**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**Сільський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А. ПАЄНТКО**

**ПЛАН РОБОТИ**

 **Новопетрівського старостинського округу**

**Костянтинівської сільської  ради на 2025 рік**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Назва напрямів та заходів Програми** | **Строки виконання** | **Виконавці** | **Орієнтовні обсяги фінанс.ресурсів** | **Джерела фінансування** | **Очікувані результати** |
|  | **І. Загально-організаційні заходи** |
| 1 | Зустріч старости з керівниками установ, місцевими депутатами, активістами села з метою визначення основних пріоритетних напрямів розвитку населених пунктів. | січень | Старостакер. установ | - | - | Вивчення проблемних питань та пріоритетних завдань та визначення шляхів їх подолання.Обговорення перспективного плану розвитку СО на 2025 рік. |
| 2 | Загальні збори жителів щодо обговорення плану соціально-економічного розвитку території старостинського округу. | Лютий | Староста, Депутати,керівні органи | - | - | Врахування наданих пропозицій щодо розроблення нових проектів з благоустрою та розвитку населених пунктів. Розгляд нагальних питань жителів округуАналіз підсумків виконаних зобов’язань. Аналіз результативності участі округу у розвитку ТГ. |
| 3 | Засідання Ради соціального розвитку старостату, органу самоорганізації населення. | лютий-березень | Староста,депутати | - | - | Вивчення потреб жителів при складанні плану соціально-економічного розвитку територій. Визначення питань фінансування. Затвердження плану соціально-економічного та культурного розвитку сіл Новопетрівське та Зайве. |
| 4 | Поновлення роботи молодіжної ради | лютий-березень | Староста,депутати | - | - | Планування та проведення робочих нарад та засідань молодіжної ради. Визначення напрямків її діяльності. |
| 5 | Інформування населення про хід виконання плану розвитку старостинського округу | постійно | Староста, депутати, керівні органи | - | - | Доведення до населення інформації. |
|  | **ІІ. Фінансово-бюджетна діяльність****Внесення пропозицій щодо бюджету громади в частині фінансування програм, що реалізуються на території старостинського округу** |
| 1 | Внесення пропозицій щодо бюджету громади в частині фінансування програм, що реалізуються на території старостинського округу. | За графіком проведення сесій | Староста,депутати  | - | - | Врахування потреб населення  |
| 2 | Контроль за сплатою податків  суб’єктами оподаткування на території, підпорядкованій старості. | Постійно | Староста | -- | -- | Забезпечення виконання дохідної частини  бюджету |
| 3 | Здійснення заходів щодо залучення інвестиційних надходжень до бюджету громади. | постійно | Староста, депутати | - | - | Покращення можливостей вирішення місцевим програм. |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Залучення нових суб’єктів підприємництва на територію округу та забезпечення їх реєстрації на відповідній території. | постійно | СтаростаДепутати | -- | -- | Збільшення доходів до бюджету, покращення надання послуг, створення нових робочих місць. |
| 5 | Забезпечення участі членів громади у спів фінансування проектів, що реалізуються на старостинському окрузі. | Постійно | СтаростаДепутатиРада соціального розвитку | за потребою | Місцевий бюджет | Забезпечення розробки та здійснення проектів. |
| 6 | Інформування мешканців сіл щодо наповнення бюджету, реалізацію проектів  та результати контролю витрат. | Постійно | Староста, депутати | --- | -- | Доведення інформації до населення |
|  | **ІІІ. Забезпечення соціально-економічного  розвитку старостинського окр**угу |
| 1 | Виконання у старостинському окрузі місцевих програм | постійно | СтаростаДепутати  | - | Місцевий бюджет 100% | Передбачення надходження та витрат коштів бюджету громади і їх раціональне використання |
| 2 |  Залучення коштів на капітальний ремонт  вул.. Набережній та провулку Бузький | ІІ квартал | Староста | Не визначено | Обл. бюджет,місц. бюджет, інші джерела не заборонені законодавством | Покращення благоустрою населеного пункту |
| 3 |  Залучення коштів на поточний ремонт дороги  по вул.. Могили Петра, Соборній, в селі Новопетрівське Миколаївського району Миколаївської області | червень | Староста | Не визначено | Обл. бюджет місц.бюджет,інші джерела, не заборонені законодавством | Покращення благоустрою населеного пункту |
| 4 | Залучення коштів на виготовлення проєкту « Капітальний ремонт дороги»  по вул.. Першотравневій в с. Новопетрівське Миколаївського району Миколаївської області | Червень | Староста | Не визначено | Обл. бюджетмісц. бюджет,інші джерела, не заборонені законодавством | Покращення благоустрою населених пунктів |
| 5 |  Грейдування  дорожнього покриття в с. Новопетрівське  | квітень, жовтень  | Староста | по потребі | Місц. бюджет,інші джерела, не заборонені законодавством | Покращення благоустрою та стану комунальних доріг населених пунктів |
