

**ВИШНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**60 СЕСІЯ VІІІ СКЛИКАННЯ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

05 березня 2025року №60/10

**Про затвердження Програми покращення**

**функціонування Волинської митниці, як**

**відокремленого структурного підрозділу**

**Державної митної служби України на 2025-2026 роки**

Відповідно до статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши лист начальника Волинської митниці від 19.02.2025р.№7.3-1/22-02/14/2194, з метою створення належних комфортних умов для учасників зовнішньо-економічної діяльності та належне їх обслуговування, враховуючи рекомендації постійної комісії з питань планування фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку, сільська рада

ВИРІШИЛА:

1.Затвердити Програму покращення функціонування Волинської митниці, як відокремленого структурного підрозділу Державної митної служби України на 2025-2026 роки

2.Затвердити Порядок надання та використання коштів бюджету Вишнівської територіальної громади, передбачених на реалізацію Програми покращення функціонування Волинської митниці, як відокремленого структурного підрозділу Державної митної служби України на 2025-2026 роки (додаток 2).

3. Відділу бухгалтерського обліку та звітності Вишнівської сільської ради здійснювати фінансування зазначених видатків у межах призначень.

4.Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань планування фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

Сільський голова **Віктор СУЩИК**

Богуш Ірина 32342

Затверджено

Додаток1

рішення сесії сільської ради

від 05.03.2025 року №60/10

**П Р О Г Р А М А**

**покращення функціонування Волинської митниці як відокремленого структурного підрозділу**

**Державної митної служби України**

**на 2025 – 2026 роки**

с. Римачі

2025 рік

1. **ПАСПОРТ ПРОГРАМИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.  | Ініціатор розроблення Програми | Волинська митниця |
| 2. | Розробники Програми | Волинська митниця та Вишнівська сільська рада |
| 3. | Відповідальний виконавець Програми | Волинська митниця |
| 4. | Учасники Програми | Волинська митниця та Вишнівська сільська рада |
| 5. | Термін реалізації Програми | 2025-2026 роки |
| 6. | Обсяг фінансового ресурсу Програми, усього | 1587,8 тис. грн |

Питання прозорості бюджетного процесу, ефективності використання наявних фінансових ресурсів та цільового спрямування бюджетних коштів місцевих бюджетів набувають особливої актуальності в умовах запровадження нових норм бюджетного законодавства, які сприяють більш ефективному їх використанню. На реалізацію зазначених завдань спрямована Програма бюджету Вишнівської сільської ради Ковельського району Волинської області:«Покращення функціонування Волинської митниці як відокремленого структурного підрозділу Державної митної служби України на 2025 – 2026 роки».

Програма розроблена у відповідності до положень Бюджетного Кодексу України, постанови Кабінету Міністрів України від 28.02.2002 №228 «Про затвердження Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ», наказу Міністерства від 14.01.2011 №11 «Про бюджетну класифікацію» та Положення про Волинську митницю, затвердженого наказом Державної митної служби України від 29.10.2020 №489.

Волинська митниця є митним органом, який у зоні своєї діяльності безпосередньо здійснює митну справу, забезпечує виконання завдань, покладених на митні органи, а також реалізацію делегованих повноважень Державної митної служби України, як її відокремлений підрозділ. Створена митниця відповідно до наказу Держмитслужби від 19.10.2020 №460 «Про утворення територіальних органів Державної митної служби України як відокремлених підрозділів».

**3. ВИЗНАЧЕННЯ ПРОБЛЕМИ НА РОЗВ’ЯЗАННЯ ЯКОЇ СПРЯМОВАНА ПРОГРАМА**

Відповідно до Положення про Державну митну службу України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 06.03.19 №227 Державна митна служба України здійснює матеріально-технічне забезпечення митних органів та соціальний захист посадових осіб і працівників митних органів, забезпечує розвиток митної інфраструктури, інформаційних, телекомунікаційних та інших технологій, проводить роботи пов’язані з утриманням пунктів пропуску через державний кордон України для здійснення прикордонного, митного та інших видів контролю.

Волинська митниця – відокремлений підрозділ Державної митної служби України основними завданнями якого є:

* 1. забезпечення в межах повноважень реалізації державної митної політики та державної політики у сфері боротьби з правопорушеннями під час застосування законодавства з питань митної справи, запобігання та протидії контрабанді, боротьби з порушеннями митних правил;
	2. здійснення в межах повноважень контролю за порядком та умовами переміщення товарів через митний кордон України, їх митний контроль та митне оформлення, застосування механізмів тарифного і нетарифного регулювання зовнішньоекономічної діяльності, справляння митних платежів, ведення митної статистики, обмін митною інформацією, ведення Української класифікації товарів зовнішньоекономічної діяльності, здійснення відповідно до закону державного контролю нехарчової продукції при її ввезенні на митну територію України, організація та забезпечення здійснення Інших заходів, спрямованих на реалізацію державної митної політики, що становлять митну справу.

