|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ВИШНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**  **31 СЕСІЯ VІІІ СКЛИКАННЯ**  **Р І Ш Е Н Н Я**  Код ЄДРПОУ 04333164     |  |  |  | | --- | --- | --- | | 15л травня 2023 року | с.Вишнів №31/проект |  | |  |  |

**Про внесення змін до «Програми вшанування колективів підприємств,**

**установ, організацій, працівників, мешканців сіл з нагоди державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2018-2025 роки»**

Відповідно до пункту 22 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Бюджетного кодексу України, рекомендацій постійної комісії сільської ради з питань планування фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку, з метою забезпечення належної організації відзначення в селі державних, професійних свят, ювілейних дат та пам’ятних днів, Вишнівська сільська рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Внести зміни до «Програми вшанування колективів підприємств, установ, організацій, працівників, мешканців сіл з нагоди державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2018-2025 роки», а саме:

1.1. в п.6 Паспорту Програми «Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми» цифри «400,0 тисяч гривень» замінити на цифри «1230,0 тисяч гривень»;

1.2. «Розрахунок витрат на фінансування заходів Програми вшанування колективів підприємств, установ, організацій, їх працівників, мешканців сіл з нагоди державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2018-2025 роки» викласти в новій редакції (додається).

2. Відділу фінансів Вишнівської сільської ради забезпечити фінансування заходів передбачених Програмою.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію сільської ради з питань планування фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

**Сільський голова Віктор СУЩИК**

**ПАСПОРТ**

**Програми вшанування колективів підприємств, установ, організацій, працівників, мешканців сіл з нагоди державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2018-2025 роки**

1. Ініціатор розроблення Програми: Вишнівська сільська рада.

2. Назва нормативних документів про необхідність розроблення Програми: Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Бюджетний кодекс України.

3. Розробник Програми: Вишнівська сільська рада

4. Відповідальний виконавець Програми: Вишнівська сільська рада.

5. Термін реалізації Програми: 2018 - 2025 роки.

6. Загальний обсяг фінансових ресурсів необхідних для реалізації Програми:

з місцевого бюджету – 1230,0 тис. грн.

**Загальні положення**

Програма вшанування колективів підприємств, установ, організацій, працівників, мешканців сіл об’єднаної територіальної громади з нагоди державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2018-2025 роки (далі – Програма) розроблена відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», Бюджетного кодексу України.

В селах проводяться заходи щодо відзначенні свят, подій державного, регіонального та районного значення, які у свою чергу, пов'язані із заохоченням, відзначенням та стимулюванням окремих працівників, трудових колективів, що досягли високого професіоналізму і визначних успіхів у виробничій, науковій, державній, творчій та інших сферах діяльності, зробили вагомий внесок у створення матеріальних і духовних цінностей або мають інші заслуги перед територіальною громадою, тощо. Це потребує систематизації таких заходів, виділення бюджетних асигнувань та прийняття Програми.

**Мета і завдання програми**

Забезпечення виконання чинного законодавства України щодо відзначення державних, професійних свят, ювілейних дат та пам’ятних днів державного, регіонального та місцевого значення.

Реалізація державної політики, спрямованої на утвердження незалежності і суверенітету України, формування у громадян високої національної свідомості, почуття гідності та патріотизму.

Відродження та збереження народних звичаїв, традицій і свят.

Забезпечення сприятливих умов для консолідації територіальної громади, утвердження суспільної злагоди, об’єднання зусиль жителів сіл для реалізації програм соціально-економічного розвитку сіл. Стимулювання професійного зростання, підвищення мотивації до праці, участі у громадсько-політичному житті населених пунктів.

**ПРОТЯГОМ РОКУ**

Відзначення працівників, трудових колективів підприємств, організацій, установ об’єднаної територіальної громади з нагоди ювілейних дат, пам’ятних днів, а також мешканців сіл за заслуги перед територіальною громадою з врученням спільних відзнак сільської ради, райдержадміністрації та районної ради, сувенірної продукції, квітів. Привітання листівками керівників підприємств, організацій, установ населених пунктів з нагоди новорічних і різдвяних свят, Світлого Христового Воскресіння. Вручення подарунків та квітів творчим колективам художньої самодіяльності сіл, району та області в ході проведення різноманітних фестивалів, конкурсів, творчих звітів та інших мистецьких заходів та придбання похоронних вінків згідно розпоряджень сільського голови.