| 6 | Здійснення реконструкції порогуНовопетрівського СБК  | Липень | Староста | Не визначено | Місц. бюджет,інші джерела, не заборонені законодавством | Покращення благоустрою населеного пункту |
| 7 | Встановлення огорожі біля Новопетрівського ліцею в с. Новопетрівське . | серпень | Староста, керівник | Не визначено | Місц. бюджет,інші джерела, не заборонені законодавством | Встановлення огорожі з метою упорядкування території та забезпечення безпеки дітей.  |
| 8 | Відновлення вулично- освітлювальної мережі по вулицях в с. Новопетрівське та Зайве (заміна ліхтарів) | Травень- серпень | староста | Не визначено | Місц. бюджет,інші джерела, не заборонені законодавством | Освітлення вулиць в нічний час та попередження правопорушень. |
| 9. | Ремонт асфальтного покриття прилеглої території Новопетрівського ліцею. | ІІ півріччя | Староста,депутати, дирекція ЗЗСО | Не визначено | Залучення спонсорської та благодійної допомоги |  Покращення благоустрою прилеглої території школи |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **ІV. Інвестиційно-проектна діяльність** |
| 1 | Приймання участі в розробках різних інвестиційних проектів.Залучення коштів на виготовлення та реалізацію проектів  | Березень – грудень | Староста, | - | Місцевий бюджет | Покращення благоустрою населених пунктів |
| 2 | Залучення коштів на виготовлення проєкту «Капітальний ремонт даху Новопетрівського СБК »  | Квітень - грудень | Староста, керівник | Не визначено | Місц. бюджет,інші джерела, не заборонені ззаконодавством | Покращення умов для розвитку культури |
| 3 | Виготовлення проекту «Реконструкція системи водопостачання та заміна башень » в с. Новопетрівське | Квітень - грудень | Староста, голова ГО | не визначено | Місц. бюджет,інші джерела, не заборонені ззаконодавством | Покращення послуг для населення з водопостачання. |
| 4 | Виготовлення проєкту «Капітальний ремонт даху Новопетрівського ліцею» | Квітень - грудень | Староста, керівник | Не визначено | Місцевий бюджет | Покращення умов для розвитку освіти |
|  | **V. Моніторинг за станом довкілля, об’єктів інфраструктури, громадського правопорядку** |
| 1 | Здійснення благоустрою населених пунктів шляхом проведення акцій «Місячника чистоти», «Чисте довкілля» та суботників. | березень-листопад | Староста, керівники установ, депутати, активісти | по потребі | Місцевий бюджет,Спонсорські кошти | Покращення благоустрою населених пунктів  |
| 2 |  Утримання в чистоті та в належному стані дитячих майданчиків, скверів, зупинок, центральної площі, території кладовищ та інших місць громадського користування  | Протягом року | староста | за потребою | Місцевий бюджет | Покращення рівня благоустрою села. |
| 3 | Висадження зелених насаджень та квітів.Проведення заходів по боротьбі з карантинними бур’янами  | Квітень- жовтень | Староста, керівники установ, депутати громадськість | по потребі | Місцевий бюджет,Спонсорські кошти | Покращення екологічного стану та озеленення сіл . |
| 4 | Поточний ремонт бюджетних установ, забезпечення орг. технікою, канц..товарами | Травень-вересень | Керівники установ |  по потребі | Місцевий бюджет | Зміцнення матеріальної бази установ |
| 5 | Заміна лампочок, прожекторів , відновлення ліхтарних ліній, поточний ремонтвулично-освітлювальної мережі.  | Протягом року | Староста,електрик | по потребі | Місцевий бюджет | Покращення освітлення вулиць у нічний та вечірній час. Попередження правопорушень. |
| 6 |  Продовження організації подвірного вивозу сміття | Протягом року | Староста, депутати | Не визначено | -------- | Попередження стихійних звалищ сміття. Залучення мешканців до укладення договорів по збору ТПВ. |
| 7 | Забезпечення поточного ремонту та утримання доріг в зимовий період | По потребі | Староста, керівники підприємств, депутати | Не визначено | Місцевий бюджет | Покращення стану доріг. |
| 8 | Будівництво захисної споруди (електрощитової) біля свердловини в с. Новопетрівське | Квітень-травень | Староста, голова ГО | Не визначено | Кошти водокористувачів, спонсорська допомога | Покращення послуг з водопостачання населенню. |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **VI. Моніторинг за станом дотримання прав і законних інтересів жителів сіл  у сфері  соціального захисту, освіти, культури, спорту, реалізації права на медичну допомогу** |
| 1 | Здійснення прийому громадян та забезпечення їх прав і законних інтересів . |  Згідно графіка | Староста, діловод |  - | -- | Забезпечення рівних прав та свобод громадян СО |
| 2 | Складання:- списків ВПО;- Списків військовослужбовців-  списків пільгової категорії населення; -   списків дітей-інвалідів, дітей-сиріт та дітей, які позбавлені батьківського піклування ;         * списків одиноких   та одиноко проживаючих мешканців.
