



УКРАЇНА

**Костянтинівська сільська рада
Миколаївського району Миколаївської області**

Р І Ш Е Н Н Я

14 грудня 2020 року №7
с. Костянтинівка

II сесія восьмого скликання

Про початок реорганізації Баловненської сільської ради Новоодеського району Миколаївської області, Гур'ївської сільської ради Новоодеського району Миколаївської області, Кандибинської сільської ради Новоодеського району Миколаївської області, Себинської сільської ради Новоодеського району Миколаївської області, Новопетрівської сільської ради Новоодеського району Миколаївської області шляхом приєднання до Костянтинівської сільської ради Миколаївського району Миколаївської області

Керуючись ст. 25, 26, 59, п. 6-1 Розділу 5 «Прикінцеві і перехідні положення» Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до ст. 104, 105, 107 Цивільного кодексу України, ст. 4, 17 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», ст. 2 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», ч. 4 ст. 31 Закону України «Про Національний архівний фонд та архівні установи», Порядку подання фінансової звітності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28.02.2000 р. № 419, Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 02.09.2014 р. № 879, Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях, затверджених наказом

Міністерства юстиції України від 18.06.2015 р. № 1000/5, на підставі рішень Костянтинівської сільської ради від 17.11.2020 р. № 1 «Про початок повноважень депутатів Костянтинівської сільської ради» та № 2 «Про початок повноважень Костянтинівського сільського голови», Костянтинівська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Почати процедуру реорганізації Баловненської сільської ради (ЄДРПОУ _____), місцезнаходження: вулиця Миру, будинок 93, с.

Баловне Новоодеського району Миколаївської області, шляхом приєднання до Костянтинівської сільської ради (ЄДРПОУ 20902743), місцезнаходження: вул. Гагаріна, 29, с. Костянтинівка Миколаївського району Миколаївської області.

2. Костянтинівська сільська рада є правонаступником всього майна, прав та обов'язків Баловненської сільської ради.

3. Почати процедуру реорганізації Гур'ївської сільської ради (ЄДРПОУ _____), місцезнаходження: вулиця Центральна, будинок 31, с. Гур'ївка Новоодеського району Миколаївської області, шляхом приєднання до Костянтинівської сільської ради (ЄДРПОУ 20902743), місцезнаходження: вул. Гагаріна, 29, с. Костянтинівка Миколаївського району Миколаївської області.

4. Костянтинівська сільська рада є правонаступником всього майна, прав та Гур'ївської сільської ради.

5. Почати процедуру реорганізації Кандибинської сільської ради (ЄДРПОУ _____), місцезнаходження: вулиця Горького, будинок 22, с. Кандибине Новоодеського району Миколаївської області, шляхом приєднання до Костянтинівської сільської ради (ЄДРПОУ 20902743), місцезнаходження: вул. Гагаріна, 29, с. Костянтинівка Миколаївського району Миколаївської області.

6. Костянтинівська сільська рада є правонаступником всього майна, прав та обов'язків Кандибинської сільської ради.

7. Почати процедуру реорганізації Себинської сільської ради (ЄДРПОУ _____), місцезнаходження: вулиця Соборна, будинок 16, с. Себине Новоодеського району Миколаївської області, шляхом приєднання до Костянтинівської сільської ради (ЄДРПОУ 20902743), місцезнаходження: вул. Гагаріна, 29, с. Костянтинівка Миколаївського району Миколаївської області.

8. Костянтинівська сільська рада є правонаступником всього майна, прав та обов'язків Себинської сільської ради.

9. Почати процедуру реорганізації Новопетрівської сільської ради (ЄДРПОУ _____), місцезнаходження: вулиця Центральна, будинок 44, с. Новопетрівське Новоодеського району Миколаївської області, шляхом приєднання до Костянтинівської сільської ради (ЄДРПОУ 20902743), місцезнаходження: вул. Гагаріна, 29, с. Костянтинівка Миколаївського району Миколаївської області.

10. Костянтинівська сільська рада є правонаступником всього майна, прав та обов'язків Новопетрівської сільської ради.

11. Утворити Комісію з реорганізації Баловненської сільської ради, Гур'ївської сільської ради, Кандибинської сільської ради, Себинської сільської ради, Новопетрівської сільської ради у складі:

- 1) Голова комісії: Паєнтко Антон Миколайович (ІПН 2183811171), Костянтинівський сільський голова;
- 2) Заступник голови комісії: Васильєва Ірина Олександрівна (ІПН 3021311729), головний бухгалтер ЦБ Костянтинівської сільської ради;
- 3) Член комісії: Бурлаченко Марина Петрівна (ІПН 3099515406), головний бухгалтер ЦБ Баловненської сільської ради;

- 4) Член комісії: Тимченко Катерина Сергіївна (ІПН 3307312447), головний бухгалтер ЦБ Гур'ївської сільської ради;
- 5) Член комісії: Доля Любов Вікторівна (ІПН 2232317248), головний бухгалтер ЦБ Кандибинської сільської ради;
- 6) Член комісії: Мосензова Надія Василівна (ІПН 1940409306), головний бухгалтер ЦБ Себинської сільської ради;
- 7) Член комісії: Огієнко Надія Іванівна (ІПН 2286308422), головний бухгалтер ЦБ Новопетрівської сільської ради;
- 8) Член комісії: _____, староста Баловненського старостинського округу;
- 9) Член комісії: _____, староста Гур'ївського старостинського округу;
- 10) Член комісії: _____, староста Кандибинського старостинського округу;
- 11) Член комісії: _____, староста Себинського старостинського округу;
- 12) Член комісії: _____, староста Новопетрівського старостинського округу;
- 13) Член комісії: _____, староста Новоінгульського старостинського округу.