Волинська митниця фінансується виключно з Державного бюджету України на основі затвердженого кошторису доходів та видатків. Кошти на утримання митниці, в тому числі на проведення ремонтних робіт та закупівлю товарів і предметів довготривалого використання в 2025 та попередніх роках були значно обмежені. Належне функціонування Волинській митниці потребує сприяння органів місцевого самоврядування в частині виділення коштів для покращення матеріально-технічної бази митниці, створення належних умов для осіб, що перетинають кордон України, а також осіб, які виконують свої повноваження відповідно до покладених на Держмитслужбу завдань, а також повноваження визначені законодавчими та іншими нормативно-правовими актами.

1. **ВИЗНАЧЕННЯ МЕТИ ПРОГРАМИ**

Мета Програми – покращення функціонування Волинської митниці, пов’язаної із створенням належних технічних та санітарно-гігієнічних умов для осіб, що перетинають кордон та працюють на ньому, пришвидшення пропуску подорожуючих через державний кордон, економія державних коштів за рахунок енергозбереження.

Основне завдання Програми – забезпечення безперебійного функціонування митниці, стабільність роботи всіх систем енергопостачання, забезпечення енергозбереження, покращення чистоти довкілля, створення сприятливого середовища для учасників зовнішньо-економічної діяльності, громадян, які перетинають кордон в пунктах пропуску. Прийняття правильних управлінських рішень в процесі виконання місцевих бюджетів, сприяння органам місцевого самоврядування оптимальному фінансовому управлінню державними ресурсами шляхом своєчасного фінансування бюджетних установ для їх успішного функціонування.

**5.АНАЛІЗ ФАКТОРІВ ВПЛИВУ НА ПРОБЛЕМИ ТА РЕСУРСІВ ДЛЯ РЕАЛІЗАЦІЇ (SWOT-АНАЛІЗ)**

|  |  |
| --- | --- |
| Сильні сторони (S) | Слабкі сторони (W) |
| - системність роботи митниці з організації виконання повноважень покладених на Державну митну службу України;- у зоні діяльності митниці знаходиться два міжнародних пункти пропуску з Польщею (МАПП «Ягодин» та МАПП «Устилуг»);- забезпечення реалізації митної політики держави з метою підвищення надходжень до державного бюджету;- пропускна спроможність МАПП «Ягодин» одна з найвищих в Україні | - застаріла матеріально-технічна база;- недостатність бюджетного фінансування для забезпечення безперебійної роботи об’єктів митниці;- відсутність у штаті працівників для обслуговування об’єктів інфраструктури |
| Можливості (O) |  Загрози (Т) |
| - створення належних умов для роботи особового складу митниці;- створення сприятливого середовища для учасників зовнішньо-економічної діяльності, громадян, які перетинають кордон в пунктах пропуску, які знаходяться в зоні діяльності Волинської митниці- покращення інфраструктури митниці;- забезпечення заходів з енергозбереження |  - політична та економічна нестабільність спричинена військовими діями в Україні;- зростання вартості енергоносіїв та нестабільність економіки;- зменшення видатків з державного бюджету на утримання митних органів і Волинської митниці, зокрема |

**6. ОБГРУНТУВАННЯ ШЛЯХІВ І ЗАСОБІВ РОЗВ’ЯЗАННЯ ПРОБЛЕМИ, ОБСЯГІВ ТА ДЖЕРЕЛ ФІНАНСУВАННЯ; СТРОКИ ТА ЕТАПИ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ**

Вирішення проблеми здійснюється шляхом розроблення механізму взаємодії Вишнівської сільської ради та Волинської митниці, як відокремленого підрозділу Держмитслужби, залучаючи кошти місцевого бюджету на виконання заходів програми та забезпечуючи безперебійну роботу об’єктів митної інфраструктури, які знаходяться у зоні діяльності Волинської митниці.

Виконання програми розраховано на 2025-2026 роки.

**7. ЗАВДАННЯ ТА ЗАХОДИ ПРОГРАМИ ТА РЕЗУЛЬТАТИВНІ**

**ПОКАЗНИКИ**

Основними завданнями Програми є:

- створення необхідних умов для здійснення митного оформлення товарів та транспортних засобів в пунктах пропуску через державний кордон, а також роботи структурних підрозділів митниці, які знаходяться в адміністративно-виробничому будинку митниці по вул. Призалізнична,13 в с. Римачі Ковельського району Волинської області;

- здійснення заходів щодо роз’яснення учасникам зовнішньо-економічної діяльності та громадянам конституційного обов’язку необхідності сплати митних платежів шляхом інформаційно-довідкового забезпечення;

- швидке та якісне обслуговування учасників зовнішньо-економічної діяльності та громадян щодо надання роз’яснень з питань митної справи з вільним доступом до мережі Інтернет;

- забезпечення Волинською митницею подання від учасників зовнішньо-економічної діяльності електронних митних декларацій, та проведення широкої роз’яснювальної роботи щодо переваг подання митних декларацій в електронному вигляді.

