівський ліцей», Машівський ліцей, Машівський ЗДО, Висоцька гімназія функціонують укриття.

Проведено поточні ремонти інших закладів загальної середньої освіти.

Проведено перезарядку вогнегасників. Необхідно встановити у всіх закладах освіти протипожежну сигналізацію, провести обробку горищ вогнетривким розчином, встановити ліцензійні двері на горища.

Реформування загальної середньої освіти передбачає модернізацію змісту  
освіти, що має ґрунтуватися на компетентнісному та особистісно орієнтованому підходах до навчання, а найголовніше – орієнтуватися на здобуття учнями умінь і навичок, необхідних сучасній людині для успішної самореалізації у професійній діяльності, особистому житті, громадській активності. Минулий навчальний рік пройшов, долаючи виклики з введенням воєнного стану в Україні, заклади освіти були змушені перейти на дистанційне навчання. Виконання навчальних планів та програм відбулося за рахунок онлайн-уроків через платформу Zoom, контрольних тестувань на платформі «На урок», «Наш клас», GoogleClassroom.

**Основні завдання гуманітарного відділу на 2023 рік:**

1. Забезпечення кожній дитині рівного доступу до якісної безпечної освіти, що відповідає її потребам, потребам батьків, суспільства, викликам майбутнього.
2. Усі заклади освіти забезпечити укриттями.
3. У контексті старту «Нової української школи» актуалізувати питання наступності між початковою та базовою школою. Цю наступність забезпечувати узгодженням нормативно-правового забезпечення, поширенням у базовій школі основних принципів НУШ, зокрема компетентнісного діяльнісного підходу.
4. Продовжити повномасштабну реалізацію державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа», що базується на цінностях, має справедливе фінансування, вмотивованих та кваліфікованих вчителів, а також сучасне, безпечне та інклюзивне освітнє середовище.
5. З метою підготовки педагогічних працівників до роботи за концепцією НУШ, новими освітніми стандартами продовжити підвищення кваліфікації вчителів.
6. У центрі уваги органу місцевого самоврядування залишити створення безпечного освітнього середовища.

**у дошкільній освіті:**

♦ забезпечити доступ до послуг піклування й освіти для всіх дітей віком від народження до шести років з активним залученням сімей;

♦ розпочати упровадження ранньої допомоги дітям з особливими освітніми потребами в закладах дошкільної освіти

♦ забезпечити впровадження інклюзивної освіти у заклад дошкільної освіти;

♦ посилити контроль за безпечністю харчових продуктів, створити умови для впровадження системи ХАССП;

♦ посилення уваги до утримання, навчання і виховання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування; дітей, які потрапили у складні життєві обставини, дітей - ВПО.

♦ реалізація принципу наступності між дошкільною і початковою освітою;

♦ забезпечення закладів дошкільної освіти належним укриттям, необхідним обладнанням, іграшками, дитячою літературою, іншими засобами навчання і виховання.

**у загальній середній освіті:**

♦демократизація системи освіти, підвищення рівня відкритості прийняття рішень і провадження діяльності у сфері освіти;

♦професійний розвиток та підвищення кваліфікації педагогічних працівників, що передбачає неперервне самовдосконалення шляхом навчання за програмами підвищення кваліфікації, стажування, участі у сертифікаційних програмах і тренінгах;

♦підвищення ефективності дистанційної освіти, а саме: активізувати впровадження сучасних форм надання освітніх послуг на основі використання інформаційно-комунікаційних технологій;

♦забезпечення рівного доступ до якісної освіти усім громадянам України;

♦робота за системою відбору/замовлення підручників, навчальних посібників та інших навчальних засобів;

♦ упровадження Державних стандартів початкової, базової та повної загальної середньої освіти;

♦ продовження роботи щодо поновлення закладів освіти сучасною комп’ютерною технікою;

♦ забезпечення своєчасного і повного виконання заходів щодо підготовки та проведення зовнішнього незалежного оцінювання навчальних досягнень випускників закладів системи загальної середньої освіти 2023 року, які виявили бажання вступати до вищих навчальних закладів;

♦ створення в закладах освіти належних умов для навчання дітей та молоді з особливими освітніми потребами, в тому числі з інвалідністю;

♦ розвиток мережі закладів освіти з інклюзивним навчанням з урахуванням контингенту дітей з особливими освітніми потребами; продовження співпраці з ІРЦ;

♦ зміцнення матеріально-технічної та навчально-методичної бази закладів освіти;

♦ посилення виховної роботи закладів освіти, ефективності їх роботи з формування моральності, духовності, національної самосвідомості учнів, розвитку самоврядування в дитячих колективах.

