****

**Костянтинівськасільська рада**

**Миколаївського району Миколаївськоїобласті**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Виконавчий комітет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Р І Ш Е Н Н Я №28**

с. Костянтинівка від 22 лютого 2024 року

Про роботу відділу земельних відносин, комунальної власності та екології Костянтинівської сільської ради за 2023 рік та затвердження плану роботи відділу земельних відносин, комунальної власності та екології Костянтинівської сільської ради на 2024 рік

### Заслухавши звіт начальника відділу земельних відносин, комунальної власності та екології Костянтинівської сільської ради за 2023 рік Демчук І.С. про роботу відділу земельних відносин, комунальної власності та екології Костянтинівської сільської ради за 2023 рік та план роботи земельних відносин, комунальної власності та екології Костянтинівської сільської ради на 2024 рік, керуючись статтею 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Костянтинівської сільської ради

ВИРІШИВ:

1. Звіт про роботу відділу земельних відносин, комунальної власності та екології Костянтинівської сільської ради за 2023 рік взяти до відома (додається).
2. Відділу земельних відносин, комунальної власності та екології Костянтинівської сільської ради продовжити виконання повноважень і функцій у сфері земельних відносин, комунальної власності та екології Костянтинівської територіальної громади.
3. Затвердити план роботи відділу земельних відносин, комунальної власності та екології Костянтинівської сільської ради на 2024 рік (додається).
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника сільського голови Ніну РЕВТУ.

Сільський голова Антон ПАЄНТКО

Додаток 1

до рішення виконавчого комітету від 22.02.2024 № 28

Звіт про роботу відділу земельних відносин, комунальної власності та екології Костянтинівської сільської ради за 2023 рік

Відповідно до Положення про відділ земельних відносин, комунальної власності та екології Костянтинівської сільської ради, відділ забезпечує роботу щодо вирішення питань у галузі земельних відносин, здійснення виконавчих функцій і повноважень в сфері екологічної безпеки громадян, охорони навколишнього природного середовища,  раціонального природокористування населених пунктів Костянтинівської сільської ради.

За 2023 рік працівниками відділу:

1. Проведено інвентаризацію договорів оренди землі на території Костянтинівської сільської ради. Укладено та переукладено всього 23 договори та угод про зміни і доповнення на земельні ділянки усіх категорій з відсотковою ставкою орендної плати відповідно до рішення «Про затвердження ставок орендної плати за земельні ділянки Костянтинівської сільської ради» №11 від 14.07.2023 р.
2. Здійснено перерахунок нормативної грошової оцінки всіх земельних ділянок, які перебувають у користуванні на умовах оренди та орендної плати відповідно до коефіцієнтів індексації. Проведено моніторинг розрахунків землекористувачами за оренду земель комунальної власності. В результаті цієї роботи до місцевого бюджету Костянтинівської сільської ради від фізичних осіб надійшло 481993,26 грн, юридичних - 6847767,37 грн.
3. Прийнято участь у роботі комісії з обстеження земельних ділянок, на яких втрачений врожай овочів внаслідок підриву Російською Федерацією греблі Каховської гідроелектростанції, створеної розпорядженням голови Костянтинівської сільської ради від 09.08.2023 р. № 23-аг. В результаті роботи комісії було обстежено 70 земельних ділянок та виплачена допомога їх власникам з державного бюджету коштів в сумі 1940,26686 тис. грн.
4. Проведено аналіз використання земельних ділянок з порушенням земельного законодавства. За результатами укладено 35 договорів про відшкодування збитків, відповідно надійшло до бюджету сільської ради коштів у сумі 473241,06 грн.
5. Здійснено розгляд клопотань в кількості 88 шт, які надійшли від фізичних та юридичних осіб, відповідно підготовлено 82 проектів рішень до розгляду на пленарних засідань сесії, з них 81 прийнято на черговому засіданні сесії сільської ради. 6 клопотань відправлено заявникам на доопрацювання.
6. Прийнято участь у виїзних прийомах голови та профільних спеціалістів до старостинських округів Костянтинівської сільської ради.
7. Проведено інвентаризацію земельних ділянок приватної форми власності на території Костянтинівської сільської ради для нарахування податків і зборів за користування землею.

