Зображення, що містить символ, логотип

Автоматично згенерований опис

**ВИШНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**57 СЕСІЯ VІІІ СКЛИКАННЯ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 23 грудня 2024 року |  | №57/16 |

**Про звіт старости**

**Олеського старостинського округу**

Відповідно до статей 25, 26, 541 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Положення про старосту Вишнівської сільської ради, затвердженого рішенням сесії сільської ради від 29.10.2024 року №53/22, заслухавши звіт старости Олеського старостинського округу Ягодинця Андрія Петровича, враховуючи висновки та рекомендації постійної комісії з питань законності, депутатської діяльності, етики, регламенту Вишнівської сільської ради, сільська рада

ВИРІШИЛА:

1.Звіт старости Олеського старостинського округу Ягодинця Андрія Петровича про проведену роботу за 2023 рік взяти до відома (додається).

2.Роботу старости Олеського старостинського округу Ягодинця Андрія Петровича визнати задовільно.

3.Старості Ягодинцю А.П. забезпечити виконання обов’язків, визначених Положенням про старосту Вишнівської сільської ради.

4.Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань законності, депутатської діяльності та етики.

Сільський голова  **Віктор СУЩИК**

Богуш Ірина

Додаток

до рішення сесії

Вишнівської сільської ради

від 23.12.2024 № 57/16

**Звіт**

**старости Олеського старостинського округу**

**Вишнівської   сільської ради**

**Ягодинця Андрія Петровича**

**за 2023 рік роботи**

Староста у своїй роботі зобов’язаний додержуватися та діяти відповідно до Конституції України, Законів України, указів Президента України, постанов Кабінету Міністрів України, Статуту територіальної громади, Положення про старосту  та інших нормативно-правових актів, що визначають порядок його діяльності та взаємовідносини з територіальними громадами, органами місцевого самоврядування, їхніми посадовими особами та членами громади.

До старостинського округу входить два села, село Олеськ (870 жителів), село Глинянка(160 жителів)

Як член виконавчого комітету Вишнівської сільської ради ради я беру участь у засіданнях виконавчого комітету.

 Був присутній практично на усіх пленарних засіданнях Вишнівської сільської ради ради та постійних комісіях. Надавав пояснень із питань, що стосувалися жителів старостинського округу.

Беру постійну участь у засіданнях адміністративної комісії Вишнівської сільської ради.

Прийом громадян  проводжу практично кожного дня  по місцю роботи в межах робочого  часу. Так за 2023 роки видано 445 довідок.

Надавав допомогу жителям округу у підготовці документів, що подаються на розгляд сільської ради та її структурних підрозділів. Найчастіше звертались по питанню оформлення частки паю-14 осіб, отримання матеріальної допомоги на лікування військових при поранені, отримання допомоги при мобілізації, допомоги у зв’язку з складними життєвими обставинами та інше.

Протягом року здійснював роботи по наведенню благоустрою на території старостинського округу (обкошування, вирубування чагарників в ділянці доріг, прибирання кладовища, сільських спортивних споруд). Проведено роботи по упорядкуванню місць зберігання побутових відходів. У зимові місяці щоденна робота це опалення приміщення де працює працівниця ЦНАП Вишнівської сільської ради та по потребі організація та координування робіт по розчистці доріг від снігу. У 2023 році на території старостинства виконано певні роботи за кошти сільської ради а саме:

- видалення аварійних дерев – 11 тис. грн..

- поточний ремонт доріг, грейдерування – 61,7 тис. грн..

- очистка доріг від снігу – 1,5 тис. грн..

- поточний ремонт дороги с. Олеськ, вул.. Шевченка – 986 тис.грн.

- поточний ремонт дороги с. Глинянка, вул.. Жука – 1,49 млн. грн..

Надавав посильну допомогу в облаштуванню укриття при Олеському ліцеї.

Відповідно до Закону України «Про нотаріат» мною посвідчувалися довіреності - 76 за 2023 рік,  реєструвалися заповіти - 2 за 2023 рік про що скеровано відповідно заяви ДП «Національні інформаційні системи» для подальшої реєстрації заповітів в Спадковому реєстрі нотаріальних дій. Надаю, відповідно до запитів нотаріусів, відповіді нотаріальним конторам при оформленні спадщини( використовується при цьому архівні документи що зберігаються в приміщенні старостинства). Видано 17 довідок на оформлення спадщини.

Відповідно до Закону України « Продержавну реєстрацію актів цивільного стану» стаття 6 проводив реєстрацію актів цивільного стану: одруження - 1, смерті - 4 громадян, що проживають на території старостинського округу.

Проводив оповіщення військовозобов’язаних та призовників про необхідність з’явитись до Любомльського РТЦК та СП. При потребі здійснював підвіз мобілізованих до Любомльського РТЦК та СП. Здійснюю роботу щодо щорічного уточнення облікових даних призовників та військовозобов’язаних

Організовував збір матеріальної допомоги для мобілізованих з нашого старостинства, закуповували та відвозили до місць розташування одежу, ліки, продукти харчування, та інші матеріали.

Веду в старостинському окрузі погосподарський облік домогосподарств, як вид первинного обліку, передбачений для накопичення і систематизації відомостей, які збирають по кожному з розташованих на території  громади сільському населеному пункті і які є необхідними для проведення державних статистичних спостережень.

Спільно з місцевим органом податкової служби налагоджено співпрацю щодо звірки, нарахування та направлення квитанцій на оплату земельного податку жителям старостинського округу, що мають земельні ділянки на його території.

Організовував, на прохання людей, зустрічі орендарів( Пятидні, Ромдорагро) з жителями сіл для вирішення питань оренди земельних ділянок та виплати орендної плати.

Виконую всі інші обов’язки у відповідності до чинного законодавства.

Староста **Андрій ЯГОДИНЕЦЬ**