12. У зв'язку із реорганізацією Баловненської сільської ради, Гур'ївської сільської ради, Кандибинської сільської ради, Себинської сільської ради, Новопетрівської сільської ради, яка передбачає їх подальше припинення шляхом приєднання до Костянтинівської сільської ради, уповноважити Костянтинівського сільського голову забезпечити проведення інвентаризації активів та зобов'язань Баловненської сільської ради, Гур'ївської сільської ради, Кандибинської сільської ради, Себинської сільської ради, Новопетрівської сільської ради перед складанням річної фінансової звітності станом на 31.12.2020. Інвентаризацію активів та зобов'язань проводити у присутності матеріально відповідальних осіб Баловненської сільської ради, Гур'ївської сільської ради, Кандибинської сільської ради, Себинської сільської ради, Новопетрівської сільської ради.

13. Затвердити План заходів з реорганізації Баловненської сільської ради, Гур'ївської сільської ради, Кандибинської сільської ради, Себинської сільської ради, Новопетрівської сільської ради (додаток 1).

14. Затвердити форму передавального акту (додаток 2). Комісії з реорганізації використовувати затверджену форму у своїй роботі.

15. Затвердити форму акту приймання-передачі документів, що нагромадилися станом на 31.12.2020 під час діяльності Баловненської сільської ради, Гур'ївської сільської ради, Кандибинської сільської ради, Себинської сільської ради, Новопетрівської сільської ради, які приєднуються до Костянтинівської сільської ради (додаток 3). Комісії з реорганізації використовувати затверджену форму у своїй роботі.

16. Комісії з реорганізації забезпечити інвентаризацію документів, що нагромадилися під час діяльності Баловненської сільської ради, Гур'ївської сільської ради, Кандибинської сільської ради, Себинської сільської ради, Новопетрівської сільської ради станом на 31.12.2020 у порядку, передбаченому законодавством та передати їх Костянтинівській сільській раді.

17. Визначити відповідальним за фізичне приймання документів, що нагромадилися під час діяльності Баловненської сільської ради, Гур'ївської сільської ради, Кандибинської сільської ради, Себинської сільської ради, Новопетрівської сільської ради станом на 31.12.2020 до Костянтинівської сільської ради – провідного спеціаліста з архівної справи.

18. Уповноважити Костянтинівського сільського голову затвердити від імені Костянтинівської сільської ради акти приймання-передачі документів, що нагромадилися під час діяльності Баловненської сільської ради, Гур'ївської сільської ради, Кандибинської сільської ради, Себинської сільської ради, Новопетрівської сільської ради станом на 31.12.2020

19. Провідному спеціалісту з архівної справи у строк до 31.01.2021 подати Костянтинівському сільському голові пропозиції щодо порядку подальшого зберігання та використання документів Баловненської сільської ради, Гур'ївської сільської ради, Кандибинської сільської ради, Себинської сільської ради, Новопетрівської сільської ради (не завершених в діловодстві та архівів).

20. Костянтинівському сільському голові забезпечити своєчасне та повне прийняття та оприбуткування зазначеного майна, активів та зобов'язань Костянтинівською сільською радою.

21. Голові Комісії з реорганізації забезпечити своєчасне здійснення заходів, передбачених Планом заходів з реорганізації Баловненської сільської ради, Гур'ївської сільської ради, Кандибинської сільської ради, Себинської сільської ради, Новопетрівської сільської ради, про хід та результати проведеної роботи інформувати Костянтинівську сільську раду шляхом здійснення доповідей на пленарних засіданнях.

22. Костянтинівському сільському голові забезпечити у встановленому законом порядку закриття рахунків Баловненської сільської ради, Гур'ївської сільської ради, Кандибинської сільської ради, Себинської сільської ради,

Новопетрівської сільської ради у органах державного казначейства та банках, а також державну реєстрацію припинення Баловненської сільської ради ЄДРПОУ _____, Гур'ївської сільської ради ЄДРПОУ _____, Кандибинської сільської ради ЄДРПОУ _____, Себинської сільської ради ЄДРПОУ _____, Новопетрівської сільської ради ЄДРПОУ _____.

23. Костянтинівському сільському голові забезпечити у встановленому законом порядку знищення печаток та штампів Баловненської сільської ради, Гур'ївської сільської ради, Кандибинської сільської ради, Себинської сільської ради, Новопетрівської сільської ради протягом 10 (десяти) робочих днів з дня державної реєстрації припинення цих рад як юридичних осіб.

24. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію сільської ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва (голова постійної комісії – Гунішева Любов Василівна).