Начальник відділу Ірина ДЕМЧУК

Додаток 2

до рішення виконавчого комітету від 22.02.2024 № 28

**ПЛАН**

**роботи відділу земельних відносин, комунальної власності та екології Костянтинівської сільської ради на 2024 рік**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****з/п** | **Зміст заходу** | **Термін виконання** | **Відповідальний** | **Примітка** |
| 1 | Забезпечення реалізації державної політики з питань земельних відносин, комунальної власності та екології | Постійно | Начальник відділу Демчук І.С. |   |
| 2 | Інформування населення з питань, що належать до компетенції відділу, через засоби масової інформації. | Постійно | Начальник та спеціалісти відділу |   |
| 3 | Проведення прийому громадян, консультування з питань земельних відносин, комунальної власності та екології | Постійно | Начальник та спеціалісти відділу |   |
| 4 | Участь в нарадах, засіданнях виконкомів, сесій сільської ради. | Постійно | Начальник відділу Демчук І.С. |   |
| 5 | Участь у онлайн, офлайн навчаннях. | Постійно | Начальник та спеціалісти відділу |   |
| 6 | Забезпечення виконання рішень сільської ради, виконавчого комітету, розпоряджень сільського голови з питань, що віднесенні до компетенції відділу. | Постійно | Начальник та спеціалісти відділу  |   |
| 7 | Участь у формуванні, реалізації заходів, проектів та програм щодо земельних відносин, комунальної власності та екології громади. | За потреби | Начальник та спеціалісти відділу |   |
| 8 | Розгляд клопотань фізичних та юридичних осіб щодо розпорядження землями комунальної власності та підготовка проектів рішень | Постійно | Начальник та спеціалісти відділу |   |
| 9 | Організація проведення аукціонів та підготовки лотів земельних ділянок. | За потреби | Начальник та спеціалісти відділу |   |
| 10 | Проведення аналізу та укладення тимчасових договорів використання земельних ділянок з порушенням земельного законодавства.  | Протягом року | Начальник та спеціалісти відділу |   |
| 11 | Здійснення перерахунку нормативної грошової оцінки земельних ділянок комунальної власності, які перебувають у користуванні на умовах оренди та орендної плати | До 01.04.2024 | Начальник відділу Демчук І.С. та заступник начальника відділу Кушнір К.М.  |   |
| 12 | Проведення моніторингу розрахунків землекористувачами за оренду земель комунальної власності. | Постійно | Начальник відділу Демчук І.С. |   |
| 13 | Проведення моніторингу розрахунків землекористувачами земельного податку | Постійно | Головний спеціаліст відділу Сиволап Н.О. |   |
| 14 | Проведення інвентаризації земельних відносин усіх категорій та форм власності громади | Постійно | Начальник та спеціалісти відділу |   |
| 15 | Організація проведення конкурсного відбору суб'єктів оціночної діяльності | За потреби | Начальник Демчук І.С. та заступник начальника відділу Кушнір К.М. |  |
| 16 | Підбір земельних ділянок, права яких виставляються на земельних торгах (аукціонах)  | Постійно | Начальник та спеціалісти відділу |  |
| 17 | Підготовка матеріалів про факти порушень природоохоронного законодавства на території сільської ради. | За потреби | Начальник та спеціалісти відділу |  |
| 18 | Внесення пропозицій до контролюючих органів щодо визначення в установленому порядку розмір відшкодування підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності за забруднення довкілля, інші екологічні збитки та збитки завдані порушенням правил благоустрою. | За потреби | Начальник та спеціалісти відділу |  |
| 19 | Укладання та переукладання договорів оренди земель комунальної форми власнсоті | Протягом року | Начальник Демчук І.С. та заступник начальника відділу Кушнір К.М. |  |
| 20 | Організація проведення нарад з працівниками з питань діяльності відділу та підвищення кваліфікації. | Постійно | Начальник відділу |   |
| 21 | Підготовка і складання звітів в межах повноважень відділу. | Протягом року | Начальник та спеціалісти відділу |   |
| 22 | Подання інформації про діяльність відділу на сайт Костянтинівської громади. | Постійно | Начальник та спеціалісти відділу |   |

Начальник відділу Ірина ДЕМЧУК