**ІІ. Організація роботи гуманітарного відділу**

Початок роботи - 8. 00 год.

Закінчення роботи – 17.15 год.

Обідня перерва з 13.00 год. - 14.00 год.

Тривалість робочого дня у п’ятницю - до 16.00 год.

Вихідні дні – субота, неділя.

**ІІІ. Циклограма щомісячної діяльності**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Заходи** | **Відповідальні** | **Циклограма проведення** |
| 1. | Оперативні наради працівників гуманітарного відділу | Пасаман О.В. | Щопонеділка |
| 2. | Наради з керівниками закладів освіти | Пасаман О.В  Суха Н.Ф Легеза А.М. | 1 раз на місяць |
| 3. | Засідання комісії з атестації педагогічних працівників | Пасаман О.В. | за потребою |
| 6. | Робота зі зверненнями громадян | Пасаман О.В. | Постійно |
| 7. | Участь в оперативних нарадах керівників відділів у голови громади | Пасаман О.В. | Щопонеділка |
| 8. | Участь в засіданнях колегії управління освіти і науки Волинської ОДА | Пасаман О.В. | За потребою |
| 15. | Розробка плану роботи відділу на 2024 рік | Пасаман О.В  Суха Н.Ф Легеза А.М. | Грудень 2023 р. |

**ІV План – календар проведення нарад керівників закладів освіти**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Питання для розгляду** | **Відповідальний** | **Відмітка про виконання** |
| **СІЧЕНЬ** | Про організацію харчування у закладах освіти у 2023 році | Пасаман О.В. |  |
| Організація та проведення реєстрації на зовнішнє незалежне оцінювання (НМТ) випускників 2023 року | Суха Н.Ф. |  |
| Вибір підручників для 6 класу. |  |  |
| **ЛЮТИЙ** | Про хід реєстрації учнів 11 класів ЗЗСО на ЗНО(НМТ) – у 2023 році | Суха Н.Ф. |  |
| Про підвищення кваліфікації педагогічних працівників громади | Міщук Т.В. |  |
| Про атестацію педагогічних працівників у 2023 році | Пасаман О.В.  Легеза А.М. |  |
| Організація туристичних зборів педагогічних працівників у громаді | Міщук Т.В. |
| **БЕРЕЗЕНЬ** | Про прозорість та інформаційну відкритість закладів освіти | Легеза А.М. |  |
| Про забезпечення виконання вимог законодавства в сфері цивільного захисту України | Суха Н.Ф. |  |
| Збереження життя, здоров’я дітей, соціальний захист учасників освітнього процесу | Ряпич Н.І. |  |
| Про закінчення опалювального сезону у закладах освіти. | Пасаман О.В. |  |
| **КВІТЕНЬ** | Про організоване завершення 2022/2023навчального року, проведення державної підсумкової атестації та зовнішнього незалежного оцінювання | Суха Н.Ф. |  |
| Про підготовку до літньої оздоровчої кампанії | Ряпич Н.І. |  |
| Про наслідки чергової атестації педагогічних працівників навчальних закладів у 2022-2023 н.р. | Пасаман О.В.  Легеза А.М. |  |
| **ТРАВЕНЬ** | Про нагородження сертифікатами | Суха Н.Ф. |  |
| Про підготовку до літньої ремонтної кампанії. | Ющук Л.В.. |  |
| **ЧЕРВЕНЬ** | Про проходження обов’язкових профілактичних медичних оглядів працівниками закладів освіти | Пасаман О.В. |  |
| Про заходи щодо підготовки закладів освіти до нового навчального року та до роботи в осінньо-зимовий період 2022-2023 рр. | Суха Н.Ф. |  |
| Удосконалення професійної компетентності педагогічних працівників ЗДО з питання морально-духовного виховання дошкільників. | Міщук Т.В. |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Питання для розгляду** | **Відповідальний** | **Відміт**  **ка про виконання** |
| **СЕРПЕНЬ** | Про порядок формування мережі | Легеза А.М. |  |
| Про стан готовності закладів освіти до нового 2022-2023 навчального року | Суха Н.Ф. |  |
| Про організацію довозу до закладів освіти громади | Пасаман О.В. |  |
| Про стан дотримання адміністрацією навчальних закладів нормативних вимог щодо замовлення, оформлення, видачі і обліку документів про освіту | Легеза А.М. |  |
| **ВЕРЕСЕНЬ** | Про результати формування мережі закладів освіти на 2022/2023н.р. | Легеза А.М. |  |
| Про організований початок 2022/2023 навчального року | Суха Н.Ф. |  |
| Про підготовку до святкування Дня працівників освіти | Міщук Т.В. |  |
| Опрацювання законодавчої, правової та нормативної документації з питань атестації педагогічних працівників | ПасаманО.В  Суха Н.Ф.  Легеза А.М. |  |
| Про забезпечення ЗЗСО підручниками | Легеза А.М. |  |
| Про стан організації харчування учнів у закладах освіти громади | Суха Н.Ф. |  |
| Про початок опалювального сезону | Пасаман О.В. |  |
| Про результати здійснення експертизи початку навчального року | Суха Н.Ф. |  |
| Про проведення І етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад | Суха Н.Ф.  Міщук Т.В. |  |
| Про стан роботи зі зверненнями громадян за підсумками 2023 року | Богуш І.В. |  |
| Про атестацію педагогічних працівників 2023/2024 н.р. | Пасаман О.В. |  |
| Про проведення ІІ етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад | Суха Н.Ф.  Міщук Т.В. |  |
| Про стан організації підвозу учнів до закладів освіти | Бондарук В.В. |  |
| Про стан профілактичної роботи з попередження правопорушень та злочинів серед неповнолітніх у ЗЗСО громади | Ряпич Н.І. |  |

