**Зображення, що містить символ, текст, логотип, Шрифт

Автоматично згенерований опис**

**ВИШНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**РІШЕННЯ**

27 червня 2025 року №8/1

**Про організацію роботи Комунальної установи**

**«Центр надання соціальних послуг» Вишнівської**

**сільської ради** **щодо соціального захисту населення**

**за І півріччя 2025 року**

Заслухавши інформацію фахівця із соціальної роботи Комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Вишнівської сільської ради Іванни Крецу про роботу щодо соціального захисту населення, керуючись ст. 34, 52, 54 Закону України  “Про місцеве самоврядування в Україні”, Положенням про Комунальну установу «Центр надання соціальних послуг» Вишнівської сільської ради, затвердженого рішенням сесії від 26.02.2024 року №46/17, з метою підвищення ефективності діяльності закладу та забезпечення прав громадян на отримання якісних соціальних послуг, виконавчий комітет сільської ради

ВИРІШИВ  :

1.Інформацію фахівця із соціальної роботи Комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Вишнівської сільської ради Іванни Крецу про організацію роботи щодо соціального захисту населення за І півріччя 2025 року прийняти до відома (додається).

2.Роботу Комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Вишнівської сільської ради вважати задовільною.

3.В.о. директору Комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Вишнівської сільської ради (Юлії Колчевій), забезпечити виконання Положення про Комунальну установу «Центр надання соціальних послуг» Вишнівської сільської ради.

4.Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника сільського голови Галину ФЕДОНЧУК.

Секретар ради **Тетяна ВЕГЕРА**

**ЗВІТ**

**ПРО ПРОВЕДЕНУ РОБОТУ КОМУНАЛЬНОЇ УСТАНОВИ**

**«ЦЕНТР НАДАННЯ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ ВИШНІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ» ЗА ПЕРШЕ ПІВРІЧЧЯ 2025 РОКУ**

У Вишнівській сільській раді функціонує  КУ «Центр надання соціальних послуг» Вишнівської сільської ради (далі Центр).

Центр у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, постановами Кабінету Міністрів України, наказами Мінсоцполітики, іншими нормативно-правовими актами з питань надання соціальних послуг, а також Положенням про КУ «Центр надання соціальних послуг» Вишнівської сільської ради. Центр був створений рішенням Вишнівської сільської ради від 26.02.2024 року № 46/17.

1. Основними завданнями центру є:

* Виявлення та облік осіб/сімей, які потребують соціальних послуг
* Проведення оцінки потреб у соціальних послугах;
* Формування та ведення обліку отримувачів послуг;
* Надання соціальних послуг відповідно до потреб осіб;
* Розроблення та реалізація індивідуальних планів надання соціальних послуг;
* Організація та надання базових, комплексних та спеціалізованих соціальних послуг (догляду вдома, соціальний супровід, консультування, соціальна адаптація тощо).
* Профілактика складних життєвих обставин;
* Проведення соціально-профілактичної роботи, інформаційно-просвітницьких заходів, індивідуальних бесід з особами/сім’ями, що належать до груп ризику;
* Сприяння у подоланні кризових ситуацій;
* Моніторинг якості та ефективності надання соціальних послуг;
* Здійснення внутрішнього контролю за дотриманням стандартів надання послуг;
* Проведення періодичних оцінок результативності та впливу послуг на отримувачів;
* Захист прав та представництво інтересів отримувачів послуг;
* Надання допомоги у відновленні соціальних прав, доступу до пільг і державної підтримки;
* Представництво інтересів клієнтів в органах місцевого самоврядування, судах, установах;
* Розвиток партнерства та міжвідомча взаємодія;
* Налагодження співпраці з державними, громадськими, благодійними організаціями, освітніми та медичними установами;
* Участь у реалізації спільних соціальних програм та проєктів.

 Центр виконує такі основні функції  як:

* виявлення сімей/осіб, які перебувають у складних життєвих обставинах та потребують сторонньої допомоги;
* визначення індивідуальних потреб сімей/осіб у соціальних послугах;
* організація та надання соціальних послуг;
* здійснення інших заходів, зокрема щодо відновлення соціальних функцій, психологічного стану сімей/осіб;
* проведення соціально-профілактичної роботи, спрямованої на запобігання потраплянню сімей/осіб у складні життєві обставини;
* проведення інформаційно-просвітницької роботи з сім’ями/особами  тощо.

