Додаток 2

рішенням сільської ради

від 23.12.2021 №15/5

**ПОРЯДОК**

**надання і використання коштів бюджету Вишнівської територіальної громади, передбачених на реалізацію Програми фінансової підтримки розвитку первинної та вторинної медичної допомоги на території Вишнівської сільської ради на 2022-2025 роки**

(нова редакція)

1. **Загальні положення**

1.1.Цей Порядок визначає і регулює механізм надання та використання коштів з місцевого бюджету у вигляді фінансової підтримки та розвитку первинної та вторинної допомоги у рамках Програми фінансової підтримки та розвитку первинної та вторинної медичної допомоги мешканцям Вишнівської сільської ради на 2022-2025 роки (далі- Програми).

1.2.Головним розпорядником бюджетних коштів та відповідальним виконавцем бюджетної програми є Вишнівська сільська рада. Одержувачем бюджетних коштів є комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медичної допомоги» Любомльської міської ради (далі - ЦПМД) та комунальне некомерційне підприємство «Любомльське ТМО» Любомльської міської ради (далі-ТМО) .

1.3.Фінансова підтримка надається комунальним некомерційним підприємствам на безповоротній основі для забезпечення належної реалізації їхніх статутних завдань, для забезпечення безоплатною медичною допомогою пільгових категорій населення, що не покриваються програмою медичних гарантій у відповідності до заключених договорів з НСЗУ, вжиття заходів для надання якісних, безпечних, безперебійних послуг населенню з метою створення сприятливих умов для життєдіяльності громади і сприяння поліпшенню фінансово-господарської діяльності зазначених підприємств відповідно до затвердженої сільською радою Програми.

1.4.Фінансова підтримка комунальним некомерційним підприємствам здійснюється головним розпорядником бюджетних коштів за рахунок коштів місцевого бюджету в обсягах, передбачених рішенням сесії про сільський бюджет на відповідний рік: зазначена фінансова підтримка надається комунальним некомерційним підприємствам, які включені до мережі головного розпорядника коштів місцевого бюджету як одержувачі бюджетних коштів, та використовується відповідно до погодженого в установленому порядку плану використання бюджетних коштів. Реєстрація бюджетних зобов'язань та бюджетних фінансових зобов'язань здійснюється органом Казначейської служби у порядку, встановленому законодавством.

1.5.Розподіл бюджетних коштів здійснюється головним розпорядником відповідно до поданих одержувачем обґрунтувань потреби в коштах і планів використання бюджетних коштів. Бюджетні кошти перераховуються у межах відповідних бюджетних призначень, установлених рішенням сільської ради Про сільський бюджет на відповідний рік, з урахуванням необхідності виконання взятих на облік в органах Казначейства бюджетних зобов’язань поточного року та у разі їх відповідності паспорту бюджетної програми.

1.6.Кошти бюджету Вишнівської громади спрямовуються для виконання завдань і заходів, визначених Програмою, а саме :

- оплату комунальних послуг і енергносіїв, у разі якщо такі витрати не покриваються доходами підприємств;

- встановлення стимулюючих виплат, доплат, заробітної плати медичному персоналу, що працює у закладах охорони здоров’я на території Вишнівської громади, в тому числі на ті ФАПи, утримання яких не фінансується з НСЗУ;

- здійснення грошової виплати молодим сімейним лікарям , які приїдуть у Вишнівську територіальну громаду для працевлаштування і проживання в розмірі до 50 000 (п’ятдесяти тисяч) гривень підйомних на безповоротній основі;

-відшкодування пільгових рецептів по забезпеченню лікарськими засобами пільгових верств населення, які зареєстровані та проживають на території Вишнівської громади, відповідно до постанови №1303 від 17.08 1998 року « Про впорядкування безоплатного та пільгового відпуску лікарських засобів за рецептами лікарів у разі амбулаторного лікування окремих груп населення та за певними категоріями захворювань»;

-забезпечення осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю, інших окремих категорій населення, які зареєстровані та проживають на території Вишнівської громади, медичними виробами та іншими засобами згідно постанови КМУ №1301 від 03.12.2009 року Про затвердження Порядку забезпечення осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю, інших окремих категорій населення медичними виробами та іншими засобами з послідуючими змінами і доповненнями.

1.8.Не підлягають забезпеченню за рахунок коштів міського бюджету витрати комунальних підприємств охорони здоров`я:

- на відрахування профспілковим організаціям для проведення культурно масової і фізкультурної роботи;

- на надання спонсорської і благодійної допомоги;

- на інші непродуктивні витрати, які безпосередньо не пов`язані із основними напрямками діяльності підприємств та не відповідають меті і завданням Програми.

1.9. Безоплатний та пільговий відпуск лікарських засобів, медичних виробів та інших засобів жителям, які зареєстровані та проживають на території Вишнівської громади, проводиться аптечними закладами за рецептами лікарів у разі амбулаторного лікування, у порядку визначеному діючим законодавством.

1.10.Комунальні некомерційні підприємства, які отримують фінансову підтримку з місцевого бюджету за результатами своєї діяльності, подають до 01 числа місяця, наступного за звітним кварталом, головному розпоряднику коштів місцевого бюджету фінансові звіти з пояснювальною запискою, та копіями належно завірених відомостей про отримання лікарських засобів, медичних виробів та інших засобів жителями Вишнівської громади.

1.11.Використання коштів з іншою метою, яка не відповідає цьому Порядку, є нецільовим використанням бюджетних коштів, що тягне за собою відповідальність згідно з чинним законодавством України.

1.12.Контроль за цільовим використанням бюджетних коштів забезпечує головний розпорядник коштів місцевого бюджету.

1.13. Головний розпорядник коштів місцевого бюджету щоквартально проводить аналіз стану, ефективності та цільового використання бюджетних коштів та надає фінансовому управлінню Вишнівської сільської ради пропозиції щодо коригування суми фінансування.

Перший заступник сільського голови **Галина ФЕДОНЧУК**