Додаток № 1

до рішення виконавчого комітету

від 23.01.2025р. № 3

**Звіт**

**про роботу фінансового відділу Костянтинівської сільської ради**

**за 2024 рік**

У відповідності до завдань, визначених Положенням про фінансовий відділ Костянтинівської сільської ради та затвердженого Плану роботи фінансового відділу Костянтинівської сільської ради на 2024 рік (рішення виконавчого комітету від 25.01.2024р. № 3), протягом звітного періоду було виконано поставлені цілі та завдання:

- внесення та затвердження Розпису бюджету Костянтинівської сільської територіальної громади на 2024 рік;

- складення кошторисів, планів асигнувань (за винятком надання кредитів з бюджету) загального фонду бюджету, витягів з помісячного розпису асигнувань загального фонду місцевих бюджетів та Штатного розпису фінансового відділу Костянтинівської сільської ради на 2024 рік;

- перевірка кошторисів, планів асигнувань (за винятком надання кредитів з бюджету) загального фонду бюджету, витягу з помісячного розпису асигнувань загального фонду місцевих бюджетів та штатних розписів на 2024 рік по головних розпорядниках коштів сільського бюджету;

- перевірки щодо складання Паспортів бюджетних установ на 2024 рік та Звітів про виконання паспорта бюджетної програми місцевого бюджету на 2023 рік головних розпорядників коштів та затвердження в IAC «LOGICA»;

- складання та формування Звітів про виконання бюджету Костянтинівської сільської територіальної громади за 2023 рік та за І квартал, І півріччя та 9 місяців 2024 року з додатками та пояснювальною запискою, та поданням до Департаменту фінансів Миколаївської ОВА;

- введення в АІС "Місцеві бюджети" довідки про внесення змін до кошторисних призначень на 2024 рік головних розпорядників сілького бюджету;

- щомісячно здійснювалась підготовка та подання розпису бюджету Костянтинівської сільської територіальної громади та уточнених кошторисних призначень до Новоодеського УДКСУ по загальному та спеціальному фондах сільського бюджету;

- проведення щомісячного аналізу виконання показників бюджету по видатках, та потреби в додаткових асигнуваннях;

- підготовка щомісячних Зведень про виконання бюджету по доходах;

- надання щотижневої інформації про надходження місцевих податків та плати за адмінпослуги;

- складання офіційних висновків про перевиконання дохідної частини загального фонду бюджету;

- інформація про ставки місцевих податків та /або зборів та податкових пільг із сплати місцевих податків та/або зборів, які визначені Порядком обміну інформацією між органами, що контролюють справляння надходжень бюджету, та органами місцевого самоврядуванняв програмі IAC «LOGICA»;

- постійний аналіз лімітів асигнувань та взяття фінансових забов’язань розпорядниками бюджетних коштів та розподіл коштів бюджету, здійснення фінансування в межах кошторисних призначень на бюджетний період;

- забезпечення контролю за своєчасним проходження грошових коштів державних субвенцій та коштів загального та спеціального фондів бюджету;

- підготовка проєктів рішень та пояснювальних записок на засідання виконавчого комітету, сесій сільської ради з питань складання, уточнення, виконання бюджету, підготовка розпоряджень сільського голови, матеріалів на засідання постійноїкомісії з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва;

-надання головним розпорядникам бюджетних коштів матеріалів щодо формування бюджету на 2025 рік та для підготовки Бюджетних запитів на 2025-2027 роки;

- перевірка Бюджетних запитів на 2025-2027 роки та надання даних до IAC «LOGICA»;

- робота по формуванню сільського бюджету на 2025 рік, відповідно до Плану заходів щодо складання проєкту бюджету Костянтинівської сільської територіальної громади на 2025 рік, затвердженого рішенням виконавчого комітету від 22.08.2024р. № 217;

- підготовка Лімітних довідок про бюджетні асигнування та кредитування на 2025 рік;

- опрацювання і аналіз листів, звернень, звітів та пояснюючих записок керівників установ щодо виконання кошторисів, виділення додаткових асигнувань, підготовка та друк пропозицій відділу по внесенню змін до бюджету, розподілу вільного залишку коштів станом на 01.01.2024р., аналітичних матеріалів на засідання постійної комісії з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Всього за 2024 рік підготовлено 34 нормативно – правових актів, з них: 17 проєктів рішень сільської ради VІІІ скликання; 9 проєктів рішень виконавчого комітету; 8 розпоряджень сільського головищодо бюджетного процесу; 5 доповідних записок щодо внесення змін до бюджету Костянтинівської сільської територіальної громади на 2024 рік (Вих. № 16 від 20.03.2024 року, № 47 від 23.07.2024 року № 60 від 01.10.2024 року, № 63 від 07.10.2024 року, № 66 від 10.10.2024 року).

Розроблено та затверджено накази начальника фінансового відділу:

- від 03.01.2024 року № 01-од «Про затвердження плану роботи фінансового відділу Костянтинівської сільської ради на 2024 рік»;

- від 10.01.2024р. № 02-од «Про затвердження звіту про виконання паспорта бюджетної програми на 2023 рік»;

- від 09.09.2024р. № 17-од «Про затвердження Інструкції з підготовки бюджетних запитів на 2025-2027 роки»;

- від 30.10.2024 року №24-од«Про проведення інвентаризації матеріальних цінностей фінансового відділу Костянтинівської сільської ради».