**4.1. Наради з директорами закладів дошкільної освіти**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Питання для розгляду** | | **Відповідальний** |
| **січень** | Аналіз стану організації харчування дітей у закладах дошкільної освіти у 2023 році | | Пасаман О.В. |
| **лютий** | Стан організації медичного обслуговування у ЗДО | | Легеза А.М. |
| **березень** | Про вивчення Положення про заклад дошкільної освіти | | Суха Н.Ф. |
| **квітень** | Нормативно-правові відносини в системі дошкільної освіти. Кодекс Законів про працю України | Міщук Т.В. | |
| **травень** | Результативність підготовки дітей дошкільного віку до навчання у школі | Міщук Т.В | |
| Організація роботи закладів дошкільної освіти у літній період | Пасаман О.В. | |
| Впровадження Базового компонента дошкільної освіти у ЗДО | Міщук Т.В. | |
| **серпень** | Основні напрямки діяльності ЗДО у новому 2023-2024 н.р. | Суха Н.Ф. | |
| **вересень** | Модернізація змісту управлінської діяльності ЗДО | Суха Н.Ф. | |
| **жовтень** | Про забезпечення вимог санітарного законодавства у ЗДО | Фахівці Держпромспоживслужби | |
| **листопад** | Робота з батьками та родинами вихованців у ЗДО | Романюк О.В. | |
| **грудень** | Про проведення новорічних та різдвяних свят | Романюк О.В. | |