- створення зручних умов обслуговування учасників зовнішньо-економічної діяльності та громадян, оснащення приміщень сучасною комп’ютерною технікою; необхідними офісними меблями;

- впровадження ефективної співпраці між учасниками зовнішньо-економічної діяльності та митною службою завдяки отримання учасниками повних, своєчасних, та професійних консультацій щодо проблемних питань, які виникають у них в процесі митного оформлення товарів.

У результаті виконання Програми очікується :

- розширення проведення просвітницької роботи з учасниками зовнішньо-економічної діяльності;

- створення більш комфортних умов для швидкого та якісного обслуговування учасників зовнішньо-економічної діяльності щодо надання роз’яснень з питань митного оформлення з вільним доступом до мережі Інтернет;

- покращення партнерських відносин бізнесу, влади, громадськості.

Для розв’язання проблем покращення функціонування Волинської митниці необхідно дотримуватись комплексу заходів для забезпечення дотримання законності та ефективності використання бюджетних коштів, досягнення результатів відповідно до встановленої мети, завдань, планів.

Фінансове забезпечення програми здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету та в межах коштів, передбачених на її виконання органами місцевого самоврядування.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Орієнтовний обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання Програми | 2025 рік | 2026 рік | Усього витрат на виконання Програми (тис.грн) |
| Обсяг ресурсів  | 1467,4 | 120,4 | 1587,8 |

Обсяг фінансування визначених Програмою заходів протягом 2025-2026 років передбачається з місцевого бюджету, виходячи з його реальних можливостей.

Програма виконується в один етап.

**8. ОРГАНІЗАЦІЯ УПРАВЛІННЯ ТА КОНТРОЛЮ ПРОГРАМИ**

Організаційний супровід, координація та контроль діяльності щодо виконання Програми здійснюється Волинською митницею та постійною комісією Вишнівської сільської ради з питань бюджету, фінансів та контролю за використанням майна спільної власності територіальної громади.

Основні форми контролю за реалізацією Програми:

- проведення моніторингу та надання узагальненої звітності про хід реалізації програми керівництву сільради та постійній комісії сільської ради з питань бюджету, фінансів та контролю за використанням майна спільної власності територіальної громади.

Волинська митниця забезпечує взаємодію з місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, установами, організаціями з питань реалізації Програми.

Виконавцем Програми є Волинська митниця як відокремлений структурний підрозділ Державної митної служби України.

Виконавець розробляє заходи з реалізації Програми та щорічно до 10 грудня надає звіт про виконання вищезазначених заходів.

**9. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ**

Реалізація програми має на меті отримання протягом 2025-2026 років позитивних результатів, а саме:

- створення комфортних умов для учасників зовнішньо-економічної діяльності та підвищення рівня їх обслуговування з одночасним забезпеченням зворотного зв’язку стосовно якості їх обслуговування;

- формування позитивної громадської думки щодо діяльності органу Державної митної служби України;

- покращення партнерських відносин бізнесу, влади, громадськості;

- покращення матеріально-технічного забезпечення Волинської митниці та забезпечення енергозбереження.

Додаток 2

**РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**

**Програми покращення функціонування Волинській митниці як відокремленого структурного підрозділу Державної митної служби України на 2025 – 2026 роки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **п/п** | **Назва**  | **Сума (тис. грн)** |
| 1 | Утримання та техобслуговування електромережі на об’єкті «Очисні споруди» с. Римачі | 50,00 |
| 2 | Виготовлення проектно-кошторисної документації системи опалення в АВБ Волинської митниці | 250,0 |
| 3 | Послуги з поточного ремонту та обслуговування ком’ютерної техніки та оргтехніки (заправка картріджів) | 167,2 |
| 4 | Встановлення системи газового пожежогасіння в серверній в АВБ Волинської митниці | 130,00 |
| 5 | Нанесення вогнегасного покриття дерев’яних конструкцій покрівлі АВБ Волинської митниці | 139,6 |
| 6 | Корегування та експертиза проектно-кошторисної документації об’єкту «Капітальний ремонт адміністративно-виробничого будинку митниці» | 283,0 |
| 7 | Придбання паливно-мастильних матеріалів, в т.ч.: бензин А-95 в кількості 1,5 т та дизпаливо в кількості 3,0 т | 252,0 |
| 8 | Придбання будівельних матеріалів для проведення ремонтних робі господарським способом (ІІ об’єкти) | 146,0 |
| 9 | Офісні меблі | 170,0 |
|  |  **Всього** | **1587,8**  |

