

**ВИШНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

29 січня 2025 року №1/3

**Про стан роботи зі зверненнями громадян**

**за 2024 рік**

Керуючись ст.52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до ст.28 Закону України «Про звернення громадян», Закону України «Про адміністративні послуги», на виконання Указу Президента України від 07.02.2008 №109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування, заслухавши інформацію начальника відділу «Центр надання адміністративних послуг» Тетяни Томчук про підсумки роботи із зверненнями громадян за 2024 рік, з метою поліпшення умов реалізації конституційного права громадян на особисте звернення до органів місцевого самоврядування та посадових і службових осіб цих органів, удосконалення організації розгляду порушених у таких зверненнях питань, виконавчий комітет сільської ради

 В И Р І Ш И В:

1.Інформацію про стан роботи зі зверненнями громадян за 2024 рік прийняти до відома, що додається.

2.Посадовим особам Вишнівської сільської ради забезпечити безумовне виконання вимог Указу Президента України від 07.02.2008 № 109 «Про першочергові заходи щодо реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади» та закону України «Про звернення громадян».

3.Контроль за виконанням цього рішення покласти на першого заступника сільського голови Галину ФЕДОНЧУК.

Сільський голова **Віктор СУЩИК**

**І Н Ф О Р М А Ц І Я**

**про підсумки роботи із зверненнями громадян за 2024 рік**

 Виконавчий комітет Вишнівської сільської ради свою роботу із зверненнями громадян проводить відповідно до Конституції України, Указу Президента України від 07.02.2008 №109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», Закону України «Про звернення громадян», Закону України «Про звернення громадян» Закону України «Про адміністративні послуги» та інших нормативних актів, постійно аналізуються та узагальнюються питання, що порушуються у зверненнях громадян, що запобігає виникнення повторних звернень.

 Працівниками виконавчого комітету проводиться інформування населення про підсумки та стан роботи із зверненнями громадян, надається правова допомога із цих питань.

 За 12 місяців 2024 року до сільської ради надійшло 137 звернень з особистих питань, в них громадяни порушували питання різного характеру:

* з питань аграрної політики і земельних відносин – 29;
* соціального захисту – 48;
* надання матеріальної допомоги – 9;
* охорони здоров’я – 2;
* комунального господарства – 4;
* екології та природних ресурсів – 5;
* діяльності органів місцевого самоврядування – 2;
* встановлення меж земельних ділянок – 1 та інші питання.

Всі звернення громадян розглянуто та вирішено позитивно 113, відмовлено у задоволенні -4, надано роз’яснення -12. Повторних звернень не надходило.

Як і раніше, за допомогою до виконавчого комітету звертаються найменш соціально-захищені категорії населення, особи похилого віку, громадяни, які значного мірою втратили здоров’я і працездатність, ветерани праці, пенсіонери, члени багатодітних сімей, учасники війни та бойових дій, учасники ООС, одинокі матері та ті, що потребують соціальної підтримки.

 Актуальними для жителів громади залишаються питання соціального захисту, а саме упродовж 2024 року з заявами звернулись 174 громадянина, яким за рішеннями сесії виплачено матеріальної допомоги на загальну суму 3003,0 тис. грн: з них 58 військовослужбовцям, що отримали поранення під час виконання бойових завдань виплачено 1800,0тис.грн., 1 військовослужбовцю на придбан-ня протезів 100,0тис.грн., на придбання пам’ятника загиблим воїнам виплачено 4 особам на суму 80,0тис.грн. Надходили також заяви від жителів громади на покращення життєзабезпечення осіб з інвалідністю 1 групи, на лікування в зв’язку з скрутним матеріальним становищем, на довготривале лікування, на дороговартісні операції, яким також надана матеріальна допомога. Протягом звітного року були виплачені матеріальні допомоги 10 сім’ям загиблих військо-вослужбоців на загальну суму 500,0тис.грн. та на поховання цих загиблих 200,0тис.грн. Відповідно до Програми соціального захисту населення Вишнівської сільської ради підготовлено ряд документів для виплати матеріальної допомоги 88 мобілізованим військовослужбовцям та членам їх сімей, 8 старожилам громади до ювілейних дат, 14 ліквідаторам ЧАЕС, тощо на загальну суму 460,5 тис..грн.

 З метою забезпечення вільного доступу громадськості до інформації про діяльність органів виконавчої влади Вишнівської сільської ради функціонує вебсайт сільської ради, де у розділі «Звернення громадян» розміщено графіки прийому громадян, подається інформація про порядок звернення громадян до відділів сільської ради.

 Робота з розгляду звернень громадян, особистого прийому громадян перебуває на постійному контролі, створено необхідні умови для проведення особистого прийому громадян, вчасного розгляду письмових звернень та інформування заявників у встановлений термін, недопущення формального ставлення до розгляду звернень громадян. При наданні роз’яснень заявникам роз’яснювалось їх право на оскарження прийнятих рішень, відповідно до статті 16 Закону України «Про звернення громадян».

У 2024 році суттєво збільшилися звернення громадян до Центру надання адміністративних послуг. Систематично узагальнюється та проводиться аналіз надання адміністративних послуг, а саме щоквартально подається інформація із статистичного моніторингу функціонування Центру надання адміністративних послуг Вишнівської сільської ради та віддалених робочих місць до Міністерства цифрової інформації.

За період роботи з 1 січня 2024 року до 31 грудня 2024 року адміністраторами ЦНАП було надано 16640 адміністративних послуг, в тому числі на віддалених робочих місцях – 6183, зокрема:

- послуги з реєстрація/зняття місця проживання, в тому числі видача Витягів з реєстру територіальної громади – 3665, на ВРМ - 1388;

- послуги у сфері архітектури та будівництва-59, (в т.ч. видача будівельного паспорта забудови земельної ділянки);

- надання відомостей з Державного земельного кадастру- 129;

- адміністративні послуги соціального характеру – 2263;

- з реєстрації актів цивільного стану -203;

- паспортні послуги - 685

Підсумовуючи 2024 рік «Центр надання адміністративних послуг» Вишнівської сільської ради ще раз дякує швейцарсько-українській Програмі EGAP, що реалізується Фондом Східна Європа в партнерстві з Міністерством цифрової трансформації України. Завдячуючи Програмі адміністратори ЦНАПу протягом року здійснювали виїзні прийоми громадян щодо надання певних адміністративних послуг по віддалених куточках громади, а саме було здійснено 40 виїзди та надано 112 послуг. Також, з вересня 2024 року завдячуючи знову ж Фонду, активно надаються послуги за місцем самообслуговування громадян. Так протягом вересня – грудня надано 149 послуг 102 відвідувачам.

 У звітному періоді за платні послуги, з яких стягується адміністративний збір, до місцевого бюджету надійшло 212181 грн.

В межах функцій, покладених на ЦНАП, планується продовжувати роботу в напрямку розширення спектру послуг, що надаються через ЦНАП, підвищенням якості обслуговування та використанням у своїй роботі сучасних інформаційних технологій, а також забезпеченням сприятливих умов розвитку і спрощенням процедур надання адміністративних послуг.