**4.2 Інформаційно - аналітична діяльність щодо виконання Законів України, Указів, доручень Президента України, постанов Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, обласних розпоряджень та голови громади**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | | Назва документа | | Термін виконання | | | Відповідаль  ний | |
|  | | | | | | | | |
| 1 | | Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 2. | | Закон України «Про повну загальну середню освіту» | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 3. | | Наказ МОН від 06.10 2019 №1080 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо розроблення мобілізаційного плану закладами освіти, підприємствами, установами та організаціями Міністерства освіти і науки України» | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 4. | | Наказ МОН від 12.06.2019 №822 «Про постійне використання модернізованого програмного забезпечення єдиної держаної електронної бази з питань освіти» | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 5. | | Розпорядження КМУ від 10.07.2019 №526-р «Про схвалення Стратегії розвитку сфери інноваційної діяльності на період до 2030 року» | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 7. | | Наказ МОН від 14.02.2019 №193 «Про затвердження Положення про Раду з питань співпраці з церквами та релігійними організаціями при Міністерстві освіти і науки України» | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 8. | | Наказ МОН від 03.01.2019 № 7 «Про затвердження плану впровадження Концепції розвитку педагогічної освіти» | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 9. | | Лист МОН від 04.01.2019 №1/9-8 «Про добровільність сертифікації педагогічних працівників» | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 10. | | Наказ МОН від 25.06.2018 №676 «Про затвердження Інструкції з діловодства у закладах загальної середньої освіти» | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 11. | | Постанова КМУ від 03.04.2019 №319 «Про деякі питання надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію заходів, спрямованих на підвищення якості освіти» | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 12. | | Наказ МОН «Про проведення Всеукраїнського конкурсу «Учитель року»» | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 13. | | Наказ МОН від 30.05.2019 №752 «Про зміни до Типового переліку комп’ютерного обладнання для закладів дошкільної, середньої та професійної освіти» | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 14. | | Лист МОН «Деякі питання щодо створення безпечного освітнього середовища, формування в дітей та учнівської молоді ціннісних життєвих навичок» | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 15. | | Наказ МОН від 29.07.2019 №1033 «Про впровадження нової редакції Українського правопису» | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 16. | | Лист ІМЗО від 22.08.2019 №22.1/10-2876 «Методичні рекомендації щодо розвитку STEM – освіти у закладах середньої та позашкільної освіти» | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 18. | | Наказ МОН від 13.02.2018 №137 «Про затвердження примірного переліку засобів навчання та обладнання навчального і загального призначення для навчальних кабінетів початкової школи» | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 19. | | Лист МОН «Про переліки навчальної літератури, рекомендованої Міністерством освіти і науки України для використання у закладах освіти» | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 20. | | Наказ МОН від 17.04.2019 №517 «Про видання навчальної літератури для дітей з особливими освітніми потребами» | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 21. | | Лист ІМЗО МОН від 18.04.2019 №22.1/10-1395 «Про Інструктивно-методичні рекомендації щодо розробки навчально-методичної літератури для педагогічних працівників» | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
|  | | | | | | | | |
| 22. | | Наказ МОН від 02.07.2019 №917 «Про затвердження типової Освітньої програми початкової освіти спеціальних закладі загальної середньої освіти для учнів 2-го класу з порушеннями інтелектуального розвитку» | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 23. | | Розпорядження КМУ від 14.12.2016 від 14.12.2016 №988-р «Про схвалення Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року» | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 24. | | Постанова КМУ від 27.02.2019 №130 «Деякі питання надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа» » | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 25. | | Лист МОН«Щодо організації діяльності закладів освіти, що забезпечують здобуття дошкільної освіти» | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 26. | | Лист МОН від 14.02.2019 №1/11-1491 «Щодо організації роботи та дотримання вимог з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності у закладах дошкільної освіти» | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 27. | | Наказ МОН від 27.03.2019 №399 «Про затвердження дорожньої карти імплементації статті 7 Закону України «Про освіту» в закладах загальної середньої освіти на 2019-2023 роки» | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 28. | | Лист МОН «Щодо методичних рекомендацій про викладання навчальних предметів у закладах загальної середньої освіти» | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 29. | | Наказ МОН від 23.04.2019 №536 «Про затвердження Положення про інституційну форму здобуття загальної середньої освіти» | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 30. | | Лист МОН від 23.04.2019 №1/9-269 «Щодо розроблення статуту закладу загальної середньої освіти» | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 31. | | Наказ МОН «Про проведення Всеукраїнських учнівських олімпіад і турнірів з навчальних предметів» | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 32. | | Наказ МОН від 23.05.2019 №712 «Про проведення Всеукраїнських учнівських Інтернет-олімпіад з математики, фізики, хімії, біології, географії, економіки, інформатики, інформаційних технологій» | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 33. | | Лист МОН від 05.04.2019 №1/9-227 «Щодо прийому дітей до перших класів» | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 34. | | Лист МОН від 22.07.2019 №1/9-417 «Щодо окремих питань переведення учнів закладу загальної середньої освіти до наступного класу» | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 35. | | Наказ МОН «Про підготовку до проведення зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання, здобутих на основі повної загальної середньої освіти» | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 36. | | Лист МОН «Методичні рекомендації щодо організації навчання осіб з особливими освітніми потребами в закладах освіти» | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 38. | | Постанова КМУ від 27.02.2019 №129 «Деякі питання використання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами» | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 39. | | Наказ МОН від 29.07.2019 №1038 «Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки України від 16.06.2015 №641» | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 40. | | Лист МОН від 16.08.2019 №1/9-523 «Про національно-патріотичне виховання у закладах освіти» | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| ***Доручення Президента України*** | | | | | | | | |