Затверджено

Додаток 2

рішення сесії сільської ради

від 05.03.2025 року №60/10

**ПОРЯДОК**

**надання і використання коштів бюджету Вишнівської територіальної громади, передбачених на реалізацію Програми покращення функціонування Волинської митниці як відокремленого структурного підрозділу Державної митної служби України на 2025-2026 роки**

**1. Загальні положення**

1.1. Порядок використання коштів, передбачених в місцевому бюджеті (далі – Порядок) розроблений на виконання заходів Програми:

- створення необхідних умов для здійснення митного оформлення товарів та транспортних засобів в пунктах пропуску через державний кордон, а також роботи структурних підрозділів митниці, які знаходяться в адміністративно-виробничому будинку митниці по вул. Призалізнична, 13 в с. Римачі Ковельського району Волинської області;

- здійснення заходів щодо роз’яснення учасникам зовнішньо-економічної діяльності та громадянам конституційного обов’язку необхідності сплати митних платежів шляхом інформаційно-довідкового забезпечення:

- швидке та якісне обслуговування учасників зовнішньо-економічної діяльності та громадян щодо надання роз’яснень з питань митної справи з вільним доступом до мережі Інтернет.

- забезпечення Волинською митницею подання від учасників зовнішньо-економічної діяльності електронних митних декларацій, та проведення широкої роз’яснювальної роботи щодо переваг подання митних декларацій в електронному вигляді;

- створення зручних умов обслуговування учасників зовнішньо-економічної діяльності та громадян, оснащення приміщень необхідними меблями (стільці) для розміщення відвідувачів;

- впровадження ефективної співпраці між учасниками зовнішньо-економічної діяльності та митною службою завдяки отримання учасниками повних, своєчасних, та професійних консультацій щодо проблемних питань, які виникають у них в процесі митного оформлення товарів.

- забезпечення енергоефективності.

1.2. Очікувані результати виконання Програми:

1.2.1. Порядок визначає і регулює механізм надання та використання коштів із бюджету сільської територіальної громади на забезпечення виконання заходів Програми.

1.2.2. Головним розпорядником коштів, що надаються згідно з цим Порядком, є Вишнівська сільська рада.

**2. Напрями використання бюджетних коштів**

2.1.Кошти бюджету сільської територіальної громади спрямовуються для виконання завдань і заходів, визначених Програмою, а саме на забезпечення створення більш комфортних умов для швидкого та якісного обслуговування учасників зовнішньо-економічної діяльності Волинською митницею.

2.2. Кошти можуть спрямовуватись на:

2.2.1.Зміцнення матеріально-технічного забезпечення Волинської митниці як відокремленого структурного підрозділу та придбання паливно-мастильних матеріалів.

2.2.2.Утримання та техобслуговування електромереж Волинської митниці

2.2.3.Послуги з поточного ремонту та обслуговування комп’ютерної техніки та оргтехніки.

2.2.4. Встановлення системи пожежогасіння.

2.2.5. Нанесення вогнегасного покриття дерев’яних конструкцій покрівлі АВБ митниці

2.2.5. Виготовлення проектно-кошторисної документації системи опалення АВБ Волинської митниці. Коригування проектно-кошторисної документації та експертиза об’єкту «Капітальний ремонт АВБ митниці».

2.2.6. Придбання офісних меблів.

**3. Вимоги щодо використання бюджетних коштів**

3.1. Використання бюджетних коштів, передбачених на реалізацію заходів Програми, може здійснюватись шляхом перерахування коштів Волинській митниці як відокремленого структурного підрозділу Державної митної служби України відповідно до помісячного розпису асигнувань загального фонду бюджету територіальної громади на відповідний бюджетний період.

3.2. Відділ бухгалтерського обліку та звітності сільської ради:

3.2.1.Реєструє фінансові зобов’язання в УДКСУ у Любомльському районі та готує платіжні інструкції.

3.3.Операції з бюджетними коштами проводяться відповідно до Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів, затвердженого Державним казначейством України.

**4. Відповідальність, звітність і контроль**

4.1.Складання та подання фінансової звітності про використання бюджетних коштів здійснюється в установленому законодавством порядку.

4.2. Контроль і відповідальність за цільовим та ефективним використанням коштів бюджету територіальної громади, що спрямовуються на реалізацію Програми, покладається на відділ бухгалтерського обліку та звітності.