# Додаток 1

# рішення виконавчого комітету Кароліно-Бугазької сільської ради

# від 22 серпня 2025р. № 91

**ПЕРЕЛІК**

**структурних підрозділів Кароліно-Бугазької сільської ради відповідальних за галузі (сектори) для здійснення публічного інвестування**

| Найменування структурного підрозділу, відповідального за галузь (сектор) для публічного інвестування | Галузь (сектор) для публічного інвестування |
| --- | --- |
| Відділ військово-облікового бюро, техногенно - екологічної безпеки, надзвичайних ситуацій та охорони праці | Громадська безпека |
| Юридичний сектор | Правова діяльність та судочинство |
| Головний спеціаліст - економіст | Аграрна |
| Відділ земельних правовідносин містобудування, та охорони навколишнього середовища та архітектури | Довкілля |
| Головний спеціаліст - економіст | Економічна діяльність |
| Головний спеціаліст - економіст | Енергетика |
| Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту | Спорт та фізичне виховання |
| Відділ соціального захисту та охорони здоров'я населення, КП «БУГАЗ» | Житло |
| Головний спеціаліст – економіст, КП «БУГАЗ» | Муніципальна інфраструктура та послуги |
| Головний спеціаліст - економіст | Транспорт |
| Відділ соціального захисту та охорони здоров'я населення | Соціальна сфера |
| Відділ фінансів | Публічні фінанси |
| Головний спеціаліст - економіст | Публічні послуги і пов’язана з ними цифровізація |
| Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту | Культура та інформація |
| Головний спеціаліст – економіст, КНП "ЗАТОКІВСЬКА АЗПСМ" | Охорона здоров’я |
| Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту | Освіта і наука |

***Сільський голова Андрій АПАНАСЕНКО***

# Додаток 2

# рішення виконавчого комітету Кароліно-Бугазької сільської ради

# від 22 серпня 2025р. № 91

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про відповідальних за реалізацію політики у сфері управління публічними інвестиціями Кароліно-Бугазької сільської ради**

**1.**    **Загальні положення**

1.1. Відповідальні за реалізацію політики у сфері управління публічними інвестиціями сільської ради (далі – Відповідальні) у своїй діяльності керуються Конституцією України, законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, іншими нормативно-правовими актами, рішеннями міської (селищної, сільської) ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями міського (селищного, сільського) голови та цим Положенням.

1.2. Відповідальні є підзвітними та підконтрольними  сільській раді, підпорядковуються виконавчому комітету, голові сільської ради, іншим посадовим особам відповідно до розподілу повноважень.

1.3. Чисельність Відповідальних визначаються відповідно до структури та штатного розпису сільської ради з урахуванням характеру та обсягу роботи.

1.4. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться у порядку, встановленому для його прийняття.

**2.**    **Основні завдання та функції Відповідальних**

2.1. Основним завданням Відповідальних є забезпечення формування та реалізації державної політики у сфері публічних інвестицій.

2.2. Відповідальних відповідно до покладених на нього завдань:

1) беруть участь у розробці та опрацюванні в межах своїх повноважень проєктів нормативно-правових актів, розробляють та опрацьовують проєкти актів органів та посадових осіб місцевого самоврядування у сфері управління публічними інвестиціями на місцевому рівні;

2) беруть участь у підготовці документів стратегічного планування державної регіональної політики на місцевому рівні, планів заходів з їх реалізації, забезпечуючи їх актуалізацію;

3) беруть участь у проведенні моніторингу та оцінки результатів реалізації документів стратегічного планування державної регіональної політики на місцевому рівні, планів заходів з їх реалізації шляхом підготовки відповідної звітності;

4) забезпечують планування публічних інвестиційних проєктів та програм публічних інвестицій на місцевому рівні відповідно до цілей та завдань, визначених відповідними документами стратегічного планування, а також відповідно до середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій територіальної громади;

5) забезпечують організацію підготовки пропозицій до середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій регіону головних розпорядників коштів;

6) проводять робочі зустрічі/наради із головними розпорядниками бюджетних коштів за участю Відділу фінансів щодо узгодження пропозицій головних розпорядників бюджетних коштів до середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій регіону з орієнтовним граничним сукупним обсягом публічних інвестицій на середньостроковий період;

7) забезпечують підготовку і розробку середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій територіальної громади в межах доведеного Відділом фінансів орієнтовного граничного сукупного обсягу публічних інвестицій на середньостроковий період і подають його на схвалення Місцевій інвестиційній раді;

8) за необхідності залучають до підготовки пропозицій до середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій територіальної громади заінтересованих сторін, включаючи бізнес-асоціації,  інші громадські об’єднання;