| 1 | | - від 19.12.2005р. № 1-1/1428 «Щодо забезпечення захисту прав дітей-сиріт» | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 2 | | - від 01.11.2005 №1-1/1199 «Щодо переходу до зовнішнього незалежного оцінювання випускників навчальних закладів» | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| ***Постанови Кабінету Міністрів України*** | | | | | | | | |
| 1 | | -«[Про затвердження Державного стандарту початкової загальної освіти для дітей з особливими освітніми потребами](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/607-2013-%D0%BF)» | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 2 | | -«[Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах](http://zakon.rada.gov.ua/go/872-2011-%D0%BF)» | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 3 | | -від 01.06.2010 №521 «[Про затвердження Правил безпеки під час проведення занять з фізичної культури і спорту в загальноосвітніх навчальних закладах](http://zakon.rada.gov.ua/go/z0651-10)» | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 4 | | -від 14.06.2002 №826 «[Про затвердження Порядку медичного обслуговування дітей у дошкільному навчальному закладі](http://www.mon.gov.ua/images/files/doshkilna-cerednya/doshkilna/norm-prav/826.doc)» | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 6 | | -«[Про затвердження Положення про дошкільний навчальний заклад](http://www.mon.gov.ua/images/files/doshkilna-cerednya/doshkilna/norm-prav/305.doc)» | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 7 | | -від 05.10.2009 №1122 «[Питання штатного розпису дошкільних навчальних закладів](http://www.mon.gov.ua/images/files/doshkilna-cerednya/doshkilna/norm-prav/1122.doc)» | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 8 | | * «Про затвердження Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти» | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 9 | | -від 20.04.2011 №462 «Про Державний стандарт початкової загальної освіти» | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| ***Державні програми*** | | | | | | |  | |
| 1 | | Базовий компонент дошкільної освіти в Україні. Базова програма розвитку дитини дошкільного віку «Я у Світі» | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 2 | | Державна цільова соціальна програма «Шкільний автобус» | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| ***Доручення Президента України*** | | | | | | | | |
| 1 | | | - від 01.11.2005 №1-1/1199 «Щодо переходу до зовнішнього незалежного оцінювання випускників навчальних закладів» | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 2 | | | - від 19.12.2005 № 1-1/1428 „ Щодо забезпечення захисту прав дітей-сиріт” | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| ***Постанови Кабінету Міністрів України*** | | | | | | | | |
| 1 | | | -від 16.11.2003 № 31 «Про затвердження Державної цільової соціальної програми "Шкільний автобус» | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 3 | | | - від 31.12.2005 №1312 «Про невідкладні заходи щодо запровадження зовнішнього незалежного оцінювання та моніторингу якості освіти» | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
|  | | | | | | | | |
|  | | Назва заходу | | | Термін виконання | | Відповідальні | |
|  | | | | | | |
| 1. | | Проаналізувати стан розвитку мережі закладів дошкільної освіти громади , її відповідність освітнім запитам населення, визначити у поточному році першочергові заходи щодо розвитку дошкільної освіти, організувати його виконання | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 2. | | Проаналізувати стан розвитку мережі закладів загальної середньої освіти відповідно до освітніх запитів населення, соціально-економічної, демографічної ситуації в громаді . | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 3. | | Забезпечити організований початок та закінчення н.р., проведення державної підсумкової атестації | | Вересень, травень 2023 р. | | | Гуманітарний відділ | |
| 4. | | Забезпечити облік дітей від 0 до 6-ти років. | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 9. | | Узагальнити звіт за формою ЗСО -1 | | до 01.12.2023 | | | Гуманітарний відділ | |
| 11. | | Забезпечити організацію змістовного дозвілля школярів в період канікул, літнього оздоровлення та відпочинку дітей та учнів. | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 12. | | Контроль за набором учнів до 1-х, 10-х класів | | Квітень-вересень 2023 | | | Гуманітарний відділ | |
| 13. | | Виконання заходів щодо забезпечення безпеки життєдіяльності всіх учасників освітнього процесу | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 14. | | Забезпечити організацію гарячого харчування учнів ЗЗСО | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 15. | | Підготувати проєкт мережі закладів освіти громади на 2023/2024 н.р. | | Січень 2023 | | | Гуманітарний відділ | |
| 17. | | Забезпечити функціонування єдиного інформаційного освітнього порталу громади | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 18. | | Забезпечити виконання комплексу заходів щодо соціального захисту дітей пільгових категорій | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 19. | | Поновити банк даних про:  - дітей групи «ризику»;  - дітей, які знаходяться на обліку в службі у справах дітей;  - багатодітні сім’ї;  - сім’ї, які опинилися в складних життєвих обставинах;  - дітей, які постраждали від аварії на ЧАЕС;  - дітей з малозабезпечених сімей.  Забезпечити персоніфікований облік:  - дітей з інвалідністю;  - дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування;  - дітей з особливими освітніми потребами (не мають статусу інвалідності, але перебувають на диспансерному обліку).  - дітей - ВПО | | Щокварталу | | | Гуманітарний відділ | |
| 20. | | Здійснити систему управлінських заходів з підготовки до зовнішнього незалежного оцінювання навчальних досягнень випускників ЗЗСО | | Січень-червень 2023 | | | Гуманітарний відділ | |
| 21. | | Сформувати базу даних для замовлення документів про освіту (випускникам ЗЗСО 2023 року, передрук, дублікати) | | протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 22. | | Видати закладам освіти документи і бланки суворої звітності | | Травень | | | Гуманітарний відділ | |
| 23. | | Забезпечити виконання комплексу заходів по забезпеченню ЗЗСО підручниками | | Протягом року | | | Гуманітарний відділ | |
| 24. | | Провести огляд готовності закладів освіти до нового 2023/2024 навчального року | | Серпень | | | Гуманітарний відділ | |
| 25. | | Забезпечити контроль за нагородженням учнів золотими, срібними медалями та похвальними листами і грамотами | | травень-червень | | | Гуманітарний відділ | |