**ФІнАНсове забезпечення виконання та**

**ПОРЯДОК надання і використання коштів**

Фінансування Програми здійснюється за рахунок:

- коштів сільського бюджету;

- інших джерел фінансування, які не заборонені чинним законодавством.

Головним розпорядником коштів сільського бюджету, які виділяються на реалізацію заходів, передбачених Програмою, є Вишнівська сільська рада.

Видатки на виконання заходів Програми проводяться Вишнівською сільською радою, відповідно до річного плану використання бюджетних коштів, який затверджується сесією сільської ради.

Використання сільською радою коштів, передбачених на реалізацію заходів Програми, здійснюється у такому порядку:

1. Приймається розпорядження сільського голови на підставі подань керівників структурних підрозділів, керівників установ, організацій різних форм власності, пропозицій робочих груп по проведенню конкурсів, актів, накладних, тощо;

2. Відділ фінансів, бухгалтерського обліку та звітності реєструє фінансові зобов’язання в УДКСУ у Любомльському районі та готує платіжні доручення.

3. Видатки на реалізацію заходів Програми здійснюються відповідно до Порядку обслуговування місцевих бюджетів за видатками, затвердженого Державним казначейством України.

**Очікувані результати виконання Програми**

Виконання Програми дасть можливість забезпечити:

- виконання чинного законодавства України щодо відзначення державних, професійних свят, ювілейних дат та пам’ятних днів державного, регіонального та місцевого значення;

- створення сприятливих умов для консолідації територіальної громади, утвердження суспільної злагоди, об’єднання зусиль жителів краю для реалізації програм соціально-економічного розвитку села;

- дієве стимулювання професійного зростання, підвищення мотивації до праці, участі у громадсько-політичному житті села.

**Координація та контроль за ходом**

**виконання Програми**

Виконання Програми здійснюється шляхом реалізації її заходів відповідальними виконавцями, зазначеними у цій Програмі. Координація та контроль за станом виконання Програми покладається на постійну комісію сільської ради з питань бюджету і фінансів, соціального та економічного розвитку. Відповідальні виконавці заходів цієї Програми щороку,до 10 січня, інформують про виконання заходів Програми за попередній звітний рік постійну комісію сільської ради з питань планування фінансів,бюджету та соціально-економічного розвитку.

У разі необхідності внесення змін протягом терміну виконання програми відповідальні виконавці готують уточнення заходів і розрахунок витрат та вносить їх на розгляд сесії сільської ради.

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**рішенням сесії сільської ради**

**від 21.12.2017 року №28/2017-10**

**(зі змінами)**

**РОЗРАХУНОК ВИТРАТ**

**на фінансування заходів Програми вшанування колективів підприємств, установ, організацій, їх працівників, мешканців сіл з нагоди державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2018-2025 роки\***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Види витрат** | **Сума**  **(тис. грн.)** |
| 1. | Придбання (виготовлення) бланків спільних відзнак сільської ради, Ковельської районної державної адміністрації та Ковельської районної ради | 100,0 |
| 2. | Придбання, виготовлення вітальних листівок, конвертів | 100,0 |
| 3. | Оплата витратних матеріалів для здійснення друку спільних відзнак сільської ради, районної державної адміністрації та районної ради (заправка картриджів, обслуговування принтерів) | 30,0 |
| 4. | Придбання квітів, вінків, корзин, атрибутів державної символіки | 100,0 |
| 5. | Придбання сувенірної продукції (подарунків), фоторамок, вітальних папок, пакетів із символікою Вишнівської територіальної громади | 500,00 |
| 6 | Придбання продукції для вшанування військових, які загинули (померли) внаслідок військової агресії російської федерації проти України | 400,0 |
| **Всього:** | | **1230,0** |