

**ВИШНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

Код ЄДРПОУ 04333164

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

19 вересня 2023 року с. Вишнів № 193/01-03

**Про створення атестаційної комісії ІІ рівня та атестацію**

**керівних та педагогічних працівників закладів освіти**

**Вишнівської сільської ради на 2023/2024 н. р.**

Відповідно до ст. 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 50 розділу V, ч. 1 та 2 ст. 54 розділу VI, ч. 4 ст. 59 розділу VII Закону України про освіту» ч. 1 ст. 27 розділу IV Закону України «Про загальну середню освіту», Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 р №805, з метою активізації творчої професійної діяльності, стимулювання безперервної фахової освіти, якісної роботи педагогічних працівників, посилення їх відповідальності за результати навчання й виховання дітей та учнівської молоді, забезпечення соціального захисту компетентної педагогічної праці:

1.Затвердити:

* 1. Склад атестаційної комісії ІІ рівня Вишнівської сільської ради (Додаток 1);
	2. Перелік документів керівних та педагогічних працівників закладів освіти Вишнівської сільської ради на розгляд атестаційної комісії ІІ рівня Вишнівської сільської ради (Додаток 2).

2.Гуманітарному відділу Вишнівської сільської ради, керівникам закладів освіти забезпечити протягом 2023/2024 н. р. організоване проведення атестації педагогічних працівників.

3.Керівникам закладів освіти Вишнівської сільської ради:

* 1. Подати до ***10.10.2023 року*** атестаційній комісії ІІ рівня списки педагогічних працівників, які згідно з Типовим положенням про атестацію педагогічних працівників підлягають атестації (черговій або позачерговій) у 2023/2024 н.р.;
	2. Подати до ***01.03.2024 року*** до атестаційної комісії ІІ рівня клопотання та характеристики діяльності педагогічних працівників, які згідно з Типовим положенням про атестацію педагогічних працівників підлягають атестації атестаційною комісією ІІ рівня;
	3. До ***15.03.2024 року*** вивчити педагогічну діяльність осіб, які
	атестуються, шляхом відвідування уроків (навчальних занять),
	вивчення рівня навчальних досягнень учнів, вихованців з предмета (дисципліни), що викладає педагогічний працівник, ознайомитися з навчальною документацією щодо виконання педагогічним працівником своїх посадових обов'язків, його участі у роботі методичних об'єднань (педагогічних спільнот), фахових конкурсах та інших заходах,
	пов'язаних з організацією освітнього процесу, тощо.
	4. Подати до 0***1.04.2024 року*** атестаційні листи педагогічних працівників, на яких порушено клопотання про присвоєння чи відповідність раніше присвоєній вищій кваліфікаційній категорії або педагогічного звання;
	5. Завершити атестаційний період комісіями І рівня до ***01 квітня 2024 року***;
	6. Подати до ***20.04.2024 року*** звіт про проведення атестації педагогічних працівників у 2023/2024 н.р.;

4.Атестаційній комісії ІІ рівня:

* 1. До ***10.10.2023 року*** затвердити списки педагогічних працівників, які атестуються та графік роботи атестаційної комісії.
	2. До ***15.03.2024 року*** вивчити стан діяльності керівних кадрів та педагогічних працівників, які атестуються.
	3. До ***25.04.2024 року*** завершити атестаційний період.

5.Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.

**Сільський голова Віктор СУЩИК**

Начальник відділу

\_\_\_\_\_\_\_\_Ірина Богуш

**Додаток 1**

Затверджено

розпорядження

Вишнівського сільського голови

від 19.09.2023 р. №193 /01-03

**Склад**

**атестаційної комісії ІІ рівня**

**при Вишнівській сільській раді**

|  |  |
| --- | --- |
| **Голова комісії:** | **Наталія Суха** – в.о. начальника гуманітарного відділу Вишнівської сільської ради. |
|  |  |
| **Секретар:** | **Антоніна Легеза** – провідний спеціаліст гуманітарного відділу Вишнівської сільської ради |
| **Члени комісії:** | **Тетяна Міщук** – директор комунальної установи «Центр професійного розвитку педагогічних працівників»;**Лариса Коваль –** голова первинної профспілкової організації Профспілки працівників освіти і науки Вишнівської сільської ради (за згодою); **Олена Янюк** – директор Хворостівського ліцею Вишнівської сільської ради;**Ірина Богуш –** начальник відділу з питань юридичного забезпечення ради, діловодства та проектно-інвестиційної діяльності; |
|  | **Ольга Романюк** – консультант комунальної установи «Центр професійного розвитку педагогічних працівників». |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Додаток 2**

Затверджено

розпорядження

Вишнівського сільського голови

від 19.09.2023 р. №193/01-03

**Перелік документів**

**керівних та педагогічних працівників**

**закладів освіти Вишнівської сільської ради**

1. Титульний лист
2. Клопотання голови атестаційної комісії І рівня (до 01.04.2024 р.)
3. Характеристика за підписом керівника закладу освіти (до 01.04.2024 р.)
4. Атестаційний лист (до 01.04.2024 р.)
5. Завірені копії наступних документів (до 01.04.2024 р.):
* сертифікати, які підтверджують щорічне проходження курсів підвищення кваліфікації (не менше 150 годин на момент атестації);
* диплом про освіту.