**5.2. Підготовка звітів до управління освіти і науки Волинської облдержадміністрації**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | **Питання для розгляду** | **Відповідальний** | **Виконав.** |
| 1 | Про стан охоплення повною загальною середньою освітою | до 01.06  до 01.10 | Легеза А.М.. |
| 2 | Звіт 77 - РВК | вересень-жовтень |  |
| 3 | Звіт 83 - РВК  Звіт про чисельність і склад педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти | жовтень |  |
| 4 | Про використання бланків суворої звітності | жовтень |  |
| 5 | Про працевлаштування та навчання випускників 9, 11-х класів ЗЗСО  Звіт про продовження навчання для здобуття повної середньої освіти випускниками 9-х класів ЗЗСО у 2022/2023 навчальному році (за формою 1-3СО) | грудень |  |
| 6 | Про облік дітей дошкільного віку (інформація) | вересень |  |
| 7 | Про організацію харчування дітей в ЗДО | листопад | Суха Н.Ф. |
| 8 | Державна статистична звітність про діяльність ЗДО за формою 85-К | січень | Легеза А.М. |
| 9 | Звіт форми 76 – РВК, ЗНЗ | вересень | Легеза А.М. |
| 10 | Звіт форми Д-6 | січень | Легеза А.М. |
| 14 | Звіт № 1-ЗСО | грудень | Легеза А.М. |
| 15 | Статистичні звіти форми Д-4,Д-5,Д-6-7-8,Д-9 Відомості про матеріальну базу денних ЗЗСО системи МОН України комунальної форми власності на початок 2023/2024 н.р. (форма Д-4) | жовтень-листопад | Легеза А.М. |
| 16 | Відомості про профільне навчання і поглиблене вивчення предметів на початок 2023/2024 навчального року в загальноосвітніх навчальних закладів форма Д-5 | жовтень-листопад | Легеза А.М. |
| 17 | Відомості про групування денних ЗЗСО системи освіти комунальної форми власності за кількістю вчителів, класів і учнів та про наповнюваність класів учнями на початок 2023/2024 н.р. (форма Д-6) | жовтень-листопад | Легеза А.М. |
| 18 | Відомості про мови навчання та вивчення мови як предмета у ЗЗСО системи освіти комунальної форми власності на початок 2023/2024 н.р. (форма Д-7) | жовтень-листопад | Легеза А.М. |
| 19 | Відомості про викладання іноземних мов у денних ЗЗСО системи МОН України комунальної форми власності на початок 2023/2024н.р. (форма Д-8) | жовтень-листопад | Легеза А.М. |