Розроблено та затверджено розпорядження сільського голови:

- від 14.02.2024р. № 8-од«Про затвердження Заходів щодо наповнення бюджету на 2024-2026 роки»;

- від 25.03.2024р. № 16-од «Про внесення змін до обсягу міжбюджетних трансфертів бюджету Костянтинівської сільської територіальної громади на 2024 рік»;

- від 23.07.2024р. № 39-од «Про внесення змін до обсягу міжбюджетних трансфертів бюджету Костянтинівської сільської територіальної громади на 2024 рік»;

- від 30.09.2024р. № 54-од «Про внесення змін до обсягу міжбюджетних трансфертів бюджету Костянтинівської сільської територіальної громади на 2024 рік»;

- від 08.10.2024р. № 57-од «Про внесення змін до обсягу міжбюджетних трансфертів бюджету Костянтинівської сільської територіальної громади на 2024 рік»;

- від 10.10.2024р. № 59-од «Про внесення змін до обсягу міжбюджетних трансфертів бюджету Костянтинівської сільської територіальної громади на 2024 рік»;

- від 29.11.2024р. № 65-од «Про внесення змін до обсягу міжбюджетних трансфертів бюджету Костянтинівської сільської територіальної громади на 2024 рік»;

- від 27.12.2024р. № 70-од «Про внесення змін до обсягу міжбюджетних трансфертів бюджету Костянтинівської сільської територіальної громади на 2025 рік»;

- від 27.12.2024р. № 71-од «Про внесення змін до обсягу міжбюджетних трансфертів бюджету Костянтинівської сільської територіальної громади на 2024 рік».

**Проводився постійний контроль за:**

* надходженням податків і зборів до сільського бюджету;
* виконанням видаткової частини сільського бюджету, використанням бюджетних асигнувань по головним розпорядникам коштів в межах кошторисних призначень;
* фінансування місцевих/регіональних програм по головним розпорядникам бюджетних коштів сільського бюджету.

**Інша планова та позапланова робота:**

* щомісячний аналіз виконання показників бюджету по доходах і видатках, потреби в додаткових асигнуваннях до бюджетного періоду;
* щомісячний аналіз податкової заборгованості до сільського бюджету в розрізі джерел доходів та платників отриманих в особистому кабінеті Державної податкової служби України;
* опрацьовано та погоджено електронні повідомленя про повернення надміру утриманих (сплачених) сум ПДФО; та електронні висновки органів ДФС
* поточна обробка бухгалтерських документів по доходах та видатках сільського бюджету, ведення бухгалтерського обліку по виконанню сільського бюджету; облік коштів сільського бюджету здійснювався по 101 доходних та видаткових рахунках;
* ведення бухгалтерського обліку згідно кошторису фінансового відділу Костянтинівської сільської ради.
* підготовлено до Новоодеського УДКСУ 300 розпоряджень на фінансування бюджетних установ, 68 бюджетних фінансових зобов’язань,17 юридичних зобов’язань по фінансовому відділу та 64 довідок до помісячного розпису асигнувань на 2024 рік;
* для розміщення на офіційному сайтіКостянтинівської сільської ради готувались інформації щодо виконання бюджетуза 2023 рік та І квартал, І півріччя та 9 місяців 2024 року з додатками.
* вивчались законодавчі та нормативні матеріали, постійно надавалась методична допомога розпорядникам бюджетних коштів з питань дотримання бюджетного законодавства на всіх стадіях бюджетного процесу;
* працівниками відділу у 2024 році опрацьовано вхідних документів: Миколаївської обласної військової адміністрації - 6; Департаменту фінансів МОВА – 79, Асоціації міст України Миколаївського регіонального відділення – 54, сільської ради – 324; Державної казначейської служби в Україні – 9; інших установ і закладів Миколаївського району - 49.
* підготовлено 241 вихідних документів, в тому числі: інформації та відповіді на листи, що надійшли з сільської ради, інших установ і організацій, звітів та інформацій щодо забезпечення бюджетного процесу на виконання планових завдань Міністерства фінансів України, Департаменту фінансів Миколаївської ОВА; інформації згідно плану відділу, в тому числі щорічні, щоквартальні, щомісячні тощо;
* проводиться постійна робота в системі ІАС «Місцеві бюджети»;ІАС «LOGICA»;«Є-Звітність». Використовується у роботі система дистанційного обслуговування «Клієнт Казначейства– Казначейство», через яку проводяться Реєстри бюджетних фінансових зобов’язань та платіжні доручення, одержуються виконані платіжні документи та виписки про проведені Казначейством документи.

**Спеціалістами фінансового відділу взято участь:**

-в онлайн-семінарах на тему: «Новий закон України „Про службу в ОМС“: як впровадити легко? Першочергові кроки служби управління персоналом» (12.04.2024) та «Внутрішній фінансовий контроль і аудит у територіальних громадах» (17.07.2024);

- у засіданні фахової мережі платформи асоціації «Місцеві бюджети та фінанси» за участі експертів Проєкту «Підтримка децентралізації в Україні» (09.05.2024);

- у засіданні фахової мережі з питань місцевих фінансів (15.05.2024);

- у засіданні галузевої Комісії «Добре врядування» при Конгресі місцевих та регіональних влад при Президентові України (10.06.2024);

- у діалоговому заході з питань місцевих фінансів (19.07.2024).

Пройдено в звітному періоді навчання в Миколаївському регіональному центрі підвищення кваліфікації за спеціальними короткостроковими програмами:

- «Корпоративна культура в органах публічної влади»;

- «Практикум із ділової української мови»;

- «Етика та доброчесність на публічній службі»;

- «Лідерство у публічному управлінні».

Взято участь в онлайн-курсах «Мовити.Мотиви» та «Основи кібергігієни».

Начальник фінансового відділу Інна МИЧКО