* Реєстр дітей, які постраждали внаслідок збройної агресії рф.
 |  | Староста, діловод, фахівці соціального захисту, соціальних служб | Не потребує фінансування | -- | Удосконалення механізмів адресної підтримки незахищених верств населення. |
| 3 | Виявлення осіб, які опинилися в складних життєвих обставинах та потребують натуральної та матеріальної допомоги, надання допомоги в оформленні документів.Надання гуманітарної допомоги у вигляді продуктів харчування, засобів гігієни ВПО, особам, які опинилися в складних життєвих обставинах, малозабезпеченим, багатодітним сім’ям, та ін.. незахищеним верствам населення.   |  по потребі | Староста, діловод, фахівці соціального захисту, соціальних служб | Не потребує фінансування | -- |  Підтримка незахищених верств населення. |
| 4 | Здійснення контролю за виконанням батьківських обов’язків в сім’ях, які опинилися в СЖО.  | По потребі | Староста, діловод, фахівець соціальної служби | Не потребує фінансування | -- | Покращення захисту прав дітей |
| 5 | Сприяння виділенню цільової адресної допомоги окремим категоріям населення  | по потребі | Староста, діловод, фахівці соціального захисту, соціальних служб | -- | -- | Удосконалення механізмів адресної підтримки незахищених верств населення. |
| 6 | Співпраця з закладами освіти щодо контролю за відвідуванням дітей шкільного та дошкільного віку навчальних закладів . Залучення дітей до участі в гуртках народної творчості та спортивних секціях, у культурно-просвітницьких заходах, що проводяться сільською бібліотекою-філією.             | По потребі | Староста, діловод, фахівці соціального захисту, соціальних служб | Не потребує фінансування | ------- | Організація дозвілля та відпочинку дітей , запобігання правопорушень. |
| 7 | Проведення культурно масових та спортивних заходів. Організація проведення, пам’ятних дат, традиційних свят, ювілейних заходів. |  За планом | Староста,Директор СБК,Депутати | по потребі | Місцевий бюджет,Спонсорські кошти | Розвиток культурного рівня жителів та гостей громади.Заохочення людей до позитивного спілкування.Спонукання молоді до здорового способу життя та не виїздити на постійне місце життя за межі сіл. |
| 8 | Співпраця з Миколаївською обласною організацією Червоного Хреста. Сприяння у проведенні прийомів лікарями жителів округу.  | Постійно | Староста | Не потребує фінансування | ------------- | Покращення медичного обслуговування населення старостинського округу. Профілактика захворювань. Психологічна підтримка.  |
|  | **VII.Взаємодія з громадськими організаціями та об’єднаннями, які діють на території старостинського округу та іншими суб’єктами** |
| 1 | Взаємодія з благодійними організаціями щодо надання натуральної допомоги одиноким мешканцям похилого віку, які потребують допомоги. | Протягом року | Староста, Голова ГО,фахівець соц.. роботи | - | Благодійна допомога |  Покращення умов проживання малозабезпечених громадян похилого віку. |
| 2 | Співпраця з ГО водокористувачів «Наяда НП». | Протягом року | Староста,Голова ГО «Наяда НП» | - | -.  | Покращення послуг населенню у сфері водопостачання. Сприяння покращенню матеріально-технічної бази ГО.  |

Староста Світлана ГРИЩЕНКО