**VІ. Організація та проведення масових учнівських заходів. Організація роботи з обдарованими дітьми**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Зміст роботи** | **Термін**  **виконання** | **Відповідальний** |
| 1. | Участь у ІІІ етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних дисциплін | Січень | Суха Н.Ф. |
| 3. | Участь у ланцюгу єднання до Дня Соборності України | Січень | Керівники ЗЗСО |
| 5. | Спортивні ігри школярів громади у 2023 р. | Лютий-грудень | Жарінов А.В. |
| 6. | Заходи з відзначення дня народження Лесі Українки «Я маю в серці те, що не вмирає» | Лютий | Марчук Л.С. |
| 7. | Конкурс юних читців, присвячений Шевченківським дням. | Березень | Марчук Л.С. |
| 8. | Малі олімпіади серед учнів 3-4 класів. | Березень | Керівники ЗЗСО |
| 9. | Міжнародний математичний конкурс «Кенгуру» | Березень | Керівники ЗЗСО |
| 10. | Першість району з волейболу серед школярів ліцеїв | Березень | Вчителі фізичної культури ЗЗСО |
| 11. | Всеукраїнський Тиждень книги | Березень | Керівники ЗЗСО |
| 13. | День цивільного захисту | Квітень | Керівники ЗЗСО |
| 14. | День вшанування жертв с.Красний Сад | Квітень | Г.Бакош |
| 15. | День Довкілля | Квітень | Керівники ЗЗСО |
| 16. | Тижні охорони навколишнього середовища. | Квітень | Керівники ЗЗСО |
| 18. | День перемоги над нацизмом у Другій світовій війні «Пам’ятаємо. Перемагаємо» | Травень | Керівники ЗЗСО |
| 19. | Флешмоб до Дня вишиванки | Травень |  |
| 21. | Заходи до Дня захисту дітей | червень | Керівники ЗЗСО |
| 22. | Виставка літератури до Дня Конституції України | червень | Керівники ЗЗСО |
| 23. | Святкові заходи до Дня Прапора та Дня Незалежності України | серпень | Керівники ЗЗСО |
| 24. | Свято День Знань | Вересень | Керівники ЗЗСО |
| 25. | «Олімпійський тиждень, олімпійський урок» в рамках заходів до Дня фізичної культури і спорту. | Вересень | Керівники ЗЗСО |
| 26. | Тиждень протидії булінгу | Вересень | Жарінова Н.В. |
| 27. | Всеукраїнський конкурс шкільних бібліотек | Вересень | Керівники ЗЗСО |
| 29. | День самоврядування. Вітання до Дня працівників освіти | Жовтень | Романюк О.В. |
| 30. | І етап Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін. | Жовтень | Суха Н.Ф. |
| 31. | ІІ етап Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін. | Листопад-грудень | Суха Н.Ф |
| 32. | І етап конкурсу знавців української мови імені  П. Яцика. | листопад | Суха Н.Ф |
| 33. | Районний конкурс знавців української мови імені П. Яцика. | Листопад | Суха Н.Ф. |
| 34. | Всеукраїнський інтерактивний природничий конкурс «КОЛОСОК», «Геліантус» | Листопад | Керівники ЗЗСО |
| 35. | Відзначення річниці Революції Гідності | Листопад | Керівники ЗЗСО |
| 36. | Акція «16 днів проти насильства» | Листопад-грудень | Керівники ЗЗСО |
| 37. | Всеукраїнський тиждень права | Грудень | Керівники ЗЗСО |
| 38. | Святкові заходи «Ой хто, хто Миколая любить» | Грудень | Керівники ЗЗСО |
| 39. | Новорічно-різдвяні заходи | Грудень-січень | Керівники ЗЗСО |

**Начальник гуманітарного відділу Олена ПАСАМАН**