****

**Костянтинівська сільська рада**

**Миколаївського району Миколаївської області**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Виконавчий комітет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Р І Ш Е Н Н Я № 144**

с. Костянтинівка від 22 травня 2025 року

Про заходи з підготовки об’єктів

житлово-комунального господарства

до роботи в опалювальному сезоні 2025/2026 року

на території Костянтинівської сільської ради

Керуючись статтями 29, 30, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи розпорядження голови Миколаївської районної військової адміністрації від 22.04.2025р. № 28-р «Про заходи з підготовки об'єктів теплопостачання і теплоспоживання до роботи в опалювальному сезоні 2025/2026 року», з метою забезпечення своєчасної підготовки об'єктів житлово-комунального господарства та соціальної сфери Костянтинівської сільської ради до роботи в опалювальному сезоні 2025/2026 року та його сталого проходження, виконавчий комітет Костянтинівської сільської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити План заходів з підготовки і сталого проходження опалювального сезону 2025/2026 року на території Костянтинівської територіальної громади (додаток 1).
2. Створити штаб з підготовки підприємств житлово-комунального господарства та об’єктів соціальної сфери територіальної громади до роботи в осінньо-зимовий період 2025-2026 роки та його сталого проходження (додаток 2).
3. Покласти персональну відповідальність на керівників підприємств, установ та організацій, що знаходяться у комунальній власності сільської ради на безумовне здійснення комплексу заходів щодо підготовки до роботи в осінньо-зимовий період.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на першого заступника сільського голови Ніну РЕВТУ.

Сільський голова Антон ПАЄНТКО

|  |
| --- |
| Додаток 2  до рішення виконавчого комітету №144 від 22.05.2025 року |

**Склад**

штабу з підготовки підприємств житлово-комунального господарства та об’єктів соціальної сфери Костянтинівської територіальної громади до роботи в осінньо-зимовий період 2024-2025 роки та його сталого проходження

|  |  |
| --- | --- |
| **Голова штабу:** | |
| РЕВТА Ніна Степанівна | Перший заступник сільського голови |
| **Заступник голови штабу:** | |
| ЛУКІЯНЕНКО Вікторія Дмитрівна | Начальник відділу житлово-комунального господарства, транспорту та благоустрою |
| **Секретар штабу:** | |
| КУЛЬЧИНСЬКА Тетяна Валеріївна | Інспектор Костянтинівської сільської ради |
| **Члени штабу:** | |
| ЗАГОРА Світлана Іллівна | Начальник відділу освіти, культури, молоді та спорту |
| ВАСИЛЬЄВА Ірина Олександрівна | Начальник бухгалтерського відділу |
| ГРИПАЧЕВСЬКА Анастасія Олександрівна | Начальник відділу соціального  захисту населення та охорони здоров’я |
| ОТТО Оксана Володимирівна | Провідний спеціаліст цивільного захисту відділу містобудування, архітектури та цивільного захисту |
| СТАРОСТИ (за посадою за територією по здійсненню повноважень) | |

Начальник відділу житлово-комунального

господарства, транспорту та благоустрою Вікторія ЛУКІЯНЕНКО

|  |
| --- |
| Додаток 1  до рішення виконавчого комітету №144  від 22.05.2025 року |

**План заходів**

щодо підготовки підприємств житлово-комунального господарства та об’єктів соціальної сфери Костянтинівської територіальної громади до роботи в осінньо-зимовий період 2025-2026 рр.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Заходи | Термін виконання | Відповідальні за виконання |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Вжити першочергових заходів з ремонту,  реконструкції систем комунальної теплоенергетики,  водопровідно-каналізаційного господарства, об’єктів  бюджетної сфери, житлового фонду, в першу чергу  тих, які зазнали пошкоджень внаслідок бойових дій. | постійно | Керівники структурних підрозділів, підприємств, установ, організацій Костянтинівської сільської ради, старости за територією здійснення повноважень |
| 2 | Завершити роботи з ремонту (за потреби), перевірки і забезпечення належного стану приладів обліку електричної, теплової енергії, газових лічильників, утеплення приміщень та місць загального користування об'єктів соціальної сфери. | до 11.10.2025р. | Керівники структурних підрозділів, підприємств, установ, організацій Костянтинівської сільської ради |
| 3 | Забезпечити організацію роботи з модернізації вузлів обліку  природного газу з річним газоспоживанням від 10 тис. куб. м до 100 тис. куб. м із встановленням приладів дистанційної передачі даних. | до 11.10.2025р. | Відділ освіти, культури, молоді та спорту, старости за територією здійснення повноважень |
| 4 | Забезпечити стовідсоткову готовність закладів освіти,  об’єктів охорони здоров’я, соціальної сфери та  культури до стабільної роботи в умовах осінньо-  зимового періоду 2025-2026 років | до 11.10.2025р. | Керівники структурних підрозділів, підприємств, установ, організацій Костянтинівської сільської ради |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 5 | Вжити заходів щодо забезпечення автономними  джерелами енергопостачання, приведення в робочий  стан наявних автономних джерел енергопостачання | постійно | Керівники структурних підрозділів, підприємств, установ, організацій Костянтинівської сільської ради, старости за територією здійснення повноважень |
| 6 | Забезпечити проведення закупівлі та укладення на  наступний опалювальний період договорів на  постачання природного газу, електричної енергії та послуг водопостачання і водовідведення | до 11.10.2025р. | Керівники структурних підрозділів, підприємств, установ, організацій Костянтинівської сільської ради |
| 7 | Забезпечити своєчасне та у повному обсязі проведення установами та організаціями, що фінансуються з місцевого бюджету, розрахунків за спожиті енергоносії та комунальні послуги і внесення у разі потреби відповідних змін до кошторисів бюджетних видатків. | постійно | Керівники структурних підрозділів, підприємств, установ, організацій Костянтинівської сільської ради |
| 8 | Вжити заходів щодо накопичення в необхідних обсягах інертних посипкових матеріалів і підготовки спеціальної техніки до роботи в осінньо-зимовий період. | до 11.10.2025р. | Відділ містобудування, архітектури та цивільного захисту, КП «Добробут», КП «Садове сервіс», старости за територією здійснення повноважень |
| 9 | Передбачити залучення техніки спеціалізованих підприємств, комунальних підприємств, суб’єктів підприємницької діяльності, фізичних осіб на боротьбу зі сніговими заметами, надати пропозиції щодо закріплення відповідальних за вулицями населених пунктів селищної ради | до 11.10.2025р. | Старости за територією здійснення повноважень, КП «Добробут», КП «Садове сервіс» |
| 10 | Надавати до відділу житлово-комунального господарства, транспорту та благоустрою інформацію щодо стану підготовки об’єктів теплопостачання бюджетної сфери, водопровідно-каналізаційного, дорожнього господарства до роботи в опалювальному сезоні | щомісяця до 3 та 15 числа | Відділ освіти, культури, молоді та спорту, відділ містобудування, архітектури та цивільного захисту, КП «Добробут», КП «Садове сервіс», старости за територією здійснення повноважень |

Начальник відділу житлово-комунального господарства, транспорту та благоустрою Вікторія ЛУКІЯНЕНКО