            Згідно структури Центру в ньому були утворені наступні структурні підрозділи( відділення):

-  відділення соціальної роботи;

-  відділення соціальних послуг;

Штатна чисельність працівників Центру станом на 01.06.2025 року складає 17.5 штатних одиниць в тому числі: керівник (в. о. директора) – 1 штатна одиниця, соціальних робітників – 12 штатних одиниць, фахівець із соціальної  роботи – 1 штатна одиниця, бухгалтер – 1 штатна одиниця, 1 штатна одиниця -  фахівець із супроводу ветеранів та демобілізованих осіб.

***Щодо роботи структурних підрозділів( відділень) Центру:***

**Відділення соціальних послуг**

У відділенні надається соціальна послуга – догляду вдома, відповідно до Державного стандарту.

         Цю послугу отримують особи похилого віку, особи з інвалідністю, особи з тяжкими формами захворювання (у тому числі до встановлення інвалідності, але не більше ніж чотири місяці),які не здатні до самообслуговування і потребують сторонньої допомоги.

         За перше півріччя 2025 р. соціальну послугу догляду вдома, отримали 88 осіб, з них: 46 осіб – одинокі; 13 - осіб з інвалідністю; 30– осіб похилого віку; 21особа – Дитина війни, учасник війни, ветеран праці; особи віком 80 і старше – 42 особи. За гендерним розподілом: чоловіки -19; жінки -69. Чисельність громадян похилого віку, які знаходилися на обслуговуванні у Центрі у відділенні соціальної допомоги вдома та зняті з обслуговування упродовж першого півріччя 2025 року - 11 осіб, а саме:

- 7 осіб у зв’язку зі смертю;

- 3 особи згідно поданої заяви ( в зв'язку з доглядом з боку родичів);

- 1 особа вибула в Руденський психоневрологічний інтернат.

Надання соціальної послуги фактично здійснювали 12 соціальних робітників. В середньому, навантаження на одного робітника склало – 7-8 осіб, при нормативі - 6 осіб у сільській місцевості.

Загальна характеристика матеріально-технічної бази центру надання соціальних послуг задовільна. КУ «Центр надання соціальних послуг» Вишнівської сільської ради розміщений в одному кабінеті, немає власного приміщення.

Протягом цього періоду було проведено 4 виробничі наради із соціальними робітниками, на яких проходив аналіз звернень отримувачів соціальних послуг, аналіз роботи, аналіз та підготовка документів. Піднімались питання про якість та своєчасність надання соціальних послуг догляду вдома, порядок прийняття нових отримувачів, необхідні документи. Обговорювалось дотримання правил поводження з електричними приладами та недопустимість експлуатації несправних та саморобних електроприладів; допомога при оформленні пільг, субсидій одиноким, малозабезпеченим особам, які потребують стороннього догляду.

На всіх громадян, що отримують соціальну послугу, у відділенні ведуться особові справи, визначаються  індивідуальні потреби особи, складаються індивідуальні  плани,  укладаються договори про надання соціальних послуг.

         Фахівцем з соціальної роботи періодично проводилася перевірка якості надання соціальної послуги за місцем проживання отримувачів послуг. Здійснено – 26 перевірок, складено відповідні акти. Скарг на роботу соціальних робітників не надходило.

         При наданні послуги соціальними робітниками було здійснено – **3264** відвідувань підопічних вдома, яким здійснено – **12536** заходів, що складають зміст соціальної послуги, а саме:

- придбання та доставка продуктів харчування;

- придбання та доставка медикаментів;

- оплата  комунальних послуг;

- допомога в оформленні документів на перерахування пенсій, пільг, субсидій;

- принесення води;

- прибирання житла;

- приготування їжі;

- прання білизни;

- представництво інтересів, консультування з соціальних питань;

- виклик лікаря;

- допомога в пересуванні по будинку;

- дрібний ремонт одягу;

- дотримання гігієни;

- надання інших допоміжних заходів (спостереження за станом здоров’я підопічних, принесення дров, чистка снігу, миття вікон, супровід до лікарні, консервація овочів, отримання та доставка посилок  тощо) .

         Відвідування здійснюється соціальними робітниками від двох до п’яти разів на тиждень, залежно від групи рухової активності та ступеня індивідуальних потреб осіб.

**Відділення соціальної роботи**

  Одним із напрямків роботи Центру є допомога сім’ям з дітьми, які опинились у складних життєвих обставинах у визначенні причин власних проблем і подальший спільний пошук можливостей для їхнього вирішення шляхом надання комплексу соціальних послуг.

Відповідно до покладених завдань відділення соціальної роботи Центру здійснює виявлення та веде облік:

* сімей/осіб, які перебувають у складних життєвих обставинах;
* осіб, які зазнали жорстокості та домашнього насилля;
* осіб з інвалідності;
* проводить оцінку потреб сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують  сторонньої допомоги, у тому числі сімей учасників антитерористичної операції та внутрішньо переміщених осіб.