9) здійснюють аналіз реалізації середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій територіальної громади за напрямами публічного інвестування (у тому числі чинних публічних інвестиційних проєктів та програм публічних інвестицій);

10) забезпечують реалізацію  державної політики у сфері управління публічними інвестиціями на території міської (сільської, селищної) територіальної громади;

11) забезпечують підготовку моніторингового звіту про реалізацію середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій територіальної громади;

12) забезпечують внесення інформації до Єдиної інформаційної системи управління публічними інвестиційними проектами;

13) беруть участь у проведенні експертної оцінки публічних інвестиційних проєктів та програм публічних інвестицій на місцевому рівні;

14) забезпечують складання моніторингового звіту щодо результатів виконання окремих показників середньострокового плану за результатами аналізу моніторингових звітів, поданих головними розпорядниками бюджетних коштів, відповідальними за галузь (сектор) для публічного інвестування, до якого в разі необхідності додаються висновки, рекомендації чи зауваження та подають його на розгляд і схвалення Місцевій інвестиційній раді;

15) беруть участь у проведенні аналізу публічних інвестиційних проєктів та програм публічних інвестицій на місцевому рівні щодо відповідності їх цільовим показникам напряму публічного інвестування відповідної галузі (сектору) для їх включення у програму публічних інвестицій на  місцевому рівні;

16) надають методичну підтримку з розробки, планування, підготовки та реалізації публічних інвестиційних проєктів та програм публічних інвестицій підрозділам, відповідальним за управління об’єктами комунальної власності та комунальним підприємствам, установам, організаціям, що перебувають у віданні відповідної територіальної громади;

17) забезпечують формування, оновлення та перегляд єдиного проєктного портфеля публічних інвестицій територіальної громади;

18) здійснюють підготовку пропозицій щодо розподілу та перерозподілу фінансування між публічними інвестиційними проєктами та програмами публічних інвестицій, що пройшли оцінку та відбір в установленому законодавством порядку;

19) враховують результати звітів про оцінку ефективності реалізації публічних інвестиційних проєктів та програм публічних інвестицій на  місцевому рівні під час розроблення аналогічних проєктів та програм;

20) беруть участь в навчанні та підвищенні кваліфікації щодо питань управління публічними інвестиціями;

21) співпрацюють та проводять у межах повноважень консультації з органами державної влади, органами місцевого самоврядування щодо питань управління публічними інвестиціями та за їх результатами вносить в установленому порядку сільському голові узгоджені пропозиції;

22) надають пропозиції щодо коригування (зміни, що мають вплив на реалізацію) публічних інвестиційних проєктів та програм публічних інвестицій, за результатами моніторингу їх реалізації та/або перевірки відповідних звітів;

23) здійснюють подання публічних інвестиційних проєктів, які включені до єдиного проєктного портфеля публічних інвестицій територіальної громади та потребують співфінансування з державного бюджету до відповідального за галузь (сектор) міністерства для проведення галузевої (секторальної) експертної оцінки;

24) подають єдиний проєктний портфель публічних інвестицій територіальної громади до місцевої комісії з питань розподілу публічних інвестицій для розподілу публічних інвестицій на підготовку та реалізацію публічних інвестиційних проєктів та програм публічних інвестицій на середньостроковий період у розрізі таких проєктів та програм із зазначенням відповідних джерел і механізмів їх фінансового забезпечення;

25) беруть участь у роботі робочих груп, інших консультативно-дорадчих органах щодо стратегічного планування та управління публічними інвестиціями на місцевому рівні;

26) здійснюють виконання інших функцій, що випливають з покладених на Відповідальних завдань та чинного законодавства України.

**3.**    **Права Відповідальних**

3.1.  Відповідальні для виконання покладених на них завдань мають право:

1) отримувати в установленому порядку документи, інші матеріали, необхідні для виконання своїх завдань;

2) залучати до виконання завдань, участі у вивченні питань, що потребують спеціальних знань чи кваліфікації експертів, фахівців інших структурних підрозділів  сільської ради, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), представників громадських об’єднань (за згодою);

3) співпрацювати з іноземними установами та міжнародними організаціями з питань стратегічного планування, управління публічними інвестиціями;

4) скликати в установленому порядку наради з питань, що належать до компетенції Відповідальних, проводити семінари, тренінги, громадські слухання, за дорученням керівництва брати участь у нарадах та семінарах з питань, що належать до компетенції Відповідальних;

5) взаємодіяти зі структурними підрозділами сільської ради, обласної державної (військової) адміністрації, підприємствами, установами та організаціями.

**5. Заключні положення**

5.1. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться в порядку, установленому для його прийняття.

***Сільський голова Андрій АПАНАСЕНКО***