Протягом І півріччя 2025 року,  працівниками Центру, зроблено 78 виїздів. Мета яких - здійснення контролю за батьками, які неналежним чином виконують свої обов'язки по вихованню та утриманню дітей, сприяння у нормалізації соціально-психологічного клімату в родинах, під час яких вивчаються всі складові умов проживання дітей, складено акти оцінки потреб сімей/осіб, які мають ризик потрапляння у складні життєві обставини, або перебувають у таких обставинах і потребують сторонньої допомоги, надані соціальних послуг згідно Державних стандартів  надання соціальних послуг.

Здійснювались виїзди на повідомлення, а таких було 22, які надходили щодо неналежного виконання батьківських обов’язків, невідвідуванням дітьми школи, щодо вчинення насильства в сім’ї, ведення аморального способу життя, зловживання алкогольними напоями. Проводилась оцінка потреб сімей, заповнювались форми «Актів оцінки потреб осіб/дітей», вивчались критерії належності до вразливих категорій або сімей, які перебувають в складних життєвих обставинах.

На обліку сімей, які потрапили у складні життєві обставини перебуває 10 сімей, у них 17 дітей. Під соціальним супроводом перебуває 2 сім’ї, де виховується 4 дитини. В двох родинах спостерігався позитивний  результат у зв’язку з мінімізацією та подоланням складних життєвих обставин.

Даним сім’ям надавалися послуги інформування, консультування, соціальної профілактики, соціального супроводу. З батьками із даних сімей систематично проводилися індивідуальні профілактичні бесіди та роз’яснювальні роботи, з метою посилення відповідальності за виховання дітей, підвищення рівня виховного потенціалу. Перевірялися умови проживання дітей, які виховуються у вищезазначених сім’ях. Постійно вивчаються причини, які призвели до скрутного становища в житті дитини. Такими чинниками є: зловживання алкогольними напоями дорослими членами сім’ї, ухиляння батьків від виконання своїх обов’язків з виховання дитини, небажання піклуватися про фізичний і духовний розвиток, їх навчання, підготовку до самостійного життя. У таких сім’ях батьки:

- не забезпечують дітей належним харчуванням, медичним доглядом, що негативно впливає або може вплинути на фізичний розвиток дітей;

- батьки не створюють належних умов для отримання освіти.

Батьки, які не виконують належним чином свої обов’язки щодо виховання дітей, запрошуються на засідання комісії з питань захисту прав дитини.

З метою усунення причин, які ведуть до появи складних життєвих обставин в житті дитини та забезпечення комплексної допомоги сім’ям та особам, які опинились у складних життєвих обставинах, відпрацьовано механізм співпраці відділення соціальної роботи з сім’ями, дітьми та молоддю Центру та відділом « Служба у справах дітей» Вишнівської сільської ради та іншими установами та закладами громади.

На вимогу Департаменту соціального захисту населення, обласного центру соціальних служб, Національної сервісної служби України - надаються місячні, квартальні, піврічні, річні звіти, різні інформаційні довідки та відповіді.

**Фінансове забезпечення**

Впродовж І півріччя 2025 року Комунальна установа "Центр надання соціальних послуг" Вишнівської сільської ради здійснювала свою діяльність у межах затвердженого кошторису. Загальна сума видатків склала **43 406 грн**.

Упродовж звітного періоду кошти були спрямовані на:

* **Господарські товари** – **6 010 грн** (квітень). Закупівля була здійснена для забезпечення соціальних робітників, які надають соціальну послугу догляду вдома. Придбано засоби для прибирання та санітарної обробки: гумові рукавиці, швабри, віники, засоби для миття вікон та інші побутові товари;
* **Канцелярське приладдя** – 2 811 грн (квітень), 1 480 грн (травень);
* **Послуги друкарні** – 2 394 грн (квітень), 1 296 грн (травень);
* **Закупівля меблів** – 3 680 грн (травень);
* **Оформлення передплати на періодичне видання** – у червні було здійснено оплату за 74 примірники газети "Наше життя" на пів року для осіб, які отримують соціальну послугу догляду вдома.

Зазначене фінансування дозволило забезпечити належні умови для роботи фахівців, соціальних робітників, підтримку матеріально-технічної бази установи, а також сприяло якісному наданню соціальних послуг особам, які перебувають у складних життєвих обставинах.

В. о. директора                  Юлія КОЛЧЕВА